



แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระทรวงศึกษาธิการ
(พ.ศ. ๒๕๕๔ – พ.ศ. ๒๕๕๖)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระทรวงศึกษาดธิการ (พ.ศ. ๒๕๕๔ – พ.ศ. ๒๕๕๖) จัดทำขึ้นเพื่อให้ส่วนราชการมีการวางแผนในการพัฒนาหน่วยงานที่ครอบคลุมถึงบทบาทภารกิจ โครงสร้างส่วนราชการ ระบบและกระบวนการทำงานและกรอบอัตรากำลัง โดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็น ความคุ้มค่า และความสำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายของรัฐบาล โดยมีหลักการที่จะต้องสะท้อนถึงบทบาทภารกิจ โครงสร้าง ระบบและกระบวนการทำงาน และอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐในปัจจุบันและเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคตแล้วยังจะต้องเน้นความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในเชิงภารกิจภาครัฐอีกด้วย ทั้งนี้ได้กำหนดระยะเวลาของแผนฯ ไว้รอบละ ๓ ปี รอบแรก ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึง พ.ศ. ๒๕๕๖

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาดธิการ ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยประสานการดำเนินการในภาพรวมของกระทรวงศึกษาดธิการ โดยได้ร่วมมือกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหารของทุกองค์กรหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งที่ปรึกษาจากสำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระทรวงศึกษาดธิการ (พ.ศ. ๒๕๕๔ – พ.ศ. ๒๕๕๖) ตามขั้นตอนและรูปแบบที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ทั้งนี้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวจะช่วยใหักระทรวงศึกษาดธิการมีข้อมูลสำคัญในการขอขยายหน่วยงานหรือจัดตั้งหน่วยงานใหม่ รวมทั้งการขอจัดตั้งองค์การมหาชนในภาพรวมได้อย่างเป็นระบบ และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ บทบาทภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการของกระทรวงศึกษาดธิการในอนาคตต่อไป

กระทรวงศึกษาดธิการ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ	๑
• วิสัยทัศน์	๒
• พันธกิจ	๒
• อำนาจหน้าที่	๒
• ประเด็นยุทธศาสตร์	๓
• โครงสร้างอัตรากำลังปัจจุบัน/อำนาจหน้าที่/	๖
• งบประมาณ	๙
• กฎหมายสำคัญ	๑๐
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์	๑๓
• บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ที่เกี่ยวข้องกับงานของกระทรวงศึกษาธิการ	๑๔
• เป้าหมายรัฐบาล	๒๙
• สภาพแวดล้อม	๓๗
• การวิเคราะห์เปรียบเทียบ เพื่อกำหนดทางเลือก	๔๐
• ผลการวิเคราะห์	๔๕
• บทวิเคราะห์	๔๖
ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอ	๕๙
• ภารกิจ	๖๐
• แผนดำเนินการ	๗๑
• กฎหมายที่ต้องปรับปรุง	๘๖
• โครงสร้างส่วนราชการ	๑๐๒
• ระบบและกระบวนการทำงานตามบทบาทภารกิจและโครงสร้างส่วนราชการใหม่	๑๙๙
• อัตรากำลังตามโครงสร้างส่วนราชการที่กำหนดใหม่	๒๐๑
• ตารางสรุปการขอปรับปรุงภารกิจและโครงสร้าง	๒๐๔
• สรุปข้อเสนอ โครงสร้างและอัตรากำลังขององค์กรมหาชนและองค์กรในกำกับ	๒๑๕
ภาคผนวก	๒๒๓

แบบฟอร์ม ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของกระทรวง

๑. ข้อมูลพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

๑) วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้าง ความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจน

๒) พันธกิจ

(๑) จัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับเด็ก เยาวชน ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทุกคน เพื่อให้เท่าเทียมกันทุกแห่งไม่ว่าในเมือง หรือชนบท ไม่ว่าจะจัดโดยรัฐหรือเอกชน ตั้งแต่ปฐมวัยจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และเทียบเท่า

(๒) พัฒนานักศึกษาไทยให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกได้ และอยู่ร่วมกันเป็นสังคมที่วางอยู่บนฐานความรู้ ตั้งแต่ชั้น มัธยมศึกษา ปีที่ ๖ ขึ้นไป โดยเฉพาะระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา

กรอบแนวคิดการพัฒนาการศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งพัฒนาการศึกษาภายใต้กรอบแนวคิดหลักของคุณภาพและความ เท่าเทียม รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษาเป็นสำคัญ

โดยขยายโอกาสทางการศึกษา ดังนี้

(๑) โอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อสามารถได้รับการศึกษา อย่างเท่าเทียมกัน

(๒) โอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุน นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าเรียนได้โดยไม่ขึ้นกับฐานะของ ผู้ปกครอง

(๓) โอกาสในการเพิ่มพูนและฝึกฝนทักษะ นักเรียน นักศึกษาทุกคนสามารถเติบโตได้ ในโลกที่เป็นจริง ผ่านการเรียนรู้บนฐานกิจกรรม (Activity-Based Learning)

(๔) โอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยใช้เทคโนโลยี สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ ศูนย์วัฒนธรรม และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

๓) อำนาจหน้าที่

มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดให้กระทรวง ศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและกำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนด นโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา ส่งเสริมและประสานงาน การศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬาเพื่อการศึกษา รวมทั้งการติดตามตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาและราชการอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการหรือ ส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔) ประเด็นยุทธศาสตร์

กระทรวงศึกษาธิการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามแนวทางต่อไปนี้

(๑) โดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสามารถพัฒนาสมอง สร้างจินตนาการได้อย่างไม่มีขีดจำกัดและได้รับการดูแลอย่างรอบด้านประหนึ่งลูกหลานในครอบครัว

(๒) โดยคุณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ดังญาติพี่น้อง เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

(๓) โดยบริหารจัดการทุกระดับอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์และชุดโครงการสำคัญ (Flagship) ระดับกระทรวง

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาในช่วง พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ด้วยยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี ซึ่งนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภา ๗ ประการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับทุกประเภท โดยมุ่งเน้นเป้าหมายคือนักเรียนเป็นศูนย์กลาง

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๑. ชุดโครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา
๒. ชุดโครงการปฏิรูปหลักสูตรการศึกษาทุกระดับทุกประเภทโดยมุ่งเน้นหลักสูตรที่สามารถพัฒนาการวิเคราะห์และมองภาพรวม ยกเลิกการศึกษาแบบท่องจำ และมุ่งสู่กระบวนการค้นพบใหม่โดยการจัดบริการ การศึกษาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Education) รวมถึงมีการวัดผลที่ทันสมัย และได้มาตรฐาน
๓. ชุดโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศโดยเริ่มต้นที่ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน
๔. ชุดโครงการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับทุกประเภท
๕. ชุดโครงการจัดให้มีครูดีและครูสอนภาษาให้เพียงพอในทุกห้องเรียน
๖. ชุดโครงการจัดให้โรงเรียนมีคุณภาพใกล้เคียงกันทั้งในเมืองและชนบท
๗. ชุดโครงการจัดให้มีสถาบันอาชีวศึกษาที่สามารถค้นหาความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในทุกพื้นที่
๘. ชุดโครงการพัฒนานักศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาให้เป็นมืออาชีพที่สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
๙. ชุดโครงการพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม
๑๐. ชุดโครงการปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารการศึกษา
๑๑. ชุดโครงการเตรียมความพร้อมสถานศึกษาเพื่อรองรับภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชากรทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๑๒. ชุดโครงการกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท
๑๓. ชุดโครงการทุนการศึกษาสานฝันนักเรียนไทยไปเรียนต่างประเทศ “หนึ่งอำเภอ หนึ่งทุน”
๑๔. ชุดโครงการสนับสนุนการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามวัยอย่างมีคุณภาพ
๑๕. ชุดโครงการส่งเสริมการพัฒนาระบบสุขอนามัยในโรงเรียน “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งพยาบาล”
๑๖. ชุดโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ สร้างห้องการเรียนรู้โดยใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ซึ่งจะให้เกิดการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) เพื่อสร้างสังคมฐานความรู้ (Knowledge-based Society)
๑๗. ชุดโครงการลดข้อจำกัดของการเข้าถึงการศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา
๑๘. ชุดโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิต สำหรับคนไทยที่ไม่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สามารถเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งเข้าเรียนเพิ่มเติมในระบบหรือนอกระบบให้จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ได้ภายใน ๑ ปี เพื่อให้ทันโลกและทันลูกหลาน
๑๙. ชุดโครงการจัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท และสร้างหลักประกันโอกาสทางการศึกษาให้แก่ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปฏิรูปครู เพื่อยกฐานะครูและวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๒๐. ชุดโครงการปรับปรุงระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนครู
๒๑. ชุดโครงการพัฒนาระบบความก้าวหน้าของครู
๒๒. ชุดโครงการจัดระบบการศึกษาและฝึกอบรมครูอย่างเข้มให้มีคุณภาพ โดยมุ่งให้ครูเป็นผู้สนับสนุนชี้แนะแนวทางให้กับนักเรียน (Facilitator)
๒๓. ชุดโครงการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ สร้างโอกาสให้กับครู

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และการฝึกอาชีพ ให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๒๔. ชุดโครงการจัดระบบการสร้างประสบการณ์ระหว่างเรียนอย่างเหมาะสมเช่น โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix-it center)
๒๕. ชุดโครงการเรียนก่อนผ่อนทีหลัง ส่งคืนเมื่อมีรายได้ (Income Contingency Loan Program)
๒๖. ชุดโครงการสนับสนุนการสร้างรายได้ระหว่างเรียน
๒๗. ชุดโครงการส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งเงินทุน “กองทุนตั้งตัวได้”
๒๘. ชุดโครงการสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำได้ทันที โดยความช่วยเหลือระหว่างแหล่งงานกับสถานศึกษา “เรียนจบ พบงาน”
๒๙. ชุดโครงการจัดศูนย์ฝึกอาชีพในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะให้ตรงกับตลาดแรงงาน และบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่
๓๐. ชุดโครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาทัดเทียมกับนานาชาติ

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๓๑. ชุดโครงการจัดให้มีระบบจัดการความรู้รองรับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการศึกษาอาทิ แหล่งข้อมูลกลางที่เป็นหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ซึ่งผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

๓๒. ชุดโครงการพัฒนาครูเพื่อให้อาจจัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์แบบพกพา

๓๓. ชุดโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศเชื่อมโยงทางการศึกษาและอินเทอร์เน็ตไร้สาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสร้างทุนปัญญาของชาติ

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๓๔. ชุดโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มุ่งผลิตนักศึกษาสู่การเป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัยมีทักษะหลากหลายและสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้

๓๕. ชุดโครงการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายของนักศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสของนักศึกษาให้มีคุณภาพระดับโลก

๓๖. ชุดโครงการสนับสนุนงานวิจัยทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

ชุดโครงการสำคัญ (Flagship)

๓๗. ชุดโครงการสร้างความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๓๘. ชุดโครงการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษากับภาคเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอตามความต้องการของภาคการผลิตและบริการ

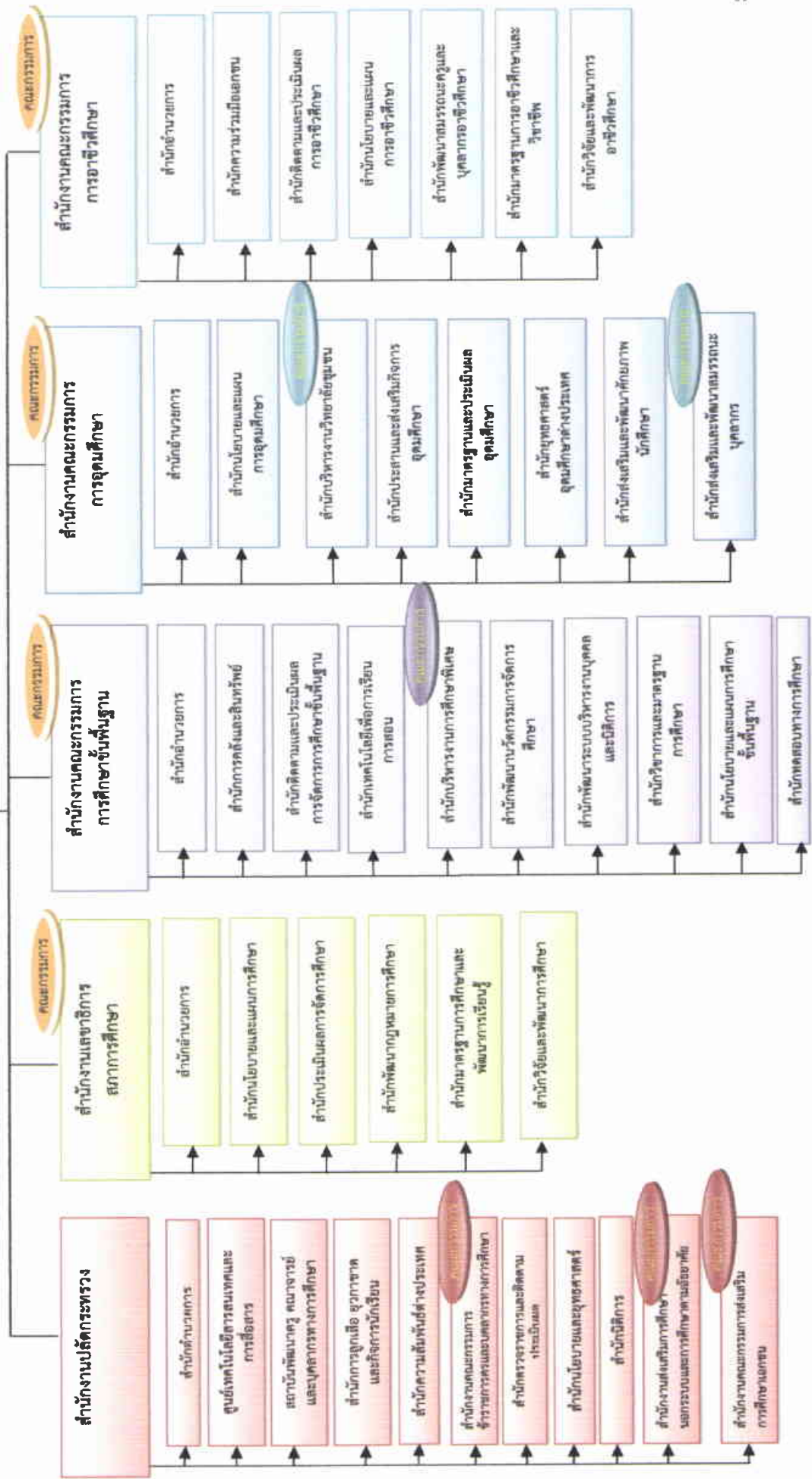
กระทรวงศึกษาธิการ

โครงสร้างปัจจุบัน

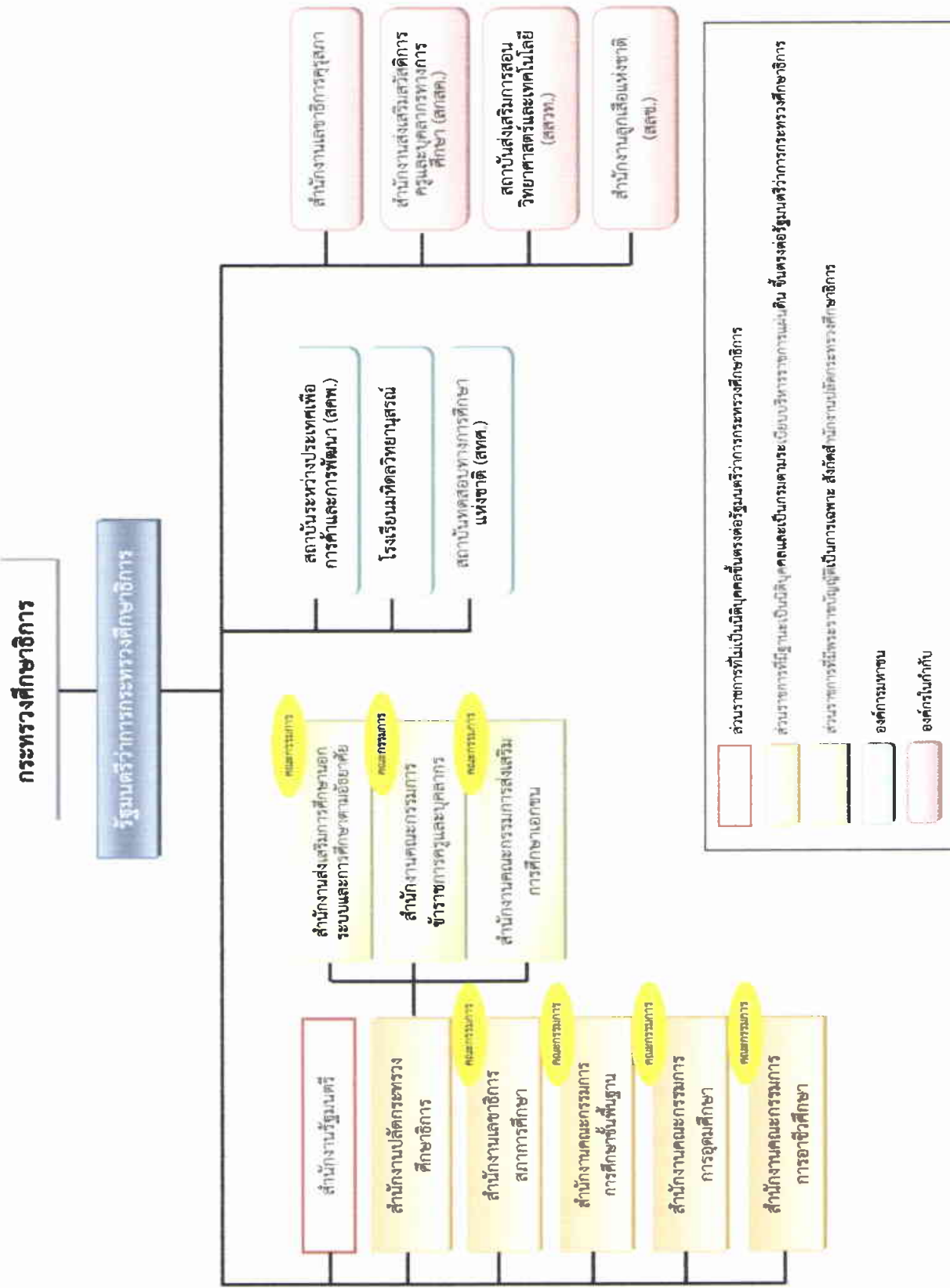
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

องค์การมหาชน สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและการพัฒนา (องค์การมหาชน) (สตทพ.) โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)
 องค์กรในกำกับ: สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา, สำนักงานส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (สกสค.), สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ (สช.)

สำนักงานรัฐมนตรี



๗) โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังปัจจุบัน (กรณีกระทรวง)



สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 จำนวนความงบรายจ่าย ของกระทรวงศึกษาธิการ จำแนกเป็นส่วนราชการหลัก หน่วยงานในกำกับฯ และองค์การมหาชน

ส่วนราชการหลัก หน่วยงานในกำกับฯ และองค์การมหาชน	งบประมาณรายจ่าย ที่ได้รับปี 2554 ตาม พ.ร.บ. งบประมาณ	งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 จำนวนความงบรายจ่าย					ปี 2554 + เพิ่ม - ลด จากปี 2553	
		งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	ร้อยละ
		งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น		
กระทรวงศึกษาธิการ	391,131,879,600	203,718,603,800	29,072,624,100	28,401,186,700	124,286,666,200	5,652,798,800	44,418,786,300	12.81
	100	52.08	7.43	7.26	31.78	1.45		
1. สำนักงานปลัดกระทรวง	41,083,856,900	3,136,664,100	2,606,937,900	1,133,365,100	32,948,295,000	1,258,594,800	2,994,316,700	7.86
2. สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	310,137,700	78,131,300	26,699,900	29,448,000	50,159,000	125,699,500	68,356,300	28.27
3. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	245,627,706,700	173,066,214,300	16,275,858,400	12,162,534,800	42,737,967,100	1,385,132,100	24,527,702,400	11.09
4. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	22,346,265,900	7,785,540,200	4,578,319,000	4,186,668,300	5,696,723,200	99,015,200	4,317,711,100	23.95
5. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	78,678,999,200	19,652,053,900	5,584,808,900	10,889,170,500	39,768,608,800	2,784,357,200	11,894,899,200	17.81
6. หน่วยงานในกำกับฯ (6.1-6.3) และองค์การมหาชน (6.4-6.6)	(3,084,913,100)	-	-	-	(3,084,913,100)	-	(615,800,600)	(24.94)
6.1 สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,560,636,600	-	-	-	1,560,636,600	-	181,822,200	13.19
6.2 สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา	288,156,100	-	-	-	288,156,100	-	98,026,000	51.56
6.3 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	208,971,400	-	-	-	208,973,400	-	56,495,600	37.05
6.4 โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์	318,239,900	-	-	-	318,239,900	-	34,910,700	12.32
6.5 สถาบันพระปกเกล้าเพื่อการพัฒนาสังคมและการพัฒนา	49,564,100	-	-	-	49,564,100	-	7,240,900	17.11
6.6 สำนักงานทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ	659,343,000	-	-	-	659,343,000	-	237,305,200	56.23

๙) กฎหมายสำคัญ

- (๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๒) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๓) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
- (๔) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๕) พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
- (๖) พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๓๔
- (๗) พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕
- (๘) พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๙) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
- (๑๐) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๑๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๑๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๑๓) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๑๔) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๑๕) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๑๖) พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๑๗) พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
- (๑๘) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๑๙) พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๒๐) พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๒๒) พระราชบัญญัติสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๒๓) พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒๔) พระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒๕) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒๖) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- (๒๗) พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎกระทรวง
- (๒๘) พระราชบัญญัติว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๒๙) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๔
- (๓๐) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๓๑) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการจัดตั้งคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔
- (๓๒) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ (ฉบับ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๓๓) กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๓๔) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖

- (๓๕) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๓๖) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๓๗) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๓๘) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๓๙) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๔๐) กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๔๑) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
- (๔๒) กฎกระทรวงว่าด้วยสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยสถาบันพระพุทธศาสนา พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๔๓) กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งระดับและประเภทของการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๔๔) กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินความพร้อมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๔๕) กฎกระทรวงว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๔๖) กฎกระทรวงว่าด้วยการขอให้รับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๔๗) กฎกระทรวงว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาดำกว่าปริญญารูปแบบวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. ๒๕๔๖
- (๔๘) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๔๙) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๕๐) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๕๑) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการบริหารข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔
- (๕๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการตรวจ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙
- (๕๓) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียนนักศึกษาและเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๕๔) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๕๕) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๕๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๕๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘
- (๕๘) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม
- (๕๙) ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖

- (๖๐) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการบริหารกองทุน การรับเงิน การจ่ายเงิน การ เก็บรักษาเงิน การลงทุน การหาประโยชน์ และการจัดการกองทุน ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๖๑) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติ การจ่ายเงิน การจัดทำรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา สำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๖๒) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๖๓) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๖๔) ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดอาชีวศึกษาสำหรับ คนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒
- (๖๕) กฎหมายมนุษยธรรมระหว่างประเทศ
- (๖๖) อนุสัญญาเจนีวา
- (๖๗) อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก ค.ศ. ๑๙๘๙
- (๖๘) ปฏิญญาโลกว่าด้วยการศึกษาเพื่อปวงชน
- (๖๙) อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการ
- (๗๐) ปฏิญญาว่าด้วยสิทธิคนพิการไทย

แบบฟอร์ม ๒ : การวิเคราะห์

๑) บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ
๓๐	บุคคลย่อมเสมอกันในกฎหมายและได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายเท่าเทียมกัน ชายและหญิงมีสิทธิเท่าเทียมกัน การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลเพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ จะกระทำไม่ได้ มาตราที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อจัดอุปสรรคหรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่นย่อมไม่ถือเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมตามวรรคสาม	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒. พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๕๕ ๓. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๔. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ ๕. พระราชบัญญัติดูแล พ.ศ. ๒๕๕๑ ๖. พระราชบัญญัติสภาการศึกษาไทย แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๓ ๗. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๘. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ๙. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ๑๐. กฎหมายมนุษยธรรมระหว่างประเทศ ๑๑. อนุสัญญาเจนีวา ๑๒. อนุสัญญาว่าด้วยสิทธิเด็ก	ดำเนินการในกิจการเพิ่มเติม ๑.ภารกิจในการส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต ๒.ภารกิจด้านการส่งเสริม สนับสนุน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทางด้านลูกเสือ ยุวกาชาดกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาและกิจการพิเศษของกระทรวง ๓.ภารกิจด้านการพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๔.การจัดตั้งองค์กรกลางเพื่อการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษา (ปตท.บร)

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ	ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
			เป้าหมาย ๑๒. จัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ได้คุณภาพและด้วยโอกาสได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ ด้วยรูปแบบที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ๑๓. จัดทำประกาศสำนักงาน เรื่อง แนวทางการส่งเสริมการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษา สำหรับคนพิการ ๑๔. การพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา	
๔๗	คลื่นความถี่ที่ใช้ในการส่งวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และโทรคมนาคม เป็นทรัพยากรสื่อสารของชาติ เพื่อประโยชน์สาธารณะให้มีองค์กรของรัฐที่เป็นอิสระองค์กรหนึ่งทำหน้าที่จัดสรรคลื่นความถี่ตามวรรคหนึ่ง และกำกับ การประกอบกิจการวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติการดำเนินการตามวรรคสอง ต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชนในระดับชาติและระดับท้องถิ่น ทั้งในด้าน การศึกษา วัฒนธรรม ความมั่นคงของรัฐ ประโยชน์สาธารณะอื่น และการแข่งขัน โดยเสรีอย่างเป็นธรรม รวมทั้งต้องจัดให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินการ สื่อมวลชนสาธารณะต้องปฏิบัติตามกรอบ กิจการตามวรรคสองต้องมีมาตรการเพื่อ ป้องกันมิให้มีการครอบงำ การครอบงำสื่อ ข้ามสื่อ หรือการครอบงำ ระหว่างสื่อมวลชน ด้วยกันเองหรือโดยบุคคลอื่นใด ซึ่งจะมีผล เป็นการขัดขวางเสรีภาพในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารหรือปิดกั้นการได้รับข้อมูลข่าวสารที่	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓. พระราชบัญญัติองค์การจัดสรรคลื่นความถี่ และกำกับการประกอบกิจการ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓	๑. จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา กับ การศึกษาทุกระดับ รวมทั้งจัดทำข้อเสนอ นโยบายและแผนในภาคสนับสนุนทรัพยากร ด้านการศึกษาของชาติ ๒. การจัดการเรียนการสอนโดยใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์แบบพกพา ๓. การจัดให้มีระบบจัดการความรู้รองรับการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อ การศึกษา อาทิ แหล่งข้อมูลกลางที่เป็น หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ซึ่งผู้เรียน สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองโดยไม่เสีย ค่าใช้จ่าย ๔. การพัฒนาครูเพื่อให้สามารถจัดการเรียน การสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์แบบพกพา ๕. โครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเชื่อมโยงทาง การศึกษาและอินเทอร์เน็ตไร้สาย ๖. จัดทำข้อเสนอแนะนโยบายและแผนในการ สนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาระดับชาติ ๗. จัดตั้งกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อ การศึกษาและสำนักงานเลขาธิการกองทุนฯ	๑. จัดการเรียนการสอนโดยใช้เครื่อง คอมพิวเตอร์แบบพกพา ให้ครบทุก ระดับชั้น ๒. จัดทำแหล่งข้อมูลกลางหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Book) ๓. พัฒนาโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตไร้สายให้ครอบคลุม สถานศึกษาทั่วประเทศ ๔. ส่งเสริมบทบาทสำนักงานเลขาธิการ กองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษ ๕. จัดทำแผนแม่บทเพื่อขอรับจัดสรรคลื่น ความถี่วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ต่อสำนักงาน คณะกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม	
	หลากหลายของประชาชน		ดำเนินการในปัจจุบัน เพื่อรองรับการจัดสรรเงิน กองทุนตามพระราชบัญญัติองค์กรจัดสรรคลื่นความถี่และกำกับการประกอบกิจการวิทยุ กระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อสร้างโอกาสให้ประชาชนทุกคนเข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยทั่วถึงและเท่าเทียมกันยังผ่านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ๘.ผลักดันการบูรณาการการวิจัยและพัฒนาถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาคุณภาพการอาชีวศึกษา ๙.จัดให้มีเครือข่ายวิทยุเพื่อการศึกษาและอาชีพ (R – Radio Network) จำนวน ๑๔๑ สถานี	
๔๙	บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษา ไม่น้อยกว่าสิบสองปีรัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้ใดไร้ ผู้พิการหรือพลภาพ หรืออยู่ในสภาวะยากลำบากต้องได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่งและการสนับสนุนจากรัฐเพื่อให้ได้รับการศึกษาโดยทัดเทียมกับบุคคลอื่นการจัดการศึกษาขององค์กรวิชาชีพหรือเอกชน การศึกษาทางเลือกของประชาชน การเรียนรู้ด้วยตนเอง และการเรียนรู้ตลอดชีวิต ย่อมได้รับความคุ้มครองและส่งเสริมที่เหมาะสมจากรัฐ	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ๒. พระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๕ ๔. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๕. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา ๑๐ ๖. พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ๗. พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐	๑. ปฏิรูปหลักสูตรที่พัฒนาการวิเคราะห์และ การจัดบริการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ๒. ส่งเสริมการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศ มาตรฐานใกล้เคียงกัน ๓. ส่งเสริมโรงเรียนให้มีคุณภาพและมี ๔. พัฒนาการอาชีวศึกษาและการอุดมศึกษา ให้ผลิตนักศึกษาที่เป็นมืออาชีพที่สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ๕. สนับสนุนการสร้างรายได้ระหว่างเรียน และสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำได้ทันที ๖. ส่งเสริมการเรียนรู้ก่อนผ่อนผันหลัง สงคืน เมื่อมีรายได้ และการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เมื่อจบการศึกษา ๗. ปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนและ กำกับติดตามพระราชบัญญัติ	

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ	ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
	๘.พระราชบัญญัติจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. ๒๕๕๖ ๙.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น ๑๐.ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาตรีในระบบการศึกษาทางไกล พ.ศ. ๒๕๕๘ เล่มที่ ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๑๒๐ ง ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘	๘.พระราชบัญญัติจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา เอกชน พ.ศ. ๒๕๕๖ ๙.ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น ๑๐.ประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาตรีในระบบการศึกษาทางไกล พ.ศ. ๒๕๕๘ เล่มที่ ๑๒๒ ตอนพิเศษ ๑๒๐ ง ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๘	Education) รวมถึงมีการวัดผลที่ทันสมัย และได้มาตรฐาน ๔.ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ โดยเริ่มต้นที่ภาษาอังกฤษ และภาษาจีน ๕.การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ๖.จัดให้มีครูดีและครูสอนภาษาให้เพียงพอในทุกห้องเรียน ๗.จัดให้โรงเรียนมีคุณภาพใกล้เคียงกันทั้งในเมืองและชนบท ๘.จัดให้มีสถาบันอาชีวศึกษาที่สามารถค้นหาความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในทุกพื้นที่ ๙.พัฒนานักศึกษาระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษาให้เป็นมืออาชีพที่สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ๑๐.จัดระบบการสร้างประสบการณ์ระหว่างเรียนอย่างเหมาะสม เช่น โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix-it center) ๑๑.การเรียนก่อนผ่อนหนี้ส่ง ส่งคืนเมื่อมีรายได้ (Income Contingency Loan Program) ๑๒.การสนับสนุนการสร้างรายได้ระหว่างเรียน ๑๓.ส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งเงินทุน “กองทุนตั้งตัวได้” ๑๔.สนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีงานทำได้ทันที โดยความช่วยเหลือระหว่างแหล่งงานกับสถานศึกษา “เรียนจบ พบบาง” ๑๕.การจัดศูนย์ฝึกอาชีพในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะให้ตรงกับตลาดแรงงาน และบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่ ๑๖.ศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน	โรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๘. จัดและส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิต ๙. ส่งเสริมการดำเนินงานกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต การวิจัย การพัฒนาและการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาระบบการปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการให้เหมาะสม เช่น เป็นองค์กรมหาชน หรือรูปแบบพิเศษ ๑๑. ส่งเสริมการบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย ๑๒. ส่งเสริมการบริหารงานการประถมศึกษา ๑๓. ส่งเสริมวิทยาลัยชุมชนโดยจัดทำร่างพระราชบัญญัติวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. (ขณะนี้อยู่ระหว่างนำเสนอสภาผู้แทนราษฎร)

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม	
			ดำเนินการในปัจจุบัน ๑๗. พัฒนาเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา โดยมีการเชื่อมต่อเครือข่ายกับสถาบันต่างๆในประเทศและต่างประเทศ มีการสืบค้นข้อมูลระบบฐานข้อมูลห้องสมุดขนาดใหญ่ มีการจัดประชุมทางไกลและพัฒนากาเรียน การสอนทางไกลผ่านระบบเครือข่าย (Video Conference) ทั้งในและต่างประเทศ ๑๘. ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทางการบังคับใช้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเพื่อสนับสนุนสิทธิในการได้รับการศึกษา ๑๙. ส่งเสริม/สนับสนุนการจัดการศึกษาเอกชน และกำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒๐. ตรวจ ติดตาม การดำเนินงานของสถานศึกษาเอกชนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ ๒๑. จัดและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ๒๒. จัดการศึกษาสำหรับคนอ้อยาย ๒๓. จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ๒๔. จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน ๒๕. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค ๒๖. สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษา และมีฝึกอบรมวิชาชีพ ๒๗. วิจัย สร้างนวัตกรรม พัฒนาองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ ๒๘. จัดระบบ กลางในการให้บริการด้านการ	

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ	ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
			ดำเนินการในปัจจุบัน บริหารจัดการเรียนออนไลน์ เพื่อเพิ่มโอกาสในการรับการศึกษาในระดับอุดมศึกษา และการศึกษาต่อเนื่อง ๒๘. จัดทำร่างพระราชบัญญัติวิทยาลัยชุมชน พ.ศ.	
๕๐	บุคคลย่อมมีเสรีภาพในทางวิชาการการศึกษาอบรม การเรียนการสอน การวิจัย และการเผยแพร่งานวิจัยตามหลักวิชาการ ย่อมได้รับความคุ้มครอง ทั้งนี้ เท่าที่ไม่ขัดต่อหน้าที่ของพลเมืองหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓	๑. การพัฒนามหาวิทยาลัยให้มุ่งผลิตนักศึกษาสู่การเป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลายและสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้ ๒. ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายของนักศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสของนักศึกษาให้มีคุณภาพระดับโลก ๓. สนับสนุนงานวิจัยทางการศึกษา ๔. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทางเลือกและการวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้	๑. ส่งเสริมและพัฒนามหาวิทยาลัยและเครือข่ายนักศึกษาระดับโลกได้ ๒. สนับสนุน การวิจัยและการพัฒนาองค์ความรู้ทางการศึกษา
๕๒	เด็กและเยาวชนมีสิทธิในการอยู่รอดและได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา ตามศักยภาพในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน สตรี และบุคคลในครอบครัว มีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากรัฐให้ปราศจากการใช้ความรุนแรงและการปฏิบัติอันไม่เป็นธรรมทั้งมีสิทธิได้รับการบำบัดฟื้นฟูในกรณีที่มีเหตุดังกล่าว การแทรกแซงและการจำกัดสิทธิของเด็กเยาวชน และบุคคลในครอบครัวจะกระทำมิได้ เว้นแต่โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายเฉพาะเพื่อสงวนและรักษาไว้ซึ่งสถานะของครอบครัวหรือประโยชน์สูงสุดของบุคคลนั้นเด็กและเยาวชนซึ่งไม่มีผู้ดูแลมีสิทธิได้รับการเลี้ยงดูและการศึกษาอบรมที่เหมาะสมจากรัฐ	๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๔๘ เรื่องการจัดการศึกษาแก่บุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย ๔. มติสภาความมั่นคงแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๓ และมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง ยุทธศาสตร์การจัดการปัญหาสถานะและสิทธิของบุคคล	๑. พัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้สู่คุณธรรม ๒. การจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส จัดระบบ สื่อ และสิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนการศึกษาสำหรับคนพิการ และผู้ด้อยโอกาส ๓. ดำเนินการตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและโครงการสายใยรักแห่งครอบครัว	๑. จัดตั้งหน่วยงานระดับกรมที่มีภารกิจในการส่งเสริมพัฒนาพฤติกรรมเด็กและเยาวชน เพื่อให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์สังคมตามศักยภาพในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม รวมทั้งมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากรัฐในกรณีต่างๆ ตลอดจนงานด้านกิจการพิเศษ วาระแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	ดำเนินการในปัจจุบัน	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
	(๓) กระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพึ่งตนเองและตัดสินใจในกิจการของท้องถิ่นได้เอง ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามแผนนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ พัฒนาเศรษฐกิจของท้องถิ่นและระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ ตลอดทั้งโครงสร้างพื้นฐานสารสนเทศในท้องถิ่นให้ทั่วถึงและเท่าเทียมกันทั่วประเทศ รวมทั้งพัฒนาจังหวัดที่มีความพร้อมให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดใหญ่โดยคำนึงถึงเจตนาของประชาชนในจังหวัดนั้น (๔) พัฒนาระบบงบประมาณภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการทำงานเพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ (๕) จัดระบบงานราชการและงานของรัฐอย่างอื่นเพื่อให้การจัดทำและการให้บริการสาธารณะเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน (๖) ดำเนินการให้หน่วยงานตามกฎหมายที่มีหน้าที่ให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐตามกฎหมายและตรวจสอบการตรากฎหมายของรัฐดำเนินการอย่างเป็นอิสระ เพื่อไม่กีดขวางการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปตามหลักนิติธรรม (๗) จัดให้มีแผนพัฒนาการเมืองรวมทั้งจัด	๗ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของราชการ ๘ พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ๙ พระราชกฤษฎีกาด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์	๕. เสนอแนะ ประสานและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของกระทรวงและหน่วยงานในสังกัดรวมทั้งการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับกระทรวงสู่ระดับกรมและหน่วยงานในสังกัด ๖. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการของกระทรวงและหน่วยงานในสังกัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๗. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ๘. คณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงกฎหมายลำดับรองที่เกี่ยวข้อง ๘. จัดสรรทุนพัฒนาคณาจารย์ด้านการศึกษาและการวิจัย ๙. จัดสรรทุนพัฒนาคณาจารย์จังหวัดชายแดนภาคใต้ ๑๐. ออกกฎ ระเบียบข้อบังคับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ๑๑. ดำเนินการโปรดเกล้าแต่งตั้งคณะกรรมการสภา มส ทะเบียนตำแหน่ง/ผู้บริหารตำแหน่งวิชาการและทำเนียบ/ผู้บริหาร มส/ ๑๒. ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของ ม ส/ ๑๓. ดำเนินการอุดหนุนและร้องทุกข์ ๑๔. ออกกฎระเบียบข้อบังคับและ พรบ. เกี่ยวกับการอุดมศึกษา	๕. จัดทำแผนพัฒนาระบบราชการกระทรวง ๖. ยกร่าง พรบ. อุดมศึกษา พ.ศ. และปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับ การบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา ๗. พัฒนาศักยภาพและการวิจัยของคณาจารย์อุดมศึกษา ๘. พัฒนาคณาจารย์วิจัย

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	ดำเนินการในปัจจุบัน	ทิศทางและภารกิจของส่วนราชการ
	แห่งชาติ ภูมิภาค เพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้าทางการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก รวมทั้งปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกของความเป็นไทย มีระเบียบวินัย ค่านิยมถึงประโยชน์ส่วนรวม และยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการกระจายอำนาจ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน องค์กรทางศาสนา และเอกชน จัดและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษาให้เท่าเทียม และสอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ (๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาวิจัยในศิลปวิทยาการแขนงต่าง ๆ และเผยแพร่ข้อมูลผลการศึกษาวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาวิจัยจากรัฐ (๖) ส่งเสริมและสนับสนุนความรู้รักสามัคคี และการเรียนรู้ ปลูกจิตสำนึกและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ ตลอดจนค่านิยมอันดีงามและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๑. คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๑๐๕/๒๕๕๒ แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการป้องกันควบคุมแก้ไขสถานการณ์โรคไข้หวัดใหญ่และการเตรียมพร้อมสำหรับโรคระบาดใหญ่ของไข้หวัดใหญ่ ๑๒. คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ ๒๔๔/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง ปฏิบัติการประเทศไทยเข้มแข็งชนะยาเสพติดที่ยั่งยืนภายใต้ยุทธศาสตร์ ๕ ร้ว ป้องกัน ระยะที่ ๒ ๑๓. คำสั่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ที่ ๑/๒๕๕๒ เรื่อง กลไกการแก้ไขปัญหายาเสพติดตามยุทธศาสตร์ ๕ ร้วป้องกัน ๑๔. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ๑๕. พระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๔	๑๐. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักเรียน/นักศึกษา ๑๑. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจหลักธรรมาภิบาล การเน้นความร่วมมือจากทุกภาคส่วนและความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ๑๒. ส่งเสริมการจัดสิทธิบัตรอสังหาริมทรัพย์ ๑๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับต่างประเทศระดับทวิภาคีและพหุภาคี ๑๔. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ทรัพยากรอุดมศึกษาด้านเทคโนโลยีและการแลกเปลี่ยนนักศึกษา/อาจารย์/บุคลากรกับต่างประเทศ ๑๕. บริหารนโยบายการเปิดเสรีอุดมศึกษาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุดมศึกษาไทยและเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ๑๖. พัฒนาความเป็นศูนย์กลางอุดมศึกษานานาชาติโดยประชาสัมพันธ์อุดมศึกษาไทยผ่านการจัดนิทรรศการการศึกษาไทยในต่างประเทศและจัดทำเอกสารเผยแพร่ ๑๗. จัดสรรทุนการศึกษา ๑๘. ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยในการให้ความรู้แก่นักศึกษา นักเรียน และประชาชน เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิต ๑๙. จัดทำ พัฒนา บริหารเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) ปรับปรุงควบคุมดูแลระบบและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งระบบการสอนทางไกลและศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self	ส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมกิจกรรมและบทบาททางสังคมให้กับนักเรียนนักศึกษา ๗. จัดตั้งกองทุน คณะอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ๘. จัดตั้งศูนย์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๑ ศูนย์ ๙. สร้างศูนย์เครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๐. สร้างระบบการกำกับ ติดตามและพิทักษ์ระบบคุณธรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.พ.ค.ท.) และนโยบายพิเศษที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล ๑๑. ตั้งสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดชายแดนภาคใต้และดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแลสถานศึกษาเอกชนให้มีคุณภาพมาตรฐาน ๑๒. มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาตลอดชีวิต ๑๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๔. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการเรียนการสอนภาษา ๑๕. ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักเรียน ๑๖. จัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้ได้คุณภาพและมุ่งสู่มาตรฐานระดับภูมิภาคและสากล ๑๗. เร่งดำเนินการจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาที่หลากหลายรูปแบบและ

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	ดำเนินการในปัจจุบัน	ทิศทางและภารกิจของส่วนราชการ ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
			Access Learning Resource Center) เพื่อพัฒนาและกระจายโอกาสในการเข้าใช้ มาลความรู้ของสถาบันอุดมศึกษาที่เป็น เครือข่าย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และแหล่ง ทรัพยากรทางการศึกษาต่างๆ ทั้งในและ ต่างประเทศ ๒๐.สนับสนุน ส่งเสริม การสร้างความร่วมมือ ระหว่างคณาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษา ของสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ตลอดจนการผลักดันกระบวนการเรียน การ วิจัย ผ่านทางเครือข่ายการเรียนรู้ ตลอดจน การผลักดันกระบวนการสอน การวิจัย ผ่าน ทางเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนา การศึกษา (BuInet) ทั้งระบบการสอนตาม หลักสูตรของสถาบันการศึกษา และ หลักสูตรการพัฒนาด้านต่างๆ รวมทั้ง การศึกษาตลอดชีวิต ๒๑.พัฒนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุด และ แหล่งทรัพยากรทางการศึกษาต่างๆ เพื่อ ก่อให้เกิดการเชื่อมโยง และบูรณาการสาร สนเทศที่เป็นประโยชน์ในการศึกษาและวิจัย ๒๒.ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการเรียน แบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในหน่วยงานของ กระทรวง ทบวง กรมต่างๆ ที่มุ่งให้ความรู้ แก่ประชาชน นักเรียน และนักศึกษา ใน ลักษณะการศึกษาด้วยตนเอง ๒๓.ให้การสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษาและ มหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทยในการพัฒนา ระบบการเรียนการสอนผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning) ๒๔.ส่งเสริม สนับสนุน วิจัย ค้นคว้าแนวคิด	ส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการการเพิ่มเติมน กฎหมายอาชีวศึกษาที่กำหนด ๑๘.ดำเนินการโครงการครูพันธุ์ใหม่ ๑๙.พัฒนาระบบการเงินอุดมศึกษา ๒๐.กำกับ ตรวจสอบคุณภาพการเรียนการ สอนและสถานภาพทางการเงินของ มหาวิทยาลัยเอกชน ๒๑.เตรียมความพร้อมของอุดมศึกษาไทยสู่ การเป็นประชาคมอาเซียน ๒๒.จัดทำยุทธศาสตร์ความร่วมมือกับ ประเทศสมาชิกอาเซียน ๒๓.จัดตั้งสำนักงานส่งเสริมและ ประสานงานการวิจัยไทย-นานาชาติ ๒๔.จัดตั้งศูนย์ความรู้ร่วมมือด้านการวิจัย ไทย-อาเซียน ๒๕.จัดตั้งศูนย์ความรู้ร่วมมือด้านการวิจัยไทย -แอฟริกา ๒๖.จัดตั้งศูนย์ความรู้ร่วมมือด้านการวิจัยไทย -ตะวันออกกลาง ๒๗.ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ๒๘.ปรับเปลี่ยนหน่วยงานเป็นหน่วยบริการ รูปแบบพิเศษ (SDU)

