

คู่มือ

การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม  
และค่าเครื่องดื่มอาหารว่าง

กลุ่มงานคลังและพัสดุ

สำนักอำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

## คำนำ

งานการเงิน กลุ่มงานคลังและพัสดุ ได้จัดทำคู่มือการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบและเข้าใจระเบียบ ปฏิบัติ แนวทาง ขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้สนใจเกี่ยวกับการเบิก ค่าเบี้ยประชุมและค่าเครื่องดื่มอาหารว่าง ให้มีแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สำนักอำนวยการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

## สารบัญ

	หน้า
การจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าเครื่องดื่มอาหารว่าง	1
ขั้นตอนการดำเนินการ	2
การเบิกจ่ายเงิน	6
ภาคผนวก	
❖ พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2547	7
❖ พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550	12
❖ ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและ คณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุม เป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. 2553	16
❖ รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม	18
❖ รายชื่อคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและ อัตราเบี้ยประชุม	21
❖ อัตราเบี้ยประชุมรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ	25
❖ หนังสือชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549	26
❖ แบบรับรองการประชุม (กรณีไม่มีใบเสนอชื่อผู้เข้าร่วมประชุม)	27
❖ แบบรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม	28
❖ แบบฟอร์มใบสำคัญรับเงิน	29
❖ แบบฟอร์มใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (บก.111) (กรณีไม่มีใบเสร็จรับเงิน)	30

# การจ่ายค่าเบี้ยประชุมและค่าเครื่องตีอาหารว่าง

## 1. ความหมาย

1.1 ค่าเบี้ยประชุม หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่บุคคลต่าง ๆ ที่เข้าร่วมประชุม ในแต่ละครั้ง ซึ่งประกอบด้วย

คณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี ในฐานะหัวหน้ารัฐบาล หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

กรรมการในคณะกรรมการ แต่ไม่รวมถึงกรรมการซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนอย่างอื่นในหน้าที่นั้น ๆ โดยเฉพาะ

คณะอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี ในฐานะหัวหน้ารัฐบาล รัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการ

อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการ แต่ไม่รวมถึงอนุกรรมการซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนอย่างอื่นในหน้าที่นั้น ๆ โดยเฉพาะ

1.2 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องตี หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มรับรองในการประชุมราชการ

## 2. ขั้นตอนดำเนินการ

### 2.1 ค่าเบี้ยประชุม

ประเภทกรรมการ	ผู้มีสิทธิเบิก	อัตรา เบิกจ่าย (คน)	เอกสาร การเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ/ จ่าย
<b>1) คณะกรรมการตามกฎหมาย</b> <b>- รายเดือน</b> (1) คณะกรรมการข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	1. ประธาน 2. รองประธาน 3. กรรมการ 4. เลขานุการ (1 คน) 5. ผู้ช่วยเลขานุการ (2 คน)	10,000 - 8,000 1,200 1,200	<b>ก่อนการประชุม</b> ทำบันทึกแจ้ง สอ. ขอเบิก ค่าเบี้ยประชุม พร้อมแนบ - คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ/ อนุกรรมการ (ทุกครั้งที่มี การประชุม) <b>หลังการประชุม</b> ส่งหลักฐาน 1. ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วม ประชุม หรือแนบใบรับรอง การประชุม พร้อมรายชื่อ ผู้ร่วมประชุม 2. ใบเซ็นต์ชื่อผู้รับเงิน 3. เงินค่าเบี้ยประชุมเหลือจ่าย (ถ้ามี) 4. หนังสือมอบหมายให้ บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน (ถ้ามี)	3 วันทำการ
(2) คณะกรรมการการอุดมศึกษา	1. ประธาน 2. รองประธาน 3. กรรมการ 4. เลขานุการ (1 คน) 5. ผู้ช่วยเลขานุการ (2 คน)	6,250 - 5,000 1,200 1,200	2. ใบเซ็นต์ชื่อผู้รับเงิน 3. เงินค่าเบี้ยประชุมเหลือจ่าย (ถ้ามี) 4. หนังสือมอบหมายให้ บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน (ถ้ามี)	

ประเภทกรรมการ	ผู้มีสิทธิเบิก	อัตรา เบิกจ่าย (คน)	เอกสาร การเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ/ จ่าย
<p><b>2) อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการ ของคณะกรรมการตามกฎหมาย - รายเดือน</b></p> <p>คณะอนุกรรมการใน คณะกรรมการ ก.พ.อ. จำนวน 7 คณะ</p> <p>(1) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลใน สถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(2) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับ ตำแหน่งทางวิชาการของ ข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>(3) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับ คุณวุฒิ</p> <p>(4) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับ กฎหมาย และระเบียบ</p> <p>(5) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับ อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และจรรยาบรรณ</p> <p>(6) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการ ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย</p> <p>(7) คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในระบบ อุดมศึกษา</p>	<p>1. ประธาน</p> <p>2. อนุกรรมการ</p> <p>3. เลขานุการ (1 คน)</p> <p>4. ผู้ช่วยเลขานุการ (2 คน)</p>	<p>5,000</p> <p>4,000</p> <p>800</p> <p>800</p>	<p><b>ก่อนการประชุม</b></p> <p>ทำบันทึกแจ้ง สอ. ขอเบิก ค่าเบี้ยประชุม พร้อมแนบ - คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ/ อนุกรรมการ (ทุกครั้งที่มี การประชุม)</p> <p><b>หลังการประชุม</b></p> <p>ส่งหลักฐาน</p> <p>1. ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วม ประชุม หรือแนบใบรับรอง การประชุม พร้อมรายชื่อ ผู้ร่วมประชุม</p> <p>2. ใบเซ็นต์ชื่อผู้รับเงิน</p> <p>3. เงินค่าเบี้ยประชุมเหลือจ่าย (ถ้ามี)</p> <p>4. หนังสือมอบหมายให้ บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน (ถ้ามี)</p>	<p>3 วันทำการ</p>

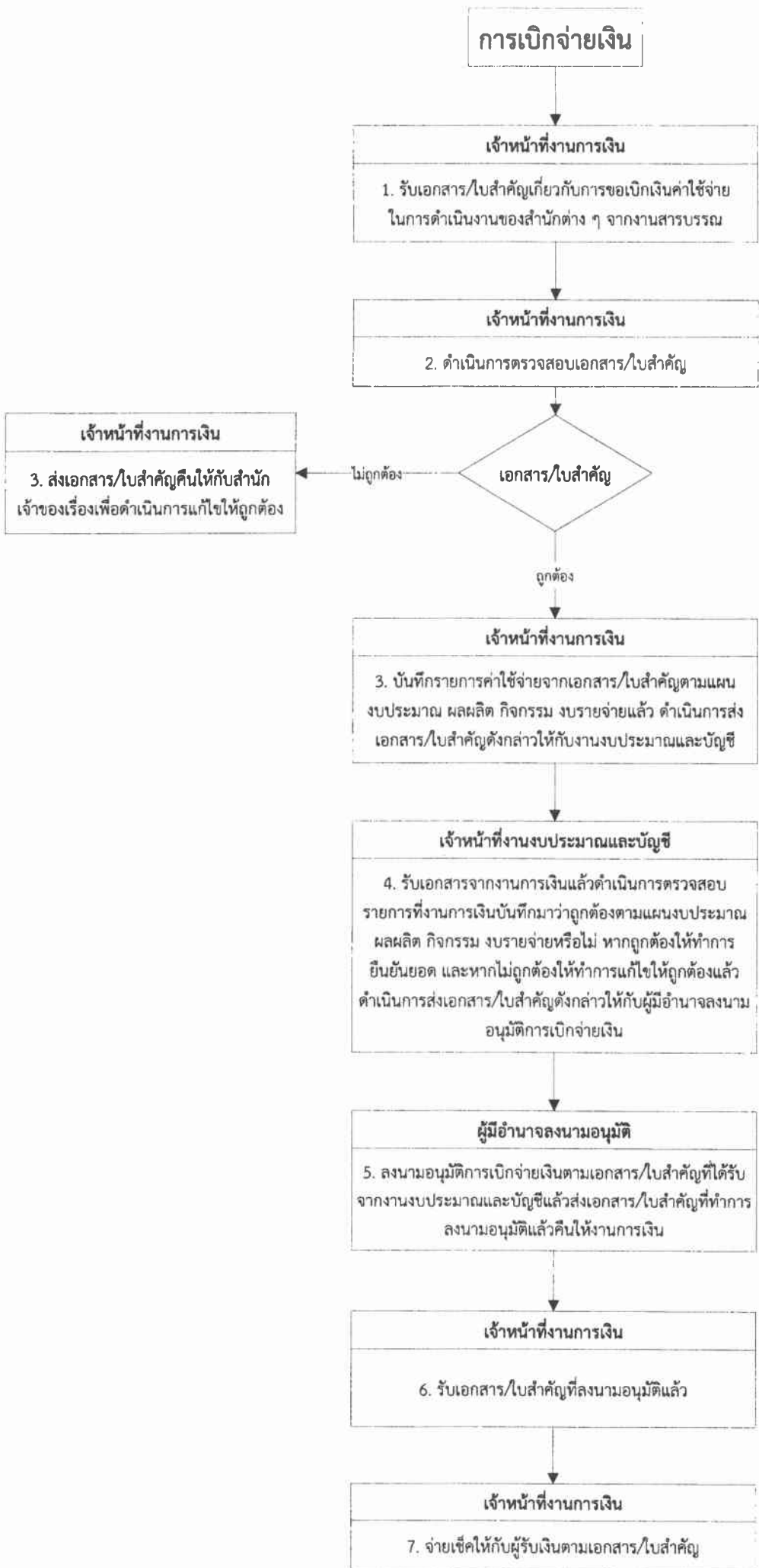
ประเภทกรรมการ	ผู้มีสิทธิเบิก	อัตรา เบิกจ่าย (คน)	เอกสาร การเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ/ จ่าย
3) กรรมการในคณะกรรมการ ตามมาตรา 6 (2) - รายครั้ง	1. ประธาน 2. กรรมการ 3. เลขานุการ (1 คน) 4. ผู้ช่วยเลขานุการ (2 คน)	1,500 1,200 1,200 1,200	<u>ก่อนการประชุม</u> ทำบันทึกแจ้ง สอ. ขอเบิก ค่าเบี้ยประชุม พร้อมแนบ - คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ/ อนุกรรมการ (ทุกครั้งที่มีการประชุม) <u>หลังการประชุม</u>	3 วันทำการ
4) อนุกรรมการ ในคณะอนุกรรมการ ตามมาตรา 7 (2) - รายครั้ง	1. ประธาน 2. อนุกรรมการ 3. เลขานุการ (1 คน) 4. ผู้ช่วยเลขานุการ (2 คน)	1,000 800 800 800	ส่งหลักฐาน 1. ใบเซ็นต์ชื่อผู้เข้าร่วม ประชุม หรือแนบใบรับรอง การประชุม พร้อมรายชื่อ ผู้ร่วมประชุม 2. ใบเซ็นต์ชื่อผู้รับเงิน 3. เงินค่าเบี้ยประชุมเหลือจ่าย (ถ้ามี) 4. หนังสือมอบหมายให้ บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน (ถ้ามี)	