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ	
			ดำเนินการในปัจจุบัน	ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
๘๓	รัฐต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินการตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เรื่องยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา (พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔)	และนวัตกรรมใหม่ในการพัฒนาการเรียนการสอนบนเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา (UniNet) เพื่อให้เกิดการบูรณาการและใช้ทรัพยากรร่วมกัน อันจะเป็นการสร้างสังคมแห่งภูมิปัญญา	
๑๓๘	ให้มีพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ดังต่อไปนี้ (๔) พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน	๑. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ ๒.ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๖ ๓. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	ตรวจสอบภายในกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งตรวจสอบการจัดวางระบบควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจให้สอดคล้องกับมาตรฐานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	พัฒนาระบบการตรวจให้เข้มแข็งโดยมีระบบตรวจสอบภายในที่มีคุณภาพเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้หน่วยรับตรวจมีระบบการควบคุมภายในที่เข้มแข็ง
๑๖๗	ในการนำเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ต้องมีเอกสารประกอบซึ่งรวมถึงประมาณการรายรับ และ	พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๑	๑. ขอจัดตั้งและเสนอของบประมาณให้กับหน่วยงาน ๒. กำกับดูแลใช้จ่ายเงินงบประมาณ	พัฒนาระบบการจัดสรรอุดมศึกษา

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	ดำเนินการในปัจจุบัน	บทบาทและภารกิจของส่วนราชการ ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม
๑๖๕	การจ่ายเงินแผ่นดินจะกระทำได้ก็เฉพาะที่ได้อนุญาตไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายเกี่ยวกับเงินคงคลังเงินแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนรัฐบาลจะจ่ายไปก่อนก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ในกรณีเช่นว่านี้ต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลังในพระราชบัญญัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจําปีงบประมาณต่อไป ทั้งนี้ ให้อำหนดแหล่งที่มาของรายได้เพื่อชดใช้รายจ่ายที่ได้ใช้เงินคงคลังจ่ายไปก่อนแล้วด้วยในระหว่างเวลาที่ประเทศอยู่ในภาวะสงครามหรือการรบ คณะรัฐมนตรีมีอำนาจโอนหรือนำรายจ่ายที่กำหนดไว้สำหรับหน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจได้ไปใช้ในรายการที่แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจําปีได้ทันที และให้รายงานรัฐสภาทราบโดยไม่ชักช้าในกรณีที่มีการโอนหรือนำรายจ่ายตามงบประมาณที่กำหนดไว้ในรายการได้ไปใช้ในรายการอื่นของหน่วยราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ให้รัฐบาลรายงานรัฐสภาเพื่อทราบทุกเดือน เงินรายได้ของหน่วยงานของรัฐใดที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ให้หน่วยงานของรัฐนั้นทำรายงานการรับและการใช้จ่ายเงินดังกล่าวเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเมื่อสิ้นปีงบประมาณทุกปีและให้คณะรัฐมนตรีทำรายงานเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาต่อไปการใช้จ่าย	๑. ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๖ ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑	๑. ตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง และการดูแลรักษาความ ปสอดักษ์ของทรัพย์สิน การดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่มีความสำคัญ การควบคุมภายใน และการดำเนินงานข้อเสนอแนะในรายงานการตรวจสอบ ๒. ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับระเบียบการเงินการคลัง	

มาตรา	ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่รองรับ	บทบาทและการกิจของส่วนราชการ ที่ควรดำเนินการเพิ่มเติม	
			ดำเนินการในปัจจุบัน	
๓๐๓	เงินรายได้ตามวรรคหนึ่งต้องอยู่ภายใต้กรอบวินัยการเงินการคลังตามหมวดนี้ด้วย ในวาระเริ่มแรก ให้คณะรัฐมนตรีที่เข้าบริหารราชการแผ่นดินภายหลังจากการเลือกตั้งทั่วไปเป็นครั้งแรกตามรัฐธรรมนูญนี้ ดำเนินการจัดทำหรือปรับปรุงกฎหมายในเรื่องดังต่อไปนี้ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด (๒) กฎหมายเพื่อการพัฒนาศึกษาของชาติตามมาตรา ๘๐ โดยส่งเสริมการศึกษาในระบบการศึกษาเอกชนโรงเรียนการศึกษาตามอัธยาศัย การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้ตลอดชีวิต วิทยาลัยชุมชนหรือรูปแบบอื่น รวมทั้งปรับปรุงกฎหมายเพื่อกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบการจัดการศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับระบบการศึกษาทุกระดับของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่แถลงนโยบายต่อรัฐสภาตาม มาตรา ๑๗๖	๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ๒. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาตลอดชีวิต	ดำเนินการจัดและส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย	๑. จัดกระบวนการการศึกษาในภาพรวมที่จะสนองความต้องการทางการศึกษาของแต่ละบุคคล แต่ละกลุ่ม ตั้งแต่การศึกษาสำหรับเด็กไปจนถึงการศึกษาสำหรับผู้ใหญ่ อย่างเป็นกระบวนการที่ต่อเนื่องตลอดชีวิต เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้เกิดภาคีเครือข่ายการศึกษาตลอดชีวิตที่เข้มแข็ง เช่น บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่น ในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาตลอดชีวิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งสอดคล้องกับหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ๓. มีหน่วยงานกลางทำหน้าที่กำกับดูแล เพื่อให้คุณภาพและมาตรฐานเพื่อให้มีนโยบายและยุทธศาสตร์การศึกษาลดข้อด้อยชีวิตในภาพรวม ในการส่งเสริมให้ประชาชนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีแหล่งเรียนรู้และช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. เป้าหมายรัฐบาล

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๑. เร่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยการปฏิรูป ระบบความรู้ของสังคมไทยอย่างครอบคลุมด้วย การยกระดับของสังคมให้ได้มาตรฐานสากล จัดให้โครงสร้างทางสังคมที่บรรจุความรู้ที่ ก้าวหน้าและได้มาตรฐานทั้งความรู้ที่เป็นสากล และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมการอ่าน พร้อม ทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ และภาษาถิ่น จัดให้มีระบบการจัดการความรู้ ปฏิรูปหลักสูตรการศึกษาทุกระดับให้รองรับ การเปลี่ยนแปลงของโลกและทัดเทียมกับ มาตรฐานสากลบนความเป็นท้องถิ่นและความ เป็นไทยเพิ่มผลสัมฤทธิ์ของการศึกษาทุก ระดับชั้นโดยวัดผลจากการผ่านมาตรฐานทดสอบ มาตรฐานในระดับชาติและนานาชาติจัดความรู้ ไม่รู้หนังสือให้ล้นไปจากสังคมไทย จัดให้มีครูดี เพียงพอในทุกห้องเรียนไม่มีโรงเรียนและ สถาบันอาชีวศึกษาคูณภาพสูงในทุกพื้นที่ พัฒนามหาวิทยาลัยเข้าสู่ระดับโลกพัฒนา ระบบการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คุณธรรมมุ่ง การสร้างจริยธรรมในระดับปัจเจก รวมทั้งสร้าง ความตระหนักในสิทธิและหน้าที่ความเสมอ ภาคและดำเนินการให้การศึกษาก่อนเป็นพื้นฐาน ของสังคมประชาธิปไตยที่แท้จริงปรับปรุง โครงสร้างระบบบริหารการศึกษาโดยการ กระจายอำนาจสู่พื้นที่ให้เสร็จสมบูรณ์โดยเร็ว จากพื้นที่ที่มีความพร้อม	ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่ง การเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ๑. การปรับโครงสร้างและการกระจายตัว ประชากรให้เหมาะสม เป็นการส่งเสริมคู่ สมรสที่มีความพร้อมใหม่บุตรเพิ่มขึ้นและ รักษาระดับอัตราเจริญพันธุ์ไม่ต่ำกว่า ระดับที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน สนับสนุนการ กระจายตัวและส่งเสริมการตั้งถิ่นฐานของ ประชากรให้เหมาะสมสอดคล้องกับ ศักยภาพโอกาสและทรัพยากรธรรมชาติ ของพื้นที่ ๒. การพัฒนาคุณภาพคนไทยให้มีภูมิคุ้มกันต่อ การเปลี่ยนแปลง มุ่งพัฒนา คุณภาพคนไทย ทุกช่วงวัย สอดแทรกการพัฒนาคนด้วย กระบวนการเรียนรู้ที่เสริมสร้างวัฒนธรรม การถือคุณธรรมที่ทะนุถนอมการเรียนรู้ ต่อเนื่องตลอดชีวิต ต่อยอดสู่การสร้าง นวัตกรรมที่เกิดจากการ มีคนเป็นความคิด สร้างสรรค์ ปลุกฝังการพร้อมรับฟังความ คิดเห็นจากผู้อื่น และจิตใจที่มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย พัฒนาคนด้วยการ เรียนรู้ในศาสตร์วิทยาการให้สามารถ ประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับแนวโน้มการจ้างงานและ เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียนสร้างจิตสำนึกให้คนไทยมีความ รับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจ หมาย หลัก สิทธิมนุษยชน สร้างค่านิยม การผลิตและ	๑. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยพัฒนาระบบ การจัดการศึกษาและระบบทดสอบ ทางการศึกษา ๒. บริหารจัดการยุทธวิธีโดยพัฒนา ประสิทธิภาพพระบบบริหารจัดการ ๓. พัฒนาศักยภาพสถานศึกษา ๔. พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและตำรา เรียนทุกระดับให้มีความเหมาะสม มาตรฐานสากลและมีเนื้อหาสาระ เชื่อมโยงความรู้ที่เป็นสากลกับ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๕. ส่งเสริมการอ่าน และสนับสนุนให้ สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศอย่างเข้มข้นและ ภาษาถิ่น ของกลุ่มประเทศอาเซียน ๖. ผลิดและพัฒนากำลังคนด้าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ด้วยการ ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อัน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ตั้งแต่ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีว ศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและ ระดับอุดมศึกษาย่างต่อเนื่องและ เชื่อมโยงกันเป็นระบบ		

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	บริบทที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเรียนรู้ การรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากสภาพ ภูมิอากาศและภัยพิบัติ ๓. การส่งเสริมการลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ อย่างเป็นองค์รวม โดยสร้างเสริมสภาวะ คนไทยให้มีความสมบูรณ์แข็งแรงทั้ง ร่างกายและจิตใจ พัฒนาความรู้และทักษะ ในการดูแล สุขภาพของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนา นโยบายสาธารณะที่เอื้อต่อสุขภาพ ควบคู่ กับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขให้มี คุณภาพพร้อมทั้งการส่งเสริมการแพทย์ ทางเลือกการพัฒนากระบวนการข้อมูล สุขภาพของประเทศ การพัฒนาบุคลากร ด้านสาธารณสุขให้เหมาะสมทั้งการผลิต และการกระจายบุคลากร ตลอดจนการใช้ มาตรการทางการเงินการคลังเพื่อสุขภาพที่มี ประสิทธิภาพและยั่งยืน ๔. การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งสร้าง กระแสสังคมให้การเรียนรู้เป็น หน้าที่ของ คนไทยทุกคน มีนิสัยใฝ่รู้ รักการอ่านตั้งแต่ วัยเด็ก และส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันของ คนต่างวัย ควบคู่กับการส่งเสริมให้องค์กร กลุ่มบุคคล ชุมชน ประชาชน และสื่อทุก ประเภทเป็นแหล่งเรียนรู้ อย่างสร้างสรรค์ สื่อสารด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายรวมถึงส่งเสริม การศึกษาทางเลือกที่สอดคล้องกับ ความ ต้องการของผู้เรียน และสร้างสังคมแห่งการ เรียนรู้ที่มีคุณภาพและสนับสนุนปัจจัยที่ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต			

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน รับผิดชอบ
	๕. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม เป็นการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งและพัฒนาบทบาทของสถาบันหลักทางสังคมให้เอื้อต่อการพัฒนาคน สร้างค่านิยมให้คนไทย ภูมิใจในวัฒนธรรมไทย และยอมรับความแตกต่างของความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่ลัดปัญหา ความขัดแย้งทางความคิดและสร้างความ เป็นเอกภาพในสังคม สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวัฒนธรรม ร่วมกับประชาคมโลก โดยเฉพาะประชาคมอาเซียนให้เกิดการไหลเวียนทางวัฒนธรรมในรูปแบบ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ส่งเสริมความเข้าใจระหว่างประชาชนในการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสาร			

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		๗.พัฒนาระบบการบริหารจัดการ องค์ความรู้ ให้มีประสิทธิภาพ สามารถ ตอบสนองกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย ได้อย่างทั่วถึง	๑.การพัฒนาคุณภาพ การศึกษาทุกระดับทุก ประเภทโดยมุ่งเน้น เป้าหมายคือ นักเรียน เป็นศูนย์กลาง	-สร. -สป. -สกศ. -สพฐ. -สกอ. -สอศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สศช. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษา พิเศษ
๒.สร้างโอกาสทางการศึกษา กระจายโอกาส ทางการศึกษาในสังคมไทย โดยคำนึงถึงการ สร้างความเสมอภาคและความเป็นธรรมให้ เกิดขึ้นแก่ประชากรทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ผู้บกพร่องทางกาย และการเรียนรู้ รวมทั้งชนกลุ่มน้อยโดยส่งเสริม การให้ความรู้ตั้งแต่อยู่ในครรภ์มารดาถึงแรก เกิดให้ได้รับการดูแลอย่างมีประสิทธิภาพทั้งแม่ และเด็กสนับสนุนการจัดการศึกษาตามวัยและ พัฒนาการอย่างมีคุณภาพตั้งแต่ก่อนวัยเรียน จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยจัดให้มีการ เทียบโอนวุฒิการศึกษาสำหรับกลุ่มที่มีความ เชี่ยวชาญเฉพาะทางเช่น กลุ่มแม่บ้าน จัดให้มี ระบบสะสมผลการศึกษาและการเทียบโอน เพื่อขยายโอกาสให้กว้างขวางและลดปัญหา คนออกจากระบบการศึกษา นอกจากนี้ จะดำเนินการลดข้อจำกัดของการเข้าถึง		๘.สร้างโอกาสทางการศึกษาโดยสนับสนุน ทุนการศึกษาและค่าใช้จ่ายเพื่อการ ศึกษา และระบบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ๙.พัฒนาระบบเทียบโอนความรู้และ ประสบการณ์การปรับระบบการวัด ประเมินผลผู้เรียน การจัดกระบวนการ เรียนรู้ที่ยืดหยุ่นและหลากหลาย เพื่อให้ ประชาชนทุกคน ทุกเพศ ทุกวัยมีโอกาส เข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ตลอด ชีวิต ๑๐.สร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับเด็ก เยาวชนและประชาชนทั้งในระบบและ นอกระบบการศึกษาในการเข้าถึง บริการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่มี ความยืดหยุ่น และหลากหลายนำไปสู่ สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๒.การสร้างโอกาสทางการ ศึกษาแก่ประชากรทุกกลุ่ม อย่างเท่าเทียม	-สร. -สป. -สกศ. -สพฐ. -สกอ. -สอศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สศช. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษา พิเศษ

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
การศึกษาในระดับอุดมศึกษาและอาชีวศึกษา ชั้นสูง โดยจัดให้ “โครงการเงินกู้เพื่อการ ศึกษาที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต” โดยให้ผู้ เริ่มใช้เงินต่อเมื่อมีรายได้เพียงพอที่จะเลี้ยงตัว ได้พักชำระหนี้แก่ผู้เป็นหนี้ก่อนทุนกู้ยืม เพื่อการศึกษาโดยปรับเปลี่ยนการชำระหนี้เป็น ระบบที่ผูกพันกับรายได้ในอนาคต ปรับปรุง ระบบการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อทุกระดับให้เอื้อ ต่อการกระจายโอกาส โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จะจัดให้มีระบบคัดเลือกกลางเพื่อเข้าศึกษาต่อ ในมหาวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม ดำเนิน “โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ทุน” เพื่อเปิด โอกาสให้เด็กไทยได้ไปเรียนต่อต่างประเทศ จัด การศึกษาชุมชนเพื่อมุ่งให้เกิดสังคมแห่งการ เรียนรู้และการศึกษาตลอดชีวิต				
๓.ปฏิรูปครู ยกฐานะครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง อย่างแท้จริงโดยปฏิรูประบบการผลิตครูให้มี คุณภาพทัดเทียมกับนานาชาติ สร้างแรงจูงใจ ให้คนเรียนดีและมีคุณธรรมเข้าสู่วิชาชีพครู ปรับปรุงระบบเงินเดือนและค่าตอบแทนครู พัฒนาระบบควมก้าวหน้าของครูโดยใช้การ ประเมินเชิงประจักษ์ที่อิงขีดความสามารถ และวัดสัมฤทธิ์ผลของการจัดการศึกษา เป็นหลักจัดระบบการศึกษาและฝึกอบรม เพื่อพัฒนาคุณภาพครูอย่างต่อเนื่อง แก้ปัญหา หนี้สินครูโดยการพักชำระหนี้และการปรับ โครงสร้างหนี้ตามนโยบายแก้ปัญหาหนี้ครัว เรือนของรัฐบาลพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ เพื่อใช้ในการกระจายครูขจัดปัญหาการ ขาดแคลนครูในสาขาวิชาหลัก เช่น		๑๑.พัฒนาครูทั้งระบบ ๑๒.ปรับระบบการผลิตการคัดสรร ค่าตอบแทนและสวัสดิการ ให้สามารถ ดึงดูดคนเก่งและดีไม่จรั้กในวิชาชีพครู มาเป็นครู รวมทั้งสอดคล้องกับ ความต้องการทั้งในระดับพื้นฐาน อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา เพื่อขจัด ปัญหาการขาดแคลนครู รวมทั้งเร่ง ผลิตและพัฒนาครูสาขาขาดแคลน โดยเฉพาะสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ ๑๓.พัฒนาระบบและเกณฑ์การประเมิน วิทยฐานะตามสมรรถนะวิชาชีพครู ให้ เชื่อมโยงกับความสามารถในการจัด	๓.การปฏิรูปครู เพื่อยกฐานะ ครูและวิชาชีพครูให้เป็น วิชาชีพชั้นสูง	-ส.ร. -ส.ป. -ส.กศ. -ส.พฐ. -ส.กอ. -ส.อศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สศช. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษา พิเศษ

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษา	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๔. จัดการศึกษาขั้นอุดมศึกษาและอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพโดยกระบวนการสร้างและสนับสนุนการสร้างความร่วมมือระหว่างเรียนและสนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามุ่งงานทำได้ทันทีโดยความร่วมมือระหว่างแหล่งงานกับสถานศึกษาส่งเสริมให้ศูนย์อบรมอาชีวศึกษาเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและประชาชนสามารถเรียนรู้หาประสบการณ์ก่อนไปประกอบอาชีพ โดยให้สถาบันอาชีวศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในแต่ละอาชีพรวมทั้งจัดให้มีศูนย์ซ่อมสร้างประจำชุมชนเพื่อฝึกฝนช่างฝีมือและการสร้างทักษะในการให้บริการแก่ประชาชนทั้งนี้จะดำเนินการร่วมกับภาคเอกชนอย่างจริงจังเพื่อส่งเสริมการศึกษาในสายอาชีวศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและสามารถรายได้สูงสุดตามความสามารถ	๑๔. พัฒนาศักยภาพผู้เรียน ๑๖. ผลิตและพัฒนาภาคสังคมระดับกลางและระดับสูงที่สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานโดยเน้นการปฏิบัติมากกว่า ทฤษฎีควบคู่กับการขยายการศึกษาในระบบ ทวิภาคี สหกิจศึกษา และการฝึกงานให้มากขึ้น รวมทั้งส่งเสริมการมีงานทำระหว่างเรียน ๑๗. ส่งเสริมให้สถาบันอาชีวศึกษาดำเนินการร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในแต่ละอาชีพให้การอบรมอาชีวศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาและประชาชน สามารถเรียนรู้หาประสบการณ์ก่อนไปประกอบอาชีพ ๑๘. จัดให้มีศูนย์ซ่อมสร้างประจำชุมชน ในศูนย์ เรียนรู้ชุมชน เพื่อถ่ายทอดความรู้ พัฒนา ทักษะฝีมือในการใช้ การดูแลรักษาและ ซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์ และการ ประกอบอาชีพ รวมทั้งให้บริการประชาชน	๑๔. การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ทั้งในเชิงปริมาณและ คุณภาพ	-สร. -สป. -สกศ. -สพฐ. -สกอ. -สอศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สศช. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	
๕. เร่งพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาให้ทัดเทียมกับนานาชาติโดยใช้เป็นเครื่องมือในการเร่งยกระดับคุณภาพและ	๑๙. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา/ จัดทำระบบฐานข้อมูลกลางและ ศูนย์กลางการเชื่อมโยงข้อมูลด้าน	๕. การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้ การศึกษาทัดเทียมกับ	-สร. -สป. -สกศ.	๕๑๕

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
การกระจายโอกาสทางการศึกษา จัดให้มีระบบการเรียนรู้แบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ เพื่อเป็นกลไกในการเปลี่ยนกระบวนทัศน์การเรียนรู้ให้เป็นแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง และเอื้อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาเครือข่ายสารสนเทศเพื่อการศึกษา พัฒนาระบบ “ไซเบอร์โฮม” ที่สามารถส่งความรู้มายังผู้เรียนโดยระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงส่งเสริมให้เด็กเรียนทุกระดับชั้นได้ใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบแท็บเล็ตเพื่อการศึกษา ขยายระบบโทรทัศนเพื่อการศึกษาให้กว้างขวาง ปรับปรุงห้องเรียนนำร่องให้ได้มาตรฐานห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์รวมทั้งเร่งดำเนินการให้ “กองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา” สามารถดำเนินการตามภารกิจได้		สื่อการศึกษาที่สามารถสืบค้นและเข้าถึงสื่อการศึกษาที่มีเนื้อหาและรูปแบบหลากหลายได้ตลอดเวลา ๒๐. พัฒนาและขยายระบบโทรทัศนเพื่อการศึกษา รวมทั้งนำเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาใช้ในการจัดการศึกษา เพื่อเปิดโอกาสการเรียนรู้อย่างกว้างขวางและทั่วถึง พร้อมทั้งปรับปรุงห้องเรียนอิเล็กทรอนิกส์ให้ได้มาตรฐาน ๒๑. เร่งรัดให้ “กองทุนเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา” สามารถปฏิบัติตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ	นานาชาติ	-สพฐ. -สกอ. -สอศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน สข. -สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ
๖. สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างทุนปัญญาของชาติพัฒนามหาวิทยาลัยให้มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยระดับโลกยกระดับการวิจัยกำลังเพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายการวิจัยแห่งชาติเพื่อสร้างทุนทางปัญญาและนวัตกรรมผลักดันให้ประเทศสามารถพึ่งตนเองได้ทางเทคโนโลยีเพื่อนำไปสู่การสร้างรากฐานใหม่ของเศรษฐกิจฐานนวัตกรรม จัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศเพื่อการวิจัยสำหรับสาขาวิชาที่จำเป็นพัฒนาโครงสร้าง การบริหารงานวิจัยของชาติโดยเน้นความสัมพันธ์อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพระหว่างองค์กรบริหารงานวิจัยกับสถาบันอุดมศึกษา		๒๒. พัฒนาคณะความรู้/วิจัย ๒๓. สร้างความร่วมมือในการดำเนินงานด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานวิจัยและภาคเอกชนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการวิจัยและนวัตกรรมของประเทศ ๒๔. เร่งพัฒนาการดำเนินงานของศูนย์ความเป็นเลิศให้มีความเป็นต้นแบบที่ประจักษ์ สร้างสรรค์ นวัตกรรมที่หลากหลาย และสามารถแข่งขันกับนานาประเทศ รวมทั้งนำมาใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ	๖. การสนับสนุนการพัฒนาเพื่อสร้างทุนปัญญาของชาติ	-สธ. -สป. -สกศ. -สพฐ. -สกอ. -สอศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน สข. -สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี แถลงต่อรัฐสภาวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๔	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑	แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาล นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี	ยุทธศาสตร์กระทรวง	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๗. เพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์ เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน โดย ร่วมมือกับภาคเอกชนและสถาบันการศึกษาใน การวางแผนการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มี คุณภาพและปริมาณเพียงพอ สอดคล้องตาม ความต้องการของภาคการผลิตและบริการ เร่งรัดการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพรับรอง สมรรถนะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานอาชีพ และการจัดทำมาตรฐานฝีมือแรงงานให้ครบทุก อุตสาหกรรม		๒๕. การเตรียมการเข้าสู่สังคมโลก ๒๖. ผลิตและพัฒนาคุณภาพกำลังคน รองรับการพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพการแข่งขันของประเทศ ๒๗. เร่งพัฒนากำลังคนใหม่ความรู้ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานใน แต่ละสาขา อาชีพ ที่เน้นทักษะด้าน ภาษา และการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิ วิชาชีพและมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและเตรียมความ พร้อมในการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน ๒๘. สร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับสถานประกอบการ โดยสนับสนุน ให้มีการวิเคราะห์และจัดทำแผนผลิต และพัฒนาากำลังคนให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ของกลุ่มจังหวัด/จังหวัด	๗. การเพิ่มขีดความสามารถ ของทรัพยากรมนุษย์เพื่อ รองรับการเปิดเสรี ประชาคมอาเซียน	-สร. -สป. -สศท. -สพฐ. -สกอ. -สอศ. -สำนักงาน ก.ค.ศ. -สำนักงาน สศช. -สำนักงาน สช. -สำนักงาน คณะกรรมการ ส่งเสริมการศึกษา พิเศษ

๓) สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)

(๑) การวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม

ภัยคุกคาม โอกาส / Analysis

Threats : T	Opportunity : O
สังคม วัฒนธรรม (S : Social Value & Culture)	
๑. สถานการณ์ความไม่สงบในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีผลกระทบต่อการจัดการและพัฒนาการศึกษา รวมทั้งขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่อย่างรุนแรง ๒. การอพยพย้ายถิ่นของประชากรเพื่อหางานทำ ส่งผลให้เด็กและผู้สูงอายุถูกทอดทิ้งเพิ่มขึ้นซึ่งกระทบต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการให้บริการการศึกษา ๓. สภาพแวดล้อมทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ และภัยพิบัติทางธรรมชาติซึ่งส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชน ๔. ผู้ปกครองมีค่านิยมในการส่งบุตรหลานเรียนสายสามัญมากกว่าสายวิชาชีพ ส่งผลให้อัตราส่วนนักเรียนที่เข้าเรียนสายสามัญต่อสายวิชาชีพไม่เป็นไปตามเป้าหมายของนโยบาย ๕. การประสานความร่วมมือเป็นเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาและสถานศึกษาต่างระดับ/สังกัดและชุมชนท้องถิ่น อบท. และภาคเอกชนยังทำได้ไม่ครอบคลุม ๖. คนไทยมีวัฒนธรรมไม่นิยมการอ่าน และมีค่านิยมบริโภคตามกระแสวัฒนธรรมตะวันตก ๗. ขาดหน่วยงานเจ้าภาพหลักในการประสานบูรณาการการทำงานร่วมกันทั้งของภาครัฐและเอกชนทั้งในด้านของคณพิการและผู้ด้อยโอกาส ๘. ผู้ปกครอง ครอบครัวยุ ชุมชน สังคม ขาดความเข้าใจและเจตคติต่อการจัดการศึกษาที่ถูกต้องต่อคณพิการและผู้ด้อยโอกาส	๑. โครงสร้างประชากรมีการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมผู้สูงอายุ เป็นโอกาสในการพัฒนาการศึกษาและการสร้างหลักสูตรในสาขาวิชาใหม่ๆ เพื่อรองรับผู้สูงอายุที่เพิ่มขึ้น(หลักสูตรเกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุ หลักสูตรพัฒนาทักษะอาชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ฯลฯ) ๒. สถาบันและองค์กรทางศาสนาเป็นต้นทุนทางสังคมในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม ควบคู่กับการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันของกระแสวัฒนธรรมและค่านิยมที่ไม่พึงประสงค์ ๓. สังคมเปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุที่มีศักยภาพ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ๔. ทุกภาคส่วนของสังคมเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ๕. การจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านปัจจัยพื้นฐาน (IMD) และการจัดอันดับคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษากระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษามากยิ่งขึ้น ๖. หน่วยงานบริการภาครัฐ และองค์กรเอกชน ทั้งที่จัดบริการฟื้นฟูพัฒนาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสและที่บริการจัดการศึกษาในทุกระดับให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสมากขึ้น
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม การสื่อสาร (T : Technology)	
๙. เด็ก เยาวชน และประชาชนส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในการเลือกซื้อและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๑๐. สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม ยังอยู่ในอัตราที่ต่ำมาก เมื่อเทียบกับ GDP ของประเทศทำให้ประเทศยังพึ่งพาการนำเข้าเทคโนโลยีนวัตกรรมสูง	๗. วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการสื่อสารมีความเจริญก้าวหน้าทำให้ตลาดแรงงานมีความต้องการกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น และประชาชนผู้เรียนมีช่องทางแสวงหาความรู้ได้อย่างหลากหลาย มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างประเทศและนานาชาติเพิ่มมากขึ้น
เศรษฐกิจ (E : Economics)	
๑๑. วิกฤตการณ์ด้านพลังงานและสภาพเศรษฐกิจ มีผลให้ราคาสินค้าและค่าครองชีพสูงขึ้นทำให้ค่าใช้จ่ายของประชาชนสูง ส่งผลกระทบต่อภาระสนับสนุนการเรียนของบุตรหลาน ๑๒. ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาทั้งระดับ ปวช. และปวส. ส่วนใหญ่ไม่ออกสู่ตลาดแรงงานมุ่งเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีและมักรเรียนในสาขาที่ไม่ตรงกับที่จบมา ส่งผลให้ตลาดแรงงานขาดแรงงานระดับปฏิบัติการ กึ่งฝีมือ ๑๓. การอพยพย้ายถิ่นของแรงงานไร้สัญชาติก่อให้เกิดภารกิจในการจัดการศึกษาเพิ่มมากขึ้นเช่นการจัดสรรงบประมาณการเพิ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น	๘. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการลงทุนทางการศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้ในทุกระดับการศึกษาและในชุมชน ๙. อุตสาหกรรมภาคบริการ (service sector) มีการขยายตัวเป็นแหล่งจ้างงานที่สำคัญของผู้สำเร็จการศึกษาของสายวิชาชีพในแต่ละระดับ ๑๐. การปรับโครงสร้างการผลิตภาคเกษตร อุตสาหกรรมบริการ ทำให้เกิดความต้องการกำลังแรงงานที่มีการศึกษาสูงขึ้นและความชำนาญเฉพาะด้านมากขึ้น

Threats : T	Opportunity : O
P:Politic& Legal Issues	
๑๔. การบังคับใช้กฎหมายการศึกษามีประสิทธิภาพน้อย ขาดกฎหมายรองรับการบริหารจัดการศึกษาบางเรื่อง ๑๕. รัฐบาลขาดเสถียรภาพ ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลง รัฐมนตรีบ่อยครั้งทำให้จุดเน้นนโยบายด้านการศึกษา ไม่ต่อเนื่อง ๑๖. ขาดการเตรียมความพร้อมของบุคคลในด้านต่างๆ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เช่น ภาษาดังประเทศ ICT การบริหารจัดการเป็นต้น ๑๗. นโยบายและทิศทางการพัฒนากำลังคนของประเทศ ขาดความชัดเจนทำให้การผลิตและพัฒนาากำลังคน ไม่สมดุลกัน	๑๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒และที่ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕และพ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นกฎหมายแม่บทการศึกษาที่เป็นกรอบชี้ทิศในการ ดำเนินงานจัดการศึกษา ๑๒. คณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๖๑) และแผนการ ศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.๒๕๕๒ -๒๕๕๙) เป็น กรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษา ๑๓. รัฐบาลส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้าน การศึกษาและการพัฒนาประเทศไทยในฐานะประชาคม อาเซียน ๑๔. รัฐบาลมุ่งเพิ่มโอกาสทางการศึกษาทั้งในระบบและนอก ระบบให้แก่เด็กและเยาวชน ผู้มีความสามารถพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส ในทุกรูปแบบอย่างทั่วถึง ๑๕. แผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔) และทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) มี จุดเน้นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคน โดยยึดหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๑๖. การปฏิรูประบบบริหารจัดการภาครัฐแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน เป็นแรงผลักดันให้การดำเนินงานทางการศึกษา ประสบผลสำเร็จ ๑๗. รัฐบาลให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด เป็นกระบวนการสร้าง ความเป็นพลเมืองและพัฒนาทักษะชีวิตวิถีประชาธิปไตย ๑๘. ผลการประเมินคุณภาพ และข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุง พัฒนาสถานศึกษาทุกแห่งของ สมศ. จะเป็น ประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและ สถานศึกษาได้สอดคล้องกับสภาพที่เป็นจริง

จุดอ่อน จุดแข็ง/(๒S ๔M)

Weakness : W	Strength : S
การให้บริการ/ผลผลิต (S : Service & Product)	
๑. ผลสัมฤทธิ์ในวิชาหลัก ได้แก่ ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทยและสังคมศาสตร์ มีค่าเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และมีแนวโน้มลดต่ำลงทุกปี ๒. การขยายการศึกษาภาคบังคับเป็น ๙ ปี ยังไม่สามารถทำให้คนไทยมีทักษะด้านภาษา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพียงพอต่อการแสวงหาความรู้และรับการถ่ายทอดเทคโนโลยี ๓. กำลังคนที่มีผลิตและพัฒนามีคุณภาพไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยเฉพาะในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และช่างอุตสาหกรรม ๔. สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดทำหลักสูตรแตกต่างกัน ขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตร และไม่มี การนำหลักสูตรที่ทำไว้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างแท้จริง ๕. การเทียบโอนความรู้ระหว่างการศึกษาระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัยยังมีความยุ่งยาก ซับซ้อนในการปฏิบัติ ๖. กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ความสำคัญกับความรู้ทางวิชาการมากกว่าพฤติกรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๗. การนำภูมิปัญญามาบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้ วิทยาการสมัยใหม่ยังมีน้อย ๘. สื่อ สื่อการเรียนการสอนที่เป็นภาษาไทย และมีเนื้อหาสาระ (Content) เหมาะสมกับเด็กในแต่ละช่วงวัยยังมีน้อย ๙. มีจำนวนสถานศึกษาขนาดเล็กเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง (ปี ๒๕๕๒ จำนวน ๑๓,๕๗๘ โรง : ๔๓%)	๑. มีรูปแบบในการให้บริการการศึกษาที่หลากหลาย ทั้งใน ตามอัธยาศัย เหมาะสมกับระบบ นอกระบบและการศึกษาแต่ละกลุ่มเป้าหมาย ๒. มีสถานศึกษาในการให้บริการฝึกอบรมและพัฒนา ทักษะฝีมือกำลังแรงงานทั้งในและนอกระบบการศึกษา ครอบคลุมทุกพื้นที่ ๓. มีการกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ทั้งในเมืองและชนบท ๔. มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับผู้เรียนทุกกลุ่ม รวมทั้ง ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทุกคนไม่ว่าจะจัด โดยรัฐหรือเอกชน ๕. มีการส่งเสริมให้นักศึกษาไทยให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกได้ โดยเฉพาะระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา ๖. มีการขยายโอกาสในการเพิ่มพูนและฝึกฝนทักษะ นักเรียน นักศึกษาทุกคนสามารถเติบโตได้ในโลกที่เป็นจริง ผ่าน การเรียนรู้บนฐานกิจกรรม (Activity-Based Learning)
โครงสร้าง (S : Structure)	
๑๐. กลไกการประสานงานในการ/ขาดหน่วยงาน. บูรณาการหรือนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ อย่างชัดเจน	๗. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มีการแบ่งส่วนราชการตามภารกิจอย่างชัดเจน และมีอิสระในการบริหารจัดการศึกษา ๘. มีองค์กรในสังกัดที่ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การควบคุมมาตรฐานวิชาชีพ การส่งเสริม สวัสดิภาพและสวัสดิการ การพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นการเฉพาะ
ผู้บริหาร ครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา (M : Man)	
๑๑. การวางแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่ลาออก เกษียณ ก่อนกำหนด และเกษียณอายุ ยังไม่เพียงพอ ๑๒. การขาดแคลนครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษาโดยเฉพาะสาขาที่ขาดแคลน รวมทั้งยังขาดแคลนครูต้นแบบที่ดี ๑๓. ผู้บริหาร ครู คณาจารย์ขาดความมุ่งมั่น ไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดการเรียนการสอน	๙. มี พ.ร.บ.เงินเดือน เงินวิทยฐานะข้าราชการครูเป็นการเฉพาะทำให้ครูมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ๑๐. มีการยกระดับวิชาชีพครูเป็นวิชาชีพชั้นสูง
การบริหารจัดการ (M : Management)	
๑๔. สถานศึกษาในระดับและประเภทเดียวกันมีความแตกต่างกันทั้งในด้านคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการ วิชาการ งบประมาณ และบุคลากร ๑๕. แรงจูงใจ และมาตรการในการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมหรือภาค	๑๑. มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการ ๑๒. มีสถานศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบครอบคลุมทุกพื้นที่สามารถให้บริการการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ๑๓. ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในกระตุ้นให้สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

Weakness : W	Strength : S
ส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ยังมีน้อย และไม่ได้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ๑๖.การจัดการศึกษาของเอกชนระดับขั้นพื้นฐานยังไม่มี การขยายตัวเท่าที่ควร ๑๗. ระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน การศึกษายังไม่มีประสิทธิภาพ ๑๘.การจัดทำและเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ในกระทรวงศึกษาธิการยังไม่เป็นระบบเดียวกันและไม่เกิด เอกภาพในการนำไปใช้ ๑๙.การรวบรวมวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลเพื่อการบริหาร จัดการยังไม่ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน	๑๔. มีรูปแบบ หลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการจัด การศึกษาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีความ ชัดเจน และดำเนินการได้มากขึ้นเป็นลำดับ
ทรัพยากรและการลงทุน (M : Money, Material)	
๒๐.การบริหารจัดการงบประมาณยังไม่สามารถบูรณาการ ระหว่างหน่วยงานในสังกัดได้และขาดการประเมินความ คุ่มค่าของการใช้งบประมาณ ๒๑.การใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา ยัง ไม่มีประสิทธิภาพ ๒๒.ทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนยังพึ่งพิง งบประมาณจากรัฐเป็นส่วนใหญ่เนื่องจากกระทรวงยังขาด กลไกในการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนต่าง ๆ ของ สังคมในการจัดการศึกษา	๑๕.มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อ การศึกษาที่เข้าถึงง่าย ประหยัด และสะดวกต่อการใช้โดย เชื่อมโยงกับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ รวมทั้งเครือข่าย วิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษาเป็นเครือข่ายเพื่อการศึกษา แห่งชาติรวมทั้ง มีการจัดตั้งสถาบัน ICT และมีกองทุน พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเกิดขึ้นตามกฎหมาย ๑๖.กระทรวงสนับสนุนให้ทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาฟรี ๑๕ ปี ๑๗. มีการขยายโอกาสในการเข้าถึงทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อสามารถได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน ๑๘. มีการขยายโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนของนักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าเรียนได้โดยไม่ขึ้นกับฐานะของ ผู้ปกครอง ๑๙. มีการขยายโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริม การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยใช้ เทคโนโลยี สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ หอ ศิลป์ ศูนย์วัฒนธรรม และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ

(๒) การวิเคราะห์เปรียบเทียบ เพื่อกำหนดทางเลือก

จุดแข็งกับโอกาส

ทางเลือกที่ ๑ การให้บริการผลผลิต กระทรวงศึกษาธิการมียุทธศาสตร์การพัฒนา การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียน เป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษา ที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและ มีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจน โดยให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ สำหรับเด็ก เยาวชน ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทุกคน เพื่อให้เท่าเทียมกันทุกแห่งไม่ว่าในเมือง หรือชนบท ไม่ ว่าจะจัดโดยรัฐหรือเอกชน ตั้งแต่ปฐมวัยจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และเทียบเท่า รวมทั้งพัฒนานักศึกษาไทย ให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกได้ และอยู่ร่วมกันเป็นสังคมที่วางอยู่บนฐานความรู้ ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป โดยเฉพาะระดับ

อาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา ตลอดจนมีการให้บริการการศึกษาที่หลากหลายและมีสถานศึกษาครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมทั้งทุกภาคส่วนให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือกับการศึกษา ดังนั้นจึงควรขยายโอกาสและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ทางเลือกที่ ๒ ด้านโครงสร้าง มีกฎหมายระเบียบบริหารราชการกระทรวงเป็นการเฉพาะ ทำให้มีอิสระในการบริหารจัดการศึกษา นอกจากนี้ยังมีการแบ่งส่วนราชการตามภารกิจที่กำหนดนโยบายและมาตรฐานการศึกษา การอำนวยความสะดวก การสนับสนุนและจัดการศึกษา รวมทั้งองค์กรที่ครอบคลุมเกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพและประเมินผลการจัดการศึกษา ทั้งนี้ในส่วนของมีองค์กรที่รับผิดชอบเกี่ยวกับจัดการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยเฉพาะ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้การบริหารมีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงควรยกระดับองค์กรที่ดูแลงานบริหารบุคคลให้ดำเนินการได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ

ทางเลือกที่ ๓ ด้านบุคลากร มีพระราชบัญญัติเงินเดือนเป็นการเฉพาะ มีการยกระดับวิชาชีพครูเป็นวิชาชีพชั้นสูงซึ่งจะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ ในการปฏิรูปครูเพื่อยกฐานะครูและวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูงและนโยบายด้านการศึกษาในเรื่องการให้ความสำคัญกับการพัฒนาครูยุคใหม่ ดังนั้นจึงควรยกระดับคุณภาพและมาตรฐานครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ทางเลือกที่ ๔ ด้านระบบบริหารจัดการ กระทรวงศึกษาธิการมีการบริหารราชการแบ่งเป็น ๕ องค์กรหลักที่ขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีหลักการจัดการศึกษาที่เน้นความมีเอกภาพด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติมีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการทุกระดับอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และมีผลการประเมินของ สมศ.มีการนำให้เขตพื้นที่และสถานศึกษา รวมทั้งมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ จึงส่งผลให้กระจายอำนาจระบบการวางแผน งบประมาณ ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาที่มีประสิทธิภาพดังนั้นจึงควรยกระดับการบริหารจัดการ

ทางเลือกที่ ๕ ด้านทรัพยากรและการลงทุน มีหลักการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัวยุวมชน องค์กรชุมชนเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษา การขยายโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อสามารถได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุน นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าเรียนได้โดยไม่ขึ้นกับฐานะของผู้ปกครอง และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการศึกษาที่เข้าถึงง่าย สะดวกและประหยัด รวมทั้งวิทยาการด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการสื่อสารมีความเจริญก้าวหน้า ทำให้ตลาดแรงงานมีความต้องการกำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ดังนั้นจึงควรขยายโอกาสการเข้าถึงบริการการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ และเร่งรัดผลิตและพัฒนาคุณภาพกำลังคนรองรับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันของประเทศ

จุดแข็งกับภัยคุกคาม

ทางเลือกที่ ๑ ด้านการให้บริการผลผลิต กระทรวงศึกษาธิการมีการให้บริการการศึกษาที่หลากหลายและมีสถานศึกษาให้การฝึกอบรมพัฒนาครอบคลุมทุกพื้นที่ และมีรูปแบบหลักเกณฑ์วิธีการกระจายอำนาจแต่ปัญหาที่พบได้แก่ นโยบายทิศทางการพัฒนากำลังคนของประเทศยังไม่ชัดเจนรวมทั้งผู้สำเร็จการศึกษาด้านอาชีพมุ่งเรียนต่อ ไม่ออกไปสู่ตลาดแรงงาน ผู้ปกครองมีค่านิยมให้ลูกเข้าเรียนต่อในสายสามัญมากกว่าด้านอาชีพ ดังนั้นจึงควรกำหนดทิศทางการผลิตและพัฒนาากำลังคนให้เชื่อมโยงกับความต้องการ

ของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ทันกับความต้องการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา

ทางเลือกที่ ๒ ด้านโครงสร้าง มีกฎหมายเฉพาะมีอิสระในการบริหารจัดการศึกษา และองค์กรที่ครอบคลุมเกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพ แต่ในเรื่องของการประสานความร่วมมือเป็นเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาและสถานศึกษาต่างระดับ/สังกัดและชุมชนท้องถิ่น อปท.และภาคเอกชนยังทำได้ไม่ครอบคลุม ดังนั้นจึงควรส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการการศึกษา

ทางเลือกที่ ๓ ด้านบุคลากร มี พรบ.เงินเดือนเป็นการเฉพาะ มีการยกระดับวิชาชีพครู เป็นวิชาชีพชั้นสูง แต่สถานการณ์ความไม่สงบมีผลกระทบต่อขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในพื้นที่อย่างรุนแรง ขาดการเตรียมความพร้อมของบุคคลในด้านต่างๆ และเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ดังนั้นจึงควรพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อรองรับการเข้าสู่สังคม และประชาคมอาเซียน สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนกับองค์กร/หน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ และส่งเสริมประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาคอาเซียน

ทางเลือกที่ ๔ ด้านระบบบริหารจัดการ มีสถานศึกษาให้บริการครอบคลุมทุกพื้นที่โดยมีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และมีผลการประเมินของ สมศ. มีการกระจายอำนาจให้เขตพื้นที่ และสถานศึกษา แต่การบังคับใช้กฎหมายการศึกษามีประสิทธิภาพน้อย ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเช่น กฎหมายเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างของกระทรวงและการกระจายอำนาจ รวมทั้งมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารระดับนโยบายบ่อยครั้ง ทำให้จุดเน้นนโยบายด้านการศึกษาไม่ต่อเนื่อง ดังนั้นจึงควรพัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนากฎหมายด้านการศึกษาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงและกระจายอำนาจการบริหารจัดการให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา รวมทั้งให้มีการพัฒนาการศึกษาเฉพาะพื้นที่

ทางเลือกที่ ๕ ด้านทรัพยากรและการลงทุน มีสถานศึกษาทั้งในระบบนอกระบบ และแหล่งเรียนรู้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการศึกษาที่เข้าถึงง่ายสะดวก แต่เด็ก เยาวชน และประชาชนส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในการเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศและสัดส่วนการจัดสรรงบประมาณด้านการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรม ยังอยู่ในอัตราที่ต่ำมาก ทำให้ประเทศยังพึ่งพาการนำเข้าเทคโนโลยี นวัตกรรมสูง การอพยพย้ายถิ่นของแรงงานไร้สัญชาติก่อให้เกิดภารกิจในการจัดการศึกษาเพิ่มมากขึ้น วิกฤตการณ์ด้านพลังงาน และสภาพเศรษฐกิจ มีผลให้ราคาสินค้าและค่าครองชีพสูงขึ้น ทำให้ค่าใช้จ่ายของประชาชนสูง ส่งผลกระทบต่อการสนับสนุนการเรียนของบุตรหลาน ดังนั้นจึงควรประกันโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตและพัฒนาคุณภาพเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนา สร้างองค์ความรู้เทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสังคม และประเทศและพัฒนาระบบบริหารจัดการความรู้

จุดอ่อนกับโอกาส

ทางเลือกที่ ๑ ด้านการให้บริการและผลผลิต การขยายโอกาสการศึกษามากับ ๙ ปี ยังไม่สามารถพัฒนาทักษะด้านภาษาและเทคโนโลยี กระบวนการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งสื่อ และการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้ และขาดการนำภูมิปัญญามาบูรณาการจัดการเรียนรู้สถานศึกษาขาดความพร้อมในการจัดทำหลักสูตร การเทียบโอนความรู้ ระหว่างการศึกษาใน นอกระบบและตามอัธยาศัยมีความซับซ้อนในการปฏิบัติ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในวิชาหลักมีแนวโน้มต่ำลง รวมทั้งการผลิตกำลังคนไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นกฎหมายแม่บทการศึกษาที่เป็นกรอบชี้ทิศในการดำเนินงาน

จัดการศึกษา และคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๖๑) และแผนการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.๒๕๕๒ -๒๕๕๙) เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษา รัฐบาลให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการลงทุนทางการศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้ในทุก ระดับการศึกษาและในชุมชน มุ่งเพิ่มโอกาสทางการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบให้แก่เด็กและเยาวชน ผู้มีความสามารถพิเศษผู้ด้อยโอกาส ในทุกรูปแบบอย่างทั่วถึง ทุกภาคส่วนของสังคมเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา รัฐบาลให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยใช้กระบวนการลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด เป็นกระบวนการสร้างความเป็นพลเมือง พัฒนาทักษะชีวิตและวิถีประชาธิปไตย ดังนั้นจึงควรยกระดับคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียน, คุณภาพและมาตรฐานครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี แพทย์ พยาบาลและสาขาที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ทัน กับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เชื่อมโยงกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

ทางเลือกที่ ๒ ด้านโครงสร้างขาดหน่วยงาน/กลไกการประสานงานในการบูรณาการหรือนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่อย่างชัดเจนแต่กระทรวงศึกษาธิการมีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และ พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นกฎหมายแม่บทการศึกษาที่เป็นกรอบชี้ทิศในการดำเนินงานจัดการศึกษา และคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๖๑) เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาการปฏิรูประบบบริหารจัดการภาครัฐแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นแรงผลักดันให้การดำเนินงานทางการศึกษาประสบผลสำเร็จ ดังนั้นจึงควรพัฒนากฎหมายด้านการศึกษาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และกระจายอำนาจการบริหารจัดการให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา

ทางเลือกที่ ๓ ด้านบุคลากร ขาดการประสานการวางแผนการผลิต พัฒนา และ การใช้กำลังคน ขององค์กรหลัก เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ และประเภทการศึกษา โดยเฉพาะสาขาที่ขาดแคลน รวมทั้งครูต้นแบบที่ดีมีจำนวนน้อย นอกจากนี้ผู้บริหาร ครู คณาจารย์ขาดความมุ่งมั่น ไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการจัดการเรียนการสอน ประกอบกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการสื่อสารมีความเจริญก้าวหน้า ทำให้ตลาดแรงงานมีความต้องการกำลังคนด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น ประชาชน ผู้เรียนมีช่องทางแสวงหาความรู้ได้อย่างหลากหลาย มีการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างประเทศและนานาชาติเพิ่มมากขึ้น ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการลงทุนทางการศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้ในทุก ระดับการศึกษาและในชุมชน รวมทั้งคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๖๑) เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษา การปฏิรูประบบบริหารจัดการภาครัฐแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ดังนั้นจึงควรยกระดับคุณภาพและมาตรฐานครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการการศึกษา

ทางเลือกที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาในระดับและประเภทเดียวกันมีความแตกต่างกันทั้งในด้านคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการ วิชาการ งบประมาณ และบุคลากร การจัดการศึกษาของเอกชนระดับขั้นพื้นฐานยังไม่มี การขยายตัวเท่าที่ควรแรงจูงใจ และมาตรการในการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมหรือภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษายังมีน้อย และไม่ได้นำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม ระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานทางการศึกษายังไม่มีประสิทธิภาพการ จัดทำและเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลระหว่างหน่วยงานในกระทรวงศึกษาธิการยังไม่เป็นระบบเดียวกันและไม่ เกิดเอกภาพในการนำไปใช้ ประกอบกับการรวบรวมวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการยังไม่

ครบถ้วนและไม่เป็นปัจจุบัน แต่ทุกภาคส่วนของสังคมเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ซึ่งรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการลงทุนทางการศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้ในทุกระดับการศึกษาและในชุมชนรวมทั้งทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) มีจุดเน้นในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคน โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การปฏิรูประบบบริหารจัดการภาครัฐแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นแรงผลักดันให้การดำเนินงานทางการศึกษาประสบผลสำเร็จดังนั้นก็ควรส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล วิเคราะห์พัฒนากฎหมายด้านการศึกษาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงควรพัฒนาระบบการวางแผน งบประมาณ ตรวจสอบติดตามและควรส่งเสริมการประเมินผลการศึกษาให้ได้มาตรฐาน ควรพัฒนาคุณภาพเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา

ทางเลือกที่ ๕ ด้านทรัพยากรการลงทุน การบริหารจัดการงบประมาณยังไม่สามารถบูรณาการระหว่างหน่วยงานในสังกัดได้ ขาดการประเมินความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา ยังไม่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังขาดกลไกในการระดมทรัพยากรจากภาคส่วนต่างๆ ของสังคมในการจัดการศึกษา เนื่องจากรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเร่งรัดการลงทุนทางการศึกษาและการบูรณาการการเรียนรู้ในทุกระดับการศึกษาและในชุมชน และรัฐบาลส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศด้านการศึกษาและการพัฒนาประเทศไทยในฐานะประชาคมอาเซียนและสังคมเปิดโอกาสให้ผู้สูงอายุที่มีศักยภาพ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์จากทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งทุกภาคส่วนของสังคมเห็นความสำคัญและให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ดังนั้นจึงควรระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการการศึกษา ส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศในการจัดการศึกษา ส่งเสริมประเทศให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาคอาเซียน

จุดอ่อนกับภัยคุกคาม

ทางเลือกที่ ๑ การนำภูมิปัญญามาบูรณาการจัดการเรียนรู้ สถานศึกษาขาดความพร้อมในการจัดทำหลักสูตร การเทียบโอนความรู้ ระหว่างการศึกษาใน นอกระบบและตามอัธยาศัย มีความซับซ้อนในการปฏิบัติ ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในวิชาหลักมีแนวโน้มต่ำลง รวมทั้งการผลิตกำลังคนไม่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน การประสานความร่วมมือเป็นเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาและสถานศึกษาต่างระดับ/สังกัดและชุมชนท้องถิ่น อปท. และภาคเอกชนยังทำได้ไม่ครอบคลุม และประชาชนส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในการเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศเตรียมความพร้อมของบุคคลในด้านต่าง ๆ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ตลาดแรงงานขาดแรงงานระดับปฏิบัติการกึ่งฝีมือ ดังนั้นจึงควรยกระดับคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียน ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานสถานศึกษา สร้างภาพลักษณ์และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษา เร่งผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี พัฒนาสมรรถนะกำลังแรงงานเพื่อรองรับการเข้าสู่สังคมและประชาคมอาเซียน

ทางเลือกที่ ๒ ด้านโครงสร้างขาดหน่วยงาน/กลไกการประสานงานในการบูรณาการหรือนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่อย่างชัดเจนรวมทั้งการบังคับใช้กฎหมายการศึกษามีประสิทธิภาพน้อย ขาดกฎหมายรองรับการบริหารจัดการศึกษาบางเรื่องรัฐบาลขาดเสถียรภาพส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงรัฐมนตรีบ่อยครั้งทำให้จุดเน้นนโยบายด้านการศึกษาไม่ต่อเนื่อง นโยบายและทิศทางการพัฒนากำลังคนของประเทศขาดความชัดเจน ทำให้การผลิตและพัฒนาากำลังคนไม่สมดุลกัน ดังนั้นควรพัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และมีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา

ทางเลือกที่ ๓ ด้านบุคลากร ขาดการประสานการวางแผนการผลิต พัฒนา และการใช้กำลังคน ขององค์กรหลัก เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยเฉพาะสาขาที่ขาดแคลน ผู้บริหาร ครู คณาจารย์ขาดความมุ่งมั่น ไม่ปรับเปลี่ยน

พฤติกรรมในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งครุต้นแบบที่ดียังมีจำนวนน้อย ขาดการเตรียมความพร้อมของบุคคลในด้านต่าง ๆ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การบังคับใช้กฎหมายการศึกษาที่มีประสิทธิภาพน้อย ขาดกฎหมายรองรับการบริหารจัดการศึกษาบางเรื่อง ดังนั้นจึงควรยกระดับคุณภาพและมาตรฐานครู คุณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา พัฒนากฎหมายด้านการศึกษาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ทางเลือกที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาในระดับและประเภทเดียวกันมีความแตกต่างกันทั้งในด้านคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการ วิชาการ งบประมาณ และบุคลากร การจัดการศึกษาของเอกชนระดับขั้นพื้นฐานยังไม่มีมีการขยายตัวเท่าที่ควรแรงจูงใจ และมาตรการในการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมหรือภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ยังมีน้อย และไม่ได้นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ระบบการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานทางการศึกษา ยังไม่มีประสิทธิภาพการบังคับใช้กฎหมายการศึกษาที่มีประสิทธิภาพน้อย ขาดกฎหมายรองรับการบริหารจัดการศึกษาบางเรื่อง ดังนั้นจึงควรพัฒนาระบบบริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนากฎหมายด้านการศึกษาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง พัฒนาระบบการวางแผน งบประมาณ ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการศึกษาให้ได้มาตรฐาน และกระจายอำนาจการบริหารจัดการให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา

ผลการวิเคราะห์

๑) วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้าง ความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจน

๒) พันธกิจ

(๑) จัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับเด็ก เยาวชน ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทุกคน เพื่อให้เท่าเทียมกันทุกแห่งไม่ว่าในเมือง หรือชนบท ไม่ว่าจะจัดโดยรัฐหรือเอกชน ตั้งแต่ปฐมวัยจนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และเทียบเท่า

(๒) พัฒนานักศึกษาไทยให้เป็นมืออาชีพ เป็นพลเมืองโลกที่ทันสมัย มีทักษะหลากหลาย มีความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลกได้ และอยู่ร่วมกันเป็นสังคมที่วางอยู่บนฐานความรู้ ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๖ ขึ้นไป โดยเฉพาะระดับอาชีวศึกษาและระดับอุดมศึกษา

๓) อำนาจหน้าที่

มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและกำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา ส่งเสริมและประสานงาน การศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬาเพื่อการศึกษา รวมทั้งการติดตามตรวจสอบและประเมินผล การจัดการศึกษาและราชการอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการหรือ ส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔) ประเด็นยุทธศาสตร์

กระทรวงศึกษาธิการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามแนวทางต่อไปนี้

(๑) โดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” ให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสามารถ พัฒนาสมอง สร้างจินตนาการได้อย่างไม่มีขีดจำกัดและได้รับการดูแลอย่างรอบด้านประหนึ่งลูกหลาน ในครอบครัว

(๒) โดยครูแลครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ดังญาติพี่น้อง เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ และมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

(๓) โดยบริหารจัดการทุกระดับอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับทุกประเภท โดยมุ่งเน้นเป้าหมายคือนักเรียนเป็นศูนย์กลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างโอกาสทางการศึกษาแก่ประชากรทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การปฏิรูปครู เพื่อยกฐานะครูและวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับอาชีวศึกษา และการฝึกอาชีพให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาทัดเทียมกับนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การเพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน

บทวิเคราะห์

สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๕๐ ที่กล่าวถึงบุคคลย่อมเสมอกันในกฎหมายและได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายเท่าเทียมกัน ชายและหญิงมีสิทธิเท่ากัน การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลเพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมืองอันไม่ขัดต่อบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ จะกระทำมิได้ รวมทั้งบุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ หรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากต้องได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่งและการสนับสนุนจากรัฐเพื่อให้ได้รับการศึกษาโดยทัดเทียมกับบุคคลอื่น การจัดการศึกษาอบรมขององค์กรวิชาชีพหรือเอกชน การศึกษาทางเลือกของประชาชน การเรียนรู้ด้วยตนเองและการเรียนรู้ตลอดชีวิตย่อมได้รับความคุ้มครองและส่งเสริมที่เหมาะสมจากรัฐ

สอดคล้องตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๑ ในยุทธศาสตร์การพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ที่มุ่งเน้นการปรับโครงสร้างและการกระจายตัวประชากรให้เหมาะสมเป็นการส่งเสริมคู่สมรสที่มีความพร้อมให้มีบุตรเพิ่มขึ้นและรักษาระดับอัตราเจริญพันธุ์ไม่ให้ต่ำกว่าระดับที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน สนับสนุนการกระจายตัวและส่งเสริมการตั้งถิ่นฐานของประชากรให้เหมาะสม สอดคล้องกับศักยภาพโอกาสและทรัพยากรธรรมชาติของพื้นที่ การพัฒนาคุณภาพคนไทยให้มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง มุ่งพัฒนา คุณภาพคนไทยทุกช่วงวัย สอดแทรกการพัฒนาคนด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่เสริมสร้างวัฒนธรรม การเกื้อกูลพัฒนาทักษะให้คนมีการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต ต่อยอดสู่การสร้างนวัตกรรมที่เกิดจากการ ผักผสมเป็นความคิดสร้างสรรค์ ปลุกฝังการพร้อมรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่น และจิตใจที่มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ มีระเบียบวินัย พัฒนาคนด้วยการเรียนรู้ในศาสตร์วิทยาการให้สามารถประกอบอาชีพได้อย่างหลากหลาย สอดคล้องกับแนวโน้มการจ้างงานและเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนสร้างจิตสำนึกให้คนไทยมีความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพกฎหมาย หลักสิทธิมนุษยชน สร้างค่านิยมการผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมเรียนรู้การรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากสภาพ ภูมิอากาศ และภัยพิบัติ รวมทั้งการส่งเสริมการลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพอย่างเป็นองค์รวม โดยสร้างเสริมสุขภาวะคนไทยให้มีความสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ พัฒนาความรู้และทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัว ชุมชน สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนานโยบายสาธารณะที่เอื้อต่อสุขภาพ ควบคู่กับการพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขให้มีคุณภาพพร้อมทั้งการส่งเสริมการแพทย์ทางเลือกการพัฒนากระบวนการพัฒนาสุขภาพของประเทศไทย การพัฒนาบุคลากรด้านสาธารณสุขให้เหมาะสมทั้งการผลิต และการกระจายบุคลากร

ตลอดจนการใช้มาตรการการเงินการคลังเพื่อสุขภาพที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มุ่งสร้างกระแสสังคมให้การเรียนรู้เป็น หน้าที่ของคนไทยทุกคน มินิสัยใฝ่รู้ รักการอ่านตั้งแต่วัยเด็กและส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกันของคนต่างวัยควบคู่กับการส่งเสริมให้องค์กร กลุ่มบุคคล ชุมชน ประชาชนและสื่อทุกประเภทเป็นแหล่งเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์สื่อสารด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายรวมถึงส่งเสริมการศึกษาทางเลือกที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสนับสนุนปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม เป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาบทบาทของสถาบันหลักทางสังคมให้เอื้อต่อการพัฒนาคน สร้างค่านิยมให้คนไทยภูมิใจในวัฒนธรรมไทย และยอมรับความแตกต่างของความหลากหลายทางวัฒนธรรมที่ลดปัญหาความขัดแย้งทางความคิดและสร้างความเป็นเอกภาพในสังคม สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวัฒนธรรมร่วมกับประชาคมโลก โดยเฉพาะประชาคมอาเซียนให้เกิดการไหลเวียนทางวัฒนธรรมในรูปแบบการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ส่งเสริมความเข้าใจระหว่างประชาชนในการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้อมูลข่าวสาร

สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ รัฐบาลนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตรนายกรัฐมนตรี ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยพัฒนาระบบ การจัดการศึกษาและระบบทดสอบทางการศึกษา บริหารจัดการกลยุทธ์โดยพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการ พัฒนา ศักยภาพสถานศึกษา การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรและตำราเรียนทุกระดับให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และมีเนื้อหาสาระเชื่อมโยงความรู้ที่เป็นสากลกับภูมิปัญญาท้องถิ่น การส่งเสริมการอ่านและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน ภาษาต่างประเทศอย่างเข้มข้นและภาษาถิ่นของกลุ่มประเทศอาเซียน การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้วยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ตั้งแต่ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษาฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และระดับอุดมศึกษาอย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงกันเป็นระบบ กาพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้ให้มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายได้อย่างทั่วถึง รวมทั้งการสร้างโอกาสทาง การศึกษาโดยสนับสนุน ทุนการศึกษาและค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา และระบบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ การพัฒนา ระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์การปรับระบบการวัดประเมินผลผู้เรียนการจัดการกระบวนการ เรียนรู้ที่ ยืดหยุ่นและหลากหลาย เพื่อให้ ประชาชนทุกคน ทุกเพศ ทุกวัยมีโอกาส เข้าถึงการศึกษาและการเรียนรู้ ตลอดชีวิต ตลอดจนสร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับเด็ก เยาวชนและประชาชนทั้งในระบบและนอกระบบ การศึกษาในการเข้าถึงบริการการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ที่มีความยืดหยุ่น และหลากหลายนำไปสู่สังคมแห่ง การ เรียนรู้ตลอดชีวิต

๔) การกิจ (ภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และที่จะกำหนดขึ้นใหม่)

ภารกิจที่ ๑ ดำเนินการเกี่ยวกับราชการทางการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี

บายระหว่างกระทรวงและประสานโย

สรุปบทวิเคราะห์ สำนักงานรัฐมนตรี มุ่งเน้นบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการส่วนราชการให้เป็น หน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของรัฐมนตรี และอำนวยความสะดวกให้องค์กรหลัก องค์กรในกำกับของกระทรวง ในการประสานงานกับรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี และรัฐสภา อนึ่งเนื่องจาก สำนักงานรัฐมนตรี ในฐานะส่วนราชการที่มีภารกิจหลักในการสนับสนุนการปฏิบัติราชการของข้าราชการ การเมือง ซึ่งสถานการณ์การเมืองปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคตมีการแข่งขันสูง มีความอ่อนไหวต่อการ เปลี่ยนแปลง ทำให้บุคลากรสำนักงานรัฐมนตรี ต้องมีความพร้อมในการปรับตัวเพื่อรองรับแนวทางการ ปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา (ฝ่ายการเมือง) ส่งผลให้การปฏิบัติภารกิจด้านช่วยอำนวยความสะดวก งานบริหารทั่วไป

มีปริมาณงานมากยิ่งขึ้น และในส่วนของ การสนับสนุนภารกิจทางการเมืองต้องมีความเข้มข้นและประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของงาน ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพเพิ่มขึ้น

ในการปฏิบัติราชการปัจจุบันของสำนักงานรัฐมนตรี เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 ซึ่งจากการปฏิบัติงานมาช่วงระยะเวลาหนึ่งแล้ว พบว่าต้องมีการเพิ่มภารกิจให้เป็นส่วนราชการที่มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ในบริบทของสังคมและสถานการณ์ทางการเมืองที่มีการแข่งขันสูง มีความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งอัตลักษณ์ของกระทรวงศึกษาธิการที่มีความแตกต่างจากกระทรวงอื่น ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้มีการกำหนดอำนาจหน้าที่เพิ่มเติมให้สอดคล้อง เหมาะสมกับการปฏิบัติราชการจริงและบริบทของสังคม เพื่อให้สำนักงานรัฐมนตรีเป็นส่วนราชการที่สามารถตอบสนองการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งภารกิจของสำนักงานรัฐมนตรี ตามที่กำหนดขึ้นใหม่นี้ เป็นไปเพื่อการสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีให้มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านการอำนวยความสะดวก การบริหารจัดการ การใช้อำนาจทางปกครอง รวมทั้งในการเสนอความเห็นเชิงวิชาการเพื่อการวินิจฉัยสั่งการ ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนโยบายด้านการศึกษาในภาพรวม และมีส่วนในการผลักดันนโยบายของรัฐบาล ให้เกิดประโยชน์ต่อราชการและประชาชน โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานรัฐมนตรี เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๒ การพัฒนายุทธศาสตร์ การแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ จัดทำงบประมาณและบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวง เพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง

สรุปบทวิเคราะห์ เป็นภารกิจในการนำนโยบายของรัฐบาลและรัฐมนตรีว่ากระทรวงศึกษาธิการมาศึกษาวิเคราะห์เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการจัดทำแผนและยุทธศาสตร์รองรับ รวมทั้งกำหนดเป้าหมายและผลผลิตที่สอดคล้องตามภารกิจของกระทรวงพัฒนาและริเริ่มยุทธศาสตร์การบริหารใหม่ๆของกระทรวง แล้วแปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ และจัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวงจากนั้นขับเคลื่อนโดยการบริหารยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติให้เกิดการบูรณาการในทุกหน่วยงานในกระทรวง โดยมีกลไกของการตรวจราชการ พัฒนาระบบบริหารและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของกระทรวงเป็นเครื่องมือสำคัญในการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า รวมทั้งการพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง การส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต การวิจัย การพัฒนา และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา รวมทั้งยังเป็นการดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาด กิจกรรมนักเรียนและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน นักศึกษาและงานกิจการพิเศษของกระทรวง การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมประสานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง รวมทั้งการขับเคลื่อน เชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้สู่การปฏิบัติ การเกี่ยวกับความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวงเพื่อให้การบริหารกระทรวงศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นหน่วยงานกลางในการส่งเสริม สนับสนุน อำนวยการ และพัฒนาการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และภาคส่วนต่างๆ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด จังหวัด และเขตตรวจราชการ

สอดคล้องตามมาตรา ๗๘ และมาตรา ๔๙ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ที่ระบุให้รัฐต้องดำเนินการตามแนวนโยบายด้านการบริหารราชการแผ่นดินและบุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ

การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี นางสาว ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภาและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่ต้องการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาส ทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะ นำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับ ความยากจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการการปฏิรูปครูเพื่อยกฐานะครูและวิชาชีพครูให้เป็นวิชาชีพชั้นสูง และการ พัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาทัดเทียมกับนานาชาติ รวมทั้งการเพิ่มขีดความสามารถ ของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับการเปิดเสรีประชาคมอาเซียน ซึ่งภารกิจดังกล่าวรัฐจำเป็นต้องมีบทบาทนำ ใช้ทรัพยากรของรัฐเป็นหลัก และไม่อาจมีกลไกอื่นมาดำเนินการแทนได้เป็นภารกิจที่มีความสำคัญ จำเป็นใน สังคมไทย และยังคงเป็นภารกิจที่ภาครัฐต้องดำเนินการ เป็น “เจ้าของงาน” มีความพร้อมรับผิด (Accountability) และความรับผิดชอบต่อสังคม (responsibility) โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวง ศึกษาธิการมี สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๓ การเสนอนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การเสนอนโยบายและแผนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อ การศึกษาและการประเมินผลการจัดการศึกษา

สรุปบทวิเคราะห์ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬาการศึกษาทุกระดับ การจัดทำข้อเสนอแนะนโยบายและแผนในการสนับสนุนทรัพยากรด้าน การศึกษาของชาติ การประสานจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติ การวิจัยและ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษา การพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้และภูมิปัญญาของ ชาติ การรวบรวมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนานโยบายและแผนการศึกษาของชาติ การ ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งการดำเนินการ เกี่ยวกับการให้ความเห็นหรือคำแนะนำในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวกับการศึกษาตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี นางสาว ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภาและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่ต้องการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาส ทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะ นำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับ ความยากจนสอดคล้องกับข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ที่ต้องการปฏิรูป การศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยเน้น การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเรียนรู้ของ คนไทย การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม รวมทั้ง แผนการศึกษาที่เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาศึกษาประกอบกับพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ ด้านการศึกษาและการพัฒนาประเทศไทยในฐานะประชาคมอาเซียน พร้อมทั้งการปฏิรูประบบบริหารจัดการ ภาครัฐแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นแรงผลักดันให้การดำเนินงานทางการศึกษาประสบผลสำเร็จ สอดคล้อง ตามมาตรา ๘๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ (๓) ระบุให้มีการจัดแผนการศึกษา แห่งชาติ เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับทุกระดับให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ทางเศรษฐกิจและสังคมซึ่งภารกิจที่ยังคงมีความสำคัญ จำเป็นในสังคมไทย และเป็นภารกิจที่ภาครัฐยังต้อง ดำเนินการ (เป็น “เจ้าของงาน” มีความพร้อมรับผิด (Accountability) และความรับผิดชอบ (responsibility) ต่อสังคม ซึ่งรัฐจำเป็นต้องมีบทบาทนำ ใช้ทรัพยากรของรัฐเป็นหลักและไม่อาจมีกลไกอื่นมาดำเนินการแทนได้

โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี คือ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๔ การจัดและการส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สรุปบทวิเคราะห์ ดำเนินการเกี่ยวกับจัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา มาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทรัพยากร การจัดตั้ง จัดสรรทรัพยากรและบริหารงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานพัฒนาระบบการบริหารและส่งเสริม ประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและกำกับดูแลจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ และประสานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นของเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี นางสาว ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภาและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่ต้องการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจนสอดคล้องกับข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ที่ต้องการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยเน้นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเรียนรู้ของคนไทย การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและเรียนรู้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนของสังคม โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๕ การจัดและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับปริญญา

สรุปบทวิเคราะห์ในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาที่เสริมสร้างการ พัฒนาขีดความสามารถของการอุดมศึกษาไทยที่เป็นเอกภาพ เทียบเคียงมาตรฐานอุดมศึกษาสากล โดยคำนึงถึง เอกลักษณ์ วัฒนธรรม ชุมชน และภูมิปัญญาไทย และดำเนินการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ เสนอแนะมาตรฐานการอุดมศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานที่สอดคล้องกับมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล จัดทำหลักเกณฑ์และเสนอแนวทางการสนับสนุนทรัพยากรและการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณอุดหนุนสถาบันอุดมศึกษาเพื่อให้ผู้มีอำนาจรับผิดชอบนำไปดำเนินการ รวมทั้งการประสานและส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณแก่สถาบันอุดมศึกษาในด้านต่างๆ การสนับสนุนการวิจัยและความสัมพันธ์ด้านอุดมศึกษากับต่างประเทศ สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ การพัฒนาประเทศและชุมชนโดยร่วมดำเนินการกับสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งดำเนินการรวบรวมจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการตัดสินใจเชิงนโยบายและการดำเนินงานตามพันธกิจของ สกอ. จัดทำระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นเลิศทางวิชาการและมีการดำเนินการประเมินผลและแจ้งให้สภาสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่ง

รับทราบ เสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุง และยกเลิกสถาบันอุดมศึกษา ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี นางสาว ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภาและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่ต้องการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษานำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจนสอดคล้องกับข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ที่ต้องการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยเน้นให้การศึกษาระดับอุดมศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ เพิ่มความสามารถของประเทศในการจัดอันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านปัจจัยพื้นฐาน (IMD) สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม ซึ่งภารกิจดังกล่าวมีความสำคัญ จำเป็นในสังคมไทย และเป็นภารกิจที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการ (เป็น “เจ้าของงาน” มีความพร้อมรับผิดชอบ (accountability) และความรับผิดชอบต่อสังคม (responsibility) สอดคล้องตามมาตรา ๔๙ และ ๘๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ให้มีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพและไม่เก็บค่าใช้จ่าย เพื่อให้ทุกคนมีสิทธิเสมอกันในการเข้ารับการศึกษา รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาทุกระดับ และทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งภารกิจดังกล่าวรัฐจำเป็นต้องมีบทบาทนำ ใช้ทรัพยากรของรัฐเป็นหลัก และไม่อาจมีกลไกอื่นมาดำเนินการแทนได้ โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๒ การจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ พร้อมทั้งยกระดับการศึกษาวิชาชีพเพื่อให้ได้กำลังคนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

สรุปบทวิเคราะห์ในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอแนวนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ การดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ จัดงบประมาณและการสนับสนุนทรัพยากร การพัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา การส่งเสริมสนับสนุน ครูฝึกในสถานประกอบการ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ รวมทั้งส่งเสริมประสานงานในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพของรัฐและเอกชน การวิจัย ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพทั้งภาครัฐและเอกชน และการสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาอาชีพ สังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับ ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ ดำเนินการและประสานงานการจัดตั้ง ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงสถาบันการอาชีวศึกษา ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี นางสาว ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภาและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่ต้องการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่าง

เท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้างความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจนสอดคล้องกับข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ที่ต้องการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยเน้นการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยการพัฒนานโยบายและแผนการศึกษาการอาชีวศึกษา กำหนดมาตรฐานและหลักสูตร พร้อมประสานการดำเนินการ ประเมินและติดตามผลการจัดการศึกษา เพื่อให้การศึกษาระดับอาชีวศึกษาเป็นไปอย่างมีคุณภาพ เพื่อผลิตคนให้มีคุณภาพเพียงพอต่อความต้องการของตลาดแรงงานสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งในเชิงนโยบายและโครงสร้าง สอดคล้องตามมาตรา ๔๙ และ ๘๐ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ให้มีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึง มีคุณภาพและไม่เก็บค่าใช้จ่าย เพื่อให้ทุกคนมีสิทธิเสมอกันในการเข้ารับการศึกษารวมทั้งการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาทุกระดับ และทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนสอดคล้องกับเจตนารมณ์ สาระในพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ การเปลี่ยนโครงสร้างจัดการศึกษาให้จัดได้ถึงระดับปริญญาตรี การจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา การมอบอำนาจ กระจายอำนาจ และสาระสำคัญอื่น ๆ ในกฎหมายดังกล่าว รวมทั้งการจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ เป็นภารกิจที่ยังคงมีความสำคัญ จำเป็นในสังคมไทย และเป็นภารกิจที่ภาครัฐยังต้องดำเนินการ เป็น “เจ้าของงาน” มีความพร้อมรับผิด (Accountability) และความรับผิดชอบ (responsibility) ต่อสังคม ซึ่งภารกิจดังกล่าวรัฐจำเป็นต้องมีบทบาทนำ ใช้ทรัพยากรของรัฐเป็นหลัก และไม่อาจมีกลไกอื่นมาดำเนินการแทนได้ โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๗ การจัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต

สรุปบทวิเคราะห์ในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง ดำเนินการเกี่ยวกับเป็นหน่วยงานกลางในการดำเนินการส่งเสริม สนับสนุนและประสานการดำเนินการจัดและพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิตของหน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่ายการศึกษาตลอดชีวิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ และรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ การทำข้อเสนอนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาตลอดชีวิต รวมทั้งแผนการสนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาตลอดชีวิต เสนอต่อคณะกรรมการ การจัดการศึกษาตลอดชีวิตในรูปแบบของการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทางเลือก และเติมเต็มให้กับวัยเรียนที่พลาดโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบ เพื่อให้คนไทยทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัยได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต จัดให้มีศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตที่เหมาะสมทุกพื้นที่ เพื่อเติมเต็มระบบการศึกษาให้รองรับการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การจัดและส่งเสริมการศึกษาให้กับบุคคล ครอบครัว และผู้ประกอบการในการดูแลและอภิบาลเด็กตั้งแตอยู่ในครรภ์มารดาจนถึงก่อนวัยเรียน การส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ การวิจัย การพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา บุคลากร และการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การศึกษาตลอดชีวิต และการเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาตลอดชีวิตของประชาชน และการเรียนรู้ของผู้รับบริการการศึกษาตลอดชีวิต การส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์และการเทียบระดับการศึกษา การส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่น รวมตัวกันเป็นภาคีเครือข่ายเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิต การส่งเสริม สนับสนุน บริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จากสถานีวิทย์โทรทัศน์เพื่อการศึกษา วิทย์ศึกษา วิทย์ชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ห้องสมุดประชาชนและแหล่งการเรียนรู้อื่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับประชาชน รวมทั้งดำเนินการ

ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย รวมทั้งการสร้าง ความร่วมมือทางวิชาการ และการบริหารจัดการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัด การศึกษาตลอดชีวิต และดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน การศึกษาตลอดชีวิตตามนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิตรายงานต่อคณะกรรมการ ตลอดจนปฏิบัติงาน อื่นใดตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรี หรือ คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

การดำเนินงานตามภารกิจดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรัฐมนตรี นางสาว ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อรัฐสภาและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่ต้องการจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจาย โอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้างเสริมความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังใน การต่อสู้กับความยากจนสอดคล้องกับข้อเสนอการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) ที่ ต้องการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยเน้นการจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่เกิดจากการ ผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งมีหลายหน่วยงาน ร่วมดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีหน่วยงานกลางทำหน้าที่กำกับ ดูแล เพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานเพื่อให้มี นโยบายและยุทธศาสตร์การศึกษาตลอดชีวิตในภาพรวม ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และ ช่องทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในสังคมในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งสอดคล้องกับหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และร่างพระราชบัญญัติการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต (ขอปรับสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย (สำนักงาน กศน.) เป็นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต (สำนักงาน กศช.) เพิ่มขึ้น ในกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๘ ส่งเสริมและสนับสนุนงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา

สรุปบทวิเคราะห์ในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง ปัจจุบันภาวะการณ์ผันผวนอย่างรุนแรงทั้ง การเมือง เศรษฐกิจ สังคม รวมถึงภัยธรรมชาติ ส่งผลกระทบไปทุกประเทศทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทย ดังจะ เห็นได้จากความรุนแรงทางการเมืองทั้งภายในและภายนอกประเทศ เศรษฐกิจที่ถดถอยอย่างรุนแรงในทวีป ยุโรป ความแตกแยกทางสังคม รวมถึงค่านิยมที่ไม่ส่งเสริมการพัฒนาประเทศของประชากร และภัยธรรมชาติ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและรุนแรง เหล่านี้ล้วนส่งผลให้การพัฒนาประเทศถดถอย หากประเทศใดมีความ เข้มแข็งทั้งภาคราชการและภาคประชาชน ก็จะได้รับผลกระทบน้อย การเตรียมความพร้อมที่จะรับมือความ ผันผวนดังกล่าวจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ทุกประเทศทั่วโลกจะต้องให้ความสำคัญ เพราะเมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลง ด้านใดด้านหนึ่ง ล้วนส่งผลกระทบเชื่อมโยงไปทั้งระบบทั้งประเทศและอาจลุกลามไปสู่ภูมิภาคและทั่วโลก เหตุนี้ทั่วโลกจึงเริ่มเห็นความจำเป็นดังจะเห็นได้จากการรวมตัวของกลุ่มอาเซียนเพื่อสร้างความเข้มแข็งทาง เศรษฐกิจให้กับภูมิภาคนี้ ประเทศสมาชิกในกลุ่มอาเซียนทุกประเทศกำลังมีความตื่นตัวเตรียมความพร้อมเพื่อ รองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนอย่างเต็มตัวในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งจะเป็นยุคของการค้าเสรี ประเทศที่มีความพร้อมทางภาคเศรษฐกิจ สังคมการเมือง อีกทั้งภาคราชการและภาคประชาชนมีความ เข้มแข็งย่อมได้รับผลกระทบเชิงบวกจากการเปลี่ยนแปลงนี้ จึงเป็นหน้าที่ของทุกรัฐบาลที่เข้ามาบริหาร

ประเทศจะต้องสร้างความเข้มแข็งให้กับทุกภาคส่วนของประเทศ ให้สามารถแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในกลุ่มอาเซียนเอง หรือภูมิภาคอื่น นโยบายด้านการศึกษาก็ต้องเน้นให้เกิดผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเร่งด่วนเพื่อสร้างความเข้มแข็งที่ยั่งยืนให้กับพลเมืองของประเทศ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ในฐานะส่วนราชการหนึ่งซึ่งเป็นกลไกของรัฐ รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการศึกษาซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาบรรลุเป้าหมาย ซึ่งเมื่อได้วิเคราะห์องค์กร สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายใน พบว่า การดำเนินงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความเข้มแข็ง ระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและเป็นไปตามระบบคุณธรรม เนื่องจากมีกฎหมายรองรับให้อำนาจตามกฎหมายรวมทั้งภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นนโยบายด้านการศึกษาซึ่งเป็นนโยบายพื้นฐานทางสังคม สร้างความเข้มแข็งที่ยั่งยืนซึ่งทุกรัฐบาลต้องให้การสนับสนุนการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเข้มแข็งเนื่องจากมีการออกกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ชัดเจนเพื่อบังคับใช้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งข้าราชการครูในสังกัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาและกระทรวงวัฒนธรรม และข้าราชการครูในสังกัดส่วนราชการในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เช่น กรุงเทพมหานคร ซึ่งตามกฎหมายว่าด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปใช้บังคับกับข้าราชการครูในสังกัดด้วยโดยอนุโลม สร้างความก้าวหน้าให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเสมอภาค มีมาตรฐานและพิทักษ์ระบบคุณธรรม อีกทั้งบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคล และมีจิตมุ่งบริการจึง ทำให้สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้บริหารสำนักงาน ก.ค.ศ. ก็ได้ให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกด้าน ทั้งในเรื่องการพัฒนาและจัดระบบสวัสดิการที่นอกเหนือจากงบประมาณให้กับบุคลากร มีการสนับสนุนการปฏิบัติงานโดยนำเทคโนโลยีมาใช้อย่างเพียงพอ แต่เมื่อได้วิเคราะห์จุดอ่อนที่เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งจะส่งผลไปสู่การพัฒนาการศึกษาของชาติพบว่า โครงสร้างสำนักงาน ก.ค.ศ. หลังการปฏิรูปโครงสร้างทางการบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ และการประกาศใช้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการพ.ศ.๒๕๔๖ ไม่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมาย อีกทั้งข้อขัดข้อง ปริมาณงาน และความยุ่งยากของงานเพิ่มขึ้น เนื่องจากต้องดูแลข้าราชการครูกลุ่มเดิมและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งเป็นข้าราชการพลเรือนเดิมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่ต่างกันอย่างสิ้นเชิง ในขณะที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ต้องรับผิดชอบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนกว่า ๕๐๐,๐๐๐ คน สถานศึกษาจำนวนกว่า ๕๐,๐๐๐ แห่ง เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา จำนวน ๒๒๕ เขต ส่วนราชการอื่นอีกจำนวน ๖ ส่วนราชการ และหน่วยงานการศึกษาอื่นอีกไม่น้อยกว่า ๕๐ แห่ง ซึ่งเมื่อเทียบกับกรอบอัตรากำลังของสำนักงาน ก.ค.ศ. ในปัจจุบัน ซึ่งมีตำแหน่งข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำอยู่เพียง ๓๑๕ อัตรา และมีแนวโน้มที่จะลดลงเรื่อย ๆ จากการที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ถูกลดฐานะเป็นสำนักหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อัตรากำลังของสำนักงาน ก.ค.ศ. จึงถูกนับรวมอยู่กับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการซึ่งมีอัตรากำลังเกิน ๑,๐๐๐ อัตรา มีผลทำให้ตำแหน่งถูกยุบเนื่องจากการเกษียณอายุราชการ และเมื่อมีการจัดสรรคืนก็จะถูกนำมาพิจารณาในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในบางปีจะไม่ได้รับจัดสรรคืนและหากในอนาคตยังไม่มีการปรับโครงสร้าง ย่อมไม่ส่งเสริมต่อประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อีกทั้งการขาดเอกภาพทางการบริหารเป็นจุดอ่อนที่ทำให้ง่ายต่อการถูกแทรกแซงจากกลุ่มผลประโยชน์ ระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความอ่อนแอ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพนักเรียน และคุณภาพ การศึกษาของชาติโดยรวม

จากการวิเคราะห์องค์กร สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายใน และผลกระทบต่าง ๆ พบว่า สำนักงาน ก.ค.ศ. มีความพร้อมที่จะเป็นส่วนราชการที่เป็นนิติบุคคลและเป็นกรม เนื่องจากอำนาจหน้าที่ของ สำนักงาน ก.ค.ศ. มีกฎหมายรองรับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. สอดคล้องกับมาตรา ๘๐(๓) ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๐-๒๕๕๔) และฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕- ๒๕๖๐) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นโยบายรัฐบาล และ แผนบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘ อีกทั้งภารกิจของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่แตกต่างจากองค์กร กลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทอื่น บุคลากรมีศักยภาพ มีความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ด้านการบริหารงานบุคคลเป็นอย่างดี สามารถให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการและข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่วนราชการในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ในเรื่องการบริหารงานบุคคลได้เป็นอย่างดี ประกอบกับสำนักงาน ก.ค.ศ. เคยเป็นส่วนราชการระดับกรม ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓ ซึ่งอำนาจหน้าที่ไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมแต่ ปริมาณงานและความยุ่งยากของงานเพิ่มมากขึ้น และเป็นหน่วยงานที่มีลักษณะพิเศษแตกต่างจากสำนักอื่น ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีเลขาธิการ ก.ค.ศ. ซึ่งมีฐานะเป็นอธิบดีเป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการและบริหารราชการสำนักงาน ก.ค.ศ. จึงอาจวิเคราะห์ได้ว่า การที่พระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่ แตกต่างไปจากเดิมที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓ และมีอธิบดีเป็น ผู้บังคับบัญชาข้าราชการและบริหารราชการเช่นเดิม ย่อมแสดงว่าอำนาจหน้าที่ตาม กฎหมายของสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการระดับกรม จึงกำหนดให้มีหัวหน้าส่วนการเป็นอธิบดี แต่การที่ โครงสร้างสำนักงาน ก.ค.ศ. มีฐานะเป็นเพียงสำนักหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นเพียงผล จากการปฏิรูปโครงสร้างทางการบริหารของกระทรวงศึกษาธิการ การประกาศใช้พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เท่านั้น และจากผลงานที่ผ่านมาสำนักงาน ก.ค.ศ. สามารถพัฒนาระบบการ บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เป็นอย่างดีมีผลงานที่ปรากฏต่อสาธารณชน สำนักงาน ก.ค.ศ. และบุคลากรสำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นที่ยอมรับจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่วนราชการที่ใช้กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่ออกโดย ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรกลางบริหารงานบุคคลของข้าราชการประเภทอื่น เช่น การให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องการ บริหารงานบุคคล การเข้าร่วมเป็นอนุกรรมการ การทำหน้าที่เป็นผู้แทนใน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ การที่ส่วนราชการส่วนท้องถิ่นได้นำกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไปใช้โดยอนุโลม เป็นต้น โดยในส่วนของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการ ดำเนินการ