## 2.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

หลักฐานการเบิกจ่าย	ผู้มีสิทธิเบิก	อัตรา เบิกจ่าย/ คน	เอกสารการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ/ จ่าย
<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม</li> <li>- ใบเสร็จรับเงิน</li> </ul>	1. ประธาน/ กรรมการ/ อนุกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งตาม ก.ม. และมติ ครม. 2. เจ้าหน้าที่/ ผู้เข้าร่วมประชุม	เท่าที่ จ่ายจริง	บันทึกแจ้ง สอ. ขอเบิก ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง พร้อมแนบ <u>กรณีมีใบเซ็นต์ชื่อ</u> 1. หนังสืออนุมัติเบิก ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง 2. ใบสำคัญรับเงิน หรือ ใบ บก.111 (ใบรับรองแทน ใบสำคัญรับเงิน) <u>กรณีไม่มีใบเซ็นต์ชื่อ</u> 1. หนังสืออนุมัติเบิก ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง 2. แบบฟอร์มการเบิกเงิน ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง (ภาคผนวก) โดยประธาน/ เลขานุการ รับรองการประชุม 3. ใบสำคัญรับเงิน หรือ ใบ บก.111 (ใบรับรองแทน ใบสำคัญรับเงิน)	3 วันทำการ



### การเบิกจ่ายเงิน



3 วันทำการ



## พระราชกฤษฎีกา

เบี่ยงประชุมกรรมการ

พ.ศ. ๒๕๕๗

### ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นปีที่ ๕๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมกรรมการ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๗”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิก

(๑) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๒๓

(๒) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓

(๓) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๗

(๔) พระราชกฤษฎีกายกเลิกพระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๑  
พ.ศ. ๒๕๔๒

(๕) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๒

(๖) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๒๓

(๗) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๓๓

(๘) พระราชกฤษฎีกายกเลิกพระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่ง  
นายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๑ พ.ศ. ๒๕๔๒

(๙) พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมและคำตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง (ฉบับที่ ๔)  
พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔ พระราชกฤษฎีกานี้ไม่ใช้บังคับแก่กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ  
เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศ  
พระบรมราชโองการ และบทบัญญัติแห่งกฎหมายหรือประกาศพระบรมราชโองการนั้นกำหนดเบี่ยประชุม  
หรือผลประโยชน์ตอบแทนของบุคคลดังกล่าวไว้เป็นการเฉพาะ

มาตรา ๕ ในพระราชกฤษฎีกานี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย  
โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา  
คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการ แต่ไม่รวมถึงกรรมการซึ่งได้รับเงินเดือน  
หรือค่าตอบแทนอื่นในหน้าที่นั้น ๆ โดยเฉพาะ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย  
โดยประกาศพระบรมราชโองการ หรือโดยประธานรัฐสภา ประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา  
คณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาล รัฐมนตรีเจ้าสังกัดซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี  
หรือคณะกรรมการ

“อนุกรรมการ” หมายความว่า อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการ แต่ไม่รวมถึงอนุกรรมการ  
ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนอื่นในหน้าที่นั้น ๆ โดยเฉพาะ

“ที่ปรึกษาคณะกรรมการ” หมายความว่า ที่ปรึกษาซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศพระบรมราชโองการ ให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

มาตรา ๖ ให้กรรมการได้รับเบี้ยประชุมดังต่อไปนี้

(๑) เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน สำหรับกรรมการในคณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศพระบรมราชโองการ ซึ่งมีภาระหน้าที่และความรับผิดชอบสูง ปฏิบัติงาน ในด้านการกำหนดนโยบายอันมีผลกระทบต่อการบริหาร เศรษฐกิจ หรือสังคมในภาพรวมของประเทศ ตามรายชื่อคณะกรรมการและอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

(๒) เบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการในคณะกรรมการอื่นนอกจากที่ระบุไว้ใน (๑) ตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๗ ให้อนุกรรมการได้รับเบี้ยประชุมดังต่อไปนี้

(๑) เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน สำหรับอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการของคณะกรรมการ ตามมาตรา ๖ (๑) ตามรายชื่อคณะอนุกรรมการและอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

(๒) เบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง สำหรับอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการของคณะกรรมการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ใน (๑) เว้นแต่อนุกรรมการสามัญประจำกระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากระทรวง หรือกรม อนุกรรมการสามัญประจำจังหวัด หรือ อนุกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการอื่นที่มีลักษณะทำนองเดียวกัน ให้ได้รับเบี้ยประชุม เฉพาะอนุกรรมการที่ไม่ได้เป็นข้าราชการของส่วนราชการนั้น ทั้งนี้ ตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรี ประกาศกำหนด

มาตรา ๘ กรรมการหรืออนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ให้ได้รับเบี้ยประชุม เฉพาะในเดือนที่ได้ร่วมประชุม

มาตรา ๙ ประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในสี่ของอัตราเบี้ยประชุมที่กรรมการหรืออนุกรรมการนั้นมีสิทธิได้รับ แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการไม่สามารถร่วมประชุมได้ให้ผู้ที่ทำหน้าที่ ประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับประธานกรรมการหรือประธานอนุกรรมการตามที่กำหนด ในวรรคหนึ่ง แล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๐ รองประธานกรรมการหรือรองประธานอนุกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือโดยประกาศพระบรมราชโองการ ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งในแปดของอัตราเบี้ยประชุมที่กรรมการหรืออนุกรรมการนั้นมีสิทธิได้รับแล้วแต่กรณี

มาตรา ๑๑ กรรมการในคณะกรรมการคณะหนึ่ง หรืออนุกรรมการในคณะอนุกรรมการคณะหนึ่ง ที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง ให้ได้รับเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการนั้น แล้วแต่กรณี เพียงครั้งเดียวในวันหนึ่ง

มาตรา ๑๒ ที่ปรึกษาคณะกรรมการให้ได้รับเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการในคณะกรรมการนั้น โดยให้นำมาตรา ๘ หรือมาตรา ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๓ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ให้ได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้งตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด โดยให้เลขานุการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมไม่เกินหนึ่งคน และผู้ช่วยเลขานุการมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมไม่เกินสองคน

ถ้ากรรมการหรืออนุกรรมการผู้ใดเป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้เบิกเบี้ยประชุมได้เพียงตำแหน่งเดียว

มาตรา ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ต้องมีกรรมการหรืออนุกรรมการร่วมประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการหรืออนุกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม และมีสิทธิเบิกเบี้ยประชุมตามพระราชกฤษฎีกานี้ เว้นแต่บทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการ หรือคำสั่งที่จัดให้มีคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการนั้นจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

การประชุมตามวรรคหนึ่ง ให้รวมถึงการประชุมที่บทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกาศพระบรมราชโองการ หรือคำสั่งที่จัดให้มีคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการกำหนดให้สามารถใช้วิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและเสียงได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้กรรมการหรืออนุกรรมการไม่จำเป็นต้องปรากฏตัวในที่ประชุมด้วย โดยให้ถือว่ากรรมการหรืออนุกรรมการซึ่งใช้วิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดังกล่าว ร่วมประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการนั้น และมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม

มาตรา ๑๕ ให้กระทรวงการคลัง สำนักงานประมาณ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน ร่วมกันจัดทำรายชื่อคณะกรรมการตามมาตรา ๖ (๑) และรายชื่อคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๗ (๑) และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

เมื่อได้จัดทำรายชื่อคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และอัตราเบี้ยประชุมตามวรรคหนึ่งเสร็จแล้ว ให้เสนอรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบและประกาศกำหนดต่อไป

การกำหนดอัตราเบี้ยประชุมต้องไม่เกินอัตราที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๖ คณะกรรมการที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งซึ่งได้รับเงินสมนาคุณเป็นรายเดือนอยู่ก่อนวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ ให้คงได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ตามอัตราเบี้ยประชุมที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