ภารกิจที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเอกชน

สรุปบทวิเคราะห์ในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง

การส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นภารกิจสำคัญในการบริหารจัดการ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล และติดตามประเมินผล ด้านการศึกษาเอกชนที่มีประสิทธิภาพสูงทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย โดยมีเครือข่ายในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งต้องพัฒนาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน มีคลังวิชาการที่มีหลากหลาย หลักสูตร ทัดเทียมกับนานาชาติ สามารถเชื่อมโยงกับทุกภาคส่วน และสร้างโอกาสในการศึกษาให้แก่

ประชาชน เพื่อพัฒนาการศึกษาให้เทียบสื่ค่าเฉลี่ยของนานาชาติ โดยใช้ผลคะแนนตามมาตรฐานสากลโดยใช้เกณฑ์ PMQA หรือเกณฑ์อื่นที่สากลยอมรับ รวมทั้งการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม plugged วัฒนธรรมให้แก่ักเรียน ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและการบริหารภาครัฐแนวใหม่ ส่งเสริมสนับสนุนการให้การศึกษาอย่างเป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงทุกภาคส่วนเพื่อให้การศึกษาต่อเนื่อง มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการสถานศึกษาเอกชนและบุคลากรในองค์กรโดยใช้หลักธรรมาภิบาล อีกทั้งให้ภาครัฐและเอกชนร่วมมือร่วมใจในการพัฒนาการศึกษาเอกชนให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เสมอภาคทั่วประเทศ ตลอดจนนโยบายรัฐบาลที่สนับสนุนให้เอกชนมีบทบาทในการจัดการศึกษาให้มากขึ้น และสนับสนุนโรงเรียนด้านวิชาการ ด้านบริหารจัดการ ด้านสื่อ อุปกรณ์ การลดหย่อนภาษี พร้อมทั้งให้การอุดหนุนทางการเงิน และให้ความช่วยเหลือด้านอื่นแก่ผู้ยากไร้ และโรงเรียนการกุศล รวมทั้งนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายพิเศษ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาเอกชน การพัฒนาโรงเรียนตามแนวชายแดน การแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับครู นักเรียน สถานศึกษาเอกชน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

จากการวิเคราะห์องค์กร สภาพแวดล้อม ปัจจัยภายนอก ภายใน และผลกระทบต่าง ๆ พบว่าสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นหน่วยงานสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจดังกล่าวข้างต้น โดยกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ สำหรับอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้แล้วนั้น ต้องมีการพิจารณาเพิ่มเติมโดยวิเคราะห์ภารกิจ ที่ต้องเริ่มดำเนินการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โดยเฉพาะโครงสร้างที่ต้องมีส่วนราชการในภูมิภาคเพื่อให้งานเชื่อมโยงและมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดและอำนาจหน้าที่ที่ต้องปรับเปลี่ยนไป ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบการดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน เพื่อให้มีกองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบในกระทรวงศึกษาธิการเป็นทุน หมุนเวียนให้โรงเรียนในระบบกู้หรือยืมเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา โดยให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน รับผิดชอบการบริหารงานและดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบ และมาตรา ๑๓ (๑) (๔) มาตรา ๑๔ วรรคสอง (๕) มาตรา ๓๕ และ๔๘ ให้รับผิดชอบการดำเนินการเกี่ยวกับการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาเอกชน

ดังนั้นยังมียังภารกิจอีกหลายภารกิจที่จำเป็นต้องมีหน่วยงานที่เป็นเจ้าภาพหลัก เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรสามารถแปลงกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติได้ในลักษณะเชิงโครงสร้างการสั่งการและการควบคุมดูแลที่คล่องตัว มีทรัพยากรที่เพียงพอ และสามารถกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและแตกต่างจากการปฏิบัติงานตามโครงสร้างเดิมได้ บุคลากรมีความรู้ความชำนาญในภารกิจดังกล่าว พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติงานได้ตามจุดเน้นและเป็นไปตามภารกิจได้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีผู้บริหารที่สามารถสั่งการและนํานโยบายมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดภารกิจหลักขึ้นอีก 5 ภารกิจ ได้แก่ ภารกิจด้านอุดหนุน การศึกษา ภารกิจด้านกองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบ ภารกิจพัฒนาระบบบริหารราชการ ภารกิจพัฒนาการศึกษาเอกชนในเขตพิเศษชายแดนภาคใต้ ภารกิจพัฒนาการศึกษาเอกชนจังหวัดทุกจังหวัด โดยในส่วน ของภารกิจนี้กระทรวงศึกษาธิการมี สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินการ

ภารกิจที่ ๑๐ การจัดและส่งเสริมการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส

สรุปบทวิเคราะห์ในส่วนที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๔๙ ได้บัญญัติสิทธิ และเสรีภาพ ด้านการศึกษาของปวงชนชาวไทยไว้ว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ หรือผู้อยู่ในสภาวะยากลำบาก ต้องได้รับสิทธิดังกล่าว และมาตรา ๘๐ รัฐต้องดำเนินการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน

การจัดการศึกษาในทุกระดับและทุกรูปแบบให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จัดให้มีแผนการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายเพื่อพัฒนาการศึกษาของชาติ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งถือเป็นกฎหมายการศึกษาฉบับแรกของไทยที่กำหนดแนวทางการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ประชาชนชาวไทยให้สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญ กล่าวคือ มาตรา ๑๐ ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย วรรคสอง การจัดการศึกษาสำหรับบุคคล ซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้ หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ และวรรคสาม การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เกิดจากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งเป็นกฎหมายทางการศึกษา ที่เกิดจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ และ ๒๕๕๐ และ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ต้องดำเนินการบริหารจัดการใน ๓ บทบาทใหญ่ๆ คือ

๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนการจัดการศึกษาพิเศษเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เช่น จัดทำนโยบายปฏิรูปการศึกษาสำหรับคนพิการในทศวรรษที่ ๒ แผนพัฒนาการจัดศึกษาสำหรับคนพิการระยะ ๕ ปี ของกระทรวงศึกษาธิการ และแผนยุทธศาสตร์การศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับเด็กด้อยโอกาส ระยะ ๕ ปี ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) จัดบริการการศึกษาให้กับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสใน ๓ ลักษณะ คือ

๒.๑) โรงเรียนเฉพาะความพิการ จำนวน ๔๓ โรงเรียน ใน ๓๕ จังหวัด รับนักเรียนพิการที่มีความพิการในระดับรุนแรงในวัยเรียนทั่วประเทศ ๙ ประเภทความพิการ ได้แก่ ๑) บุคคลที่มีความบกพร่องทางการเห็น ๒) บุคคลที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ๓) บุคคลที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ๔) บุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกายหรือสุขภาพ ๕) บุคคลที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ ๖) บุคคลที่มีปัญหาทางพฤติกรรมหรืออารมณ์ ๗) บุคคลที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา ๘) บุคคลออทิสติก ๙) บุคคลพิการซ้อน เข้าเรียนแบบประจำในระดับปฐมวัย ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย แบ่งเป็น ๔ ประเภทสถานศึกษา ได้แก่ ๑) โรงเรียนที่สอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน จำนวน ๒๐ โรงเรียน ใน ๒๐ จังหวัด จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน ๒) โรงเรียนที่สอนเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา จำนวน ๑๙ โรงเรียน ใน ๑๙ จังหวัด จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ๓) โรงเรียนที่สอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น จำนวน ๒ โรงเรียน ใน ๒ จังหวัด จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเห็น ๔) โรงเรียนที่สอนเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายหรือสุขภาพ จำนวน ๒ โรงเรียน ใน ๒ จังหวัด จัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความบกพร่องทางร่างกายหรือสุขภาพ

๒.๒) ศูนย์การศึกษาพิเศษ จำนวน ๗๖ แห่ง ใน ๗๖ จังหวัด แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ ๑) ศูนย์การศึกษาพิเศษ เขตการศึกษา จำนวน ๑๓ แห่ง ใน ๑๓ จังหวัด ๒) ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัด จำนวน ๖๓ แห่ง ใน ๖๓ จังหวัด โดยให้บริการทางการศึกษาทั้งนอกระบบหรือตามอัธยาศัยตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการจนตลอดชีวิต และจัดการศึกษาอบรมแก่ผู้ดูแลคนพิการ บุคลากร ชุมชน รวมทั้งจัดสื่อ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก บริการและความช่วยเหลืออื่นใด ในรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลาย เช่น ให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม (Early Intervention : EI) และเตรียมความพร้อมภายในศูนย์แบบหมุนเวียน (ประจำและไป-กลับ) ส่งเสริมและร่วมจัดการศึกษาในโรงเรียนเรียนร่วม โรงเรียนเฉพาะความพิการ จัดการศึกษาให้กับกลุ่มเด็กเจ็บป่วยเรื้อรังในโรงพยาบาล จัดการศึกษาให้กับเด็กพิการรุนแรงตามบ้านที่ไม่

สามารถเข้ารับบริการทางการศึกษาจากองค์กรใดๆ ได้ ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมจัดการศึกษาในรูปแบบ ศูนย์การเรียนรู้เฉพาะความพิการในทุกระดับและทุกสังกัด รวมถึงการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ การพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิต การพัฒนาทักษะพื้นฐานจำเป็น การฝึกอาชีพ หรือบริการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประสานส่งเสริม สนับสนุน ความร่วมมือจากชุมชนหรือนักวิชาชีพ เพื่อให้คนพิการได้รับการศึกษา ในทุกระดับ หรือได้รับบริการทางการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล

๒.๓) โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ จำนวน ๕๑ โรง ใน ๔๓ จังหวัด รับเด็กด้อยโอกาส ๑๐ ประเภท จากทั่วประเทศเข้าเรียนแบบอยู่ประจำ ได้แก่ ๑) เด็กถูกบังคับให้ขายแรงงาน หรือแรงงานเด็ก ๒) เด็กเร่ร่อน ๓) เด็กที่อยู่ในธุรกิจทางเพศหรือโสเภณีเด็ก ๔) เด็กที่ถูกทอดทิ้งหรือกำพร้า ๕) เด็กที่ถูกทำร้ายทารุณ ๖) เด็กยากจน (มากเป็นพิเศษ) ๗) เด็กในชนกลุ่มน้อย ๘) เด็กที่มีปัญหาเกี่ยวกับยาเสพติด ๙) เด็กที่ได้รับผลกระทบจากโรคเอดส์หรือโรคติดต่อร้ายแรงที่สังคมรังเกียจ ๑๐) เด็กในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน การจัดการศึกษาสงเคราะห์ เป็นการจัดการศึกษาที่มีเป้าหมายหลักเพื่อช่วยเหลือคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของเด็กด้อยโอกาส ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาและการพัฒนาตนเองเท่าเทียมกับเด็กปกติทั่วไป ได้มีโอกาสพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ทั้งทางด้านสุขภาพอนามัย ด้านอาชีพ ด้านความรู้ทั่วไป ด้านกฎหมาย ด้านคุณธรรม ศีลธรรม และจริยธรรม เพื่อให้มีทักษะ ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างเป็นปกติสุข มีคุณค่าและศักดิ์ศรีสามารถที่จะให้ความร่วมมือในการพัฒนาประเทศได้

นอกจากนี้ยังมี อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เพื่อการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตามมาตรา ๒๕ วรรค ๓ แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามมาตรา ๑๑ เป็นเลขานุการในคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ และมาตรา ๑๘ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการ รวมทั้งมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการของกองทุนส่งเสริมและพัฒนาศึกษาสำหรับคนพิการ ตามมาตรา ๒๒ เป็นกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาศึกษาสำหรับคนพิการ

โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบันนอกจากจะมีปัญหาทางการบริหารงาน เนื่องจากต้องรับผิดชอบจัดการศึกษาให้กับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ซึ่งเป็นกลุ่มคนที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ ตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการ ต้องดูแลการจัดการศึกษาในทุกระดับทุกสังกัด ต้องประสานการจัดการศึกษากับทุกหน่วยงานทุกองค์กรหลัก ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้รับการศึกษาอย่างครบถ้วน ยังมีปัญหา ในเรื่องเส้นทางความก้าวหน้าทางอาชีพของข้าราชการพลเรือนในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กล่าวคือ โครงสร้างการบริหารงานไม่เหมาะสม และข้าราชการพลเรือนมีลักษณะงานที่ปฏิบัติแตกต่างไปจากลักษณะงานของสำนักงานอื่น ๆ ภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้าราชการพลเรือนสามัญต้องรับผิดชอบงานที่หลากหลายและมีปริมาณงานมาก ทำให้เกิดการสอบและโอนย้ายไปบริหารงานในหน่วยงาน สำนักงานอื่น เนื่องจากขาดโอกาสในความก้าวหน้าในการรับราชการ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จึงเห็นควรแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น โดยการปรับปรุงส่วนราชการจากสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ เป็น สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ

แบบฟอร์ม ๓ : ข้อเสนอ

๑.ภารกิจ

๑.๑ การปรับปรุง

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องดูแล	ภารกิจที่ ถ่ายโอน/ มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดย ส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่น ของรัฐ
สำนักงานรัฐมนตรี	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ ดำเนินการเกี่ยวกับราชการทางการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีและประสานนโยบายระหว่างกระทรวง <u>การดำเนินงานโดยส่วนราชการ</u> ๑) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการรัฐมนตรี ๒) สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภาและประชาชน ๓) ประสานงานการตอบกระทู้ ชี้แจงยุติคดี ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง ๔) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีกับส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับของกระทรวง ๕) ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี ๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรีหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	-ไม่มี-
สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ การพัฒนายุทธศาสตร์ การแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ จัดทำงบประมาณและบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวงเพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง <u>การดำเนินงานโดยส่วนราชการ</u> ๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง ๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง ๓) แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติการ	-ไม่มี-

หน่วยงาน	ภารกิจที่ ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะ ถ่ายโอน/ มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดย ส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่น ของรัฐ
			(๔) จัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไป (๕) ดำเนินเกี่ยวกับการตรวจราชการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของสำนักงานปลัดกระทรวง (๖) พัฒนาระบบงานการบริหารงานบุคคล การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร การบริหารงานการคลังและสินทรัพย์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน (๘) ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (๙) ส่งเสริมประสานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษาตลอดจนงานอื่นๆ ที่มีได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง (๑๐) ประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง (๑๑) พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง (๑๒) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง (๑๓) ส่งเสริมสนับสนุน อำนวยการ และพัฒนาการศึกษาในพื้นที่ระดับภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด (๑๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วน ตามภารกิจของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง (๑๕) พัฒนากิจการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า (๑๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง (๑๗) ดำเนินการขับเคลื่อน เชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนา	

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
			จังหวัดชายแดนภาคใต้สู่การปฏิบัติ (๑๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย ภารกิจ การเสนอนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การเสนอนโยบายและแผนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษาและการประเมินผลการจัดการศึกษา การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การจัดทำข้อเสนอแนะในการสนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาของชาติ ๒) ประสานการจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติ ๓) วิจัยและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษา การพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้และภูมิปัญญาของชาติ ตลอดจนการรวบรวมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนานโยบายและแผนการศึกษาของชาติ ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นหรือคำแนะนำในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจและความรับผิดชอบของสภาการศึกษาและสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	-ไม่มี-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ การจัดการส่งเสริมการศึกษาระดับพื้นฐาน การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา มาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒) กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุน	-ไม่มี-
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	-ไม่มี-	-ไม่มี- (กรณีต้องถ่ายโอนเรื่องการประกันคุณภาพภายใน)		-ไม่มี-

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
		สถานศึกษาตาม มติ ค.ร.ม. - กรณีนี้ สพร. ได้อุทธรณ์ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณายกเลิกการถ่ายโอนเนื่องจาก การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการจัดพัฒนาการจัดการศึกษาของ โรงเรียน ไม่ใช่ การตรวจสอบ หรือการรับรอง)	ทรัพยากร การจัดตั้ง จัดสรรทรัพยากรและบริหารงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓) พัฒนาระบบการบริหารและส่งเสริม ประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา ๔) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา ๕) พัฒนาวัตถกรรมการศึกษา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและกำกับการดูแลจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสและมีความสามารถพิเศษ และประสานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นของเขตพื้นที่การศึกษา ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๗) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจและความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ การจัดและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับปริญญา การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาที่เสริมสร้างการพัฒนาขีดความสามารถของการอุดมศึกษาไทยที่เป็นเอกภาพ เทียบเคียงมาตรฐานอุดมศึกษาสากล โดยคำนึงถึง เอกลักษณ์ วัฒนธรรม ชุมชน และภูมิปัญญาไทย และดำเนินการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ๒) เสนอแนะมาตรฐานการอุดมศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐาน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ๓) จัดทำหลักเกณฑ์ และเสนอแนวทางการสนับสนุนทรัพยากรและการ	-ไม่มี-

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
			จัดตั้ง จัดสรรงบประมาณอุดหนุนสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้ผู้มีอำนาจรับผิดชอบนำไปดำเนินการ ๔) ประสานและส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณแก่สถาบันอุดมศึกษา ในด้านต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนการวิจัย และความร่วมมือด้านอุดมศึกษากับต่างประเทศ สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ การพัฒนาประเทศและชุมชน โดยร่วมดำเนินการกับสถาบันอุดมศึกษา ๕) ดำเนินการรวบรวมจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการตัดสินใจเชิงนโยบายและการดำเนินงานตามพันธกิจของ สกอ. ๖) จัดทำระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีการดำเนินการประเมินผลและแจ้งให้สถานสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งรับทราบ ๗) เสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุง และยกเลิกสถาบันอุดมศึกษา ๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ พร้อมทั้งยกระดับการศึกษาวิชาชีพเพื่อให้ได้กำลังคนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ <u>การดำเนินงานโดยส่วนราชการ</u> ๑) จัดทำข้อเสนอแนวนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ ๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ จัดงบประมาณและการสนับสนุนทรัพยากร ๔) พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ครูฝึกในสถานประกอบการ ๕) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ รวมทั้งส่งเสริมประสานงานในการจัดการอาชีวศึกษาและ	-ไม่มี-

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
			การฝึกอบรมวิชาชีพของรัฐและเอกชน ๖) วิจัย ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพทั้งภาครัฐและเอกชนและการสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาอาชีพ สังคม และคุณภาพชีวิตของประชาชน ๗) จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ๘) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับ ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ ๙) ดำเนินการและประสานงานการจัดตั้ง ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงสถาบันการอาชีวศึกษา ๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๑) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต	- ไม่มี -	- ถ่ายโอน หอสมุดประชาชนบางประเภทให้กับส่วนท้องถิ่น	ภารกิจ การจัด ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิต การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) เป็นหน่วยงานกลางในการส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินการจัดและพัฒนาศึกษาตลอดชีวิตของหน่วยงาน สถานศึกษาและภาคีเครือข่ายการศึกษาตลอดชีวิตทั้งในประเทศ และต่างประเทศ และรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ ๒) จัดทำข้อเสนอแนะ แผน และมาตรฐานการศึกษาตลอดชีวิต รวมทั้งแผนงานการสนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาตลอดชีวิตเสนอต่อคณะกรรมการ ๓) จัดการศึกษาตลอดชีวิตในรูปแบบของการศึกษาอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทางเลือก และเพิ่มเติมให้กับวัยเรียนที่พลาดโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบ เพื่อให้คนไทยทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัยได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและต่อเนื่องตลอดชีวิต ๔) จัดให้มีศูนย์การศึกษาดูตัวอย่างที่เหมาะสมในทุกพื้นที่ เพื่อเติมเต็ม	- ไม่มี -

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
			ระบบการศึกษาให้รองรับการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ๕) จัด ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาให้กับบุคคล ครอบครัว และผู้ปกครอง ในการดูแลและอภิบาลเด็กตั้งแต่อยู่ในครรภ์จนกระทั่งก่อนวัยเรียน ๖) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการพัฒนาคุณภาพทางด้านวิชาการ การวิจัย การพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การศึกษาตลอดชีวิต และการเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาตลอดชีวิตของประชาชน และการเรียนรู้ของผู้รับบริการการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตลอดชีวิตของประเทศไทยให้ทัดเทียมกับนานาประเทศในระดับภูมิภาค และระดับโลก ๗) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา ๘) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่น รวมตัวกันเป็นภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินการจัดการศึกษาตลอดชีวิต ๙) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาทั้งวิทยุ โทรทัศน์ เพื่อการศึกษา วิทยุศึกษา วิทยุชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ห้องสมุดประชาชน และแหล่งการเรียนรู้อื่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้กับประชาชน ๑๐) ดำเนินการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย รวมทั้งการสร้างความร่วมมือทางวิชาการและการบริหารจัดการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ การจัดการศึกษาตลอดชีวิต ๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิตตามนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต รายงานต่อ คณะกรรมการ ๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยกเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินงานโดยส่วนราชการ ๑) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ๒) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการและบุคลากรทางการศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพพลอตจนสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสิทธิประโยชน์อื่นสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับการดำรงชีพในสังคมเพื่อเสนอรัฐมนตรีในการปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา ๕) ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับระบบ มาตรฐาน สักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๖) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับปัญหาการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ๘) พัฒนาระบบข้อมูล และจัดทำแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๙) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับนโยบายและเกณฑ์อัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๐) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อกำหนดวิธีการ เงื่อนไขการจ้างบุคคล และการกำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทนให้บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา	-ไม่มี-

หน่วยงาน	ภารกิจที่ ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะ ถ่ายโอน/ มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดย ส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่น ของรัฐ
			ระบบการศึกษาให้รองรับการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ๕) จัด ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาให้กับบุคคล ครอบครัว และ ผู้ประกอบการ ในการดูแลและอภิบาลเด็กตั้งแต่อยู่ในครรภ์มารดาจนถึงก่อนวัย เรียน ๖) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการพัฒนาคุณภาพทางด้านวิชาการ การวิจัย การพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา การใช้ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ การศึกษาตลอดชีวิต และการเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงโอกาสทางการ ศึกษาตลอดชีวิตของประชาชน และการเรียนรู้ของผู้รับบริการการศึกษาตลอด ชีวิต เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตลอดชีวิตของประเทศไทยให้ทัดเทียม กับนานาชาติในระดับภูมิภาค และระดับโลก ๗) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา ๘) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์การอื่น ร่วมตัวกันเป็นภาคี เครือข่าย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินการด้านการศึกษาตลอดชีวิต ๙) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ จาก เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาทั้งวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา วิทยุศึกษา วิทยุ ชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ห้องสมุดประชาชน และแหล่งการ เรียนรู้อื่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้กับประชาชน ๑๐) ดำเนินการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของ หน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย รวมทั้งการสร้างความร่วมมือทาง วิชาการและการบริหารจัดการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ การจัดการศึกษาตลอดชีวิต ๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิตตามนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต รายงานต่อ คณะกรรมการ ๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็น อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
			๑๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพและคุณวุฒิอื่น เสนอ ก.ค.ศ.พิจารณารับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน ระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่ง ๑๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินทุนและกองทุนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๓) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบทะเบียนประวัติ และควบคุมการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกกฏการราชการ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์และการกำหนดมาตรฐานโทษทางวินัยสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๕) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ของส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการหรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ๑๖) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอ ก.ค.ศ. ๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่นหรือตามที่ ก.ค.ศ.มอบหมาย ส่วนภูมิภาค (ศูนย์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา) ๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่เขตพื้นที่การศึกษา ๒) ตรวจสอบและติดตามการประเมินผลงานของข้าราชการครูในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ๓) ติดตามกำกับ และดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔) เป็นศูนย์เครือข่ายการบริหารงานของข้าราชการครูและบุคลากร	

หน่วยงาน	ภารกิจที่ต้องดูแล	ภารกิจที่จะถ่ายโอน/มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่นของรัฐ
			ทางการศึกษา ให้กับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	-ไม่มี-	-ไม่มี-	ภารกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเอกชน การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) รับผิดชอบงานธุรการ และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ๒) เสนอแนะนโยบายยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการศึกษาเอกชนต่อคณะกรรมการ ๓) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ การวิจัยและพัฒนาเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาเอกชน ๔) รับผิดชอบการดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน ๕) ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนการศึกษาเอกชนตามมาตรการที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๓ (๔) ๖) เป็นศูนย์ส่งเสริมสนับสนุนข้อมูลและทะเบียนกลางทางการศึกษาเอกชน ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย	-ไม่มี-
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ			ภารกิจ การจัดและส่งเสริมการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) จัดทำข้อเสนอแนะและแผนการจัดการศึกษาพิเศษเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งประเมินและรายงานผล ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส จัดระบบสื่อสิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ๓) วิจัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	

หน่วยงาน	ภารกิจที่ ต้องยุบเลิก	ภารกิจที่จะ ถ่ายโอน/ มอบหมาย	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดย ส่วนราชการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยหน่วยงานรูปแบบอื่น ของรัฐ
			๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษา สำหรับคนพิการในสถานศึกษา รวมทั้งประเมินและรายงานผลต่อ คณะกรรมการ ๖) สนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการเรียนร่วมแก่นคน พิการในเขตพื้นที่รับผิดชอบอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เป็นไปตามระเบียบ ที่คณะกรรมการกำหนด ๗) ผลัด วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการจัด การศึกษาสำหรับคนพิการ ๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก ๙) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการของกองทุน ๑๐) ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาสามารถผลิต และ พัฒนาเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ๑๑) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษา เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล ครอบครัวยุ ชุมชน องค์กร การศึกษารับคนพิการ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัด ๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และ ความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษหรือตามที่ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	

๑.๒ แผนดำเนินการ

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา					
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖		
	๑. ยุบเลิก ๒. ถ้ายโอน ๓. มอบหมาย	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี		
สำนักงานรัฐมนตรี	๔. ที่ต้องดำเนินการ	๑. ภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับราชการทางการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีและประสานนโยบายระหว่างกระทรวง การดำเนินการโดยส่วนราชการ ๑) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการรัฐมนตรี ๒) สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภาและประชาชน ๓) ประสานงานการตอบกระทู้ ที่แจ้งยุติ ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง ๔) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีกับส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับของกระทรวง ๕) ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี ๖) ปฏิบัติกรอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรีหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย อัตรากำลัง ข้าราชการ ๒๘ อัตรา พนักงานราชการ ๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๓๒ อัตรา			ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	๔. ที่ต้องดำเนินการ	๒. ภารกิจเกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์ การแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ จัดทำงบประมาณและบริหารราชการประจำหัวไปของกระทรวงเพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง <u>การดำเนินงานโดยส่วนราชการ</u> ๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง ๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง ๓) แปลงนโยบายเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ ๔) จัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติการของกระทรวง ๕) ดำเนินเกี่ยวกับการตรวจราชการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของสำนักงานปลัดกระทรวง ๖) พัฒนาระบบงานการบริหารงานบุคคล การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร การบริหารงานคลังและสินทรัพย์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง ๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน ๘) ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ๙) ส่งเสริมประสานงานศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษา ตลอดจนงานอื่นๆ ที่มิได้กำหนดไว้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง ๑๐) ประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่ไม่มีอยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง ๑๑) พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง		
		ภารกิจและยุทธการกำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕		
		ภารกิจและยุทธการกำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕		

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
		(๑๒) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีอยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง (๑๓) ส่งเสริมสนับสนุน อำนาจการ และพัฒนาการศึกษาในพื้นที่ระดับภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด (๑๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วน ตามภารกิจของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง (๑๕) พัฒนาการบริหารของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า (๑๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง (๑๗) ดำเนินการขับเคลื่อนเชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้สู่การปฏิบัติ (๑๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย อัตรากำลัง ข้าราชการ ๑,๑๑๙ อัตรา พนักงานราชการ ๓๐ อัตรา ลูกจ้าง ๑๙๘ อัตรา รวม ๑,๓๔๗ อัตรา		
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	๔. ที่ต้องดำเนินการ	๓. ภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การเสนอแนะนโยบายและแผนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษาและการประเมินผลการจัดการศึกษา		
		ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕ ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕		

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
		ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการการการศาราศาสติศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬาเกี่ยวกับการศึกษาทุกระดับ การจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย และการสนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาของชาติ ๒) ประสานการจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติ ๓) วิจัยและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษา การพัฒนาเครือข่ายการเรียนรู้และภูมิปัญญาของชาติ ตลอดจนการรวบรวมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อพัฒนา นโยบายและแผนการศึกษาของชาติ ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นหรือคำแนะนำในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจและความรับผิดชอบของสภาการศึกษาและสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย อัตรากำลัง ข้าราชการ ๒๐๐ อัตรา พนักงานราชการ - อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒๐ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๒๒๐ อัตรา		
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๔. ที่ต้องดำเนินการ	ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา มาตรฐานการศึกษา และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒) กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทรัพยากร การจัดตั้ง จัดสรรทรัพยากรและบริหาร		
			ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา		
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๖
		งบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓) พัฒนาระบบการบริหารและส่งเสริม ประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา ๔) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา ๕) พัฒนาวัตถุกรรมทางการศึกษา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ และประสานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นของเขตพื้นที่การศึกษา ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจและความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย	
		อัตรากำลัง ข้าราชการ ๑,๐๙๕ อัตรา พนักงานราชการ ๙๕ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑๕๙ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๑,๓๔๙ อัตรา * ขรก. ๑๘๓ (๒) / พรก. / ลงป. อยู่ระหว่างพิจารณากรอบอัตรากำลังตามภารกิจที่เปลี่ยนไป	

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา	๔. ที่ต้องดำเนินการ	๕. ภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของ สถานศึกษาระดับปริญญา ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาที่เสริมสร้างการพัฒนาขีดความสามารถของการอุดมศึกษาไทยที่เป็นเอกภาพ เทียบเคียงมาตรฐานอุดมศึกษาสากล โดยคำนึงถึง เอกลักษณ์ วัฒนธรรม ชุมชน และภูมิปัญญาไทย และดำเนินการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ ๒) เสนอแนะมาตรฐานการอุดมศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐาน ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ๓) จัดทำหลักเกณฑ์ และเสนอแนวทางการสนับสนุนทรัพยากร และการจัดตั้ง จัดสร้างงบประมาณอุดหนุนสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้ผู้มี อำนาจรับผิดชอบนำไปดำเนินการ ๔) ประสานและส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณแก่ สถาบันอุดมศึกษาในด้านต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนการวิจัย และ ความสัมพันธ์ด้านอุดมศึกษากับต่างประเทศ สนับสนุนการสร้างองค์ ความรู้ การพัฒนาประเทศและชุมชน โดยร่วมดำเนินการกับ สถาบันอุดมศึกษา ๕) ดำเนินการรวบรวมจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ อุดมศึกษา เพื่อใช้ในการตัดสินใจเงินนโยบายและการดำเนินงานตาม พันธกิจของ สกอ. ๖) จัดทำระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการ อุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นเลิศทางวิชาการและมีการดำเนินการ ประเมินผลและแจ้งให้สถานสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งรับทราบ ๗) เสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุง และยกเลิก สถาบันอุดมศึกษา		
			ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา		๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา อัตราว่างถึง ข้าราชการ ๓๘๗ อัตรา พนักงานราชการ ๔๕ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๓๔ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๔๖๖ อัตรา		
	๔. ที่ต้องดำเนินการ	๖. ภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ พร้อมทั้งยกระดับการศึกษาวิชาชีพเพื่อให้ได้กำลังคนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ <u>ภารกิจที่ต้องดำเนินการ</u> ๑) จัดทำข้อเสนอแนวนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ ๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ จัดงบประมาณและการสนับสนุนทรัพยากร ๔) พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนครูฝึกในสถานประกอบการ ๕) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ รวมทั้งส่งเสริมประสานงานในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพของรัฐและเอกชน ๖) วิจัย ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพทั้งภาครัฐและเอกชนและการสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาอาชีพ สังคม และคุณภาพชีวิตของประชาชน ๗) จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
		และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ๘) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับ ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ ๙) ดำเนินการและประสานงานการจัดตั้ง ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงสถาบันการอาชีวศึกษา ๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๑) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย อัตรากำลัง ข้าราชการ ๔๒๕ อัตรา พนักงานราชการ ๕๔ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๗๔ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๕๕๓ อัตรา		
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต	๔. ที่ต้องดำเนินการ	๗. ภารกิจเกี่ยวกับการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษาตลอดชีวิต ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) เป็นหน่วยงานกลางในการส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน ดำเนินการจัดและพัฒนาศึกษาตลอดชีวิตของหน่วยงาน สถานศึกษาและภาคีเครือข่ายการศึกษาตลอดชีวิตทั้งในประเทศ และต่างประเทศ และรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ ๒) จัดทำข้อเสนอแนะ แผน และมาตรฐานการศึกษาตลอดชีวิต รวมทั้งแผนการสนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาตลอดชีวิตเสนอต่อคณะกรรมการ		
		ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๔	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๔	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๔

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา		
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๖
		๓) จัดการศึกษาตลอดชีวิตในรูปแบบของการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทางเลือกและเพิ่มเติมให้กับวัยเรียนที่พลาดโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบ เพื่อให้คนไทยทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัยได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและต่อเนื่องตลอดชีวิต ๔) จัดให้มีศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตที่เหมาะสมในทุกพื้นที่ เพื่อเติมเต็ม ระบบการศึกษาให้รองรับการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ๕) จัด ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาให้กับบุคคล ครอบครัว และผู้ประกอบการ ในการดูแลและอภิบาลเด็กตั้งแต่อยู่ในครรภ์มารดาจนถึงก่อนวัยเรียน ๖) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการพัฒนาคุณภาพทางด้านวิชาการ การวิจัย การพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการจัดการศึกษาตลอดชีวิต และการเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาตลอดชีวิตของประชาชน และการเรียนรู้ของผู้รับบริการการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตลอดชีวิตของประเทศไทยให้ทัดเทียมกับนานาชาติประเทศในระดับภูมิภาค และระดับโลก ๗) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา ๘) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่นรวมตัวกันเป็นภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิต ๙) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และบริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาทั้งวิทยุโทรทัศน์เพื่อ	

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
		การศึกษา วิทยาศาสตร์ วิทยุชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา หอสมุดประชาชน และแหล่งการเรียนรู้อื่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้กับประชาชน ๑๐) ดำเนินการจัด ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย รวมทั้งการสร้างความร่วมมือทางวิชาการและการบริหารจัดการ การลดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดการจัดการศึกษาตลอดชีวิต ๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิตตามนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต รายงานต่อ คณะกรรมการ ๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็น อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย อัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓,๑๗๘ อัตรา ข้าราชการพลเรือน ๕๕๓ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑,๐๘๑ อัตรา พนักงานราชการ ๑๕,๑๒๗ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๑๙,๙๓๙ อัตรา		

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา		
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๖
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔. ภารกิจเกี่ยวกับส่งเสริมและสนับสนุนงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ. ๒) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพตลอดจนสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ แก่ลูกเสือสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เหมาะสมกับการดำรงชีพในสังคม เพื่อเสนอรัฐมนตรีในการปรับปรุงเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง ๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายยุทธศาสตร์ ระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา ๕) ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับระบบ มาตรฐาน หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๖) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย ปรเสสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับปัญหาการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา ๘) พัฒนาระบบข้อมูล และจัดทำแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๙) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับนโยบายและเกณฑ์	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา		
	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
	อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๐) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อกำหนดวิธีการ เงื่อนไขการจ้างบุคคล และการกำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน ให้บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนหน่วยงานการศึกษา ๑๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพและคุณวุฒิต่ออื่น เสนอ ก.ค.ศ.พิจารณารับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน ระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่ง ๑๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินทุนและกองทุนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๓) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบทะเบียนประวัติ และควบคุมการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์และการกำหนดมาตรฐานโทษทางวินัยสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๕) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติของส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการหรือผู้มีส่วนที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ๑๖) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอ ก.ค.ศ. ๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ.มอบหมาย		

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
		ส่วนภูมิภาค (ศูนย์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา) ๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่เขตพื้นที่การศึกษา ๒) ตรวจสอบและติดตามการประเมินผลงานของข้าราชการครูในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ๓) ติดตามกำกับ และดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔) เป็นศูนย์เครือข่ายการบริหารงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา อัตรากำลัง ข้าราชการ ๒๘๙ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒๕ อัตรา รวม ๓๑๔ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๒๒๘ อัตรา		
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน		๙. การกิจเกี่ยวกับส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเอกชน ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) รับผิดชอบงานธุรการ และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ ๒) เสนอแนะนโยบายยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการศึกษาเอกชนต่อคณะกรรมการ ๓) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ การวิจัยและพัฒนาเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาเอกชน ๔) รับผิดชอบการดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน ๕) ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนการศึกษาเอกชนตาม		

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา			
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๕	พ.ศ. ๒๕๕๖
		มาตรการที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๓ (๔) การศึกษาดูงาน ๖) เป็นศูนย์ส่งเสริมสนับสนุนข้อมูลและทะเบียนกลางทาง การศึกษาเอกชน ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย อัตรากำลัง ข้าราชการพลเรือนสามัญ ๓๑๐ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒๐ อัตรา พนักงานราชการ ๒๗ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๓๕๗ อัตรา		
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ		๑๐. ภารกิจเกี่ยวกับการจัดและส่งเสริมการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ภารกิจที่ต้องดำเนินการ ๑) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบายและแผนการจัดการศึกษาพิเศษเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งประเมินและรายงานผล ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส จัดระบบสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ๓) วิจัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ ๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในสถานศึกษา รวมทั้งประเมินและรายงานผลต่อคณะกรรมการ		
			ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕	ภารกิจและอัตรากำลัง เหมือนกับปี ๒๕๕๕

ส่วนราชการ	เป้าหมาย / ระยะเวลา		
	ภารกิจ	พ.ศ. ๒๕๕๔	พ.ศ. ๒๕๕๖
		๖) สนับสนุนให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการเรียนร่วมแก่คนพิการในเขตพื้นที่รับผิดชอบอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด ๗) ผลิต วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก ๙) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการของกอง ๑๐) ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาสามารถผลิตและพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ๑๑) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ หรือตามที่ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย อัตราเก่าถึง ข้าราชการพลเรือนสามัญ ๑๔๗ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๘ อัตรา พนักงานราชการ ๘ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๒๐๓ อัตรา	

๑.๓ กฎหมายที่ต้องปรับปรุง

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
สำนักงานรัฐมนตรี	๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖	ปรับปรุงข้อ ๑ โดยปรับปรุงและเพิ่มภารกิจ ดังนี้ ๑) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อ รัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการ รัฐมนตรี ๒) สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทาง การเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภาและประชาชน ๓) ประสานงานการตอบกระทู้ ชี้แจงยุติติ ร่างพระราชบัญญัติ และกิจการอื่นทางการเมือง ๔) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายของ รัฐมนตรีกับส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับของ กระทรวง ๕) ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความ ช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี ๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ ของสำนักงานรัฐมนตรีหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี มอบหมาย	เพื่อให้ครอบคลุม สอดคล้องกับภารกิจของรัฐมนตรีในด้านการบริหารราชการแผ่นดิน การบริหารนโยบายด้านการศึกษาการบริหารนโยบายของรัฐบาล และบริหารของสังคม สถานการณ์ทางการเมือง โดยสำนักงานรัฐมนตรีมุ่งเน้นการทำหน้าที่ในการวิเคราะห์การขับเคลื่อน แรงผลักดันวิชาการ กำหนดกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนให้เกิดผลเป็นรูปธรรม รวมทั้งภารกิจสำคัญตามกฎหมายที่สำนักงานรัฐมนตรีในฐานะส่วนราชการได้ดำเนินการไปปัจจุบัน ได้แก่ การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
		ปรับปรุงข้อ ๒ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ดังต่อไปนี้ ๑. กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๒. กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก ๓. กลุ่มงานประสานการเมือง ๔. กลุ่มงานรับเรื่องร้องทุกข์ ๕. กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ ๖. กลุ่มงานประสานและวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี ๗. กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ	เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่สำคัญสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ ได้ปฏิบัติในปัจจุบันกล่าวคือ • กลุ่มงาน (๑) กำหนดชื่อ “กลุ่มงานบริหารทั่วไป” เพื่อให้เกิดความชัดเจน และคล้องตัวในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ • กลุ่มงาน (๒) กำหนดชื่อ “กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก” เพื่อให้ครอบคลุมภาระงานด้านการช่วยอำนวยความสะดวกซึ่งเป็นงานที่หมาย วิธีการของรัฐมนตรี • กลุ่มงาน (๓) เดิม มีลักษณะของงานที่แตกต่างกัน

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
			และปริมาณมาก จึงแยกออกเป็น ๓ กลุ่มงาน (๓), (๔), (๕) เพื่อให้เกิดความชัดเจน และคล่องตัวในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ • กลุ่มงาน (๖) กำหนดชื่อ “กลุ่มงานประสานและวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี” เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจ โดยแยกส่วนงานจาก “กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ” ให้ความชัดเจนและมีจุดมุ่งหมายในการกิจแต่ละส่วนที่สนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีอย่างมีประสิทธิภาพ • กลุ่มงาน (๗) กำหนดชื่อ “กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ”
		ปรับปรุงข้อ ๓ ส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปของสำนักงานรัฐมนตรี งานเลขานุการ งานการประชุมของรัฐมนตรี งานธุรการ-สารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานพัสดุ ครุภัณฑ์ งานงบประมาณ และช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของข้าราชการการเมือง และสำนักงานรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย (๒) กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรี ประสานและอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการของรัฐมนตรี การพิจารณา กลั่นกรองเรื่องการเชิญ นัดหมาย ผลัดเวรเฝ้า ลงนามคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ การขออนุญาตใช้ชื่อ ตำแหน่งของรัฐมนตรี การร่างสาร คำขวัญ คำนิยม รวมทั้งการขอใช้เครื่องหมายทางราชการของกระทรวง การจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ ขุดต่างๆ ของรัฐมนตรี จัดทำกำหนดนัดหมายงานของรัฐมนตรี	เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ได้ปฏิบัติในปัจจุบันกล่าวคือ • เป็นการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะส่วนราชการ ที่สนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ในการจัดเตรียมบุคลากร วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประสานการขอใช้งบประมาณ และประสานราชการทั่วไป เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของผู้บริหารฝ่ายการเมือง ได้แก่ รัฐมนตรีว่าการ/รัฐมนตรีช่วยว่าการ/ผู้ช่วยรัฐมนตรี/ที่ปรึกษารัฐมนตรี ซึ่งเป็นภารกิจที่มีปริมาณงานมากและต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ • ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะส่วนราชการ ที่สนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานเลขานุการ การอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรี เช่น การประสานการเดินทางไปราชการของรัฐมนตรี การประชุม งานพิธีการต่างๆ และประสานราชการทั่วไปในการกิจราชการการเมือง ซึ่งเป็นการกิจที่มีปริมาณงานมากและต้องดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ • เป็นกลุ่มงานที่กำหนดไว้เดิมตามโครงสร้าง