มาตรา ๑๗ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

---

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนที่ปรึกษาซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การจ่ายและอัตราเบี้ยประชุมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และเพื่อรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเบี้ยประชุมกรรมการ ให้อยู่ในกฎหมายฉบับเดียวกันเพื่อให้มีเอกภาพ จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้



พระราชกฤษฎีกา  
เบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๕๐

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๐

เป็นปีที่ ๖๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยเบี่ยงประชุมกรรมการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๗ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และมาตรา ๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายเงินบางประเภทตามงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๑๘ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นมาตรา ๑๑/๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี่ยงประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗

“มาตรา ๑๑/๑ ในกรณีที่กรรมการหรืออนุกรรมการซึ่งเป็นการแต่งตั้งโดยตำแหน่งไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยทำเป็นหนังสือหรือมีหลักฐานการ

มอบหมาย ให้ถือว่าผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการหรืออนุกรรมการแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้น ๆ และให้นับเป็นองค์ประชุม ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับกรรมการหรืออนุกรรมการ”

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์

นายกรัฐมนตรี



หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ไม่มีบทบัญญัติที่ชัดเจนว่า ผู้เข้าร่วมประชุมแทนกรรมการหรืออนุกรรมการโดยตำแหน่ง สามารถเข้าร่วมประชุมและนับเป็นองค์ประชุมตามกฎหมาย ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี่ยประชุมหรือไม่ จึงสมควรกำหนดให้ผู้ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมแทนนับเป็นองค์ประชุม และมีสิทธิได้รับเบี่ยประชุม จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ที่ กค 0406.4/ว 21



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

เลขที่ 21/กรมก.พ. 2553

เรื่อง ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับ เบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. 2553

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด

- อ้างถึง
1. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 10 เมษายน 2551
  2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 89 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2551
  3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 121 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2551
  4. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 86 ลงวันที่ 15 กันยายน 2552
  5. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 116 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2552

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ พ.ศ. ....

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งตามหนังสือที่อ้างถึง 1 - 5 นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว เห็นสมควรยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ตามที่อ้างถึง 1-5 และกำหนดประกาศกระทรวงการคลังใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาประกาศกระทรวงการคลังที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร

โทร. 0-2273-9573



## ประกาศกระทรวงการคลัง

เรื่อง กำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน  
และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ  
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

พ.ศ. 2553

ตามที่กระทรวงการคลังได้ประกาศกำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ รวม 5 ฉบับ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 มาตรา 7 มาตรา 13 มาตรา 15 และมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง พิจารณาแล้ว เห็นชอบให้ประกาศกำหนดดังต่อไปนี้

1. ยกเลิกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ดังนี้

(1) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ประกาศ ณ วันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2551

(2) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2551

(3) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2551

(4) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อบุคคลและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2552

- 2 -

(5) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กำหนดรายชื่อกณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน และอัตราเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและเป็นรายครั้ง สำหรับกรรมการอนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2552 ประกาศ ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552

2. กำหนดรายชื่อกณะกรรมกรที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม ตามบัญชีหมายเลข 1 แนบท้ายประกาศนี้

3. กำหนดรายชื่อกณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม ตามบัญชีหมายเลข 2 แนบท้ายประกาศนี้

4. กำหนดอัตราเบี้ยประชุมรายครั้ง สำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ ตามบัญชีหมายเลข 3 แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553

(นายกรณ์ จาติกวณิช)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

## รายชื่อคณะกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รอง ประธาน	กรรมการ
1.	คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	10,000	-	8,000
2.	คณะกรรมการอัยการ	10,000	9,000	8,000
3.	คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	10,000	-	8,000
4.	คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	10,000	-	8,000
5.	คณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา	10,000	9,000	8,000
6.	คณะกรรมการข้าราชการตำรวจ	10,000	-	8,000
7.	คณะกรรมการข้าราชการทหาร	10,000	-	8,000
8.	คณะกรรมการสภากลาโหม	10,000	9,000	8,000
9.	คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)	10,000	9,000	8,000
10.	คณะกรรมการพิจารณาเงินเดือนแห่งชาติ	10,000	-	8,000
11.	คณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ	10,000	-	8,000
12.	คณะกรรมการปฏิรูปกฎหมาย	10,000	-	8,000
13.	คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	7,500	-	6,000
14.	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน	7,500	6,750	6,000
15.	คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
16.	คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด	7,500	-	6,000
17.	คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ	7,500	-	6,000
18.	คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,500	-	6,000
19.	คณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
20.	คณะกรรมการสภาการศึกษา	7,500	-	6,000
21.	คณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
22.	คณะกรรมการที่ราชพัสดุ	7,500	6,750	6,000
23.	คณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค	7,500	-	6,000
24.	คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์	7,500	-	6,000
25.	คณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
26.	คณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี	7,500	6,750	6,000
27.	คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ	7,500	6,750	6,000