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
		และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย (๓) กลุ่มงานประสานการเมือง มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การประสานราชการทางการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประธานและจัดทำความตอบกระทู้ถาม คำชี้แจงญัตติ คำกล่าว เสนอร่างพระราชบัญญัติ คำตอบชี้แจงข้อหาหรือของสมาชิก รัฐสภา ประสานการประชุมคณะกรรมการธิการ ติดตามและ รายงานการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติและกิจการอื่น ทางการเมือง ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย (๔) กลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการ ดำเนินการ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียนร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี วิเคราะห์ กลั่นกรอง เสนอความเห็น ประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี ประสานติดตามการ แก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้มาติดต่อร้องเรียน การพิจารณาดำเนินการเรื่องความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ข้าราชการต้องหาคดีอาญา การอุทธรณ์และการดำเนินการตาม ขั้นตอนของศาล ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย (๕) กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการ ประมวล ประเมิน รายงานสถานการณ์ด้านการศึกษาและ ประชาสัมพันธ์ ชี้แจงทำความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารนโยบายและการกิจของรัฐมนตรีต่อ สาธารณชน ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย (๖) กลุ่มงานประสานและวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับ การประสาน การนำเรื่องของกระทรวง การเสนอความเห็นจากหน่วยงานของกระทรวง การวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเสนอรัฐมนตรี พิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรี ประสานการรับเอกสารการประชุมคณะรัฐมนตรี ตรวจสอบ	ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อรับผิดชอบภารกิจ หลักด้านการประสานการเมือง ซึ่งมีกรอบการทำงาน ในเชิงลึกและมีเงื่อนไขระยะเวลาในการดำเนินงานที่ต้อง รวดเร็ว ทันเวลา และมีประสิทธิภาพสูง กฎกระทรวงฯ ได้กำหนดให้การรับเรื่องราวร้องทุกข์ กฎกระทรวงฯ ได้กำหนดให้การรับเรื่องราวร้องทุกข์ เป็นส่วนหนึ่ง ของกลุ่มงานประสานการเมือง หากแต่เพื่อให้สอดคล้องกับ แนวนโยบายของรัฐบาล ในการดูแลประชาชนให้ได้รับ ความเป็นธรรม และแก้ไขปัญหาคาใจของประชาชน การดูแล ประชาชน ไม่ให้มีการจัดระบบการทำงานที่สามารถให้การดูแล ช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งที่ผ่านมาไม่มีเรื่องราว ร้องทุกข์ร้องเรียน และร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรีมี ปริมาณมากปีละประมาณ ๓,๐๐๐ เรื่อง ดังนั้น สำนักงาน รัฐมนตรี จึงกำหนดให้มี “กลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์” เพื่อ ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการ พัฒนาช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนและการรายงานผล ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ● กฎกระทรวงฯ ได้กำหนดบทบาทด้านการประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานรัฐมนตรีไว้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มงาน ประสานการเมือง ซึ่งไม่สอดคล้องกับลักษณะงาน ประชาสัมพันธ์ที่หน้าที่ในการประสานงานกับสื่อมวลชน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารนโยบายภารกิจของรัฐมนตรีสู่ สาธารณชนอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการผ่าน เว็บไซต์ที่ www.moe.go.th/websm และการผลิต วารสาร ประกอบกับที่ผ่านมาได้กำหนดให้การดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ ขึ้นตรงต่อหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี จึงกำหนดให้กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
		แจ้งวาระการประชุมเรื่องของกระทรวง หน่วยงานราชการกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานในการประชุมคณะรัฐมนตรี เวียดนามจึงมีมติคณะรัฐมนตรีแก่องค์กรหลัก องค์กรในกำกับของกระทรวง หน่วยงาน ติดตาม การรายงานความก้าวหน้าของหน่วยงานตามมติคณะรัฐมนตรีดำเนินการด้านข้อมูลจากระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย (๗) กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับกรม หน่วยงาน วิเคราะห์ กลั่นกรอง และให้ความเห็นแก่รัฐมนตรี เกี่ยวกับการปฏิบัติภารกิจของรัฐมนตรี ด้านวิชาการ นโยบาย และแผน ศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ ติดตามความเคลื่อนไหวทางการศึกษา และรายงานเพื่อการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี ประธานงานและติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีกับส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับของกระทรวง ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	วิเคราะห์ ประมวล ประเมินสถานการณ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประสิทธิภาพมากขึ้น • เป็นส่วนราชการที่กำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานภารกิจในปัจจุบันของสำนักงานรัฐมนตรี และแนวเน้นการดำเนินงานในอนาคต สำนักงานรัฐมนตรี มีหน้าที่ในการประสานงานวิชาการกับองค์กรหลัก องค์กรในกำกับของกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีในการประชุม คณะรัฐมนตรี ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญยิ่งและส่งผลต่อประสิทธิภาพในการบริหารราชการแผ่นดินของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในภาพรวม จึงสมควรกำหนดให้กลุ่มงานรับผิดชอบปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้ การปฏิบัติงานของสำนักงานรัฐมนตรี สามารถสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีในด้านการประชุมคณะรัฐมนตรี เพื่อกำหนดให้กลุ่มงานรับผิดชอบปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ • เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ของสำนักงานรัฐมนตรี และแนวโน้มการดำเนินการ ในอนาคต เพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่อง ทางด้านวิชาการ นโยบายและแผน ประสานการดำเนินงาน ด้านยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนงาน กับองค์กรหลักและ องค์กรในกำกับของกระทรวง ประสานติดตามรายงานผล การดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีในการ บริหารนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษาและบูรณาการ จึงสมควรกำหนดให้กลุ่มงานรับผิดชอบการปฏิบัติงานที่ ชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานรัฐมนตรี สามารถสนับสนุนการดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ	๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘	๑) ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ๒) ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือด้านเงินกู้ยืมต่างประเทศ ๓) ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการวิจัย ศึกษา วิเคราะห์ ผลการตรวจราชการและการติดตามผลโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การปฏิบัติการร่วมกับและหรือประสานงานการปฏิบัติงานการตรวจราชการแบบบูรณาการกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งดำเนินการจัดทำแผนการตรวจราชการประจำปี ตามนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ และติดตามผลการดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการ การจัดทำแผนการติดตามผล และประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการในหน่วยงานต่างๆ ของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนการจัดทำคู่มือ เอกสารหน่วยงานในการตรวจราชการและติดตามประเมินผล ๔) ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักนิติการ” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา ภาษีอากร และคดีอาญา การเสริมสร้างและพัฒนาวินัยของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง และส่วนราชการ เผยแพร่ ให้ความรู้ด้านกฎหมายของกระทรวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา - อำนาจหน้าที่ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ - ถ่ายโอนภารกิจนี้มาจากสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการต่างประเทศ - เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๕๐ เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล - เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการ รวมทั้งการตรวจราชการ - เป็นไปตามภารกิจที่เพิ่มขึ้นในการพัฒนากฎหมายให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายของรัฐบาล

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
		๕) ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอ นโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการและแนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนนักศึกษา อีกทั้งส่งเสริมและสร้างเครือข่ายให้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีบทบาทในการส่งเสริมและพัฒนาการเรียน นักศึกษา ทำให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพและมีเครือข่ายการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	- เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยสภาการศึกษาไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ - เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลและบริบทของสังคมในยุคปัจจุบัน โดยเฉพาะการแก้ปัญหาเด็กและเยาวชนและการเสริมสร้างให้เด็กและเยาวชนมีจิตอาสา - เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการตามภารกิจได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
		๕) เพิ่ม “สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๓” ให้เป็นหน่วยงานในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานราชการส่วนกลางที่ตั้งในภูมิภาค จำนวน ๑๓ สำนัก ประกอบด้วย (๑) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑ (๒) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๒ (๓) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๓ (๔) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๔ (๕) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๕ (๖) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๖ (๗) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๗ (๘) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๘ (๙) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๙ (๑๐) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๐ (๑๑) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑ (๑๒) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๒ (๑๓) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๓	“ภาค” หมายถึง พื้นที่การดำเนินงานตามภารกิจที่ครอบคลุมในระดับกลุ่มจังหวัด จังหวัด และเขตตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ - สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๓ (ตธภ. ๑-๑๓) เป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งในภูมิภาค เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวก และพัฒนาการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และภาคส่วนต่างๆ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด จังหวัด และเขตตรวจราชการ เพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงศึกษาธิการ - มติคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ เห็นชอบในการกำหนดกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ เพื่อมีหน้าที่สนับสนุนการบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ - มติคณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๘

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
			กันยายน ๒๕๕๐ เห็นชอบแนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค และหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว๑๘ เรื่อง แนวทางการจัดส่วนราชการในภูมิภาค ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ มีสาระสำคัญในแนวทางการจัดตั้งหน่วยงานของราชการบริหารส่วนกลางในภูมิภาค ต้องมีการกิจหรือลักษณะสอดคล้องกับลักษณะงานข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้ คือ เป็นงานวิชาการ วิจัย พัฒนา และการบริการวิชาการ ที่มุ่งการบริการและให้ประโยชน์ต่อส่วนราชการหรือส่วนรวมของประเทศ หรือเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันประเทศและความมั่นคงแห่งรัฐ หรือ เป็นงานที่มีภารกิจกับเขตการปกครอง หรือ กฎหมาย จังหวัดที่ไม่ขัดแย้งกับเขตการปกครอง หรือ กฎหมาย บัญญัติให้จัดตั้งส่วนราชการในลักษณะดังกล่าว ซึ่งการกำหนดหน่วยงานดังกล่าวจะต้องแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการตามภารกิจ ซึ่งผลสุดท้ายจะก่อให้เกิดประโยชน์โดยส่วนรวมของชาติหรือต่อประชาชนอย่างแท้จริง มีความคุ้มค่าในการจัดตั้งและการใช้ทรัพยากรการบริหารโดยมีการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการที่เหมาะสมและเป็นการจัดตั้งที่สอดคล้องหรือมีส่วนก่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี • มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๑ แบ่งกลุ่มจังหวัดจาก ๑๙ กลุ่มเป็น ๑๘ กลุ่มจังหวัด • พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑
	๖) เพิ่ม “สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา” เป็นหน่วยงานในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ		• เพื่อตอบสนองนโยบายงานด้านกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วน งานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและสถาบันหลักของชาติ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมรองรับภาวะวิกฤตที่เกี่ยวข้องกับกระทรวง

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
		ศึกษาธิการ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ที่ต้องพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา คือเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข อย่างมีคุณภาพ	
	๗) เพิ่ม “กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร” เป็นหน่วยงานในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกระทรวงศึกษาธิการ ๘) เพิ่ม “กลุ่มตรวจสอบภายใน กระทรวงศึกษาธิการ” เป็นหน่วยงานในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ	- ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ - มติที่ประชุมของสำนักงาน ก.พ.ร. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ที่เห็นชอบในกรณีที่มีส่วนราชการได้ยังมีได้กำหนดกลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนา ระบบบริหารไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและให้สำนักงาน ก.พ.ร. นำร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเสนอสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาพิจารณาเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป	ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ
	๙) เพิ่ม “กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ” เป็นหน่วยงานในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ		ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
		๑๐) เพิ่ม “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นหน่วยงานในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ	ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ที่เห็นชอบในหลักการให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงทุกกระทรวง โดยให้เป็นส่วนราชการ ตามมาตรา ๓๑ วรยศสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงทุกกระทรวง และให้รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และรองปลัดกระทรวงทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกตำแหน่งหนึ่ง
	๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘	๑๑) แยกภารกิจและโครงสร้างของ “สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา” จัดตั้งเป็นส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	• เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กรมีความคล่องตัวในการให้บริการที่รวดเร็วในการขับเคลื่อนภารกิจในการพัฒนาและบริหารงานบุคคลที่มีปริมาณงานมากครอบคลุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั่วประเทศ รวมทั้งส่งเสริมข้าราชการ คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ คุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างแท้จริงซึ่งจะทำให้เกิดความเข้มแข็งเป็นเอกภาพมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการและการให้บริการ นอกจากนี้ภารกิจของหน่วยงานก็มีปริมาณงานและคุณภาพของงานเทียบเท่าได้กับส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม • เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและได้รับโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่ทันสมัย • เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติและการปรับปรุงวิทยฐานะ • เพื่อให้ ครม. มีนโยบายและแนวทางในการวางแผนการผลิต การพัฒนา การใช้ และการบำรุงรักษาครู คณาจารย์และ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
			บุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบอย่างเป็นเอกภาพ และสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถาบันผลิตครู
		๑๒) แยกภารกิจและโครงสร้างของ “สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน” จัดตั้งเป็นส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	• เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กรมีความคล่องตัวในการให้บริการที่รวดเร็วในการขับเคลื่อนภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาเอกชนพร้อมรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนนอกจากนี้ภารกิจของหน่วยงานก็มีปริมาณงานและคุณภาพของงานเทียบเท่ากับส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม • เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนในการจัดการศึกษาให้มีสัดส่วนเพิ่มขึ้น
		๑๓) แยกภารกิจและโครงสร้างของ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จัดตั้งเป็นองค์กรหลัก ชื่อ “สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาลดตลอดชีวิต” ขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้มีฐานะเป็นนิติบุคคล และเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	• การจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่เกิดจากการผสมผสานระหว่างการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งมีหลายหน่วยงานร่วมดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีหน่วยงานกลางทำหน้าที่กำกับ ดูแล เพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานเพื่อให้มีนโยบายและยุทธศาสตร์ การศึกษาตลอดชีวิตในภาพรวม ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีแหล่งเรียนรู้และช่องทางทางการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของการเรียนรู้ออนไลน์ในการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ซึ่งสอดคล้องกับหลักการมีส่วนร่วมของประชาชนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ • เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กรมีความคล่องตัวในการให้บริการที่รวดเร็ว นอกจากนี้ภารกิจของหน่วยงานก็มีปริมาณงานและคุณภาพของงานเทียบเท่าได้กับส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา	๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๑) กำหนดให้มีกลุ่มงานตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหารขึ้นในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ๒) กำหนดให้มีกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมขึ้นในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ	- ดำเนินการตามมติ ค.ร.ม. วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ - ดำเนินการตามมติ ค.ร.ม. วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๒
	๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๑) ชื่อและ/หรืออำนาจหน้าที่ของสำนักทดสอบทางการศึกษาที่เปลี่ยนไป	- เนื่องจากตั้งงานชื่อ (ง) งานพัฒนาระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายใน จาก สวก. มาเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักนี้ ซึ่งปัจจุบัน ได้ตั้งงานและบุคลากรจาก สวก. ไปแล้ว - เพิ่มเติมภารกิจเกี่ยวกับสำนักที่ตั้งขึ้นใหม่ให้ปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ
		๒) เพิ่มกลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหารในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ	- ดำเนินการตามมติ ค.ร.ม. วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ - ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๘/๒๔๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๕๑ - ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๖/๑๔๔ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ - ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๒/๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔
		๓) ปรับภารกิจของสำนักการคลังและสินทรัพย์	เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจที่ดำเนินการอยู่จริงและให้เกิดการบริหารการคลังและสินทรัพย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	๒. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๔๖ ๓. พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.	๔) เพิ่มสำนักขึ้น ๗ สำนัก ได้แก่ (๑) สำนักบริหารการศึกษาระดับจังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒) สำนักส่งเสริมและประสานงานกิจการนักเรียน (๓) สถาบันส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้การสอนภาษา (๔) สำนักส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เพื่อให้ตอบสนองต่อการดำเนินการในปัจจุบันและอนาคต ให้เกิดการบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
	๒๕๔๗	(๕) สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย (๖) สำนักบริหารงานการศึกษาภาคบังคับ (๗) ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดคุณภาพการศึกษาระดับ พื้นฐาน -จำนวน สพป./ สพม. ที่เปลี่ยนแปลงไปตามภารกิจในอนาคต	
	๔. พระราชบัญญัติการจัด การศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ๕. พระราชบัญญัติระเบียบบริหาร ราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)	๔) ปรับปรุงสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้เป็นส่วนราชการ ระดับกรม	สมควรให้มีการปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการตามบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการการกระทรวงศึกษาธิการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดระเบียบบริหารราชการในส่วนกลางและการแบ่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง การปกครองบังคับบัญชา การปฏิบัติราชการแทนการข้าราชการแทนของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบทบัญญัติอื่นเพื่อกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการที่มีลักษณะแตกต่างจากการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไป และเพื่อให้การบริหารและการช่วยเหลือแก่คนพิการในด้านการศึกษาเป็นไปอย่างทั่วถึงทุกระบบ ทุกระดับการศึกษา จึงเห็นสมควรปรับปรุงสถานะสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษขึ้นเป็นส่วนราชการระดับกรม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารราชการยิ่งขึ้น
สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	๑. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๑.ปรับปรุงภารกิจที่ปรากฏตามข้อ ๑.๑ ๒. ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา ๓. ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการจากปัจจุบันที่จัดตั้งไว้ ๗ สำนัก ตามที่ปรากฏในกฎกระทรวง และหน่วยตรวจสอบภายใน และกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่จัดตั้งโดยมติคณะรัฐมนตรี เป็น ๑๕ สำนัก ๔. ปรับปรุงอัตรากำลังเพื่อให้สอดคล้องกับส่วนราชการที่ ปรับปรุงใหม่	เพื่อให้การบริหารจัดการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต้องดำเนินการต่อไปในอนาคตได้ผลสัมฤทธิ์บรรลุเป้าหมายตามนโยบาย แนวทางของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๖๑) สอดคล้องกับเจตนารมณ์ สาระในพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ การเปลี่ยนโครงสร้างจัดการศึกษาให้จัดได้ถึงระดับปริญญาตรี การจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาการมอบอำนาจ กระจ่ายอำนาจและสาระสำคัญอื่นๆ ในกฎหมายดังกล่าว รวมทั้งการจัดตั้งสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
	ตลอดชีวิต พ.ศ.	๓) มีการบริหารและจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่มีประสิทธิภาพ มีกระบวนการและวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลายภายใต้หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ คือ สำนักงานการศึกษาตลอดชีวิตเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้ประชาชน ได้พัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้สังคมแห่งการสร้างสรรค์และสร้างพลเมืองที่มีคุณภาพ	ที่มีประสิทธิภาพ - เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิตในแต่ละช่วงวัยของชีวิตที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและทั่วถึง - เพื่อให้เกิดการปฏิบัติได้จริงตามสาระสำคัญที่ปรับปรุงจึงเห็นควรกำหนดให้ภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการศึกษาตลอดชีวิต ตามสัดส่วน ดังนี้ สำนักงาน กศพ. จัดเป็นร้อยละ ๓๐ และมอบให้ภาคีเครือข่ายจัดและร่วมจัดอีกร้อยละ ๗๐ โดยสำนักงาน กศพ. ต้องจัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผน มาตรฐานการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร และสนับสนุนภารกิจเชิงวิชาการรวมทั้งงบประมาณ
	๓. กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘ ปรับเป็นกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการในสำนักงานการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ.	๔) จัดแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานการศึกษาตลอดชีวิต	- เพื่อจัดและให้บริการการศึกษาตลอดชีวิตกับกลุ่มเป้าหมายที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก และหลากหลาย อีกทั้งยังมีวิถีชีวิตที่แตกต่างกันมาก ได้รับโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม จนเกิดเป็นวิถีชีวิตประจำวัน - เพื่อให้มีการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานการศึกษาตลอดชีวิตโดยมีส่วนราชการระดับกอง หน่วยงานการศึกษา และสถานศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๑) ปรับปรุงมาตรา ๑๐ โดยการเพิ่ม "สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา" ให้มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรม ขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กรมีความคล่องตัวในการให้บริการที่รวดเร็วในการขับเคลื่อนภารกิจในการพัฒนาและบริหารงานบุคคล ที่มีปริมาณมาก ครอบคลุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั่วประเทศ รวมทั้งส่งเสริมข้าราชการ คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างแท้จริงซึ่งจะทำให้เกิดความเข้ม
	๒. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๒) ปรับปรุงให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ	

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
	๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๓) มาตรา ๒๐ ปรับปรุงโดยเพิ่มอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน ก.ค.ศ.	เอกภาพมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการและการให้บริการ นอกจากนี้ภารกิจของหน่วยงานก็มีปริมาณมาก และคุณภาพของงานเทียบเท่าได้กับส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม • เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและได้รับโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่มีทันสมัย • เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติและการปรับวิทยฐานะ • เพื่อให้ครู มีนโยบายและแนวทางในการวางแผนการผลิต การพัฒนา และการบำรุงรักษาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบอย่างเป็นเอกภาพ และสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถาบันผลิตครู
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน	๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๑) ปรับปรุงมาตรา ๑๐ โดยการเพิ่ม “สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน” ให้มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	เพื่อกำหนดให้ส่วนราชการมีฐานะเป็นนิติบุคคล เป็นการพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
	๒. กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖	๒) ปรับปรุงให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ	เพื่อให้มีผู้ปฏิบัติงานตามภารกิจหลักได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแก้ไขระบบบริหารจัดการ ระบบบริหารงานบุคคล ให้คล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
	๓. พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐	๓) มาตรา ๑๔ เพิ่มคำว่า มีเลขธิการเป็นผู้บังคับบัญชา ฐานะเป็นอธิบดี	เพื่อให้การบังคับบัญชาเป็นไปอย่างเป็นระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
	๔. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓)	๔) เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล สข. จึงให้ขยายแดนภาคใต้	เพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดชายแดนใต้ได้รับสิทธิประโยชน์
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖	๑) ปรับปรุงมาตรา ๑๐ วรรค ๓ โดยเพิ่มสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และเป็นส่วนราชการกลางของกระทรวงศึกษาธิการที่มีหัวหน้าส่วนราชการขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการและมี	• เป็นไปตามระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนกลางและการแบ่งส่วนราชการกระทรวงศึกษาธิการใหม่รวมทั้งทบบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้องกับการ

หน่วยงาน	ชื่อกฎหมาย	สาระสำคัญที่ปรับปรุง	เหตุผล
		ฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน	บริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ สนับสนุนการปรับปรุงแก้ไขบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการที่มีลักษณะเฉพาะแตกต่างจากการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไปซึ่งครอบคลุมในทุกกระดับการศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารราชการการยิ่งขึ้น
		๒) ปรับปรุงมาตรา ๓๒ ให้คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ ในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปรับแก้เป็น “ให้คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ ในสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ” ส่วนอื่นคงเดิม	เป็นไปตามระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ โดยแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดระเบียบบริหารราชการในส่วนกลางและการแบ่งส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการใหม่
		๓) ปรับปรุงมาตรา ๓๒/๑ ให้เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษซึ่งมีฐานะเทียบเท่าอธิบดีเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการในสำนักงานและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ	เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนากระบวนการทำงาน เพื่อตอบสนองการยกระดับการให้บริการและการทำงาน เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อน หลากหลาย และเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว แก่นคณพิการในด้านการศึกษาให้เป็นไปอย่างทั่วถึงทุกระบบทุกระดับการศึกษา
		๔) ปรับปรุงบทเฉพาะกาล มาตรา ๒๗ ให้โอนบรรดากิจการอำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน อัตรากำลัง ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ เฉพาะส่วนของสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ไปเป็นของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ	เพื่อเป็นการถ่ายโอนภารกิจของสำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษไปเป็นสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นไปตามโครงสร้างใหม่ ขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒. โครงสร้างส่วนราชการ

๒.๑ การปฏิบัติงานที่ดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ ได้แก่

๒.๑.๑ ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๑) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี

๑.๑) การปฏิบัติงานที่ดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ ดำเนินการเกี่ยวกับราชการทางการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีและประสานนโยบายระหว่างกระทรวง

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเพื่อเสนอต่อรัฐมนตรี รวมทั้งเสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการรัฐมนตรี
- (๒) สนับสนุนการทำงานของรัฐมนตรีในการดำเนินงานทางการเมืองระหว่างรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี รัฐสภาและประชาชน
- (๓) ประสานงานการตอบกระทู้ ชี้แจงญัตติ ร่างพระราชบัญญัติและกิจการอื่นทางการเมือง
- (๔) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีกับส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับของกระทรวง
- (๕) ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี
- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานรัฐมนตรีหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๑.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก
- (๓) กลุ่มงานประสานการเมือง
- (๔) กลุ่มงานรับเรื่องร้องทุกข์
- (๕) กลุ่มงานประชาสัมพันธ์
- (๖) กลุ่มงานประสานและวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี
- (๗) กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

-ไม่มี

๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปของสำนักงานรัฐมนตรี งานเลขานุการ งานการประชุมของรัฐมนตรี งานธุรการ-สารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานพัสดุครุภัณฑ์ งานงบประมาณ และช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติภารกิจของข้าราชการการเมือง และสำนักงานรัฐมนตรี ปฏิบัติงาน

ร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการงานประชุม
- กระบวนการสารบรรณ
- กระบวนการบริหารงานบุคลากร
- กระบวนการบริหารวัสดุ ครุภัณฑ์ ของสำนักงาน
- กระบวนการประสานการขอใช้งบประมาณ

เหตุผล เป็นการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะส่วนราชการ ที่สนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ในการจัดเตรียมบุคลากร วัสดุ-ครุภัณฑ์ ประสานการขอใช้งบประมาณ และประสานราชการทั่วไป เพื่อให้การปฏิบัติภารกิจของผู้บริหารฝ่ายการเมือง ได้แก่ รัฐมนตรีว่าการ/รัฐมนตรีช่วยว่าการ/ผู้ช่วยรัฐมนตรี/ที่ปรึกษารัฐมนตรี ซึ่งเป็นภารกิจที่มีปริมาณงานมาก และต้องดำเนินการด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๒) กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรี ประสานและอำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการของรัฐมนตรี การพิจารณาถ้อยแถลงเรื่องการเชิญ นัดหมาย ผลัดเวรเฝ้าฯ ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ การขออนุญาต ใช้ชื่อ ตำแหน่งของรัฐมนตรี การร่างสาร คำขวัญ คำนิยม รวมทั้งการขอใช้เครื่องหมายทางราชการของกระทรวง การจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ของรัฐมนตรี จัดทำกำหนดนัดหมายงานของรัฐมนตรี และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย มีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการประสานการเดินทางไปราชการของรัฐมนตรี
- กระบวนการถ้อยแถลงเรื่องการเชิญ ลงนามคำสั่ง
- กระบวนการเขียนสาร คำนิยม คำอวยพร
- กระบวนการจัดทำนัดหมายของรัฐมนตรี

เหตุผล เป็นการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะส่วนราชการ ที่สนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานเลขานุการ การอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการของรัฐมนตรี เช่น การประสานการเดินทางไปราชการของรัฐมนตรี การประชุม งานพิธีการต่างๆ และประสานราชการทั่วไป ในภารกิจข้าราชการการเมือง ซึ่งเป็นภารกิจที่มีปริมาณงานมากและต้องดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓) กลุ่มงานประสานการเมือง

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสานราชการทางการเมืองเพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ประสานและจัดทำคำตอบกระทู้ถาม คำชี้แจงญัตติ คำกล่าวเสนอร่างพระราชบัญญัติ คำตอบชี้แจงข้อหาหรือของสมาชิกวุฒิสภา ประสานการประชุมคณะกรรมการติดตามและรายงานการประชุมของฝ่ายนิติบัญญัติ และกิจการอื่นทางการเมือง ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการประสานและจัดทำคำตอบกระทู้ถาม/คำชี้แจงญัตติ
- กระบวนการจัดทำคำตอบชี้แจงข้อหาหรือของสมาชิกวุฒิสภา
- กระบวนการเสนอร่างพระราชบัญญัติในขั้นตอนของวุฒิสภา
- กระบวนการประสานการประชุมคณะกรรมการ

เหตุผล เป็นกลุ่มงานที่กำหนดไว้เดิมตามโครงสร้างในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อรับผิดชอบภารกิจหลักด้านการประสานการเมือง ซึ่งมีรอบการทำงานในเชิงลึกและมีเงื่อนไขระยะเวลาในการดำเนินงานที่ต้องรวดเร็ว ทันเวลา และมีประสิทธิภาพสูง

๔) กลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์ ขอร้องเรียนร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี วิศวะห์ กลั่นกรอง เสนอความเห็นประกอบการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี ประสานติดตามการแก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้มาติดต่อร้องเรียน การพิจารณาดำเนินการเรื่องความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ข้าราชการต้องหาคดีอาญา การอุทธรณ์ และการดำเนินการตามขั้นตอนของศาล ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการรับเรื่องราวร้องทุกข์
- กระบวนการดำเนินงานตามขั้นตอนของศาล
- กระบวนการรับรายงาน
- กระบวนการจัดทำรายงานผลการดำเนินการรับเรื่องราวร้องทุกข์

เหตุผล กฎกระทรวงฯ ได้กำหนดให้การรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มงานประสานการเมือง หากแต่เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล ในการดูแลประชาชนให้ได้รับความเป็นธรรม และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ให้มีการจัดระบบการทำงานที่สามารถให้การดูแลช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งที่ผ่านมาเรื่องราวร้องทุกข์ร้องเรียน และร้องขอความช่วยเหลือต่อรัฐมนตรี มีปริมาณมากปีละประมาณ ๓,๐๐๐ เรื่อง ดังนั้น สำนักงานรัฐมนตรี จึงกำหนดให้มี “กลุ่มงานรับเรื่องราวร้องทุกข์” เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการ พัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียนและการรายงานผล ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๕) กลุ่มงานประชาสัมพันธ์

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประมวล ประเมิน รายงานสถานการณ์ด้านการศึกษา และประชาสัมพันธ์ ชี้แจงทำความเข้าใจและให้ข้อมูลแก่สื่อมวลชน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารนโยบายและการกิจของรัฐมนตรีต่อสาธารณชน ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย มีกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการประมวล ประเมินสถานการณ์ด้านการศึกษา
- กระบวนการประชาสัมพันธ์นโยบายและการกิจของรัฐมนตรีในเว็บไซต์
- กระบวนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผลการดำเนินงานของสำนักงานรัฐมนตรีในเว็บไซต์
- กระบวนการจัดทำวารสาร “สร.สาร”

เหตุผล กฎกระทรวงฯ ได้กำหนดบทบาทด้านการประชาสัมพันธ์ของสำนักงานรัฐมนตรีไว้เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มงานประสานการเมือง ซึ่งไม่สอดคล้องกับลักษณะงานประชาสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการประสานงานกับสื่อมวลชน เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารนโยบายการกิจของรัฐมนตรีสู่สาธารณชนอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน โดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ ที่ www.moe.go.th/websm และการผลิตวารสาร ประกอบกับที่ผ่านมาได้กำหนดให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ขึ้นตรงต่อหัวหน้าสำนักงาน

รัฐมนตรี จึงกำหนดให้มีกลุ่มงานประชาสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ ประมวล ประเมิน สถานการณ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖) กลุ่มงานประสานและวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสาน การนำเรื่องของกระทรวง การเสนอความเห็น จากหน่วยงานของกระทรวง การวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องเสนอรัฐมนตรี พิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรี ประสานการรับเอกสารวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี ตรวจสอบแจ้งวาระการประชุมเรื่องของกระทรวง ประสานงานราชการกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานงานในการ ประชุมคณะรัฐมนตรี เวียนแจ้งมติคณะรัฐมนตรีแก่องค์กรหลัก องค์กรในกำกับของกระทรวง ประสาน ติดตาม การรายงานความก้าวหน้าของหน่วยงานตามมติคณะรัฐมนตรี การดำเนินการด้านข้อมูลจากระบบเครือข่ายสารสนเทศของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย จัดกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการวิเคราะห์และกลั่นกรองเรื่องของกระทรวงศึกษาธิการเสนอคณะรัฐมนตรี
- กระบวนการวิเคราะห์เรื่องขอความเห็นจากกระทรวง เพื่อแจ้งหน่วยงานเกี่ยวข้องดำเนินการ
- กระบวนการรับวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี ตรวจสอบเรื่องของกระทรวงแจ้งผู้เกี่ยวข้อง
- กระบวนการประสานงานในการประชุมคณะรัฐมนตรีของรัฐมนตรี
- กระบวนการวิเคราะห์มติคณะรัฐมนตรี และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- กระบวนการติดตามผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

เหตุผล เป็นกลุ่มงานที่กำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานภารกิจในปัจจุบันของสำนักงานรัฐมนตรี และแนวโน้มการดำเนินงานในอนาคต สำนักงานรัฐมนตรี มีหน้าที่ในการประสานงานวิชาการกับองค์กรหลัก องค์กรในกำกับของกระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีในการประชุมคณะรัฐมนตรี ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญยิ่ง และส่งผลต่อประสิทธิภาพในการบริหารราชการแผ่นดินของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในภาพรวม จึงสมควรกำหนดให้มีกลุ่มงานรับผิดชอบปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานรัฐมนตรีสามารถสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรีในด้านการประชุมคณะรัฐมนตรี เพื่อการบริหารราชการแผ่นดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗) กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประสานงาน วิเคราะห์ กลั่นกรอง และให้ความเห็นแก่รัฐมนตรีเกี่ยวกับการปฏิบัติภารกิจของรัฐมนตรี ด้านวิชาการ นโยบายและแผน ศึกษาและวิเคราะห์ สถานการณ์ ติดตามความเคลื่อนไหวทางการศึกษา และรายงานเพื่อการวินิจฉัยสั่งการของรัฐมนตรี ประสานงานและติดตามผลการดำเนินการตามนโยบายของรัฐมนตรีกับส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับของกระทรวง ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย จัดกระบวนการทำงาน ดังนี้

- กระบวนการวิเคราะห์ กลั่นกรอง เรื่องทางด้านวิชาการ นโยบายและแผน เสนอรัฐมนตรี
- กระบวนการประสานติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐมนตรี

เหตุผล เป็นกลุ่มงานที่กำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติภารกิจในปัจจุบันของสำนักงานรัฐมนตรี และแนวโน้มการดำเนินการในอนาคต เพื่อทำหน้าที่ในการวิเคราะห์ กลั่นกรองเรื่องทางด้านวิชาการ นโยบายและแผน ประสานการดำเนินงานด้านยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนงาน กับองค์กรหลัก และองค์กรในกำกับของกระทรวง ประสานติดตามรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนภารกิจของรัฐมนตรี ในด้านการบริหารนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษาและบูรณาการ จึงสมควรกำหนดให้มีกลุ่มงานรับผิดชอบการปฏิบัติภารกิจที่ชัดเจน เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานรัฐมนตรีสามารถสนับสนุนการดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๑) ภารกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ การพัฒนายุทธศาสตร์ การแปลงนโยบายของกระทรวงเป็นแผนปฏิบัติ ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ จัดทำงบประมาณและบริหารราชการประจำทั่วไปของกระทรวง เพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวง

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของกระทรวง
- (๒) พัฒนายุทธศาสตร์การบริหารของกระทรวง
- (๓) แปลงนโยบายเป็นแนวทางและแผนการปฏิบัติราชการ
- (๔) จัดทำงบประมาณและแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง
- (๕) ดำเนินเกี่ยวกับการตรวจราชการและการตรวจสอบภายในราชการทั่วไปของกระทรวง
- (๖) พัฒนาระบบงานการบริหารงานบุคคล การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร การบริหารงานการคลังและสินทรัพย์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
- (๘) ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครู ศึกษานิเทศก์ และบุคลากรทางการศึกษา
- (๙) ส่งเสริมประสานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษา ตลอดจนงานอื่นๆ ที่มีได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง
- (๑๐) ประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับความช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศในส่วนที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง
- (๑๑) พัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานของกระทรวง
- (๑๒) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง
- (๑๓) ส่งเสริมสนับสนุน อำนวยความสะดวก และพัฒนาการศึกษาในพื้นที่ระดับภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด
- (๑๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วน ตามภารกิจของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง

- (๑๕) พัฒนาการบริหารของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า
- (๑๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๑๗) ดำเนินการขับเคลื่อน เชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้สู่การปฏิบัติ
- (๑๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานปลัดกระทรวงหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๒.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักอำนวยการ
- (๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๓) สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ
- (๕) สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล
- (๖) สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๗) สำนักนิติการ
- (๘) สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน
- (๙) สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา
- (๑๐) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (๑๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน กระทรวงศึกษาธิการ
- (๑๒) กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- (๑๓) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑
- (๑๔) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๒
- (๑๕) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๓
- (๑๖) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๔
- (๑๗) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๕
- (๑๘) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๖
- (๑๙) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๗
- (๒๐) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๘
- (๒๑) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๙
- (๒๒) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๐
- (๒๓) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
- (๒๔) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๒
- (๒๕) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๓
- (๒๖) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

หมายเหตุ ลำดับที่ (๑๓) – (๒๕) เป็นหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งในภูมิภาค

๑) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการของสำนักงานปลัดกระทรวง รวมทั้งการจัดระบบการอำนวยการและการประสานราชการของผู้บริหารระดับสูงในสังกัดกระทรวง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงาน การบริหารงานบุคคล การพัฒนาประสิทธิภาพ และประสิทธิผลขององค์กร การบริหารงานการคลังและสินทรัพย์ของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๓) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การปฏิบัติราชการของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๔) ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกกระทรวงในงานที่เกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นงานที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดกระทรวง
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างภายใน

- (๑) กลุ่มช่วยอำนวยการและประสานราชการ
- (๒) กลุ่มสารนิเทศ
- (๓) กลุ่มบริหารงานกลาง
- (๔) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (๕) กลุ่มบริหารงานคลังและสินทรัพย์

๒) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง รวมทั้งวางแผนและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาของรัฐ
- (๒) ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๓) สนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๔) พัฒนาระบบคลังข้อมูล และฐานข้อมูลสารสนเทศรวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นศูนย์กลางข้อมูลของกระทรวง
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวง
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มสนับสนุนและฝึกอบรม
- (๒) กลุ่มแผนเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๓) กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ
- (๔) กลุ่มระบบคอมพิวเตอร์
- (๕) กลุ่มเทคโนโลยีการสื่อสาร
- (๖) ศูนย์ปฏิบัติการกระทรวง

๓) สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำนโยบาย แผน และแนวทางในการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (๒) ให้คำแนะนำ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นไปตามแผนและแนวทางในการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา สำหรับหน่วยงานทางการศึกษา ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- (๔) ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม และสื่อที่ใช้ในการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- (๕) พัฒนาระบบและมาตรฐานการฝึกอบรมและพัฒนา
- (๖) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- (๗) ส่งเสริม ประสาน และพัฒนาเครือข่ายการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ประสานการระดมทรัพยากรและแสวงหาความร่วมมือจากหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (๙) ดำเนินการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ในส่วนที่เป็นการทดลองนำร่อง หรือการพัฒนา
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ
- (๒) กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๓) กลุ่มวิจัยและพัฒนา
- (๔) กลุ่มพัฒนามาตรฐานและส่งเสริมเครือข่าย
- (๕) กลุ่มพัฒนาผู้นำ
- (๖) กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๗) ภาคพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ๑
- (๘) ภาคพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ๒
- (๙) ภาคพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ๓
- (๑๐) ภาคพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา ๔

เหตุผล ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๔) สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสานการดำเนินงานด้านการต่างประเทศของกระทรวงกับองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
- (๒) จัดทำนโยบายและแผนความร่วมมือและงบประมาณด้านการต่างประเทศ
- (๓) จัดทำฐานข้อมูลกลางด้านการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๔) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้บริการให้คำปรึกษาแนะนำด้านการศึกษากับต่างประเทศ เพื่อให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการเป็นศูนย์กลางทางการศึกษาของประเทศไทยเพื่อนบ้านและภูมิภาค
- (๕) ประสานการระดมทรัพยากรและความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวง รวมทั้งประสานการระดมนักวิชาการเพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานระหว่างประเทศ
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือด้านเงินกู้ยืมต่างประเทศ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มความร่วมมือกับองค์การระหว่างประเทศ
- (๒) กลุ่มความร่วมมือกับองค์การระดับภูมิภาค
- (๓) กลุ่มความร่วมมือระดับทวีป
- (๔) กลุ่มสารสนเทศต่างประเทศ
- (๕) กลุ่มนโยบายและบริหารงานต่างประเทศ

เหตุผล ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือด้านเงินกู้ยืมต่างประเทศ โดยถ่ายโอนภารกิจนี้มาจากสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจด้านการต่างประเทศ

๕) สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การจัดการศึกษาของกระทรวง
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการตรวจราชการ จัดทำแผนการตรวจราชการ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวงในการตรวจราชการ ติดตาม และประเมินผลตามนโยบายและแผนการตรวจราชการของกระทรวง
- (๔) วิจัยและพัฒนา ระบบ และประสานเครือข่ายการตรวจราชการ การติดตามตรวจสอบ และประเมินผลของกระทรวง

- (๕) วิจัย ศึกษา วิเคราะห์ ผลการตรวจราชการและการติดตามประเมินผลนโยบายและโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- (๖) ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจราชการและติดตามประเมินผลประจำปี ตามนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ และติดตามผลการดำเนินการของการตรวจราชการ
- (๗) จัดทำคู่มือ เอกสารและรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผล
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานการตรวจราชการแบบบูรณาการกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มอำนวยการและประสานงาน
- (๒) กลุ่มนโยบายและแผนการตรวจราชการ
- (๓) กลุ่มติดตามและประเมินผล
- (๔) กลุ่มประสานการตรวจราชการ

เหตุผล ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการวิจัย ศึกษา วิเคราะห์ ผลการตรวจราชการและการติดตามประเมินผลนโยบายและโครงการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การดำเนินการจัดทำแผนการตรวจราชการและติดตามประเมินผลประจำปี ตามนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการ และติดตามผลการดำเนินการของการตรวจราชการ รวมทั้งจัดทำคู่มือ เอกสารและรายงานผลการตรวจราชการและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ พ.ย. ๒๕๕๐ เรื่อง การตรวจราชการแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตรวจสอบและประเมินผลภาคราชการและการตรวจราชการ

๕) สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ กำหนดกรอบงบประมาณ แผนงบประมาณ และแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง รวมทั้งจัดทำนโยบาย แผนปฏิบัติราชการและงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำสถิติ ประมวลผลข้อมูล ดัชนีด้านการบริหารจัดการ การศึกษา
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา และประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬา เพื่อการศึกษา
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา และให้คำปรึกษาแนะนำวิชาการด้านการจัดการศึกษาการวางแผนการงบประมาณ การติดตามประเมินผล การรายงานผลและประสานการปฏิบัติงานของหน่วยงานในกระทรวงและในสำนักงานปลัดกระทรวงให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มบริหารและบริการทางวิชาการ
- (๒) กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนกระทรวงศึกษาธิการ
- (๓) กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- (๔) กลุ่มแผนเฉพาะกิจเฉพาะพื้นที่
- (๕) กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณกระทรวงศึกษาธิการ
- (๖) กลุ่มติดตามประเมินผลและรายงาน
- (๗) กลุ่มยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนา
- (๘) กลุ่มพัฒนานโยบายเร่งด่วน
- (๙) กลุ่มวิเคราะห์งบประมาณสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

เหตุผล ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์” โดยถ่ายโอนภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือด้านเงินกู้ยืมต่างประเทศ ไปให้สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ดำเนินการ และภารกิจเกี่ยวกับงานนโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วนไปให้สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา ดำเนินการ

๗) สำนักนิติการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและกำหนดแนวทางการบังคับใช้กฎหมาย กฎ และระเบียบ ที่เกี่ยวกับการศึกษาและการปฏิบัติราชการของกระทรวง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบข้อหารือเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามกฎหมายของส่วนราชการและหน่วยงานทางการ ศึกษาในสังกัดกระทรวงและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบในความรับผิดชอบของกระทรวงและกฎหมาย อื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบแพ่ง อาญา งาน คดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงและ สำนักงานปลัดกระทรวง
- (๔) เสริมสร้างและพัฒนาวินัยดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ การร้องเรียน และขอความเป็นธรรมของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- (๕) เผยแพร่ ให้ความรู้ด้านกฎหมายของกระทรวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการที่ปรึกษากฎหมายของกระทรวง
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มกฎหมายการศึกษา
- (๓) กลุ่มกฎหมายการปฏิบัติราชการและคดี
- (๔) กลุ่มวินัยและอุทธรณ์

(๕) กลุ่มร้องทุกข์และขอความเป็นธรรม

หมายเหตุ ปรับปรุงอำนาจหน้าที่ของ “สำนักนิติการ” โดยเพิ่มภารกิจเกี่ยวกับการดำเนินการความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีแพ่ง และคดีอาญา การเสริมสร้างและพัฒนาวินัยทั้งของข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงและส่วนราชการ เผยแพร่ ให้ความรู้ด้านกฎหมายของกระทรวง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามภารกิจที่เพิ่มขึ้นในการพัฒนามาตรการให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายของรัฐบาล

๘) สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอ นโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการและแนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนนักศึกษา
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนนักศึกษาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยสภาภาษาชาติไทย เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๓ และพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อการส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนนักศึกษา
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุนและประสานการดำเนินการเกี่ยวกับกิจการนักเรียนนักศึกษาและการคุ้มครองสิทธิของนักเรียนนักศึกษา
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุนชุมชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมกิจกรรมและบทบาททางสังคมให้กับนักเรียนนักศึกษา
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำและให้ความช่วยเหลือ ด้านสวัสดิภาพและสวัสดิการแก่นักเรียนนักศึกษา
- (๗) ส่งเสริม สนับสนุนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนนักศึกษา
- (๘) ปฏิบัติการร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการลูกเสือ
- (๓) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนายุวกาชาด
- (๔) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักเรียน

เหตุผล ปรับภารกิจเพิ่มเติมเกี่ยวกับการจัดทำข้อเสนอ นโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการและแนวปฏิบัติด้านการส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียนนักศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ.๒๕๕๑ พระราชบัญญัติว่าด้วยสภาภาษาชาติไทย พ.ศ. ๒๕๖๓ พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ ตลอดจน การส่งเสริมและสร้างเครือข่ายให้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีบทบาทในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียน นักศึกษา