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รองประธาน	กรรมการ
28.	คณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์	7,500	6,750	6,000
29.	คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
30.	คณะกรรมการนโยบายและกำกับการบริหารหนี้สาธารณะ	7,500	6,750	6,000
31.	คณะกรรมการคุ้มครองเด็กแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
32.	คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ	7,500	-	6,000
33.	คณะกรรมการจัดที่ดินแห่งชาติ	7,500	-	6,000
34.	คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า	7,500	6,750	6,000
35.	คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ตามมาตรา 42 แห่งพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2542	7,500	-	6,000
36.	คณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ (กกร.)	7,500	-	6,000
37.	คณะกรรมการพิจารณาการทุ่ตลาดและการอุดหนุน	7,500	-	6,000
38.	คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ	7,500	6,750	6,000
39.	คณะกรรมการภาพยนตร์และวีดิทัศน์แห่งชาติ	7,500	-	6,000
40.	คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	7,500	-	6,000
41.	คณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร	7,500	6,750	6,000
42.	คณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.น.จ.)	7,500	-	6,000
43.	คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ (ปคม.)	7,500	6,750	6,000
44.	คณะกรรมการประสานและกำกับการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ (ปกค.)	7,500	6,750	6,000
45.	คณะกรรมการพิจารณามาตรการปกป้อง (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2552)	7,500	-	6,000
46.	คณะกรรมการพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 มิถุนายน 2552)	7,500	-	6,000
47.	คณะกรรมการส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ (ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2552)	7,500	6,750	6,000
48.	คณะกรรมการบริหารสภาวิจัยแห่งชาติ	6,250	-	5,000
49.	คณะกรรมการผังเมือง	6,250	-	5,000
50.	คณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	6,250	-	5,000
51.	คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินของสำนักงาน ป.ป.ส.	6,250	5,625	5,000

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	รอง ประธาน	กรรมการ
52.	คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนผู้เสียหายและคำทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา	6,250	-	5,000
53.	คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	6,250	-	5,000
54.	คณะกรรมการการอุดมศึกษา	6,250	-	5,000
55.	คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	6,250	-	5,000
56.	คณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา	6,250	-	5,000
57.	คณะกรรมการการวางแผนถวายเป็นความปลอดภัย	6,250	-	5,000
58.	คณะกรรมการการถวายเป็นความปลอดภัย ณ พระราชฐานและที่ประทับ	6,250	-	5,000
59.	คณะกรรมการถวายเป็นความปลอดภัยเมื่อเสด็จพระราชดำเนินออกนอก พระราชฐานหรือที่ประทับ	6,250	-	5,000
60.	คณะกรรมการการถวายเป็นความปลอดภัยเมื่อเสด็จพระราชดำเนินไป ประทับในที่ชุมนุมสาธารณะ	6,250	-	5,000
61.	คณะกรรมการวางแผนและอำนวยความสะดวกถวายเป็นความปลอดภัยเมื่อเสด็จ พระราชดำเนินต่างประเทศ	6,250	-	5,000
62.	คณะกรรมการมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	6,250	-	5,000
63.	คณะกรรมการวัตถุอันตราย	6,250	-	5,000
64.	คณะกรรมการวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท	6,250	-	5,000
65.	คณะกรรมการอาหาร	6,250	-	5,000
66.	คณะกรรมการควบคุมยาเสพติดให้โทษ	6,250	-	5,000
67.	คณะกรรมการเครื่องมือแพทย์	6,250	-	5,000
68.	คณะกรรมการป้องกันการใช้สารระเหย	6,250	-	5,000
69.	คณะกรรมการเครื่องสำอาง	6,250	-	5,000
70.	คณะกรรมการการศึกษาเอกชน	6,250	-	5,000
71.	คณะกรรมการกำกับการประกอบกิจการดูแลผลประโยชน์	6,250	-	5,000
72.	คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	6,250	-	5,000

## รายชื่อคณะอนุกรรมการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนและอัตราเบี้ยประชุม

อัตราไม่เกิน (บาท : คน : เดือน)

ลำดับที่	รายชื่อคณะอนุกรรมการ	ประธาน	อนุกรรมการ
	<b>คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ ก.พ.ร. จำนวน 34 คณะ</b>	5,000	4,000
1.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านเศรษฐกิจ		
2.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านสังคม		
3.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านสังคมเฉพาะกิจ เกี่ยวกับบทบาทของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงยุติธรรม		
4.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านสังคมเฉพาะกิจ เกี่ยวกับการกำหนดชื่อส่วนราชการ		
5.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านการข่าว		
6.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารราชการในส่วนภูมิภาค และท้องถิ่น		
7.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี		
8.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงระบบบุคคลและค่าตอบแทน		
9.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการส่งเสริมการปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์วัฒนธรรมและค่านิยม ของระบบราชการ		
10.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการตีความและวินิจฉัยปัญหากฎหมายในการบริหารราชการแผ่นดิน		
11.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาระบบรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์		
12.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการวิเคราะห์และติดตามประเมินผลโครงการตามแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย		
13.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการวางระเบียบปฏิบัติงานของสำนักงาน ก.พ.ร.		
14.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาองค์การมหาชนและองค์กรรูปแบบอื่น ในกำกับของราชการฝ่ายบริหารที่ไม่มีส่วนราชการ		
15.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการเงินและงบประมาณ		
16.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการจัดระเบียบบริหารงานของกลุ่มภารกิจ		
17.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการติดตามการดำเนินงานตามมาตรา 53 - มาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2545		
18.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการยกระดับคุณภาพมาตรฐานและลดขั้นตอนระยะเวลา การปฏิบัติราชการเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน		