๙) สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอ นโยบาย แนวทาง มาตรการและดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วน ตามภารกิจของกระทรวงและสำนักงาน ปลัดกระทรวง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและสถาบันหลักของชาติ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับภาวะวิกฤตที่เกี่ยวข้องกับ กระทรวงศึกษาธิการ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ด้านกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วน
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการการศึกษาของกระทรวง
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มอำนวยการและประสานราชการ
- (๒) กลุ่มยุทธศาสตร์ แผนงาน และติดตามประเมินผล
- (๓) กลุ่มโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- (๔) กลุ่มนโยบายพิเศษ

เหตุผล เพื่อตอบสนองนโยบายงานด้านกิจการพิเศษ นโยบายพิเศษ และนโยบายเร่งด่วนทั้งในปัจจุบันและอนาคต ที่ต้องพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา คือเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข อย่างมีคุณภาพ

๑๐) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน ปลัดกระทรวงและกระทรวง
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และส่วนราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงและกระทรวง

- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มงานพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน
- (๓) กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและการบริหารการเปลี่ยนแปลง
- (๔) กลุ่มงานพัฒนาระบบการบริหารมุ่งผลสัมฤทธิ์

เหตุผล - ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ

- มติที่ประชุมของสำนักงาน ก.พ.ร. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ที่เห็นชอบในกรณีที่ส่วนราชการใดยังมิได้กำหนดกลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหารไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและให้สำนักงาน ก.พ.ร. นำร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเสนอสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาก่อนเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๑๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน กระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวง
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มพัฒนาระบบการตรวจสอบ
- (๓) กลุ่มวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผล
- (๔) กลุ่มตรวจสอบการปฏิบัติงาน

เหตุผล - ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการ

- มติที่ประชุมของสำนักงาน ก.พ.ร. ครั้งที่ ๗/๒๕๕๕ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๕ ที่เห็นชอบในกรณีที่ส่วนราชการใดยังมิได้กำหนดกลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหารไว้ใน

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและให้สำนักงาน ก.พ.ร. นำร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเสนอสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาก่อนเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๑๒) กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน การบริหารงานด้านอื่น ๆ ของส่วนราชการ ตรวจสอบการดำเนินงาน ประเมินความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประหยัด และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร รวมทั้งตรวจสอบติดตามประเมินความเพียงพอ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายใน
- (๒) ปฏิบัติงานในการให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหาร หน่วยรับตรวจ และผู้เกี่ยวข้อง
- (๓) รายงานและติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ
- (๔) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในของส่วนราชการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มตรวจสอบการปฏิบัติงาน
- (๓) กลุ่มติดตามและประเมินผล

เหตุผล ดำเนินการตามมติ ก.พ.ร. เกี่ยวกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

๑๓) สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๓ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการและงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงและบริบทของพื้นที่
- (๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวง
- (๓) จัดทำและพัฒนาข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิชาการในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ สภาวะการณ์ทางการศึกษาตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวง
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมทางการศึกษา และส่งเสริมการประสานกิจกรรมทางการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและการกีฬาเพื่อการศึกษา
- (๗) ดำเนินการในฐานะเป็นหน่วยฝึกอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (๘) เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในระดับกลุ่มจังหวัด
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มยุทธศาสตร์และแผน
- (๓) กลุ่มติดตามและประเมินผล
- (๔) กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (๕) กลุ่มข้อมูลและสารสนเทศ

เหตุผล สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑-๑๓ (ศธภ. ๑-๑๓) มีภารกิจเป็นหน่วยงานกลางในการส่งเสริม สนับสนุน อำนวยการ และพัฒนาการศึกษาแบบร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องและภาคส่วนต่างๆ ในพื้นที่กลุ่มจังหวัด จังหวัด และเขตตรวจราชการ เพื่อการบรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้เป็นหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก และเป็นหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค

หมายเหตุ ภาค หมายถึง พื้นที่การดำเนินงานตามภารกิจที่ครอบคลุมในระดับกลุ่มจังหวัด จังหวัด และเขตตรวจราชการของกระทรวงศึกษาธิการ

๑๔) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) เสนอแนะแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ
- ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ
- ๔) คຸ້ມครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- ๕) ประสานงานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและการคຸ້ມครองจริยธรรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการและการคຸ້ມครองจริยธรรมเสนอหัวหน้าส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานภายใน ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๒) กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม

เหตุผล ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ที่เห็นชอบในหลักการให้จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงทุกกระทรวง โดยให้เป็นส่วนราชการ ตามมาตรา ๓๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกำหนดไว้ในกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงทุกกระทรวง และให้รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และรองปลัดกระทรวงทำหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกตำแหน่งหนึ่ง

หน่วยงานภายในตามประกาศกระทรวง/มติคณะรัฐมนตรี ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (โครงสร้างภายใน)

๑.สำนักงานประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา กระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ /นายอดิศักดิ์ โพธารามิก)

- (๑) ช่วยประสานงานให้การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี และตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด ทั้งการนำเสนอและการประสานขอความเห็นประกอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ช่วยประสานงานในกรณีที่กระทรวงหรือหน่วยงานต้องเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี
- (๓) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการแก่เจ้าหน้าที่ของกระทรวงหรือหน่วยงานที่จัดทำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรี ทั้งเรื่องทั่วไป เรื่องร่างกฎหมาย เรื่องการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีและเรื่อง การแต่งตั้ง
- (๔) ประสานงานในการวางแผนการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี
- (๕) ประสานงานในการวางแผนเสนอกฎหมายต่อคณะรัฐมนตรี
- (๖) ประสานงาน ติดตาม และรายงานความก้าวหน้าของร่างกฎหมายที่กระทรวงหรือหน่วยงานเสนอต่อรัฐสภาในขั้นตอนต่างๆ
- (๗) ตรวจสอบ และประสานการติดตามการดำเนินการของกระทรวงหรือหน่วยงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี รวมถึงเรื่องที่ต้องรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรีด้วย
- (๘) ตรวจสอบว่างานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับคณะรัฐมนตรีเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบ
- (๙) เป็นผู้แทนปลัดกระทรวงหรือหน่วยงานในการประสานงานกับข้าราชการต่าง ๆ ในกระทรวง และสำนักงานรัฐมนตรี ในส่วนที่เกี่ยวกับเรื่องในการกิจของคณะรัฐมนตรี
- (๑๐) ประสานงานข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- (๑๑) แจ้งมติคณะรัฐมนตรีให้หน่วยงานในกระทรวงทราบ แจ้งวาระการประชุม และมติคณะรัฐมนตรีทางเครือข่ายคอมพิวเตอร์

- (๑๒) รวบรวมมติคณะรัฐมนตรีในระดับกระทรวงหรือหน่วยงาน และชี้แจงตอบข้อสงสัยเกี่ยวกับมติคณะรัฐมนตรีให้แก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทราบก่อนหรือไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
- (๑๓) ประสานงานกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทันที เมื่อมีสถานการณ์เร่งด่วนใดเกิดขึ้น เช่น มีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องได้รับการเสนอเป็นเรื่องจริง
- (๑๔) ให้คำแนะนำการจัดเก็บและรักษาความปลอดภัยให้แก่เอกสารคณะรัฐมนตรี ทั้งในส่วนของสำนักงานรัฐมนตรี และส่วนราชการต่าง ๆ ภายในกระทรวง

๒. สำนักงานเลขานุการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานเลขานุการกองทุนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๓ /นายชินวรณ์ บุญยเกียรติ)

- (๑) เสนอแผนและกรอบวงเงินในการใช้จ่ายเงินประจำปีของกองทุน
- (๒) ดำเนินการตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด
- (๓) เสนอแนะเกี่ยวกับการจัดสรรเงินกองทุนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (๔) ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลภายหลังการจัดสรรเงินกองทุน
- (๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกองทุน รวมทั้งรายงานการเงินและการบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการบริหารกองทุน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย

โครงสร้างภายใน

- (๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มนโยบายและแผน
- (๓) กลุ่มการจัดสรรเงินทุน
- (๔) กลุ่มติดตาม ประเมินผลและรายงาน

๓. ศูนย์ประสานงานและบริหารการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้

(ศูนย์ประสานงานและบริหารการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ จัดตั้งขึ้นตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยให้เป็นส่วนราชการภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ ณ สำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาที่ ๑๒ จ.ยะลา)

- (๑) เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในการประสานงานกับหน่วยงานเชิงนโยบายและหน่วยงานความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๒) ร่วมพัฒนานโยบาย ยุทธศาสตร์และมาตรการพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายปฏิรูปการศึกษาและสภาพท้องถิ่นในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๓) ประสาน ส่งเสริม กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานให้เกิดเอกภาพและสอดคล้องกับนโยบายและรายงานให้กระทรวงศึกษาธิการทราบเป็นระยะ

- (๔) เสนอแนะการบริหารงานบุคคลและสวัสดิการของบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๕) ประสานและปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

โครงสร้างภายใน

- (๑) งานแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๒) งานนโยบายพิเศษด้านสังคมจิตวิทยา
- (๓) งานส่งเสริม วิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- (๔) งานติดตามประเมินผลและรายงาน
- (๕) งานเยียวยาผู้รับผลกระทบจากเหตุการณ์
- (๖) งานสวัสดิภาพและสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. สำนักประสานงานและบูรณาการการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ กระทรวงศึกษาธิการ

(เป็นหน่วยงานภายในมีฐานะเทียบเท่าสำนักในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง จัดตั้งสำนักประสานงานและบูรณาการการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๒ /นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฎ์)

- (๑) ขับเคลื่อน เชื่อมโยงนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้สู่การปฏิบัติ
- (๒) ประสานงาน บูรณาการแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรการปฏิบัติงานจังหวัดชายแดนภาคใต้ในทิศทางเดียวกัน มีเอกภาพในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ
- (๓) ศึกษา รวบรวม ข้อมูล เพื่อการวิเคราะห์จัดทำข้อเสนอแนะ เพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน แผนงาน โครงการ กิจกรรม สนับสนุนการดำเนินงานแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๕) เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ศึกษาในการปฏิบัติงานโครงการ กิจกรรม สนับสนุนการดำเนินงานด้านการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างภายใน

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มแผนงานโครงการ
- (๓) กลุ่มยุทธศาสตร์การศึกษาเพื่อความมั่นคง

๓) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

๓.๑)ภารกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ การเสนอแนะนโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬากับการศึกษาทุกระดับ การเสนอแนะนโยบายและแผนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา และการประเมินผลการจัดการศึกษา

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬา กับ การศึกษาทุกระดับ การจัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนในการสนับสนุนทรัพยากรด้าน การศึกษาของชาติ
- (๒) ประสานการจัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผนและมาตรฐานการศึกษาของชาติ
- (๓) วิจัยและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษา การพัฒนาเครือข่าย การเรียนรู้และภูมิปัญญาของชาติ ตลอดจนการรวบรวมและพัฒนาเครือข่ายข้อมูล สารสนเทศเพื่อพัฒนานโยบายและแผนการศึกษาของชาติ
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นหรือคำแนะนำในเรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจและความรับผิดชอบของสภา การศึกษาและสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรี มอบหมาย

๓.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- ๑) สำนักอำนวยการ (สอ.)
- ๒) สำนักนโยบายและแผนการศึกษา (สนผ.)
- ๓) สำนักประเมินผลการจัดการศึกษา (สปศ.)
- ๔) สำนักพัฒนากฎหมายการศึกษา (สกม.)
- ๕) สำนักมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ (สมร.)
- ๖) สำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษา (สวพ.)
- ๗) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)
- ๘) สำนักนโยบายความร่วมมือกับต่างประเทศ (สนต.)
- ๙) สำนักกิจการคณะกรรมการสภาการศึกษา (สกก.)
- ๑๐) สำนักสื่อสารสาธารณะ (สสร.)
- ๑๑) สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล (สบค.)
- ๑๒) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน (ตสน.)

๑) สำนักอำนวยการ (สอ.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานอำนวยการและงานเลขานุการของสำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษาและงานอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดของสำนักงาน เลขาธิการสภาการศึกษา
- (๒) จัดทำข้อเสนอด้านนโยบายงบประมาณและประมาณการรายจ่ายและแผนการใช้ง งบประมาณของสำนักงานฯ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุ ครุภัณฑ์ สวัสดิการ การบริหารทั่วไป
- (๔) รับผิดชอบงานอาคาร สถานที่ ยานพาหนะและทรัพย์สินอื่นของสำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา
- (๕) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร
- (๖) ดูแลและให้บริการห้องสมุดของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา รวมทั้งงานศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) สำนักนโยบายและแผนการศึกษา (สนผ.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬากับการศึกษา จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนในการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งข้อเสนอนโยบายเพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- (๒) ให้คำปรึกษา เสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและการบริหารนโยบายและแผนการศึกษาที่บูรณาการ ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬากับการศึกษา
- (๓) ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อให้เกิดการนำนโยบายและแผนไปสู่การปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) สำนักประเมินผลการจัดการศึกษา (สปศ.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการจัดการศึกษาตามนโยบายการศึกษา นโยบายด้านการเรียนรู้ของชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการพัฒนาการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และการประเมินผลประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรทางการศึกษา
- (๓) ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการพัฒนาการศึกษาของประเทศ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) สำนักพัฒนากฎหมายการศึกษา (สกม.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเพื่อพัฒนากฎหมายการศึกษา
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นหรือคำแนะนำในเรื่องกฎหมายและกฎกระทรวง ที่เกี่ยวกับการศึกษา รวมทั้งเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดการให้มีกฎหมาย หรือปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกกฎหมายที่เกี่ยวกับการศึกษา
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบในทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครองและงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมมือหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

๕) สำนักมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ (สมร.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำกรอบมาตรฐานการศึกษาของชาติ และประสานการจัดทำมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับและประเภทการศึกษา
- (๒) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบายด้านการเรียนรู้ หลักสูตรการศึกษา นโยบายและแผนส่งเสริมการเรียนรู้ที่บูรณาการกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬากับการศึกษา

- (๓) ศึกษาและพัฒนารูปแบบการจัดระบบและกระบวนการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- (๔) ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา เพื่อผลักดันให้เกิดการนำนโยบายและแผนสู่การปฏิบัติ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖. สำนักวิจัยและพัฒนาการศึกษา (สวพ.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิจัยและพัฒนาทางการศึกษาเพื่อการเสนอแนะนโยบายและวางแผนการศึกษา ระดับชาติ วิจัยและพัฒนาฐานข้อมูลสถิติ จัดทำแผนและมาตรฐานข้อมูลด้านสารสนเทศ รวมทั้งฐานข้อมูลวิจัยทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง และระบบการให้บริการ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำรายงานสถานะและแนวโน้มด้านการศึกษาของไทย รวมทั้งการศึกษาเปรียบเทียบกับนานาชาติ
- (๓) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง จัดทำแผนและมาตรฐานข้อมูลด้านสารสนเทศทางการศึกษาของประเทศ รวมทั้งจัดทำสถิติและดัชนีทางการศึกษาและที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือด้านการวิจัยทางการศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณา เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ การวางยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาให้บรรลุเป้าประสงค์การพัฒนาระบบราชการ
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ และการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๔) ประสานและดำเนินการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานภายในสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๘. สำนักนโยบายความร่วมมือกับต่างประเทศ (สนต.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำกรอบแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศ
- (๒) จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์การศึกษาเพื่อก้าวสู่การเป็นประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
- (๓) ศึกษา วิจัยเปรียบเทียบนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแนวโน้มการพัฒนาการศึกษาของนานาประเทศ
- (๔) ประสานความร่วมมือด้านการศึกษาระหว่างประเทศ ทั้งในระดับภูมิภาคและระดับโลก

- (๕) ติดตามความเคลื่อนไหวทางการศึกษาของนานาชาติ และจัดทำรายงานการพัฒนาการศึกษาไทยฉบับภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
- (๖) รับผิดชอบงานวิเทศสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๙) สำนักกิจการคณะกรรมการสภาการศึกษา (สกส.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการสภาการศึกษา
- (๒) ดำเนินการแปลงนโยบายรัฐบาลไปสู่ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา
- (๓) ติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามมติของคณะกรรมการสภาการศึกษาและรายงานให้ที่ประชุมสภาการศึกษาทราบ
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการประชุมผู้บริหารสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๕) ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของคณะกรรมการสภาการศึกษาและจัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการสภาการศึกษา
- (๖) ๖. ประสานการนำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ติดตามและประสานการดำเนินงานตามมติสภาการศึกษา มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- (๗) ๗. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) สำนักสื่อสารสาธารณะ (สสร.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผนและกำหนดยุทธศาสตร์การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ภารกิจในความรับผิดชอบของสภาการศึกษา และสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๒) ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามนโยบายและแผนการศึกษาของชาติ รวมทั้งการรณรงค์ และวางแผนสื่อการสื่อสารตามนโยบายเร่งด่วน เพื่อสร้างกระแสให้ประชาชนเกิดการรับรู้ เข้าใจ และเข้ามามีส่วนร่วมศึกษา วางแผนดำเนินการจัดทำต้นแบบสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ และรณรงค์เชิงรุกตามนโยบายเร่งด่วน
- (๓) แสวงหาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ติดตามประเมินผลการดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์นโยบายและแผนการศึกษาของชาติ
- (๕) งานสายด่วนการศึกษา (Call Center) และศูนย์บริการข้อมูลภาครัฐเพื่อประชาชน GCC 1111 (Government Contact Center)
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล (สบค.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาระบบงานและดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๒) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน (ตสน.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผนและตรวจสอบเกี่ยวกับการบริหาร การงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ และการตรวจสอบการดำเนินงานของสำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา
- (๒) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุ รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่น ๆ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบการควบคุมทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทให้เป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด
- (๓) การปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด รวมทั้งเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตฉ้อโกงเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่าง ๆ ของทางราชการ
- (๔) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ
- (๕) ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง ในการกำหนดขอบเขต แผนงานการตรวจสอบ ข้อจำกัดและปัญหาต่างๆ ที่ตรวจพบ รวมทั้งหารือเพื่อขอรับความเห็นและข้อเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข และประสานงานกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบของส่วนราชการ บรรลุเป้าหมายและ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๖) ให้คำปรึกษาแนะนำหน่วยรับตรวจเกี่ยวกับการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจ
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน ตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการนอกเหนือจากแผนการตรวจสอบประจำปี

ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

-ไม่มี

๔) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๑) ภารกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ การจัดและการส่งเสริมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา มาตรฐานการศึกษาและหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทรัพยากร การจัดตั้ง จัดสรรทรัพยากรและบริหารงบประมาณอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๓) พัฒนาระบบการบริหารและส่งเสริม ประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษา
- (๔) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเขตพื้นที่การศึกษา

- (๕) พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและกำกับการดูแลจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาเพื่อคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ และประสานส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่นของเขตพื้นที่การศึกษา
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจและความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๔.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักอำนวยการ
- (๒) สำนักการคลังและสินทรัพย์
- (๓) สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๔) สำนักประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๕) สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
- (๖) สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๗) สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
- (๘) สำนักพัฒนานวัตกรรมจัดการศึกษา
- (๙) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
- (๑๐) สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
- (๑๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน
- (๑๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (๑๓) สำนักบริหารการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๑๔) สำนักส่งเสริมและประสานงานกิจการนักเรียน
- (๑๕) สถาบันส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษา
- (๑๖) สำนักส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๑๗) สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย
- (๑๘) สำนักบริหารงานการศึกษาภาคบังคับ
- (๑๙) ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานเลขานุการของ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานบริการงานทั่วไป งานอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และงานอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความร่วมมือด้านความมั่นคงของชาติ และกิจการพิเศษ รวมทั้งประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานออกแบบและก่อสร้าง

- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ มูลนิธิ และกองทุน
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิของนักเรียนนักศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) สำนักการคลังและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุและการบริหารสินทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเขตพื้นที่การศึกษา
- (๒) ตรวจสอบและจัดระบบการควบคุมการใช้จ่ายเงินของทางราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด้วยระบบ IT ตามโครงการ GFMS
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับเครือข่ายข้อมูลทางการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการประสานการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและเขตพื้นที่การศึกษาด้วยระบบ IT ตามโครงการ GFMS
- (๔) พัฒนาระบบข้อมูลและเบิกจ่าย ตามนโยบายของรัฐบาลในเรื่องการเบิกจ่ายตรงเงินเดือนการเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล การเบิกจ่ายตรงของผู้รับบำนาญด้วยระบบ IT
- (๕) ให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน บัญชี พัสดุ ระบบบัญชีต้นทุนและการบริหารสินทรัพย์แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในภาพรวม
- (๒) เสนอแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๓) ส่งเสริม และประสานงานการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) สำนักประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปรับเปลี่ยนชื่อจาก “สำนักทดสอบทางการศึกษา” และภารกิจสำนักใหม่ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา รวมทั้งจัดระบบ วิธีการทดสอบ และพัฒนาเครื่องมือวัดมาตรฐานสำหรับการประเมินผลการจัดการศึกษา และการทดสอบทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ดำเนินการสอบวัดความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะระดับต่าง ๆ ให้กับนักเรียนและประชาชนทั่วไป
- (๓) พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล

- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบข้อมูลและทะเบียนประวัติผู้สำเร็จการศึกษา และจัดทำระบบการเทียบโอนผลการศึกษา รวมทั้งประสานความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ
- (๕) พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพภายใน ระบบการเรียนรู้ที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และกีฬากับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เครือข่ายการเรียนรู้และการวิจัยทางการศึกษา รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนและประสานการพัฒนาและมาตรฐานการแนะแนว (ตัดงานมาจากสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา)
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) สำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปใช้ในการเรียนการสอนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงและเสมอภาค
- (๒) วิจัยและพัฒนาต้นแบบการใช้สื่อด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสภาพการพัฒนาของเทคโนโลยีและความพร้อมของบุคลากร
- (๓) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๔) ติดตามและประเมินผล เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพและความเสมอภาคในการใช้และการผลิตเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อเสนอแนะในการส่งเสริมและสนับสนุนเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (๒) จัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลและเครือข่ายสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ การประสานนโยบายและความร่วมมือทางการศึกษาขั้นพื้นฐานกับองค์กรและหน่วยงานต่างประเทศ
- (๔) จัดทำข้อเสนอการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗) สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ (อยู่ระหว่างเสนอจัดตั้งเป็น ส่วนราชการระดับกรมตามมติ ค.ร.ม. วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๒ และปรับเปลี่ยนอำนาจหน้าที่เมื่อเป็นส่วนราชการระดับกรม) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนการจัดการศึกษาพิเศษเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส รวมทั้งประเมินและรายงานผล
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส จัดระบบสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๓) วิจัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล สมควรให้มีการปรับปรุงโครงสร้างระบบบริหารและการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการตามบทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดระเบียบบริหารราชการในส่วนกลางและการแบ่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง การปกครองบังคับบัญชา การปฏิบัติราชการแทน การรักษาราชการแทนของส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบทบัญญัติอื่นเพื่อกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการที่มีลักษณะแตกต่างจากการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไป และเพื่อให้การบริการและให้ความช่วยเหลือแก่คนพิการในด้านการศึกษาเป็นไปอย่างทั่วถึงทุกระบบ ทุกระดับการศึกษา จึงเห็นสมควรปรับฐานะสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษขึ้นเป็นส่วนราชการระดับกรม ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารราชการยิ่งขึ้น

๘) สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบและนวัตกรรมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแสวงหาความร่วมมือหรือทุน เพื่อการพัฒนารูปแบบและนวัตกรรมในการจัดการศึกษา
- (๒) ดำเนินการนำร่อง เพื่อให้สามารถนำรูปแบบและนวัตกรรมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติ
- (๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตาม และประเมินผล เกี่ยวกับการนำรูปแบบและนวัตกรรมในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไปปฏิบัติ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๙) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาระบบงาน โครงสร้างส่วนราชการ หลักเกณฑ์ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๓) จัดทำข้อเสนอ นโยบาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) วิจัยและพัฒนาสื่อต้นแบบและนวัตกรรมสื่อการศึกษา รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ และหลักสูตรสถานศึกษา
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ และดำเนินงานเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ
- (๔) พัฒนาและส่งเสริมเกี่ยวกับภาษาไทยและการแปล
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๘/๒๔๘ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง แนวทางการจัดโครงสร้างหน่วยงานสนับสนุน เฉพาะกรณีงานตรวจสอบภายใน งานพัฒนาระบบบริหาร และงานตรวจราชการในระดับกระทรวง ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอต่อ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านสังคม ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๑ และ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านเศรษฐกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๑ และ ก.พ.ร. ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่ง ก.พ.ร. มีมติเห็นชอบกับข้อเสนอของสำนักงาน ก.พ.ร.

๓) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๖/๑๔๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ขอให้พิจารณา กำหนดตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรคสองแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งในเรื่องการกำหนดตำแหน่งให้แก่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มตรวจสอบภายใน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ นั้น ก.พ.ร. เห็นว่า โดยที่มาตรา ๔๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติว่า “ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม และตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการ” และในมาตรา ๔๗ บัญญัติว่า “ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญจะมีในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด และเป็นตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด โดยคำนึงถึงหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความไม่ซ้ำซ้อนและประหยัดเป็นหลัก ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามมาตรา ๔๘” ฉะนั้น ในการพิจารณาว่าหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารและหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในจะเป็นตำแหน่งประเภทใด และระดับใด จึงอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.พ. ที่จะเป็นผู้

พิจารณา สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้มีหนังสือไปยังสำนักงาน ก.พ. พิจารณากำหนดตำแหน่ง ประเภท และระดับของ หัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารและหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วนราชการภายในกรมตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดินฉบับดังกล่าวต่อไปด้วย

๔) ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๒/๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการประชุม ก.พ.ร. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรวม ๓ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยให้กลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นการแบ่งส่วนราชการที่ปรับปรุงใหม่และปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำหรับการแบ่งส่วนราชการที่นอกเหนือจากมติ ก.พ.ร. ดังกล่าวให้นำไปพิจารณาพร้อมกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาก่อนหน้าต่อไป

๑๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และส่วนราชการภายในสำนักงาน
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๕๐ มีมติเห็นชอบตามความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาในปัญหาข้อกฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

๒) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๘/๒๔๘ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง แนวทางการจัดโครงสร้างหน่วยงานสนับสนุน เฉพาะกรณีงานตรวจสอบภายใน งานพัฒนาระบบบริหาร และงานตรวจสอบราชการในระดับกระทรวง ซึ่งสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอต่อ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านสังคม ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๑ และ อ.ก.พ.ร. เกี่ยวกับการทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการด้านเศรษฐกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๑ และ ก.พ.ร. ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ซึ่ง ก.พ.ร. มีมติเห็นชอบกับข้อเสนอของสำนักงาน ก.พ.ร.

๓) หนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๖/๑๔๙ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ เรื่อง ขอให้พิจารณากำหนดตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งในเรื่องการกำหนดตำแหน่งให้แก่หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มตรวจสอบภายใน ตามพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ นั้น ก.พ.ร. เห็นว่าโดยที่มาตรา ๔๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ บัญญัติว่า “ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม และตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนดเป็นตำแหน่ง

ประเภทอำนวยการ” และในมาตรา ๔๗ บัญญัติว่า “ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญจะมีในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด และเป็นตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวงกำหนด โดยคำนึงถึงหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความไม่ซ้ำซ้อนและประหยัดเป็นหลัก ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามมาตรา ๔๘” ฉะนั้น ในการพิจารณาว่า หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารและหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในจะเป็นตำแหน่งประเภทใด และระดับใด จึงอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.พ. ที่จะเป็นผู้พิจารณา สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้มีหนังสือไปยังสำนักงาน ก.พ. พิจารณากำหนดตำแหน่ง ประเภท และระดับของหัวหน้าส่วนราชการตามมาตรา ๓๑ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารและหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วนราชการภายในกรมตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดินฉบับดังกล่าวต่อไปด้วย

๔) ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๒/๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในการประชุม ก.พ.ร. ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบกับการปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการรวม ๓ ส่วนราชการ ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยให้กลุ่มตรวจสอบภายในและกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นการแบ่งส่วนราชการที่ปรับปรุงใหม่และปรากฏในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำหรับการแบ่งส่วนราชการที่นอกเหนือจากมติ ก.พ.ร. ดังกล่าว ให้นำไปพิจารณา รวมกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงานต่อไป

๑๓) สำนักบริหารการศึกษาระดับจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงาน และจัดทำข้อมูลสารสนเทศการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๒) ประสานการดำเนินงานตามแผนและนโยบายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของเอกชน องค์กรเอกชน องค์กรศาสนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันการศึกษาอื่น ในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๔) ประสานการดำเนินงาน การติดตาม ประเมินผล รายงานผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ คณะรัฐมนตรี (นัดพิเศษ) ได้มีมติเห็นชอบในการกำหนดให้จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ประกอบด้วยจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส สตูล และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (อ.จะนะ อ.นาทวี อ.สะบ้าย้อย และอ.เทพา) โดยเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ มีกรอบภารกิจในการดำเนินการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ในเรื่องที่มีลักษณะพิเศษ และมีความละเอียดอ่อน รวมทั้งเพื่อให้การช่วยเหลือตรงตามวัตถุประสงค์และเข้าถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาโดยตรง จากสภาพปัญหาและความต้องการ ในมติดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดแนวทางและมาตรการรองรับเพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นกลไกสำคัญในการแก้ไข และ

เยียวยาปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนั้น จึงกำหนดจัดตั้งให้มีหน่วยงานในสังกัด ขึ้น เรียกว่า “สำนักพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้” เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตพัฒนาพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่เป็นรูปแบบพิเศษเป็นการเฉพาะโดยตรง

๑๔) สำนักส่งเสริมและประสานงานกิจการนักเรียน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนกลยุทธ์เกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมนำความรู้ การจัดกิจกรรม ส่งเสริมหลักสูตร และการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติทั้งในส่วนของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่ง เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการส่งเสริม ด้านการออกกำลังกาย การส่งเสริมสุขภาพพลานามัย โภชนาการ
- (๒) สร้างระบบเครือข่ายผู้สอนและผู้รับผิดชอบด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดกิจกรรมนักเรียนในสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยน วิทยาการและเทคนิค รวมทั้งการพัฒนารูปแบบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในสถานศึกษา ประเภทต่างๆ
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่นักเรียน โดยใช้กิจกรรม ต่างๆ เป็นสื่อกระตุ้น รวมทั้งการส่งเสริมการออกกำลังกาย ผ่านทางกระบวนการกีฬาเพื่อ สุขภาพ กีฬาขั้นพื้นฐาน และส่งเสริมนักเรียนที่มีอัจฉริยะด้านกีฬา และกิจกรรมตามความ ถนัด ให้มีความเป็นเลิศเพื่อส่งต่อให้หน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ สร้างเป็นมื ออาชีพต่อไป
- (๔) ประสานการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร สภายาวชน และกิจกรรมส่งเสริมการแสดงออกของนักเรียน
- (๕) ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนพิการ
- (๖) ส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็ก ได้แก่ การดูแลด้านความปลอดภัยของนักเรียน ส่งเสริม ช่วยเหลือ พิทักษ์ ปกป้อง คุ้มครองนักเรียนไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ และประสานเครือข่าย หน่วยงาน และองค์กรที่มีหน้าที่ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็ก
- (๗) กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ สถานศึกษาในการดำเนินงานกิจการนักเรียน
- (๘) ปฏิบัติงานงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล ในการจัดการศึกษาให้แก่เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความจำเป็นที่ จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองและดูแลสิทธิของนักเรียนได้แก่การดูแลด้าน ความปลอดภัย ส่งเสริม ช่วยเหลือ พิทักษ์ ปกป้อง คุ้มครองนักเรียน และประสานเครือข่ายหน่วยงาน และ องค์กรที่มีหน้าที่ในการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็กเหตุผลสำคัญในการที่จะต้องให้มีหน่วยงานหลักในสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่รับผิดชอบในการพัฒนาสุขภาพ อนามัย คุณธรรมและจริยธรรมของ นักเรียน โดยใช้กระบวนการและรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งด้านการพัฒนาโดยใช้การกีฬาและกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนในรูปแบบต่างๆ จึงจัดตั้งสำนักส่งเสริมและประสานงานกิจการนักเรียนขึ้น เพื่อเป็นหน่วยกำหนดกล ยุทธ์และพัฒนารูปแบบกิจกรรมต่างๆ ให้เหมาะสม อันจะส่งผลดีต่อนักเรียนอย่างแท้จริง

๑๕) สถาบันส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการใช้ภาษา ต่างประเทศในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา การแสวงหา

ความรู้และการเพิ่มสมรรถนะของเยาวชนไทย เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

- (๒) ส่งเสริม วิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาและการใช้ภาษาต่างประเทศ ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการสื่อสาร การแสวงหาความรู้ และการสร้างความสัมพันธ์ระดับต่างๆ
- (๓) สร้างความเป็นเลิศ เพื่อพัฒนาศักยภาพของคนไทย ให้มีขีดความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในเวทีระหว่างประเทศ และการแสวงหาคำความรู้ในสากล มีเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งตัวชี้วัดเป็นตัวกำหนดทิศทางการพัฒนาเชิงรุก
- (๔) พัฒนาและจัดหาสื่อ เทคโนโลยีช่วยในการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกภาษา กับเจ้าของภาษา และพัฒนานวัตกรรมการสอนภาษาที่เสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ภาษา
- (๕) ประสาน ร่วมมือ สนับสนุนและส่งเสริมภาคเอกชนทั้งในและต่างประเทศ และร่วมมือกับสถาบันองค์กรในประเทศที่เป็นเจ้าของภาษาในการผลิตสื่อ
- (๖) ประสานงานกับเครือข่ายการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาในพื้นที่ มหาวิทยาลัย สถาบันวิชาชีพในประเทศ และต่างประเทศที่เป็นเจ้าของภาษา จัดอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพการสอนภาษาทั้งในด้านความรู้ทางภาษาและด้านวิธีสอน
- (๗) ประสานและเชื่อมโยงความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนภาษาทุกระดับและทุกสังกัด ให้เป็นแนวทางที่ต่อเนื่องและเป็นเอกภาพ
- (๘) วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนภาษาในทุกมิติ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบในทุกขั้นตอน
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนหน่วยงานอื่น หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) ในสภาวะโลกยุคโลกาภิวัตน์ที่แต่ละประเทศต้องเผชิญกับการแข่งขันด้านต่างๆ ในเวทีโลก ประเทศจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความเข้มแข็งในการพัฒนาชาติให้ทัดเทียมนานาประเทศ

๒) ภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ที่มีอิทธิพลในเวทีระหว่างประเทศ เป็นเครื่องมือที่สำคัญและจำเป็นในการสื่อสารบนเวทีโลก เพราะเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งในการสร้างความเข้าใจ ตีรองและแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ระหว่างชาติอย่างเป็นธรรม และการยอมรับในศักดิ์ศรีแห่งความเป็นชาติไทยอย่างเสมอภาคในหมู่ภาควิชาระหว่างประเทศ

๓) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้านภาษาต่างประเทศของผู้เรียนส่วนใหญ่ ยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน อันเป็นอุปสรรคต่อการสื่อสารในเวทีโลก และการเข้าถึงองค์ความรู้ของโลกซึ่งส่วนใหญ่เผยแพร่เป็นภาษาอังกฤษและภาษาที่สำคัญอื่นๆ เนื่องจากขาดองค์ระดับริบอบอาชีพที่รับผิดชอบในการกำหนดมาตรการและดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการเรียนการสอนภาษาในการศึกษาระดับพื้นฐาน

๔) การปรับการเรียนและเปลี่ยนการสอนต้องเป็นพลวัตร และทันต่อความเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีคุณภาพและทันสมัยการณ์ ครูจึงต้องมีองค์ความรู้และนวัตกรรมการสอนแนวใหม่ซึ่งสามารถเรียนรู้ได้จากองค์ความรู้ที่สำคัญของต่างประเทศที่มีความก้าวหน้าทางการศึกษา แต่ขณะนี้ครูส่วนใหญ่ซึ่งมีบทบาทในการพัฒนาผู้เรียน ยังไม่ชำนาญในการศึกษาค้นคว้าความรู้จากตำราภาษาต่างประเทศโดยตรง ต้องอาศัยการแปลเพื่อถ่ายทอดความรู้เป็นภาษาไทย จึงจะสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ของต่างประเทศโดยปราศจากอุปสรรคด้านภาษา

๕) การจัดตั้งองค์กรเพื่อรองรับภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเรื่องข้างต้นนี้ให้ชัดเจน จึงมีความจำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการด้านการยกระดับความสามารถของผู้เรียนในการใช้ภาษา และยกระดับความสามารถของครูด้วยการเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์จากการใช้ตำราวิชาการที่แปลจากภาษาต่างประเทศ

๑๖) สำนักส่งเสริมและพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนกลยุทธ์ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้งระบบและแผนปฏิบัติการ เชื่อมโยงระหว่าง สคปศ. กคศ. ศรสุภา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา เพื่อจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) ส่งเสริมการใช้หลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามสมรรถนะ แต่ละระดับ แต่ละตำแหน่ง ให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- (๓) ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ทั้งการพัฒนาโดยหน่วยพัฒนา หน่วยงานภายใน ภายนอกและเครือข่าย
- (๔) ประสานเครือข่ายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยงานและสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลอื่นๆ เพื่อเป็นเครือข่ายในการพัฒนา
- (๕) วิจัยและส่งเสริมการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๖) สนับสนุนและให้การบริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลการศึกษาขั้นพื้นฐาน แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
- (๗) ติดตามประเมินผลและรายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้งระบบ
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล โครงสร้างเดิมของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นองค์กรที่ใหญ่มาก ไม่ได้กำหนดให้มีสำนักนี้ ทำให้ไม่มีศูนย์ประสานการบริหารจัดการด้านพัฒนาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะปัญหาการพัฒนาครูอยู่ในลักษณะกระจายกระจายไม่เป็นเอกภาพเชิงนโยบายอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง ไม่ได้พัฒนาและใช้ศักยภาพครูที่เก่งอย่างเต็มที่ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถมีสมรรถนะ มีคุณธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณภาพ มีมาตรฐาน มีศักยภาพในการแข่งขัน

๑๗) สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการพัฒนาประสิทธิภาพการมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อยกระดับคุณภาพผลการศึกษาและส่งเสริมความเป็นเลิศเฉพาะทางของผู้เรียนผู้มีความสามารถพิเศษทั้งด้านวิชาสามัญและสุนทรียศาสตร์ รวมทั้งกำกับดูแลสนับสนุนช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มด้อยโอกาสและความสามารถให้มีมาตรฐานการศึกษาได้ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ
- (๒) วิเคราะห์นโยบายสู่การปฏิบัติเพื่อพิจารณาเสนอแผนพัฒนาการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศและวิเคราะห์งบประมาณสนับสนุนส่งเสริมการ

จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาในสัดส่วนที่เหมาะสมกับการศึกษาในระดับอื่น เพื่อ
ประสานงานและบริหารงบประมาณจัดสรรร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๓) ส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการ
สอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(๔) ประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัด
การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในด้านการบริหารงานทั่วไป การรับนักเรียน การ
ประชาสัมพันธ์ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและกิจการพิเศษต่างๆ

(๕) ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายหรือร่วมปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่น

เหตุผล ปัจจุบันการบริหารจัดการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต้อง
รับผิดชอบและดูแลการจัดการศึกษาในภาพรวมทุกระดับ ทำให้เกิดความไม่ทั่วถึงส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียน
ตกต่ำ โดยเฉพาะการจัดการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งเป็นการจัดการศึกษาที่เป็นจุดเชื่อมต่อ
สำคัญที่ผู้เรียนจะไปสู่การศึกษาในระดับอุดมศึกษาหรือมุ่งสู่สายอาชีพ ดังนั้นจึงต้องจัดตั้งสำนักบริหารงานการ
มัธยมศึกษาตอนปลายขึ้น เพื่อให้ทำหน้าที่เป็นเจ้าภาพหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
มัธยมศึกษาตอนปลาย ตามเจตนารมณ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อแก้ปัญหาวิกฤตด้านคุณภาพการจัด
การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในปัจจุบันที่พบว่าคุณภาพผู้เรียนจากผลการสอบ NT ระดับมัธยมศึกษา
ปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำ ดังนั้นจึงเป็นความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องแก้ไขปัญหา
ในระยะต้นภายในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้หน่วยงานที่เสนอตั้งใหม่เป็นหน่วยงาน
ประสานระบบบริหารจัดการที่ดี ทั้งยังสามารถทำให้หน่วยงานนี้มีประสิทธิภาพในการเป็นศูนย์กลางเชื่อมโยง
สู่สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ และวงการอาชีพต่างๆ อีกด้วย

๑๔) สำนักบริหารงานการศึกษาภาคบังคับ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน การจัดการศึกษาภาคบังคับให้ประชาชนได้รับ
การศึกษาภาคบังคับอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะ การกำหนดแนวทางหรือนโยบายเกี่ยวกับการจัดสรร
ทรัพยากร และการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาภาคบังคับ

(๓) นิเทศการบริหารจัดการศึกษาภาคบังคับ การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องที่ได้รับ
มอบหมาย

เหตุผล รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้บัญญัติไว้ในมาตรา ๓๐๓(๒)
สรุปความว่าภายในหนึ่งปีนับจากรัฐบาลเข้าบริหารประเทศจะต้องปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนด
หน่วยงานรับผิดชอบการจัดการศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับระบบการศึกษาทุกระดับของการศึกษาขั้น
พื้นฐาน การปรับปรุงให้มีเจ้าภาพหลักรับผิดชอบการจัดการศึกษาภาคบังคับที่ชัดเจน จักเป็นประโยชน์ต่อการ
ขับเคลื่อนการดำเนินงานที่เป็นเอกภาพเข้มแข็งภายใต้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะช่วย
ทำให้สามารถสนองตอบต่อการพัฒนาการปฏิบัติราชการของส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างเต็ม
ศักยภาพ ประชาชนก็จักได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานใกล้เคียงหรือทัดเทียมกันและก้าวทันต่อการ
เปลี่ยนแปลงของการพัฒนาประเทศ

สำนักบริหารงานการศึกษาภาคบังคับ จะเป็นเจ้าภาพหลักในการส่งเสริม สนับสนุนและ
ประสานงานการจัดการศึกษาภาคบังคับกับหน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการเพื่อให้การจัด
การศึกษาภาคบังคับที่เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ของประชาชนทั้งประเทศ ให้สามารถจัดการศึกษาได้ตามคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด สนองต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของรัฐบาลซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่จะทำให้การพัฒนาประเทศก้าวไปสู่ความสำเร็จได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

๑๙) ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการนิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) จัดทำข้อเสนอแผนพัฒนาการนิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษา ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการนิเทศการศึกษา และพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
- (๓) ประสานงานและบูรณาการงานวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษากับหน่วยงานในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่แนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศึกษานิเทศก์ให้ปฏิบัติงานการนิเทศการศึกษาได้ตามภารกิจและมาตรฐานวิชาชีพ
- (๖) ส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการนิเทศการศึกษา การยกย่องเชิดชูเกียรติ การเผยแพร่ผลงานและวิธีปฏิบัติการนิเทศที่ดี (Best Practices) ต่อสาธารณะ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อแก้ปัญหากระบวนการนิเทศการศึกษาที่ยังไม่มีความเข้มแข็ง และเพื่อกำหนดให้มีกลไกหลักในการเชื่อมโยงระบบการนิเทศการศึกษาทั้งระบบ จึงเสนอแนวทางการจัดกระบวนการนิเทศการศึกษา ด้วยการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กรเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา โดยจัดให้มีหน่วยงานในส่วนกลางเป็นกลไกการนิเทศการศึกษา และเป็นเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบผลักดันกระบวนการนิเทศการศึกษา จัดโครงสร้างการแบ่งส่วนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบ ไว้ดังนี้

๑) ในระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดตั้งศูนย์นิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นสำนักภายในเพื่อรับผิดชอบงานนิเทศการศึกษาในส่วนกลาง

๒) ในระดับจังหวัด จัดตั้งเครือข่ายนิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษาระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครเพื่อเชื่อมโยงช่วยเหลือการนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่ศึกษา การศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด โดยมีการบูรณาการการนิเทศการศึกษา ช่วยเหลือแลกเปลี่ยนในการพัฒนาการนิเทศการศึกษาภายในจังหวัดร่วมกัน หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบการนิเทศการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ก็จะมีกลไกรับผิดชอบการนิเทศการศึกษาที่มีความเชื่อมโยงจากส่วนกลางไปยังระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ซึ่งจะส่งผลต่อกระบวนการนิเทศการศึกษาทั้งระบบให้เกิดความเข้มแข็งขึ้นได้

ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓)

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- (๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้รับให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างส่วนราชการ

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (๓) กลุ่มนโยบายและแผน
- (๔) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๖) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (๗) กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

๑) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานเขต
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (๔) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กรสำนักงานเขต
- (๕) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการและผลงานของสำนักงานเขตและส่วนราชการในสังกัด
- (๖) เผยแพร่และให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- (๗) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ประสานงานที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการและอนุกรรมการในระดับต่าง ๆ
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตที่มีในงานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (๑๐) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพในสำนักงานเขต สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
- (๒) สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ดำเนินงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (๔) พัฒนาบุคลากร ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (๕) ดำเนินงานวินัย อุตธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) จัดทำมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขต
- (๘) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๒) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (๓) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

- (๔) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น
- (๓) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (๔) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
- (๕) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
- (๖) ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๗) ส่งเสริมงานกิจกรรมพิเศษและงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๘) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไข และคุ้มครองความปลอดภัยนักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (๙) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (๑๐) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (๑๑) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑๒) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (๓) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล การศึกษา
- (๔) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้ง ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (๕) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

ของประชาชนทั้งประเทศ ให้สามารถจัดการศึกษาได้ตามคุณภาพมาตรฐานที่กำหนด สนองต่อการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของรัฐบาลซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่จะทำให้การพัฒนาประเทศก้าวไปสู่ความสำเร็จได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

๑๙) ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการนิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) จัดทำข้อเสนอแผนพัฒนาการนิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษา ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการนิเทศการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา
- (๓) ประสานงานและบูรณาการงานวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษากับหน่วยงานในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่แนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการนิเทศศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามทิศทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศึกษานิเทศก์ให้ปฏิบัติงานการนิเทศการศึกษาได้ตามภารกิจและมาตรฐานวิชาชีพ
- (๖) ส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการนิเทศการศึกษา การยกย่องเชิดชูเกียรติ การเผยแพร่ผลงานและวิธีปฏิบัติการนิเทศที่ดี (Best Practices) ต่อสาธารณะ
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อแก้ปัญหากระบวนการนิเทศการศึกษาที่ยังไม่มีความเข้มแข็ง และเพื่อกำหนดให้มีกลไกหลักใน การเชื่อมโยงระบบการนิเทศการศึกษาทั้งระบบ จึงเสนอแนวทางการจัดกระบวนการนิเทศการศึกษา ด้วยการปรับปรุงการจัดโครงสร้างองค์กรเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา โดยจัดให้มีหน่วยงานในส่วนกลางเป็นกลไกการนิเทศการศึกษา และเป็นเจ้าภาพหลักในการรับผิดชอบผลักดันกระบวนการนิเทศการศึกษา จัดโครงสร้างการแบ่งส่วนงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานทั้งระบบ ไว้ดังนี้

๑) ในระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดตั้งศูนย์นิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นสำนักภายในเพื่อรับผิดชอบงานนิเทศการศึกษาในส่วนกลาง

๒) ในระดับจังหวัด จัดตั้งเครือข่ายนิเทศเร่งรัดคุณภาพการศึกษาระดับจังหวัดและกรุงเทพมหานครเพื่อเชื่อมโยงช่วยเหลือการนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่ศึกษา การศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด โดยมีการบูรณาการการนิเทศการศึกษา ช่วยเหลือแลกเปลี่ยนในการพัฒนาการนิเทศการศึกษาภายในจังหวัดร่วมกัน หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบการนิเทศศึกษาดังกล่าวข้างต้น ก็จะมีกลไกรับผิดชอบการนิเทศการศึกษาที่มีความเชื่อมโยงจากส่วนกลางไปยังระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ซึ่งจะส่งผลต่อกระบวนการนิเทศการศึกษาทั้งระบบให้เกิดความเข้มแข็งขึ้นได้

ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓)

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- (๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้รับให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างส่วนราชการ

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (๓) กลุ่มนโยบายและแผน
- (๔) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๖) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (๗) กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

๑) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานเขต
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (๔) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กรสำนักงานเขต
- (๕) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการและผลงานของสำนักงานเขตและส่วนราชการในสังกัด
- (๖) เผยแพร่และให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- (๗) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ประสานงานที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการและอนุกรรมการในระดับต่าง ๆ
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขตที่มีใช้งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (๑๐) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพในสำนักงานเขต สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
- (๒) สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ดำเนินงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (๔) พัฒนาบุคลากร ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (๕) ดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) จัดทำมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขต
- (๘) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปี ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๒) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (๓) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ

- (๔) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น
- (๓) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (๔) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
- (๕) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาด เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
- (๖) ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๗) ส่งเสริมงานกิจกรรมพิเศษและงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๘) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไข และคุ้มครองความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (๙) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (๑๐) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (๑๑) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑๒) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (๓) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล การศึกษา
- (๔) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้ง ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (๕) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

- (๗) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

๖) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- (๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- (๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- (๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบริหารสินทรัพย์
- (๕) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุและ งานบริหารสินทรัพย์
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

๗) กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำกับ ดูแล ประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนสถานศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วย โรงเรียนเอกชน
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการออกใบอนุญาตจัดตั้งโรงเรียน และการเปลี่ยนแปลงกิจการ โรงเรียนเอกชน
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการสงเคราะห์และเงินทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน และที่กฎหมายอื่นกำหนด
- (๔) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับงานการศึกษาเอกชนตามที่กฎหมายกำหนด
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

๘) หน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ (ผอ.สพป.) (ประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแล ทรัพย์สิน
- (๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงาน เปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- (๔) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

๒) สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วน ราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓)

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำ นโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น
- (๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- (๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
- (๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไบบ้องค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตพื้นที่การศึกษา
- (๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้รับให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างส่วนราชการ

- (๑) กลุ่มอำนวยการ
- (๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล
- (๓) กลุ่มนโยบายและแผน
- (๔) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
- (๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๖) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- (๗) หน่วยตรวจสอบภายใน

๑) กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงานเขต
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และยานพาหนะ
- (๔) จัดระบบบริหารงาน การควบคุมภายใน และพัฒนาองค์กรสำนักงานเขต

- (๕) ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่กิจการและผลงานของสำนักงานเขตและส่วนราชการในสังกัด
- (๖) เผยแพร่และให้บริการข้อมูลข่าวสาร
- (๗) ประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก เขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ประสานงานที่เกี่ยวกับการสรรหากรรมการและอนุกรรมการในระดับต่าง ๆ
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของสำนักงานเขต ที่มีใช้งานของส่วนราชการใดโดยเฉพาะ
- (๑๐) ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพในสำนักงานเขต สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษา
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) กลุ่มบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ
- (๒) สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ดำเนินงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ
- (๔) พัฒนาบุคลากร ส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (๕) ดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของเขตพื้นที่การศึกษา
- (๗) จัดทำมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขต
- (๘) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในหน่วยงานการศึกษา เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเขตพื้นที่การศึกษา และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการศึกษา
- (๒) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
- (๓) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและแจ้งการจัดสรรงบประมาณ
- (๔) ตรวจสอบ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการปฏิบัติตามนโยบายและแผน
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในรูปแบบการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น
- (๒) ประสานและส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถจัดการศึกษาสอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (๓) ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
- (๔) ส่งเสริมงานการแนะแนว สุขภาพอนามัย กีฬาและนันทนาการ ลูกเสือ ยุวกาชาดเนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ประชาธิปไตย วินัยนักเรียน การพิทักษ์สิทธิเด็กและเยาวชน และงานกิจการนักเรียนอื่น
- (๕) ส่งเสริมสนับสนุนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (๖) ส่งเสริมงานกิจกรรมพิเศษและงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๗) ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้สารเสพติด และส่งเสริมป้องกันแก้ไข และคุ้มครองความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา รวมทั้งระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (๘) ดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์
- (๙) ประสาน ส่งเสริมการศึกษากับการศาสนาและการวัฒนธรรม
- (๑๐) ส่งเสริมแหล่งการเรียนรู้ สิ่งแวดล้อมทางการศึกษาและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๑๑) ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- (๓) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดและการประเมินผล การศึกษา
- (๔) วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้ง ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- (๕) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- (๗) ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารการเงิน
- (๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบัญชี
- (๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ
- (๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานบริหารสินทรัพย์
- (๕) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุและงานบริหารสินทรัพย์
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๗) หน่วยตรวจสอบภายใน ปฏิบัติงานขึ้นตรงกับหัวหน้าส่วนราชการ (ผอ.สพม.) (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการเงิน การบัญชี และตรวจสอบระบบการดูแลทรัพย์สิน
- (๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานตรวจสอบการดำเนินงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับผลผลิตหรือเป้าหมายที่กำหนด
- (๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินการบริหารความเสี่ยง
- (๔) ดำเนินการอื่นเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในตามที่กฎหมายกำหนด
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๕.๑)ภารกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ การจัดและส่งเสริมการศึกษาระดับอุดมศึกษาโดยคำนึงถึงความเป็นอิสระและความเป็นเลิศทางวิชาการของสถานศึกษาระดับปริญญา

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) เสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาที่เสริมสร้างการ พัฒนาขีดความสามารถของการอุดมศึกษาไทยที่เป็นเอกภาพ เทียบเคียงมาตรฐานอุดมศึกษาสากล โดยคำนึงถึงเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ชุมชน และภูมิปัญญาไทย และดำเนินการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์
- (๒) เสนอแนะมาตรฐานการอุดมศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับ ให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานที่สอดคล้องกับมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- (๓) จัดทำหลักเกณฑ์ และเสนอแนวทางการสนับสนุนทรัพยากรและการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณอุดหนุนสถาบันอุดมศึกษาเพื่อให้ผู้มีอำนาจรับผิดชอบนำไปดำเนินการ
- (๔) ประสานและส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณแก่สถาบันอุดมศึกษาในด้านต่างๆ รวมทั้งสนับสนุนการวิจัย และความสัมพันธ์ด้านอุดมศึกษากับต่างประเทศ สนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ การพัฒนาประเทศและชุมชน โดยร่วมดำเนินการกับสถาบันอุดมศึกษา

- (๕) ดำเนินการรวบรวมจัดทำระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการตัดสินใจเชิงนโยบายและการดำเนินงานตามพันธกิจของ สกอ.
- (๖) จัดทำระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความเป็นเลิศทางวิชาการและมีการดำเนินการประเมินผลและแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งรับทราบ
- (๗) เสนอแนะเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุง และยกเลิกสถาบันอุดมศึกษา
- (๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษาและคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๕.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักอำนวยการ
- (๒) สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา
- (๓) สำนักมาตรฐานและคุณภาพอุดมศึกษา
- (๔) สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
- (๕) สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ
- (๖) สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา
- (๗) สำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา
- (๘) สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน
- (๙) สำนักพัฒนาระบบบริหาร
- (๑๐) กลุ่มตรวจสอบภายใน
- (๑๑) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการศึกษา
- (๑๒) สำนักติดตามและประเมินผลอุดมศึกษา

๑) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและ งานเลขานุการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวมทั้งงานเลขานุการของคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานคลัง การเงิน งบประมาณ การบัญชี การพัสดุและสินทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับสารสนเทศ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานการอุดมศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทด้านการดำเนินงานบริหาร และงานช่วยอำนวยการผู้บริหารในปัจจุบัน และเพื่อให้ภารกิจของสำนักมีความครอบคลุมและรองรับบทบาทหน้าที่ในอนาคต

๒) สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายในการพัฒนาอุดมศึกษาของประเทศ และจัดทำแผนพัฒนาการอุดมศึกษา
- (๒) จัดทำแผนการผลิตบัณฑิตและพัฒนากำลังคนระดับอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
- (๓) วิเคราะห์ กลั่นกรองแผนงานและโครงการของมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน รวมทั้งเสนอแนะการจัดตั้ง ยุบ รวม ปรับปรุง และยกเลิกสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา
- (๔) จัดทำหลักเกณฑ์และแนวทาง การจัดสรรงบประมาณ เสนอแนะคำขอตั้งและการจัดสรรงบประมาณตลอดจนการระดมทรัพยากรเพื่ออุดหนุนการอุดมศึกษา ทุกประเภท
- (๕) พัฒนาระบบและกลไก รวมทั้งดำเนินการติดตาม และประเมินผลด้านงบประมาณ และด้านนโยบายและยุทธศาสตร์อุดมศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทด้านการดำเนินงานบริหาร และงานช่วยอำนวยความสะดวกในปัจจุบัน และเพื่อให้ภารกิจของสำนักมีความครอบคลุมและรองรับบทบาทหน้าที่ในอนาคต

๓) สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอแนะนโยบายและมาตรฐานการอุดมศึกษา
- (๒) พัฒนาระบบและดำเนินการรับรองมาตรฐานการศึกษาและรับรองวิทยฐานะการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งการเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ
- (๓) พัฒนานโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบันอุดมศึกษา และสนับสนุนการเรียนรู้ การศึกษาตลอดชีวิตในระดับอุดมศึกษา
- (๔) พัฒนาระบบและดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการประกันคุณภาพภายในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ที่เน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จึงเห็นควรปรับอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ เป็นการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทด้านมาตรฐานคุณภาพอุดมศึกษาในปัจจุบัน และรองรับบทบาทภารกิจของสำนักให้มีความครอบคลุมและรองรับบทบาทหน้าที่ในอนาคต

๒) เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณและคุณภาพของงานด้านการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินคุณภาพผลการจัดการศึกษา ซึ่งมีมากและต้องใช้บุคลากรที่มีศักยภาพสูง รวมทั้งจำเป็นต้องมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัวในการดำเนินการ จึงจะทำงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๔) สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา
- (๒) ส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษา

- (๓) กำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสถาบันอุดมศึกษา
- (๔) พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร และติดตามประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะระบบค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการของบุคลากรอุดมศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับกฎหมายอุดมศึกษา รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดในทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๗) ดำเนินงานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ทำหน้าที่เป็นองค์กรกลางในการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๒) กฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ประสานและส่งเสริมการดำเนินงานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในระบบอุดมศึกษา

๕) สำนักยุทธศาสตร์อุดมศึกษาต่างประเทศ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำยุทธศาสตร์ด้านอุดมศึกษาต่างประเทศและแนวทางการสร้างความร่วมมือทางวิชาการและการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาระหว่างประเทศ
- (๒) ดำเนินการด้านความสัมพันธ์ระดับอุดมศึกษากับต่างประเทศ
- (๓) เสนอมาตรการและแนวทางการสนับสนุนส่งเสริมสถาบันอุดมศึกษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันตามเงื่อนไขการเปิดเสรีทางการศึกษา และพัฒนาไปสู่ความเป็นศูนย์กลางอุดมศึกษาในภูมิภาค
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถาบัน อุดมศึกษาใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอุดมศึกษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาอุดมศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทด้านการดำเนินการงานบริหาร และงานช่วยอำนาจการผู้บริหารในปัจจุบัน และเพื่อให้ภารกิจของสำนักมีความครอบคลุมและรองรับบทบาทหน้าที่ในอนาคต

๖) สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอแนะด้านนโยบาย และกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับการพัฒนานักศึกษา
- (๒) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความสามารถ และรูปแบบการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรมและ

สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข รวมทั้งมีศักยภาพที่สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

- (๓) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ และเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตในการทำงานร่วมกับชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ
- (๔) ส่งเสริมการพัฒนาระบบสวัสดิการ บริการนักศึกษา การศึกษาของคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษในสถาบันอุดมศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) เป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาซึ่งดำเนินงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และกฎกระทรวงการเป็นส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖

๒) เป็นหน่วยงานกลางและเป็นหน่วยงานหลักในการประสาน การนำนโยบายของรัฐไปสู่การปฏิบัติ

๓) เป็นภารกิจตาม พรบ. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๑ โดยระบุไว้ในมาตรา ๓๒ “คณะกรรมการบัญชีจ่ายที่สองที่กำหนดให้ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย (ปัจจุบัน) เป็นตำแหน่งของเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นประธานอนุกรรมการ” และเป็นภารกิจตาม พ.ร.บ. การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในการส่งเสริมให้คนพิการสามารถเข้าถึงการศึกษาได้ทุกระดับ รวมทั้งระดับอุดมศึกษา

๗) สำนักประสานและส่งเสริมกิจการอุดมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมเครือข่ายสถาบัน อุดมศึกษา และภูมิปัญญาของชาติ
- (๒) สนับสนุนการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม รวมทั้งถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี
- (๓) กำกับ ดูแล และกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ประสาน สนับสนุนและกำกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทด้านการดำเนินงานบริหาร และงานช่วยอำนวยความสะดวกในปัจุบัน และเพื่อให้ภารกิจของสำนักมีความครอบคลุมและรองรับบทบาทหน้าที่ในอนาคต

๘) สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน จัดทำแผนหลักของระบบวิทยาลัยชุมชน เสนอแนะการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณให้แก่วิทยาลัยชุมชน

- (๒) พัฒนามาตรฐานการจัดการศึกษาและอาชีพของวิทยาลัยชุมชน และส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพของวิทยาลัยชุมชนทั้งระบบ
- (๓) จัดทำระบบข้อมูล สารสนเทศ กำกับ ตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ของวิทยาลัยชุมชน
- (๔) พัฒนาและส่งเสริมการจัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชน และพัฒนาระบบเครือข่ายความ ร่วมมือการจัดการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการวิทยาลัยชุมชน
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทด้านการดำเนินงานบริหาร และงานช่วย อำนาจการบริหารในปัจจุบัน และเพื่อให้ภารกิจของสำนักมีความครอบคลุมและรองรับบทบาทหน้าที่ใน อนาคต

๙) สำนักพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ ภายในสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๒) ติดตามประเมินผลและจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการใน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๓) ประสานและดำเนินการ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

เหตุผล การพัฒนาระบบราชการเป็นภารกิจสำคัญของการปฏิรูประบบราชการตาม เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ ได้กำหนดให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหารขึ้น เพื่อที่จะให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพคุ้มค่า โดยนำวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และนำนวัตกรรมทางเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบ ราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนและสอดคล้องกับการปฏิรูประบบราชการ

๑๐) กลุ่มตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เกี่ยวกับการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในและเพื่อ สนองต่อกฎหมายและระเบียบต่างๆ ดังนี้ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักการและวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยผู้ตรวจเงิน แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบ คตง.ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ระเบียบ คตง. ว่า

ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๕๑

๑๑) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำข้อมูลอุดมศึกษา เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบาย เป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนแม่บทด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- (๓) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อรองรับการศึกษาและวิจัยของประเทศ
- (๔) ดูแลบริหารจัดการเครือข่าย และเชื่อมโยงโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสถาบันการศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาภายในกระทรวงศึกษาธิการให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลและจัดการศึกษาการวิจัยร่วมกันระหว่างสถาบัน/หน่วยงานทั้งภายในและระหว่างประเทศ
- (๕) พัฒนาศูนย์กลางการเรียนรู้และศูนย์รวมทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และนำไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้
- (๖) จัดสรรทรัพยากรเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- (๗) ส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนารายวิชา หลักสูตร จัดทำบทเรียน อิเลิร์นนิ่ง ในระบบออนไลน์ เพื่อการจัดการเรียนการสอนทางไกลที่มีคุณภาพ
- (๘) ส่งเสริมพัฒนาความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับองค์กรด้านการศึกษาและการวิจัยทั้งภายในและต่างประเทศ
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการและกฎหมายด้านการศึกษา: เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษา สนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหารและสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสกอ.ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นแหล่งรวบรวม สืบค้นเผยแพร่และให้บริการข้อมูลสารสนเทศอุดมศึกษาต่อสาธารณชน

๒) ปัญหาการดำเนินงานอันเนื่องมาจากโครงสร้างส่วนราชการปัจจุบันที่กำหนดเป็นกลุ่มสารสนเทศไม่เหมาะสมกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นเพราะมีสถาบันอุดมศึกษาเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ประกอบกับมีหน่วยงานภายในซึ่งจัดตั้งขึ้นตามมติ ครม. ๒ หน่วยงาน ทำให้การดำเนินงานไม่มีเอกภาพ โดยขอปรับปรุงกลุ่มงานสารสนเทศ สำนักอำนวยการ รวมกับหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติ ครม. ๒ หน่วยงานได้แก่ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา และโครงการมหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย ที่มีภารกิจเหมือนกันจัดตั้งเป็นส่วนราชการระดับสำนัก ภายใต้ชื่อสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการศึกษา ในอันที่จะปฏิบัติการกิจให้บริการข้อมูล ฐานข้อมูลและเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารให้กับผู้รับบริการ และบุคลากรใน สกอ. ในการวางแผนและบริหารจัดการการอุดมศึกษา รวมทั้งสถาบันอุดมศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ภายใต้เครือข่าย NedNet

๓) เพื่อแก้ปัญหาความซ้ำซ้อนและไม่สามารถเชื่อมโยง หรือประมวลข้อมูลสารสนเทศของแต่ละส่วนงานภายใน สกอ. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประสานงานรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก ทั้งสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด/กำกับ และหน่วยงานอื่นๆ

๔) มีความจำเป็นต้องมีข้อมูลและสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์เพื่อศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะเชิงนโยบายในการกำกับและติดตามประเมินผลการจัดการอุดมศึกษา

๕) มีความจำเป็นต้องมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการโครงข่ายสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อรองรับการศึกษาทุกระบบ เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษา วิจัยของประเทศและการแข่งขันกับนานาชาติได้

๖) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขององค์กรให้ครอบคลุมครบวงจรอย่างมีเอกภาพ จึงเห็นควรที่จะรวมหน่วยงานต่างๆ เข้าด้วยกันภายใต้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการศึกษา ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ในการใช้ทรัพยากรร่วมกันและประหยัดทรัพยากร

๑๒) สำนักติดตามและประเมินผลอุดมศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิจัย และพัฒนาระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- (๒) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาครอบคลุมนโยบาย และยุทธศาสตร์ คุณภาพมาตรฐาน และทรัพยากรและการเงิน
- (๓) จัดทำรายงานและสารสนเทศจากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเผยแพร่ต่อสาธารณะ
- (๔) จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย เพื่อการวางแผนพัฒนา ปรับปรุง แก้ไข การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- (๕) ส่งเสริม สร้างความร่วมมือและประสานการติดตามและประเมินผลการจัดการอุดมศึกษาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกัน หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

๑) การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเป็นพันธกิจหลัก (Core Mission) ของคณะกรรมการการอุดมศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมายการศึกษาของชาติ และกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการของ สกอ.

๒) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้ส่วนราชการต้องสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ของภารกิจที่กระทำได้อย่างชัดเจน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลจึงเป็นภารกิจสำคัญ ที่จำเป็นต้องมีหน่วยงานระดับสำนักทำหน้าที่ดังกล่าว

๓) แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ได้ให้ความสำคัญต่อการจัดการติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาไว้ในแผน จึงมีความจำเป็นต้องจัดตั้งหน่วยงานเพื่อดำเนินภารกิจดังกล่าว

๔) การติดตามและประเมินผลอุดมศึกษาเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหาวิกฤติคุณภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการยกระดับคุณภาพมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา ปัจจุบัน สกอ. มีหน่วยงานรับผิดชอบ

งานติดตามประเมินผล โดยหน่วยงานย่อย 2 หน่วยงาน ซึ่งแยกสำนักรับผิดชอบทำให้การดำเนินงานไม่
ครบถ้วนสมบูรณ์และไม่มีเอกภาพ

๕) ปัจจุบันมีจำนวนสถาบันอุดมศึกษาเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ประกอบกับมีบริบทที่แตกต่าง
อย่างหลากหลาย การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลจึงปรับเปลี่ยนมากขึ้น และมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่
สามารถนำผลที่ได้มากำหนดทิศทางมาตรการกำกับดูแลการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้พ้นจากวิกฤติและ
สามารถยกระดับคุณภาพมาตรฐานอุดมศึกษาของประเทศ

ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

-ไม่มี

๖) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๑) การกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ พร้อมทั้งยกระดับการศึกษา
วิชาชีพเพื่อให้ได้กำลังคนอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำข้อเสนอแนวนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับ
- (๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ จัดงบประมาณและการสนับสนุนทรัพยากร
- (๔) พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน ครูฝึกในสถาน
ประกอบการ
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถาน
ประกอบการ รวมทั้งส่งเสริมประสานงานในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม
วิชาชีพของรัฐและเอกชน
- (๖) วิจัย ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง
ภาครัฐและเอกชนและการสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาอาชีพ สังคม และคุณภาพชีวิตของ
ประชาชน
- (๗) จัดระบบ ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและการนำเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
- (๘) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับ ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ
- (๙) ดำเนินการและประสานงานการจัดตั้ง ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงสถาบันการ
อาชีวศึกษา
- (๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- (๑๑) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๖.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักอำนวยการ
- (๒) สำนักความร่วมมือ

- (๓) สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา
- (๔) สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
- (๕) สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
- (๖) สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
- (๗) สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา
- (๘) สำนักตรวจสอบภายใน
- (๙) สำนักพัฒนาระบบบริหาร
- (๑๐) สำนักบริหารงานบุคคลและนิติการ
- (๑๑) สำนักการคลังและสินทรัพย์
- (๑๒) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา
- (๑๓) สำนักพัฒนา ส่งเสริม ประสานงานกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- (๑๔) สำนักศึกษานิเทศก์
- (๑๕) สำนักพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

๑) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ การบริหารงานทั่วไป งานเลขานุการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และงานอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัด
- (๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ
- (๓) กำหนดและตรวจสอบมาตรฐานอาคาร งานออกแบบและก่อสร้าง
- (๔) ประสานและส่งเสริมการดำเนินงานของสถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) สำนักความร่วมมือ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาระบบ รูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการจัดการอาชีวศึกษาการฝึกอบรมวิชาชีพและความร่วมมือต่างๆของภาครัฐ ภาคเอกชน และสถานประกอบการ รวมทั้งติดตามและประเมินผล
- (๒) ส่งเสริมและสนับสนุนภาคเอกชนและสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้สอดคล้องกับหลักสูตรและมาตรฐานการอาชีวศึกษา รวมทั้งการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- (๓) สร้าง ส่งเสริมเครือข่ายภาครัฐ เอกชน สถานประกอบการ ให้มีข้อตกลงหรือความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ และการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาองค์กรวิชาชีพ กลุ่มอาชีพ และสมาคมอาชีพ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) สำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษาในภาพรวมของประเทศ

- (๒) ส่งเสริมและประสานงานการติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดทำข้อเสนอและให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการบริหารและการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอ นโยบาย แผน ยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา และเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา พร้อมทั้งวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแปลงไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) จัดทำข้อเสนอ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณเพื่อการอาชีวศึกษา รวมทั้งการติดตามและประเมินผล
- (๓) ดำเนินการและประสานงานการจัดตั้งปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงสถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการและการพัฒนาสถาบันการอาชีวศึกษา
- (๕) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดี ทุน การศึกษาต่อการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนผู้เชี่ยวชาญและอาสาสมัครต่างประเทศ
- (๖) จัดทำข้อมูลและสื่อต่างๆเป็นภาษาต่างประเทศเพื่อแนะนำและเผยแพร่
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำและประเมินมาตรฐานครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแผนการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา
- (๒) ติดตามและประเมินผลการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา
- (๓) ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุน และประสานกับภาครัฐและเอกชนในการฝึกอบรมและพัฒนาครู บุคลากรการอาชีวศึกษาและครูฝึกในสถานประกอบการ
- (๔) วิจัยและพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการอาชีวศึกษาที่ใช้ในการฝึกอบรมและพัฒนา ผลิตภัณฑ์และบริการเครื่องจักรกลและเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการฝึกอบรมและพัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา
- (๕) สร้างและพัฒนารูปแบบการฝึกสมรรถนะของครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา และสร้างเครือข่ายการฝึกอบรมวิชาชีพครู และบุคลากรการอาชีวศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิจัยและพัฒนามาตรฐาน หลักสูตรฐานสมรรถนะ และหลักสูตรแกนกลางการอาชีวศึกษาทุกระดับ

- (๒) วิจัยและพัฒนามาตรฐานสื่อ ครุภัณฑ์ต้นแบบทางการอาชีวศึกษา
- (๓) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับพัฒนาระบบมาตรฐานการอาชีวศึกษา การแนะแนว การอาชีวศึกษาและอาชีพ มาตรฐานวิชาชีพ การเทียบโอนประสบการณ์
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับระบบคุณวุฒิวิชาชีพ และมาตรฐานอาชีพ
- (๕) พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพในสถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษา รวมทั้งระบบการเรียนรู้ที่บูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา กับการอาชีวศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗) สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอาชีวศึกษา เพื่อประกอบการเสนอแนะนโยบาย แผนงาน โครงการ ความต้องการกำลังคนด้านอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ
- (๒) วิจัยเทคโนโลยีการเรียนการสอน และการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา รวมทั้งติดตามและประเมินผล
- (๓) ส่งเสริม ผลิต พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ทางการอาชีวศึกษา และวิชาชีพเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการอาชีวศึกษาและคุณภาพของนักเรียนนักศึกษา
- (๔) ผลิต พัฒนา ยกระดับหรือต่อยอดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ทางการอาชีวศึกษา เพื่อการจดทรัพย์สินทางปัญญา นำไปสู่เชิงพาณิชย์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- (๕) รวบรวมการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำสารสนเทศงานการวิจัยอาชีวศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๘) สำนักตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) สอบทานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการที่มีความสำคัญต่อผลสำเร็จของนโยบาย ยุทธศาสตร์
- (๒) ประเมินความเสี่ยงเพื่อวางแผนการตรวจสอบและจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี
- (๓) สอบทานความถูกต้อง และเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงินและการบัญชี (Financial audit) ผลการดำเนินงานและกระบวนการทำงาน (Performance, Operation audit) การปฏิบัติตามมาตรฐานและ/หรือกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งของทางราชการ (Compliance audit) ระบบการดูแลรักษาและความปลอดภัยของทรัพย์สิน
- (๔) สอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานในหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ
- (๕) จัดทำรายงานผลการตรวจสอบภายในและผลการประเมินระบบควบคุมภายใน
- (๖) พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในและบุคลากรของหน่วยตรวจสอบภายในให้มีความรู้ความชำนาญด้านวิชาชีพ รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในเป็นระบบเครือข่าย
- (๗) จัดให้มีการประกันคุณภาพการตรวจสอบภายใน และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
- (๘) สนับสนุน คตป. ในเรื่องการสอบทานความพอเพียงของการบริหารความเสี่ยง

- (๙) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน กรมบัญชีกลาง กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง หน่วย รับผิดชอบ และหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๙) สำนักพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและร่วมจัดทำคำรับรองระดับกระทรวง
- (๒) ถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับกระทรวงและระดับสำนักงานฯ ไปสู่ระดับสำนักและหน่วยงานในสังกัด ติดตามและประเมิน ผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (BSC)
- (๓) ประสานและจัดทำระบบการวัดผลการดำเนินงาน (SAR) รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- (๔) พัฒนาปรับปรุงภารกิจ อำนาจหน้าที่ โครงสร้างและการแบ่งงานภายในของส่วนราชการ
- (๕) ร่วมจัดทำกรอบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และการแบ่งงานภายใน
- (๖) จัดทำแผนพัฒนาระบบบริหารราชการ
- (๗) ดำเนินการ ประสานงาน ส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การสร้างคุณภาพมาตรฐานในองค์กร การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management) การประเมินความคุ้มค่าเชิงภารกิจ การปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กร การสร้าง Corporate ethics (ระดับองค์กร) การสร้างการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-Corporate Social Responsibility)
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) สำนักบริหารงานบุคคลและนิติการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาระบบและการบริหารจัดการงานบุคคล
- (๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับ การจัดการงานบุคคลของข้าราชการ บุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว
- (๓) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการส่งเสริมวินัยและระบบคุณธรรม กฎหมาย นิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งงานคุ้มครองจริยธรรม
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) สำนักการคลังและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุ และการบริหารสินทรัพย์
- (๒) ตรวจสอบ ดำเนินการ และประสานงาน ด้านการเงิน การบัญชี ทั้งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และสินทรัพย์

- (๓) จัดทำ ระบบ ระเบียบ พร้อมทั้งดำเนินการ และประสานงาน เกี่ยวกับกองทุน เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ สวัสดิการ และมูลนิธิ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๒) สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ในการพัฒนาการอาชีวศึกษาการบำรุงรักษาฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ทั้งระบบ การจัดการความรู้ การสื่อสารและการเรียนรู้ การพัฒนาโปรแกรมระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ การเชื่อมโยงเครือข่ายกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเก็บรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ การประมวลผลและวิเคราะห์วิจัยข้อมูล การรายงานผล การจัดทำรายงานสถิติข้อมูลเกี่ยวกับกำลังคนอาชีวศึกษา และสารสนเทศรูปแบบต่างๆ เพื่อการบริหารจัดการ ให้บริการและเผยแพร่
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการเผยแพร่ รวมทั้ง ประสานงานกับทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ร่วมกันพัฒนาระบบและบุคลากรการอาชีวศึกษา
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๓) สำนักพัฒนา ส่งเสริม ประสานงานกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการเกี่ยวกับกิจการนักศึกษา และกิจการพิเศษ ให้สอดคล้องกับนโยบายพิเศษในทุกระดับ และการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานเกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ การเสริมสร้างวินัย การปรับพฤติกรรมเบี่ยงเบนของเยาวชน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ งานองค์การนักศึกษาหรืองานองค์การวิชาชีพ กิจกรรมส่งเสริมและประสานงานสิทธิเด็กและเยาวชน ประเพณี วัฒนธรรม กิจกรรมกีฬา ดนตรี ศิลปะและงานนักศึกษาวิชาทหาร การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และการมีคุณธรรมนำความรู้
- (๓) ดำเนินงานและประสานงานเกี่ยวกับ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการเศรษฐกิจพอเพียง งานสนับสนุนความมั่นคงภายในประเทศ งานทุนการศึกษาของนักเรียนนักศึกษา การส่งเสริมประชาธิปไตย ศาสนา พระมหากษัตริย์ และงานวิทยุสื่อสาร
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๔) สำนักศึกษานิเทศก์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) นิเทศก์และเผยแพร่งานวิชาการ งานวิจัยในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการศึกษา การวัดและประเมินผลการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

- (๒) คำนวณ เผยแพร่งานวิชาการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู สถานศึกษาและสถาบันการอาชีวศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพ
- (๓) ส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานเครือข่ายการนิเทศการพัฒนางานวิชาการทั้งภาครัฐและเอกชน และช่วยดูแลการดำเนินงานของศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาอาชีวศึกษาภาค
- (๔) จัดทำข้อเสนอแนวทาง และให้คำปรึกษา แนะนำการพัฒนางานวิชาการต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๕) สำนักพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ เกี่ยวกับการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ และการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
- (๒) ดำเนินการและประสานงานการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เป็นไปตามนโยบาย แผน และสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาของเอกชน องค์กรศาสนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันการศึกษาอื่น ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล รวมทั้งการจัดทำข้อมูลสารสนเทศการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อการพัฒนาและเผยแพร่สู่สาธารณะในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบบริหารราชการเขตพื้นที่การศึกษา

-ไม่มี

๗) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต

๗.๑) การกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ การจัดและส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) เป็นหน่วยงานกลางในการส่งเสริม สนับสนุน และประสานการ ดำเนินการจัดและพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิตของหน่วยงาน สถานศึกษาและภาคีเครือข่ายการศึกษาตลอดชีวิตทั้งในประเทศ และต่างประเทศ และรับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ
- (๒) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาตลอดชีวิต รวมทั้งแผนการสนับสนุนทรัพยากรด้านการศึกษาตลอดชีวิตเสนอต่อคณะกรรมการ
- (๓) จัดการศึกษาตลอดชีวิตในรูปแบบของการศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาทางเลือก และเติมเต็มให้กับวัยเรียนที่พลาดโอกาส

- ทางการศึกษาขั้นพื้นฐานในระบบ เพื่อให้คนไทยทุกกลุ่ม ทุกช่วงวัยได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและต่อเนื่องตลอดชีวิต
- (๔) จัดให้มีศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตที่เหมาะสมในทุกพื้นที่ เพื่อเติมเต็ม ระบบการศึกษาให้รองรับการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
 - (๕) จัดและส่งเสริมการศึกษาให้กับบุคคล ครอบครัว และผู้ประกอบการ ในการดูแลและอภิบาลเด็กตั้งแต่อยู่ในครรภ์มารดาจนถึงก่อนวัยเรียน
 - (๖) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการพัฒนาคุณภาพทางด้านวิชาการ การวิจัย การพัฒนาหลักสูตรและนวัตกรรมทางการศึกษา การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเครื่องมือในการบริหารการจัดการศึกษาตลอดชีวิต และการเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาตลอดชีวิตของประชาชน และการเรียนรู้ของผู้รับบริการการศึกษาตลอดชีวิต เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตลอดชีวิตของประเทศไทยให้ทัดเทียมกับนานาประเทศในระดับภูมิภาค และระดับโลก
 - (๗) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา
 - (๘) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และองค์กรอื่น รวมตัวกันเป็นภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิต
 - (๙) ส่งเสริม สนับสนุน บริหารจัดการเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์จาก เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทั้งวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา วิทยุศึกษา วิทยุชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา หอสมุดประชาชน และแหล่งการเรียนรู้อื่น เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ให้กับประชาชน
 - (๑๐) ดำเนินการส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย รวมทั้งการสร้างความร่วมมือทางวิชาการและการบริหารจัดการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การจัดการศึกษาตลอดชีวิต
 - (๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิตตามนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต รายงานต่อคณะกรรมการ
 - (๑๒) ปฏิบัติงานอื่นใดตามกฎหมายนี้หรือกฎหมายอื่นที่บัญญัติให้เป็น อำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๗.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน
- (๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (๓) สำนักอำนวยการ
- (๔) สำนักบริหารการคลังและสินทรัพย์
- (๕) สำนักบริหารงานบุคคลและนิติการ
- (๖) สำนักนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต

- (๗) สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
- (๘) สำนักส่งเสริมปฏิบัติการ
- (๙) สำนักนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- (๑๐) สำนักส่งเสริมวิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา
- (๑๑) สำนักนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๑๒) สำนักพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิตภาค (๕ ภาค)

หน่วยงานทางการศึกษา

- (๑๓) สำนักงานการศึกษาตลอดชีวิตจังหวัด/กรุงเทพมหานคร (สำนักงาน กศช.จังหวัด/กทม.)

สถานศึกษา

- (๑๔) ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตอำเภอ/เขต
- (๑๕) ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกาญจนาภิเษก
- (๑๖) ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมวัดญาณสังวรารามวรมหาวิหารอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๑๗) ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดน
- (๑๘) ศูนย์ฝึกวิชาชีพจังหวัดกาญจนบุรี “สามสงฆ์ทรงพระคุณ”
- (๑๙) ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา
- (๒๐) ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อศึกษารังสี
- (๒๑) ศูนย์วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อศึกษาร้อยเอ็ด
- (๒๒) ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- (๒๓) สถาบันการศึกษาทางไกล
- (๒๔) สถาบันส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้
- (๒๕) สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร
- (๒๖) อุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑) กลุ่มตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดเป้าหมาย ทิศทาง ภารกิจงานตรวจสอบภายในเพื่อสนับสนุนการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการโดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพของกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบ การควบคุมภายในของส่วนราชการ
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบทางการเงิน การปฏิบัติตาม กฎระเบียบ การปฏิบัติงาน การดำเนินงานสารสนเทศและการบริหารของส่วนราชการให้เป็นไปตามมาตรฐาน คู่มือ แนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง
- (๓) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ
- (๔) ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการ หน่วยรับตรวจและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่ นร ๐๕๐๓/ว๑๐๕ ลว ๒๔ ก.ค.๕๐ เรื่อง การกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะ ให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับส่วนราชการต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก
- (๔) พัฒนาโครงสร้างส่วนราชการ สถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีตามหนังสือที่ นร ๐๕๐๓/ว๑๐๕ ลว ๒๔ ก.ค.๕๐ เรื่อง การกำหนดกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหารและกลุ่มงานด้านวิชาการไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

๓) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการผู้บริหารของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต งานบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานอาคารสถานที่และงานยานพาหนะ
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่และให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการเกี่ยวกับงานการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานออกแบบและก่อสร้าง
- (๔) ดำเนินการงานอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล ต้องรับผิดชอบงานที่มีปริมาณมากตามจำนวนงบประมาณและหน่วยงาน/สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานโดยนำระบบ e-office มาใช้ในการปฏิบัติงาน

๔) สำนักบริหารการคลังและสินทรัพย์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษาวิเคราะห์ และดำเนินการบริหารการเงิน การบัญชี รวมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติ และพัฒนาระบบการดำเนินงานด้านการบัญชี พัสดุ

- (๒) ศึกษาวิเคราะห์ เปรียบเทียบตามผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ดำเนินการและพัฒนาฐานข้อมูลทางการเงิน การบัญชี การพัสดุ และ เป็นหน่วยงานหลักกำกับหน่วยงานย่อยในการจัดทำและควบคุมบัญชีอิเล็กทรอนิกส์
- (๔) ดำเนินการบริหารการพัสดุ การบริหารสินทรัพย์ และการให้บริการ
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ มูลนิธิและกองทุน
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล -รัฐบาลได้นำระบบการบริหารการเงินอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงาน

-หน่วยงาน/สถานศึกษามีโครงการ/กิจกรรมเพิ่มขึ้น อันเนื่องจากนโยบายรัฐบาล กฎหมายของประเทศและแผนพัฒนาต่างๆ ที่กำหนดและมอบหมายให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต (สำนักงาน กศช.) ดังนั้นจึงได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทุกปี ทำให้หน่วยงานที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายได้รับงบประมาณในการบริหารเพิ่มขึ้น กรมบัญชีกลางได้ปรับวิธีการคำนวณต้นทุนผลผลิตต่อหน่วย ทำให้ปริมาณงานเพิ่มมากขึ้น และมีความยุ่งยากซับซ้อนมากขึ้น

-การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ เป็นงานที่มีความรับผิดชอบสูง มีความเสี่ยงสูง จึงต้องพัฒนาศักยภาพบุคลากรและพัฒนาองค์กรให้เหมาะสม

๕) สำนักบริหารงานบุคคลและนิติการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๒) จัดทำข้อเสนอ ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบในทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครองและงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๔) ดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และร้องทุกข์ การร้องเรียน และขอความเป็นธรรมของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล -รับผิดชอบงานที่มีปริมาณมาก โดยมีจำนวนบุคลากรที่ต้องดำเนินการบริหารงานบุคคลที่มีความหลากหลาย ทั้งข้าราชการพลเรือน ข้าราชการครู พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ รวม ๑๙,๙๓๙ ตำแหน่ง ซึ่งใช้หลักเกณฑ์ต่างกัน จึงต้องมีบุคลากรที่มีศักยภาพสูง

- รับผิดชอบงานหลายด้าน ทั้งด้านการบริหารงานบุคคล งานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ งานกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และงานคดี

๖) สำนักนโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิต ข้อเสนอ
นโยบายในการส่งเสริม และสนับสนุนภาคีเครือข่ายที่จัดการศึกษาตลอดชีวิตให้เป็นไป
ตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (๒) จัดทำวิจัยเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนา นโยบายและแผนการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) จัดทำนโยบายและแผนความร่วมมือในการพัฒนาทางวิชาการ การพัฒนา บุคลากรและ
การใช้ทรัพยากรทางการศึกษาในการส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิตกับบุคคล องค์กร และ
หน่วยงานต่างประเทศในระดับสากล
- (๔) วิเคราะห์ จัดตั้ง จัดสรรงบประมาณด้านการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๕) พัฒนาระบบการบริหารจัดการฐานข้อมูลและพัฒนาระบบเครือข่าย เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสารเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิตของหน่วยงาน
สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

เหตุผล ต้องรับผิดชอบงานที่มีปริมาณมากตามจำนวนงบประมาณและหน่วยงาน/สถานศึกษา
ในสังกัดสำนักงาน กศช. ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการปฏิบัติงาน และต้องทำ
หน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต

๗) สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษา
ต่อเนื่อง การส่งเสริมการรู้หนังสือ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) พัฒนาคู่มือ
แนวทาง หลักเกณฑ์ประกอบการดำเนินงานตามหลักสูตร และจัดทำคลังหลักสูตร
- (๒) พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับกลุ่มเป้าหมายต่างๆ
- (๓) พัฒนาสื่อตามหลักสูตรการส่งเสริมการรู้หนังสือ การศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้น
พื้นฐาน การศึกษาต่อเนื่อง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ จัดทำคลังสื่อและส่งเสริม
สถานศึกษาในการพัฒนาสื่อการศึกษา
- (๔) พัฒนาระบบการทดสอบการศึกษา การจัดทำแบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แบบทดสอบการรู้หนังสือ จัดทำคลังข้อสอบ และพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผล
- (๕) พัฒนาระบบการประเมินเทียบระดับการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการเทียบโอนผล
การเรียนรู้และการประเมินความรู้ และประสบการณ์ที่เกิดจากการศึกษาในระบบ
การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๖) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การกำกับ
ตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพการศึกษารวมทั้งการประสานงานการประเมิน
คุณภาพภายนอก
- (๗) วิจัยและพัฒนาเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาตลอด
ชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและมาตรฐานสากล
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