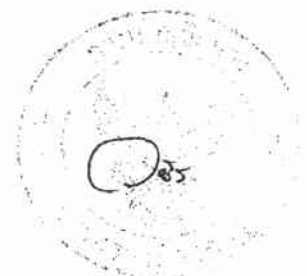
ลำดับที่	รายชื่อคณะอนุกรรมการ	ประธาน	อนุกรรมการ
19.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ....		
20.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจ เกี่ยวกับโครงการพัฒนานักบริหารการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่		
21.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับมาตรการสร้างความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต		
22.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการพิจารณาระบบคณะกรรมการตรวจสอบภาคราชการประจำกระทรวง		
23.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการปรับปรุงค่าตอบแทนของข้าราชการ		
24.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการจัดหลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร		
25.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ		
26.	อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วม		
27.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการกำหนดหลักการจัดและพัฒนาโครงสร้างระบบราชการ		
28.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการขยายผลโครงการศูนย์บริการร่วมอำเภอ...ยิ้ม		
29.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการกำหนดกระบวนการและขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและงบประมาณจังหวัด		
30.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการเตรียมการให้เป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 279 และมาตรา 280		
31.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการในต่างประเทศ		
32.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาการส่งมอบบริการประชาชนของอำเภอและท้องถิ่น		
33.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการขับเคลื่อนพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2550 และรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 ไปสู่การปฏิบัติ		
34.	อ.ก.พ.ร. เฉพาะกิจเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของข้าราชการเพื่อประหยัดพลังงานของส่วนราชการและลดค่าครองชีพของข้าราชการ		
	<b>คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ ก.พ. จำนวน 18 คณะ</b>	5,000	4,000
1.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ		
2.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการอุทธรณ์และการร้องทุกข์		
3.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้าราชการ		
4.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ และตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ		

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	อนุกรรมการ
5.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างระบบและมาตรฐานการสรรหาทรัพยากรบุคคล		
6.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างและพัฒนาคุณภาพกำลังคนภาครัฐ		
7.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับระบบจำแนกตำแหน่งและค่าตอบแทน		
8.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการสร้างประสิทธิภาพด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		
9.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการรักษาระบบคุณธรรม		
10.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล		
11.	อ.ก.พ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งระดับสูง		
12.	อ.ก.พ. วิสามัญเฉพาะกิจเพื่อวางระบบการพัฒนานักบริหารระดับสูง		
13.	อ.ก.พ. วิสามัญเฉพาะกิจเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรรบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงตามระบบเปิด		
14.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อราชการใสสะอาด		
15.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการรักษาระบบมาตรฐานหลักสูตรการฝึกอบรมนักบริหาร ระดับสูง		
16.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเตรียมกำลังคนภาครัฐ		
17.	อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท วิชาการ		
18.	อ.ก.พ. วิสามัญเฉพาะกิจเกี่ยวกับการรับรองมาตรฐานนักกฎหมายภาครัฐ		
	<b>คณะกรรมการข้าราชการฝ่ายรัฐสภา จำนวน 5 คณะ</b>	5,000	4,000
1.	อ.ก.ร. กฎหมายและระเบียบ		
2.	อ.ก.ร. สรรหาพัฒนาและส่งเสริมสมรรถภาพข้าราชการ		
3.	อ.ก.ร. ระบบงานและอัตรากำลัง		
4.	อ.ก.ร. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานราชการของรัฐสภา		
5.	อ.ก.ร. เฉพาะกิจ		
	<b>คณะกรรมการในคณะกรรมการข้าราชการตำรวจ จำนวน 6 คณะ</b>	5,000	4,000
1.	อนุกรรมการ ก.ตร. เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย		
2.	อนุกรรมการ ก.ตร. เกี่ยวกับการอุทธรณ์		
3.	อนุกรรมการ ก.ตร. เกี่ยวกับการร้องทุกข์		
4.	อนุกรรมการ ก.ตร. เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ		
5.	อนุกรรมการ ก.ตร. เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล		
6.	อนุกรรมการ ก.ตร. เกี่ยวกับการส่งเสริมจริยธรรมและการพัฒนาคุณธรรม		

ลำดับที่	รายชื่อคณะกรรมการ	ประธาน	อนุกรรมการ
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	<b>คณะกรรมการในคณะกรรมการ ก.พ.อ. จำนวน 7 คณะ</b> คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับคุณวุฒิ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับอัตรารับราชการและจรรยาบรรณ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในระบบอุดมศึกษา	5,000	4,000
1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	<b>คณะกรรมการในคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 12 คณะ</b> 1. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 2. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการอัตรารับราชการและการร้องทุกข์ 3. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับวินัยและการออกจากราชการ 4. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการพัฒนานโยบายและระบบบริหารงานบุคคล 5. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 6. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งและวิทยฐานะ 7. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำกับ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล 8. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 9. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ 10. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการกำหนดแนวปฏิบัติการบริหารงานบุคคลดูแลและประสานการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา 11. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ สำหรับตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการหรือความเชี่ยวชาญในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง (มาตรา 55) 12. อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเกี่ยวกับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	5,000	4,000
	<b>คณะกรรมการในคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า</b> <b>คณะอนุกรรมการเชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องธุรกิจค้าส่งค้าปลีก</b>	3,750	3,000

อัตราเบี้ยประชุมรายครั้งสำหรับกรรมการ อนุกรรมการ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

ประเภท	อัตราไม่เกิน(บาท:คน:ครั้ง)
กรรมการในคณะกรรมการตามมาตรา 6 (2)	1,200
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการตามมาตรา 6	1,200
อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา 7 (2)	800
เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการในคณะอนุกรรมการตามมาตรา 7	800





ที่ กค 0409.6/ ( ๑๙๐

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒๐ มีนาคม 2549

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเบี้ยประชุมคณะกรรมการตามระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี อัยการสูงสุด  
ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ข้อ 6 กำหนดให้มีคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กพพ.อ.) ข้อ 8 (1) กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุตามข้อ 4 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา ก่อนเริ่มการจัดหาพัสดุ และข้อ 8 (3) กำหนดให้อธิบดีกรมบัญชีกลางแต่งตั้งคณะกรรมการประกวดราคา ตามโครงการ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

1. คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กพพ.อ.) คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา ก่อนเริ่มการจัดหาพัสดุ และคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ เป็นคณะกรรมการ ที่แต่งตั้งตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ซึ่งเป็นระเบียบที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ จึงถือว่าคณะกรรมการทั้ง 3 คณะดังกล่าว เป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยคณะรัฐมนตรี มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมกรรมการตามพระราชกฤษฎีกา เบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2547 และสำหรับกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอกสามารถเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางเข้าร่วมประชุมตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้ด้วย

2. สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ประจำสถานที่ที่เสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมกรรมการ แต่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในกรณี ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปปฏิบัติงานดังกล่าวได้ตามพระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

  
จิติณณ์ปรีชา (จิเนปรีชา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง  
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
โทร 0-2273-9573  
โทรสาร 0-2273-9609

## สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขอเบิกเงินหมวด.....

เพื่อเป็นค่าเครื่องตีพิมพ์รับรองผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่องการประชุม.....

จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม.....คน

รายการ	จำนวน	
	แก้ว	เงิน
กาแฟ/อาหารว่าง		
อาหารกลางวัน		
อาหารเย็น		
รวม		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้มีการจัดประชุมและจ่ายเงิน  
ค่าอาหารว่างและเครื่องตีพิมพ์และค่าอาหารตามจำนวน  
ผู้เข้าร่วมในการประชุมตามรายการข้างบนนี้จริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าได้รับเงินไปถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

วัน/เดือน/ปี ที่รับเงิน.....

รายชื่อผู้เข้าร่วม

การประชุม.....

ครั้งที่ ...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เวลา.....น.

ณ ห้องประชุม.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |         |         |
|---------|---------|
| 1.....  | 21..... |
| 2.....  | 22..... |
| 3.....  | 23..... |
| 4.....  | 24..... |
| 5.....  | 25..... |
| 6.....  | 26..... |
| 7.....  | 27..... |
| 8.....  | 28..... |
| 9.....  | 29..... |
| 10..... | 30..... |
| 11..... | 31..... |
| 12..... | 32..... |
| 13..... | 33..... |
| 14..... | 34..... |
| 15..... | 35..... |
| 16..... | 36..... |
| 17..... | 37..... |
| 18..... | 38..... |
| 19..... | 39..... |
| 20..... | 40..... |

## รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

โครงการ.....

วันที่ .....

ณ ห้องประชุม.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				



## ใบสำคัญรับเงิน

ที่ .....

(ส่วนราชการที่ให้)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต .....

จังหวัด .....

ได้รับเงินจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	

จำนวนเงิน

ลงชื่อ.....(ผู้รับเงิน)

(.....)

ลงชื่อ.....(ผู้จ่ายเงิน)

(.....)