เหตุผล เป็นหน่วยงานที่เป็นผู้นำทางวิชาการ คิดค้น พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับคุณลักษณะและความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ และพัฒนารูปแบบ แนวทาง การจัดการ ศึกษาให้ตอบสนองนโยบายรัฐบาล เมื่อยกฐานะเป็นสำนักแล้ว ก็จะทำให้สามารถรองรับงานที่ต้องดำเนินการตาม กฎหมายที่มีเป้าหมายในการขยายการบริการทางการศึกษาให้กว้างขวาง ครอบคลุมตลอดชีวิต เพื่อประโยชน์แก่ ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘) สำนักส่งเสริมปฏิบัติการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานของหน่วยงาน สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา สถานศึกษาในกำกับ กศน.ตำบล ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ
- (๒) จัดทำระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ มาตรฐานการดำเนินงาน และพัฒนาเอกสาร คู่มือที่ เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยงาน สถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา สถานศึกษาในกำกับ กศน.ตำบล ศูนย์การเรียนรู้ชุมชน และแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนากิจการดำเนินงานกิจการนักศึกษา พัฒนารูปแบบการจัด กิจการนักศึกษา กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การดำเนินงานองค์กรนักศึกษา กศน. ชมรม/ชุมนุมและกลุ่มกิจกรรมต่างๆ
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนารูปแบบการดำเนินงานตามนโยบายสำคัญ เร่งด่วน/ โครงการพิเศษต่างๆ เช่น การจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินงานป้องกันภัยพิบัติ
- (๕) ส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการประเมินสถานศึกษาด้านแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สถานศึกษาพอเพียง กศน. ตำบลและศูนย์การเรียนรู้ชุมชน ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- (๖) ส่งเสริม และพัฒนาความร่วมมือในการจัดการศึกษาตลอดชีวิต แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ในการดำเนินงานร่วมกับภาคีเครือข่าย รวมทั้งระดมทรัพยากรเพื่อจัด การศึกษาตลอดชีวิต
- (๗) ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมและมีความพร้อมในการ จัดการศึกษาตลอดชีวิต รวมทั้งพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาของภาคีเครือข่าย และส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการภาคีเครือข่าย
- (๘) ส่งเสริมและยกย่องประกาศเกียรติคุณของหน่วยงานสถานศึกษาและภาคีเครือข่ายที่ร่วม จัดและสนับสนุนการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๙) ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนารูปแบบการดำเนินงานจัดการศึกษาในโครงการ พระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับพระราชวงศ์ และพื้นที่เพื่อความมั่นคง
- (๑๐) ศึกษา วิจัย ติดตามและประเมินผลเพื่อพัฒนากิจการดำเนินงานการจัดการศึกษาของ หน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

เหตุผล เป็นส่วนราชการที่ทำหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน กับหน่วยงาน/สถานศึกษา/ ภาคีเครือข่าย กำกับติดตามการดำเนินงานของหน่วยงาน/สถานศึกษา/ภาคีเครือข่าย ให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่ง หน่วยงาน/สถานศึกษา/ภาคีเครือข่าย ดังกล่าวมีเพิ่มมากขึ้น ครอบคลุมพื้นที่ทั้งในระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล

หมู่บ้าน มีโครงการ กิจกรรมดำเนินงานที่หลากหลาย จำเป็นต้องปรับโครงสร้างองค์กรและพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้สอดคล้องกับปริมาณงานและความยุ่งยากซับซ้อนของงานที่ได้รับมอบ

๙) สำนักนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบและนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อจัดการศึกษาตลอดชีวิตและแสวงหาความร่วมมือหรือทุนเพื่อการพัฒนาในรูปแบบนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๒) ดำเนินการนำร่อง ให้คำปรึกษา แนะนำ ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับการนำรูปแบบนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อจัดการศึกษาตลอดชีวิตไปสู่การปฏิบัติ
- (๓) พัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐาน สถานีวิทยศึกษาและสถานีวิทย์โทรทัศน์เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- (๔) บริหารจัดการสถานีวิทยศึกษาและสถานีวิทย์โทรทัศน์เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- (๕) ดำเนินการจัด ผลิต พัฒนาและเผยแพร่เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในรูปแบบรายการวิทยุเพื่อการศึกษา รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา สื่อการศึกษา Online สื่อการศึกษาเพื่อคนพิการและสื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในรูปแบบอื่นๆ
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุนและดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัย การพัฒนา การผลิต การใช้และเผยแพร่เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- (๗) พัฒนาบุคลากรทั้งผู้ผลิตและผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- (๘) ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหน่วยงานเครือข่ายเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น
- (๙) บริหารทรัพยากรและข้อมูลสารสนเทศด้านเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้บริการแก่ผู้รับบริการและหน่วยงานภาคีเครือข่าย
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล ปัจจุบันเทคโนโลยี ข้อมูล ข่าวสาร มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วด้าน จึงจำเป็นต้องปรับบทบาทหน้าที่ พัฒนาศักยภาพบุคลากร และองค์กรเพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รองรับ การปฏิรูปการศึกษาและเตรียมความพร้อมกลุ่มเป้าหมายในการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ดังนี้

-ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์การผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุกระจายเสียง และรายการโทรทัศน์ จากระบบอนาล็อก เป็นระบบดิจิทัล

-เพิ่มช่องทางการออกอากาศรายการโทรทัศน์ผ่านดาวเทียม ในย่านความถี่ C-Band ซึ่งเดิมมีเพียง KU-Band และเพิ่มช่องทางการส่งออกอากาศภาคพื้นดินให้เป็นแบบ Free TV

-ขยายเวลาออกอากาศจาก ๑๘ ชม. เป็น ๒๔ ชม. ทั้งสถานีวิทยศึกษา และสถานีโทรทัศน์เพื่อการศึกษา และขยายเครือข่ายการให้บริการจากระดับชาติ ระดับจังหวัด ระดับอำเภอ ไปจนถึงระดับตำบล

-นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเผยแพร่สื่อทั้ง On line และ Off line ทางเครือข่ายinternet ในลักษณะ Social Network .ให้บริการทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

-พัฒนารูปแบบรายการวิทยุกระจายเสียงและรายการโทรทัศน์ โดยจัดรายการสด ผู้ชมสามารถร่วมรายการได้โดยส่งข้อมูลข่าวสาร หรือแสดงความคิดเห็นมายังรายการให้ปรากฏข้อความทางหน้าจอโทรทัศน์ผ่านระบบ SMS

-ศึกษา วิจัย พัฒนา และจัดทำต้นแบบสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ผู้สนใจ และหน่วยงานในพื้นที่ สามารถนำไปสู่การปฏิบัติ

-พัฒนาระบบฐานข้อมูลสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้เป็นศูนย์รวมของการศึกษาค้นคว้า และแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

๑๐) สำนักส่งเสริมวิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และแผนพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาทั่วประเทศ ให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต มาตรฐานการศึกษา และทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ
- (๒) ส่งเสริมการจัดและบริการความรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบโรงเรียน และประชาชนทั่วไป
- (๓) ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนารูปแบบสื่อ อุปกรณ์ กิจกรรมการเรียนรู้ และหลักสูตรวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๔) เผยแพร่และบริการสื่อ อุปกรณ์ กิจกรรมการเรียนรู้ และหลักสูตรวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๕) พัฒนาบุคลากรและภาคีเครือข่ายผู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๖) จัดแหล่งบริการความรู้ต้นแบบในลักษณะศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา ให้บริการความรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบโรงเรียน และประชาชนทั่วไป
- (๗) ประสานงานและดำเนินงานร่วมกับหน่วยงาน และองค์กรต่างประเทศ ในภารกิจของหน่วยงาน
- (๘) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินงานด้านการเผยแพร่ความรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมร่วมกับภาคีเครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชน
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา เป็นแหล่งบริการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เสริมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ด้วยกระบวนการเรียนรู้รูปแบบพิพิภรณ์การศึกษา เพื่อสร้างความตระหนักและจิตสำนึกเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมแก่สังคม หน่วยงานและบุคลากร จึงต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ออกแบบ พัฒนา ข้อมูลวิชาการและรูปแบบด้านเทคนิค เพื่อจัดทำสื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ สื่อนิทรรศการ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อการเรียนรู้รูปแบบอื่น ให้มีความหลากหลายทันสมัย ตามมาตรฐานสากล นักเรียน นักศึกษาและประชาชน ที่มารับบริการจะได้ประโยชน์จากการศึกษาอย่างคุ้มค่า

๑๑) สำนักนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดกรอบ แนวทาง การนิเทศ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิตให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด
- (๒) วิจัยและพัฒนาระบบ วิธีการ รูปแบบการนิเทศ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิตของหน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย
- (๔) พัฒนาศักยภาพศึกษานิเทศก์ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งสาระความรู้ เจตคติ และสมรรถนะที่ส่งผลต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๕) ดำเนินการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานการศึกษาตลอดชีวิต รายงานต่อคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิตและเผยแพร่ต่อสาธารณชนทั่วไป
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการนิเทศ และ ด้านวิชาการให้แก่ หน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่าย
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล - สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานฯ มุ่งเน้นการจัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาตลอดชีวิต โดยให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ซึ่งจะทำให้เกิดการบูรณาการระหว่างการศึกษาและการดำเนินชีวิตของคนในสังคมอย่างแท้จริง ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา จึงควรมีส่วนราชการที่ทำหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิต

- ปรับตำแหน่งจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ
- หลอมรวมงานติดตาม ประเมินผล และรายงานการจัดการศึกษาจากกลุ่มแผนงานมาไว้ในส่วนราชการนี้
- ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และรายงานการจัดการศึกษาตลอดชีวิต

๑๒) สำนักพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิตภาค (๕ ภาค) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำหลักสูตรการศึกษาตลอดชีวิตที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบ และจัดทำคลังหลักสูตรระดับภาค
- (๒) วิจัยและพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิตที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบ
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาคุณภาพวิชาการ สื่อเทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษา และพัฒนาบุคลากรแก่สถานศึกษาในพื้นที่ที่รับผิดชอบและภาคีเครือข่าย
- (๔) ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์และการประเมินเทียบระดับการศึกษา
- (๕) พัฒนาและส่งเสริมการทดสอบ การวัดและประเมินผลการศึกษาและจัดทำคลังข้อสอบระดับภาค
- (๖) ดำเนินการสอบวัดความรู้ความสามารถ คุณลักษณะระดับต่าง ๆ ให้กับนักศึกษาและประชาชนทั่วไป
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล - ปรับสถาบัน กศน. ภาค ซึ่งเป็นสถานศึกษา เป็นส่วนราชการระดับสำนัก และปรับตำแหน่งจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ

- ในแต่ละภาคมีบริบทแตกต่างกันทั้งด้านสังคม วัฒนธรรม วิถีชีวิต เศรษฐกิจ และภูมิศาสตร์ในการจัดการศึกษาตลอดชีวิตให้เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทดังกล่าว จึงจำเป็นต้องมีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา ออกแบบ พัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิตที่เหมาะสมในแต่ละภาค

หน่วยงานทางการศึกษา

๑๓) สำนักงานการศึกษาตลอดชีวิตจังหวัด/กรุงเทพมหานคร (สำนักงาน กศช.จังหวัด/กทม.) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำยุทธศาสตร์ เป้าหมายและแผนพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยในจังหวัด/ กรุงเทพมหานคร ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษาชาติ แผนพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิตตามสภาพของท้องถิ่นและชุมชน
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ ด้านการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) วิเคราะห์ จัดตั้ง จัดสรร เงินงบประมาณให้แก่สถานศึกษาและภาคีเครือข่ายที่จัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๔) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การการศึกษาตลอดชีวิตของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย
- (๕) จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุนการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์และการเทียบระดับการศึกษา
- (๗) ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาร่วมกับสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย
- (๘) ระดมทรัพยากรด้านต่างๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อการมีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิต
- (๙) ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิต
- (๑๐) พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาตลอดชีวิตและภาคีเครือข่าย
- (๑๑) ส่งเสริม สนับสนุน ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ งานนโยบายพิเศษของรัฐบาลและงานเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
- (๑๒) กำกับ ดูแล นิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิตของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย
- (๑๓) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เดิมสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม. เป็นหน่วยงานการศึกษาตาม พรบ.ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย และเมื่อปรับเป็น ร่าง พรบ.การศึกษาตลอดชีวิต ก็ปรับเปลี่ยนเป็นสำนักงานการศึกษาตลอดชีวิตจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

สถานศึกษา

๑๔) ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตอำเภอ/เขต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาตลอดชีวิตในรูปแบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานภาคีเครือข่าย เพื่อการจัดการศึกษาตลอดชีวิต
- (๓) ดำเนินการตามนโยบายพิเศษของรัฐบาลและงานเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

- (๔) จัด ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพื้นที่
- (๕) จัด ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- (๖) วิจัยและพัฒนาคุณภาพหลักสูตร สื่อ กระบวนการเรียนรู้ และมาตรฐานการศึกษา
- (๗) ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์และการเทียบระดับการศึกษา
- (๘) กำกับ ดูแล ตรวจสอบ นิเทศภายใน ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน การศึกษาตลอดชีวิต
- (๙) พัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษาตลอดชีวิต
- (๑๐) ระดมทรัพยากรเพื่อใช้ในการจัดและพัฒนาการศึกษาตลอดชีวิต
- (๑๑) ดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ให้สอดคล้องกับระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด
- (๑๒) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๕) ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกาญจนาภิเษก มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ฝึกอบรมวิชาชีพศิลปะไทยโบราณช่างสิบหมู่ และศิลปวัฒนธรรมไทย แก่ประชาชนทั่วไป
- (๒) จัดนิทรรศการงานศิลปะไทยโบราณ ในรูปแบบนิทรรศการถาวร และนิทรรศการเคลื่อนที่เพื่อเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน การจัดฝึกอบรมวิชาชีพศิลปะไทยโบราณ ช่างสิบหมู่ และศิลปวัฒนธรรมไทยกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน
- (๔) พัฒนาหลักสูตร สื่อ กระบวนการเรียนรู้ บุคลากรด้านวิชาชีพ ศิลปะไทยโบราณ และศิลปวัฒนธรรมไทย
- (๕) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย พัฒนา เผยแพร่ เพื่ออนุรักษ์ศิลปะไทยโบราณ และศิลปวัฒนธรรมไทย ให้เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ
- (๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖) ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพเกษตรกรรมวัดญาณสังวรารามวรมหาวิหารอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษา ฝึกอบรมและสาธิตด้านเกษตรกรรมชาติ ตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เกษตรกรรมชาติ แนวทางอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับนิเวศเขตร้อน ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร เทคโนโลยีการเกษตร สมุนไพร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรมชาติ
- (๒) เป็นศูนย์การเรียนรู้และเผยแพร่ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยเฉพาะด้านเกษตรกรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) วิจัย ทดลอง เผยแพร่เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ด้านเกษตรกรรมชาติสิ่งแวดล้อมและองค์ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรรมชาติ
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานกับชุมชน หน่วยงานเครือข่าย ทั้งภาครัฐภาคเอกชน เพื่อแก้ปัญหาด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน โดยเน้นองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับเกษตรกรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗) ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาและฝึกอบรมด้านอาชีพ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความจำเป็น ความต้องการ ของประชาชนบริเวณชายแดน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมสนับสนุนการแก้ปัญหาเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคงและการเมือง
- (๒) เป็นศูนย์สาธิต ทดลอง วิจัย และเป็นศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาการศึกษาด้านอาชีพและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนบริเวณชายแดน
- (๓) พัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร สื่อ รูปแบบการเรียนการสอนด้านอาชีพที่เหมาะสมกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านอาชีพร่วมกับภาคีเครือข่ายในพื้นที่บริเวณชายแดนที่รับผิดชอบและเผยแพร่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๘) ศูนย์ฝึกวิชาชีพจังหวัดกาญจนบุรี “สามสงฆ์ทรงพระคุณ” มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาและฝึกอบรมด้านอาชีพ ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความจำเป็น ความต้องการ ของประชาชนบริเวณชายแดนจังหวัดกาญจนบุรี สุพรรณบุรี ราชบุรีและเพชรบุรี โดยมุ่งเน้นให้เกิดการสร้างอาชีพ สร้างรายได้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ส่งเสริมสนับสนุนการแก้ปัญหาเศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคงและการเมือง
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาด้านอาชีพร่วมกับภาคีเครือข่ายและเผยแพร่ในโครงการพระราชดำริ ในพื้นที่บริเวณชายแดนจังหวัดกาญจนบุรี สุพรรณบุรี ราชบุรีและเพชรบุรี
- (๓) เป็นศูนย์สาธิต ทดลอง วิจัย และเป็นศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาการศึกษาด้านอาชีพและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของประชาชนบริเวณชายแดนจังหวัดกาญจนบุรี สุพรรณบุรี ราชบุรีและเพชรบุรี
- (๔) พัฒนาบุคลากร พัฒนาหลักสูตร สื่อ รูปแบบการเรียนการสอนด้านอาชีพที่เหมาะสมกับสภาพและความต้องการของท้องถิ่น
- (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๙) ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดและบริการการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งในและนอกระบบโรงเรียนและประชาชนในพื้นที่ที่รับผิดชอบ
- (๒) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนารูปแบบกิจกรรม หลักสูตร สื่อ และกระบวนการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม อาทิ ธรรมชาติวิทยา เทคโนโลยีที่เหมาะสม ดาราศาสตร์
- (๓) เผยแพร่และบริการรูปแบบกิจกรรม หลักสูตร สื่อ และกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม

- (๔) พัฒนาครู อาจารย์ วิทยากร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๐) ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษารังสิต มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดและบริหารการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งในและนอกระบบโรงเรียนและประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ
- (๒) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนารูปแบบกิจกรรม หลักสูตร สื่อ และกระบวนการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม อาทิ ดาราศาสตร์ ธรรมชาติวิทยา เทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๓) เผยแพร่และบริการรูปแบบกิจกรรม หลักสูตร สื่อ และกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๔) พัฒนาครู อาจารย์ วิทยากร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๑) ศูนย์วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อศึกษาร้อยเอ็ด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เป็นแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัยด้านวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม โดยเน้นการจัดสภาพแหล่งเรียนรู้ด้วยสื่อเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมสมัยใหม่และวัฒนธรรมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- (๒) จัดกิจกรรมการศึกษาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม สนับสนุนการเรียนรู้ พัฒนาทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ สำหรับเด็ก เยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษาและประชาชนทั่วไป
- (๓) เป็นแหล่งกลางในการค้นคว้า วิจัย พัฒนา สาธิต ส่งเสริมและเผยแพร่การปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมเพื่อพัฒนา และส่งเสริมให้เกิดการประดิษฐ์ คิดค้นที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม รวมทั้งให้รู้จักใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
- (๔) ฝึกอบรมปฏิบัติการให้ความรู้แก่ ครู อาจารย์ เพื่อเพิ่มทักษะ เทคนิคการใช้ การผลิตสื่อสร้างสรรค์ นวัตกรรมการศึกษาประกอบการเรียนการสอนด้านวิทยาศาสตร์และด้านวัฒนธรรม
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานกับหน่วยงานเครือข่าย ในการจัดและให้บริการการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแก่กลุ่มเป้าหมาย
- (๖) เผยแพร่และให้บริการ ข้อมูล ข่าวสาร สื่อ และรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรม แก่ หน่วยงานเครือข่ายและบุคคลทั่วไป
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๒) ศูนย์การศึกษาตลอดชีวิตสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนแม่บทการศึกษาตลอดชีวิต สำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ที่มีวิธีการจัดการศึกษาเป็นพิเศษ เช่น ผู้สูงอายุ คนพิการ เด็กด้อยโอกาส คนไทยในต่างประเทศและกลุ่มเป้าหมายตามนโยบายเร่งด่วน เป็นต้น
- (๒) จัด ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการจัดการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- (๓) จัดทำมาตรฐานการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- (๔) พัฒนาหลักสูตร รูปแบบ สื่อ กระบวนการเรียนการสอน การวัดผล ประเมินผลการจัดการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- (๕) พัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตลอดชีวิตสำหรับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- (๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๓) สถาบันการศึกษาทางไกล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาทางไกลในหลักสูตรการศึกษานอกระบบขั้นพื้นฐานและการศึกษาต่อเนื่อง
- (๒) พัฒนาหลักสูตร สื่อ รูปแบบ กระบวนการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล การเทียบโอนความรู้และยอมรับประสบการณ์
- (๓) จัดหา ผลิต เผยแพร่ สื่อ เทคโนโลยี เพื่อให้บริการการศึกษาทางไกล
- (๔) พัฒนาระบบการบริหาร การบริการ และพัฒนาบุคลากรเพื่อให้การดำเนินงานการศึกษาทางไกลมีคุณภาพ มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานการศึกษาทางไกลร่วมกับภาคีเครือข่าย
- (๖) วิจัยและพัฒนากิจการการศึกษาทางไกล ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๔) สถาบันส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการและรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น โปรแกรมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต โปรแกรมการทัศนศึกษาเพื่อการเรียนรู้ การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ และการเรียนรู้จากภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ
- (๒) บริการรับรองความรู้และประสบการณ์ที่เกิดจากการเรียนรู้
- (๓) ให้บริการและเผยแพร่สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
- (๔) ถ่ายทอดและฝึกอบรมแนวทางการจัดการเรียนรู้
- (๕) วิจัยและพัฒนากระบวนการ รูปแบบ และ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้
- (๖) ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายการจัดการเรียนรู้
- (๗) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนรู้
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๕) สถาบันการศึกษาและพัฒนาต่อเนื่องสิรินธร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดบริการการศึกษาตลอดชีวิตในรูปแบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้กับประชาชนเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- (๒) ฝึกอบรมและพัฒนาสมรรถภาพการจัดการศึกษาตลอดชีวิต ให้กับบุคลากรภาครัฐ เอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- (๓) วิจัย พัฒนารูปแบบ กระบวนการจัดการศึกษา การฝึกอบรม และการพัฒนาบุคลากร
- (๔) ส่งเสริมการให้บริการข่าวสารข้อมูลแก่ประชาชนด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๕) ส่งเสริม ประสานงาน การทำงานร่วมกันกับภาคีเครือข่าย
- (๖) รวบรวม เผยแพร่พระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ด้านการศึกษา ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๖) อุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ปลุกฝังความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และความภาคภูมิใจในพระอัจฉริยภาพแห่งองค์พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย ที่ได้ทรงบุกเบิกงานด้านดาราศาสตร์และวิทยาศาสตร์ไทย
- (๒) จัดและให้บริการการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม แก่นักเรียน นักศึกษาทั้งในและนอกระบบโรงเรียนและประชาชนทั่วประเทศ
- (๓) ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนารูปแบบกิจกรรม หลักสูตร สื่อ และกระบวนการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม อาทิ วิทยาศาสตร์ทางทะเล ดาราศาสตร์ เทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๔) เผยแพร่และบริการรูปแบบกิจกรรม หลักสูตร สื่อ และกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๕) พัฒนาคู อาจารย์ วิทยากร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย ในการจัดกิจกรรม
- (๗) การเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม
- (๘) ส่งเสริมและพัฒนาอุทยานวิทยาศาสตร์พระจอมเกล้า ณ หว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นสถานศึกษาที่จัดตั้งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ที่อาศัยอำนาจตาม พรบ. ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย หรือ ร่าง พรบ.การศึกษาตลอดชีวิต

๒.๑.๒ ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ชั้นตรง
ต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๘) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(สำนักงาน ก.ค.ศ.)

๘.๑) การกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนงานการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) เป็นเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานในหน้าที่ของ ก.ค.ศ.
- (๒) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาเกี่ยวกับการ
บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับเงินเพิ่มค่าครองชีพตลอดจนสวัสดิการข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา และสิทธิประโยชน์เกื้อกูลอื่นสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ให้เหมาะสมกับการดำรงชีพในสังคม เพื่อเสนอรัฐมนตรีในการปรับปรุง
เงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่ง
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ ระบบ หลักเกณฑ์
วิธีการและมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาและการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับระบบ มาตรฐาน สักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงาน
บุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะนโยบาย ประสานงานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนา
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับปัญหาการใช้บังคับพระราชบัญญัตินี้ กฎ ก.ค.ศ. ระเบียบ
ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา เพื่อการปรับปรุงและพัฒนา
- (๘) พัฒนาระบบข้อมูล และจัดทำแผนกำลังคนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทาง
การศึกษา
- (๙) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับนโยบายและเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา
- (๑๐) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อกำหนดวิธีการ เงื่อนไขการจ้างบุคคล และการกำหนดเงินเดือน
ค่าตอบแทนให้บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในหน่วยงานการศึกษา

- (๑๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และคุณวุฒิอื่น เสนอ ก.ค.ศ.พิจารณารับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งการกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน ระดับตำแหน่งและประเภทตำแหน่ง
- (๑๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินทุนและกองทุนสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๑๓) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาระบบทะเบียนประวัติ และควบคุมการเกษียณอายุราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๑๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการเสริมสร้างและพัฒนาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ การร้องทุกข์และการกำหนดมาตรฐานโทษทางวินัย สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๑๕) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ของส่วนราชการ หน่วยงานการศึกษา อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา คณะอนุกรรมการหรือผู้มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้
- (๑๖) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเสนอ ก.ค.ศ.
- (๑๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ. มอบหมาย

ศูนย์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่เขตพื้นที่การศึกษา
- (๒) ตรวจสอบและติดตามการประเมินผลงานของข้าราชการครูในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
- (๓) ติดตามกำกับ และดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) เป็นศูนย์เครือข่ายการบริหารงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

๘.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักงานเลขาธิการ
- (๒) สำนักตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล
- (๓) สำนักระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑
- (๔) สำนักระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒
- (๕) สำนักนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
- (๖) สำนักนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล
- (๗) สำนักเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ
- (๘) สำนักกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา
- (๙) สำนักกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์

- (๑๐) สำนักเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย
- (๑๑) สำนักบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ
- (๑๒) สำนักวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล
- (๑๓) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๑๔) ศูนย์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๑ ศูนย์

๑) สำนักงานเลขาธิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) บริหารงานราชการทั่วไปของสำนักงาน ก.ค.ศ. และงานราชการอื่นที่มีได้กำหนดไว้ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของภารกิจใดโดยเฉพาะ
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบอำนวยการ การประสานราชการ และงานเลขานุการสำหรับผู้บริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย การให้บริการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน งบประมาณ ติดตามประเมินผล งานวิเทศสัมพันธ์ ข้อมูลสถิติ และจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๔) ดำเนินการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล โครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง วางแผนอัตรากำลัง การบริหารและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การพัสดุ งานอาคารสถานที่ และยานพาหนะของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๖) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๗) ดำเนินการจัดสวัสดิการภายในสำนักงาน ก.ค.ศ. รวมทั้งเป็นกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) สำนักตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ ออกกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อบังคับ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อบังคับ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดระบบทะเบียนประวัติ รวมทั้งดำเนินการแก้ไขทะเบียนประวัติเกี่ยวกับวัน เดือน ปีเกิด ในทะเบียนประวัติข้าราชการ การควบคุมการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เสนอ ก.ค.ศ.
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำคำให้การคดีปกครองที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๕) ดำเนินการจัดทำคำขอเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ

- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๗) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและตั้ง อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่ เกี่ยวข้อง
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย

๓) สำนักระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๑ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง การปรับปรุงการ กำหนดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนอันดับเงินเดือน การให้มีวิทยฐานะ การเลื่อน วิทยฐานะการบรรจุและแต่งตั้ง รวมทั้งการให้ได้รับเงินเดือนและวิทยฐานะของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการจัดทำมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐาน วิทยฐานะ และมาตรฐานตำแหน่งทางวิชาการ
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและ การใช้ตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ เพื่อดำรงไว้ ซึ่ง ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ ความชำนาญการพิเศษ ความเชี่ยวชาญ หรือ ความเชี่ยวชาญพิเศษ ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการออกกฎและพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อบังคับ และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งและวิทยฐานะ ของข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำค่าให้การคดี ปกครอง ที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๗) ดำเนินการจัดทำคำขอเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๘) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และ ความรับผิดชอบ
- (๙) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการการสรรหาและ การตั้งอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงาน กับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) สำนักระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่ง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนอันดับเงินเดือน การให้มีวิทยฐานะ การเลื่อนวิทยฐานะการบรรจุและแต่งตั้ง รวมทั้งการให้ได้รับเงินเดือนและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการจัดทำมาตรฐานตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะ และมาตรฐานตำแหน่งทางวิชาการ
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะเพื่อดำรงไว้ซึ่งความรู้ ความสามารถ ความชำนาญการ ความชำนาญการพิเศษ ความเชี่ยวชาญหรือความเชี่ยวชาญพิเศษ ในตำแหน่งและวิทยฐานะที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการออกกฎและพัฒนากฎ ระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ ข้อบังคับ และเงื่อนไข เกี่ยวกับตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำคำให้การคดีปกครอง ที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๗) ดำเนินการจัดทำคำขอเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๘) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๙) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการ การสรรหาและการตั้งอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) สำนักนโยบายและระบบตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา (มาตรา ๓๘ ค.(๒))

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการจัดระเบียบบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษา การกำหนดตำแหน่ง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การสรรหา การบรรจุและแต่งตั้ง การทดลองปฏิบัติราชการ การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนเงินเดือน การย้าย

- การโอน การบรรจุบุคลากรทางการศึกษา หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่นซึ่งออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการเป็นบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการจัดทำมาตรฐานตำแหน่ง การประเมินตำแหน่ง การตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งของบุคลากรทางการศึกษา
 - (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการออกและพัฒนา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของบุคลากรทางการศึกษา
 - (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และเสริมสร้างแรงจูงใจ ในการปฏิบัติราชการของบุคลากรทางการศึกษา
 - (๕) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำค่าให้การค้ำประกันที่อยู่ในพื้นที่และความรับผิดชอบ
 - (๖) ดำเนินการจัดทำคำขอเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในพื้นที่และความรับผิดชอบ
 - (๗) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในพื้นที่และความรับผิดชอบ
 - (๘) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในพื้นที่และความรับผิดชอบ
 - (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและการตั้งอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) สำนักนโยบายและระบบบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับนโยบายการผลิตและการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายระบบ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย วางแผน และเกณฑ์อัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการจัดทำแผนกำลังคน ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการจัดระบบบริหารราชการในหน่วยงานการศึกษา
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการออกและพัฒนา กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคล เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกเว้นการบรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

- (๘) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการรับรองคุณวุฒิและกำหนดอัตราเงินเดือน หรือค่าตอบแทนที่ควรได้รับ การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ้างบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งกำหนดอัตราเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้แก่บุคคลภายนอกที่จ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๙) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการออกและพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการบรรจุข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือข้าราชการตามกฎหมายอื่นซึ่งออกจากราชการไปแล้วกลับเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกเว้นการบรรจุกลับเข้ารับราชการเป็นบุคลากร ทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา ๓๘ ค. (๒)
- (๑๐) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการพัฒนาข้อมูลและเทคโนโลยีระบบสารสนเทศ รวมทั้งเครือข่ายการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๑๑) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำคำให้การคดีปกครองที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๒) ดำเนินการจัดทำคำขอ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๓) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และ ความรับผิดชอบ
- (๑๔) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ ก.ค.ศ. อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหา และการตั้งคณะกรรมการใน ก.ค.ศ. อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๑๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗) สำนักเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มค่าครองชีพของราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการกำหนดและพัฒนานโยบายการออกและพัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการพัฒนา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการออกและพัฒนากฎที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน การสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาออกจากราชการเพื่อรับบำเหน็จบำนาญ และเหตุรับราชการนาน การสั่งให้ข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษาออกจากราชการกรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด

- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการออกและพัฒนาระเบียบที่เกี่ยวกับเงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการออกและพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการกำหนดขั้นประสิทธิภาพ ของตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการ เกี่ยวกับการกำหนดวันเวลาทำงานวันหยุดราชการตาม ประเพณี วันหยุดราชการประจำปี และการลาหยุดราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๗) จัดตั้งและพัฒนาระบบเครือข่ายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับดำเนินการตามนโยบาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และนำร่องการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำค่าให้การคัดปกรองที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๙) ดำเนินการจัดทำคำขอเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๐) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๑) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและการตั้งอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๘) สำนักกองทุนและสวัสดิการทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการบริหารเงินทุนและกองทุนที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลอื่น ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการออกและพัฒนาระเบียบที่เกี่ยวกับการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินวิทยพัฒนา การบริหารเงินทุนหมุนเวียน และการเชิดชูเกียรติ รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการ

ให้แก่ครอบครัวของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ถึงแก่ความตายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการ เกี่ยวกับการกำหนดและการพัฒนาค่านิยม เรื่องความประหยัดและการมีวินัยทางการเงินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การส่งเสริมการออมทรัพย์ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นเงินสะสม เพื่อดำเนินการตามโครงการสวัสดิการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนดรูปแบบและระบบควบคุม กำกับ ดูแล ด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ ดำเนินการ เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุของเงินทุนและกองทุนที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนดำเนินการเบิกจ่ายเพื่อการบริหารงานที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๕) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลหนี้สินข้าราชการครู เพื่อใช้ในการวางแผน ดำเนินการ เกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ปัญหาหนี้สินของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๖) จัดทำคำขอเกี่ยวกับประมาณการรายจ่ายประจำปีของเงินทุนหมุนเวียนและจัดทำแผนงานโครงการของเงินทุนหมุนเวียน กองทุนกาญจนาภิเษก และงานอื่นที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๗) ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดหาทุนและจัดกิจกรรมระดมทุน สมทบกองทุนกาญจนาภิเษก เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำค่าให้การคดีปกครองที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๙) ดำเนินการจัดทำคำขอเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๐) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๑) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๑๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและการตั้งอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๑๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๙) สำนักกฎหมาย อุทธรณ์ และร้องทุกข์ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และดำเนินการเกี่ยวกับการออกและพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข กลไก และแนวทาง เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการร้องเรียน เพื่อขอความเป็นธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการยกร่าง ตรวจสอบร่างกฎหมาย กฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) พิจารณาวินิจฉัยตีความปัญหาที่เกิดขึ้นเนื่องจากการใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบและพิจารณาดำเนินการ เกี่ยวกับการฟ้องคดีปกครอง การว่าต่างแก้ต่าง การจัดทำคำให้การแก้คำฟ้องคดีปกครอง ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๕) ดำเนินการสืบสวน สอบสวน รวบรวมข้อมูล รวมทั้งการวิเคราะห์การจัดทำสำนวนและ การจัดทำความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย และการร้องทุกข์ ให้ เป็นไปตามมาตรฐานและตามที่กฎหมายกำหนด
- (๖) การดำเนินการเกี่ยวกับงานความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และงานคดีที่อยู่ใน อำนาจหน้าที่ของ ก.ค.ศ. และของสำนักงานก.ค.ศ.
- (๗) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์ ของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของอ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและการ ตั้งอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่ เกี่ยวข้อง
- (๑๐) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐) สำนักเสริมสร้างและมาตรฐานวินัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการเกี่ยวกับนโยบายการเสริมสร้างและพัฒนาวินัย คุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการ เกี่ยวกับการวางระบบกลไกเกี่ยวกับการดำเนินการ ทางวินัย การส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรม ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา
- (๓) ดำเนินการพิจารณา การตรวจสอบ การพัฒนา การกำหนดและรักษามาตรฐานการ ดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) จัดทำเอกสาร สื่อ นวัตกรรม และดำเนินการ เกี่ยวกับการกำหนดหลักสูตร การเผยแพร่ และการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนาวินัย คุณธรรมและจริยธรรม
- (๕) ดำเนินการฝึกอบรมและเสริมสร้างทักษะและสร้างเครือข่ายผู้ดำเนินการทางวินัยและ วิทยากรต้นแบบในการพัฒนาวินัย คุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน ประสานงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ในหน้าที่และความรับผิดชอบ

- (๗) กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและการตั้งอนุกรรมการ ใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๑) สำนักบริหารการเปลี่ยนแปลงภาครัฐและนโยบายพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ ประสานงาน ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๒๖
- (๒) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ.ร. กำหนด
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี
- (๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปี เพื่อให้เกิดผลผลิตและผลลัพธ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกรอบและแนวทางที่ ก.พ.ร. กำหนด
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการ เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
- (๖) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการ จัดระบบควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ค.ศ. ให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน ควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔
- (๗) ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการ จัดการความรู้ขององค์กร โดยกำหนดรูปแบบและแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงานให้เป็นมาตรฐาน และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในลักษณะองค์กรแห่งการเรียนรู้
- (๘) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ประสานราชการใสสะอาด และจัดทำแผนกลยุทธ์หน่วยงานใสสะอาด ตามมติคณะรัฐมนตรี
- (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์การเรียนรู้ ของสำนักงาน ก.ค.ศ. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะขององค์กร รวมทั้งสร้างองค์ความรู้ ให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๑๐) ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายพิเศษของกระทรวงศึกษาธิการและรัฐบาล ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารจัดการและการบริหารบุคคลของสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๑๑) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๒) สำนักวิจัยนวัตกรรมการบริหารงานบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย สร้างและพัฒนานวัตกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๒) เสนอแนะและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๓) ร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากับองค์กร สถาบัน และผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในและต่างประเทศ
- (๔) สนับสนุนการจัดทำและเผยแพร่ นวัตกรรมการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับเลขานุการของ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญ อ.ก.ค.ศ.วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการสรรหาและการตั้งอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจ คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๖) ปฏิบัติร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑๓) หน่วยตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วางแผนการตรวจสอบประจำปีและจัดให้มีการปฏิบัติตามแผน
- (๒) ประเมินความพอเพียงและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ
- (๓) ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป
- (๔) ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนงานที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน ตลอดจนการบริหารงานด้านอื่นๆ ของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรี
- (๕) ตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด
- (๖) ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการ ในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย หรือการทุจริตรั่วไหล เกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่างๆ ของทางราชการ
- (๗) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษา แก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจสอบถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ
- (๘) ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง และผู้ตรวจสอบภายนอก (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน)
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔) ศูนย์การบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
(จำนวน ๑๑ ศูนย์) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้แก่เขตพื้นที่การศึกษา
- (๒) ตรวจสอบและติดตามการประเมินผลงานของข้าราชการครูในวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
- (๓) ติดตาม กำกับและดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) เป็นศูนย์เครือข่ายการบริหารงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กับ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา
- (๕) ปฏิบัติราชการใน อ.ก.ค.ศ. วิสามัญเฉพาะกิจในสาขาต่าง ๆ (วิทยฐานะเชี่ยวชาญ)
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล

ยกฐานะให้เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลเป็นกรมตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดินขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์การมีความคล่องตัวในการให้บริการที่รวดเร็วในการขับเคลื่อนภารกิจที่รวดเร็วในการขับเคลื่อนภารกิจในการพัฒนาและบริหารงานบุคคลที่มีปริมาณงานมากครอบคลุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั่วประเทศ รวมทั้งส่งเสริมข้าราชการครู ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างแท้จริงซึ่งจะทำให้เกิดความเป็นเอกภาพมีความเป็นอิสระในการบริหารจัดการและการให้บริการ นอกจากนี้ภารกิจของหน่วยงานก็มีปริมาณงานและคุณภาพของงานเทียบเท่าได้กับส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม และเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและได้รับโอกาสในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ที่ทันสมัย ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติและการปรับวิทยฐานะ รวมทั้งกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายและแนวทางในการวางแผนการผลิต การพัฒนา การใช้และการบำรุงรักษาครู ศึกษานิเทศก์และบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบอย่างเป็นเอกภาพ และสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถาบันผลิตครู

๙) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สำนักงาน สช.)

๙.๑) ภารกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาเอกชน

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) รับผิดชอบงานธุรการ และสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- (๒) เสนอแนะนโยบายยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการศึกษาเอกชนต่อคณะกรรมการ
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ การวิจัยและพัฒนาเพื่อประกันคุณภาพการศึกษาเอกชน
- (๔) รับผิดชอบการดำเนินการเกี่ยวกับกองทุน
- (๕) ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนการศึกษาเอกชนตามมาตรการที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๓ (๔)
- (๖) เป็นศูนย์ส่งเสริมสนับสนุนข้อมูลและทะเบียนกลางทางการศึกษาเอกชน
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

๙.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักอำนวยการ
- (๒) สำนักทะเบียน
- (๓) สำนักนโยบายและแผน
- (๔) สำนักโรงเรียนอาชีวศึกษา
- (๕) สำนักโรงเรียนสามัญศึกษา
- (๖) สำนักส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
- (๗) สำนักโรงเรียนนโยบายพิเศษ
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๙) สำนักอุดหนุนการศึกษา
- (๑๐) กองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบ
- (๑๑) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- (๑๒) สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
- (๑๓) สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ

หมายเหตุ โครงสร้างที่ขอปรับปรุง

- ๑) ข้อ ๑๑ หน่วยตรวจสอบภายใน ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ
- ๒) ข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๓ เป็นหน่วยงานส่วนกลางแต่สถานที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค

๑) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการและงานเลขานุการของ สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน งานบริการ งานทั่วไป งานอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และงานอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- (๒) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาเอกชน และงานบริหารงานทั่วไปสำหรับผู้บริหาร
- (๓) งานสารบรรณของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- (๔) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เกี่ยวกับงานการศึกษาเอกชน
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการบริหารงานบุคคล พัฒนาระบบ ระบบงานบุคคล พัฒนาบุคลากร
- (๖) ดำเนินงานเกี่ยวกับกฎหมาย งานนิติการและสัญญา งานที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- (๗) จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุและการบริหารสินทรัพย์ของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และสำนักงานการศึกษาเอกชน จังหวัด สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอเฉพาะจังหวัดชายแดนภาคใต้
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริการ ด้านการเงินและด้านกฎหมาย ซึ่งมีการ

พัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการออกระเบียบ กฎหมาย การติดตาม ตรวจสอบ จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒) สำนักทะเบียน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เป็นศูนย์ส่งเสริม สนับสนุนข้อมูลและทะเบียนกลางทางการศึกษาเอกชน
- (๒) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๓) บริการข้อมูล รับรองสภาพครู นักเรียน โรงเรียน ที่เกี่ยวข้อง
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาระบบทางเทคโนโลยีให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓) สำนักนโยบายและแผน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาเอกชนในการส่งเสริมและสนับสนุน สถานศึกษาเอกชน ให้เป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษา
- (๒) วิจัย พัฒนาคุณภาพการศึกษาเอกชน
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ การประสานนโยบายและความร่วมมือทางการศึกษากับองค์กรและหน่วยงานต่างประเทศ การเตรียมตัวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- (๔) จัดทำข้อเสนอการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณด้านการจัดการศึกษาเอกชน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อีกทั้งนโยบายของรัฐบาลในการเตรียมพร้อมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๔) สำนักโรงเรียนอาชีวศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแล โรงเรียนเอกชนประเภทอาชีวศึกษา
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา
- (๓) พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ ด้านมาตรฐานโรงเรียนอาชีวศึกษา
- (๔) พัฒนา ผู้บริหาร ครู นักเรียน ของโรงเรียนเอกชนประเภทอาชีวศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕) สำนักโรงเรียนสามัญศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแล โรงเรียนเอกชนประเภทสามัญศึกษา

- (๒) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา
- (๓) พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐานการศึกษาโรงเรียนสามัญศึกษา
- (๔) พัฒนาผู้บริหาร ครู นักเรียน โรงเรียนประเภทสามัญศึกษา
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖) สำนักส่งเสริมการศึกษานอกระบบ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแล สถานศึกษาเอกชนนอกระบบ
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา
- (๓) พัฒนาระบบ หลักเกณฑ์ วิธีการและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษานอกระบบ
- (๔) พัฒนาการบริหารจัดการและบุคลากร
- (๕) ส่งเสริมและประสานงานภาครัฐและเอกชน รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นและสถานประกอบการ
- (๖) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาและวิชาชีพ
- (๗) ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายของโรงเรียนทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗) สำนักโรงเรียนนโยบายพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแล โรงเรียนนโยบายพิเศษ เช่น โรงเรียนนานาชาติ โรงเรียนสอนภาษาจีน โรงเรียนสอนศาสนาอิสลาม สถานศึกษาปอเนาะ ตาดีกา ฯลฯ
- (๒) ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ การประกันคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา
- (๓) พัฒนาการบริหารจัดการและบุคลากร
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน การศึกษาในเขตเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้ และตามนโยบายของรัฐ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘) หน่วยตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงินและบัญชี การบริหารพัสดุและทรัพย์สินและการบริหารงานด้านอื่นๆ ของทางราชการ

- (๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะวิธีการป้องกันการทุจริต
- (๓) เสนอแนะวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- (๔) ประสานงานกับสำนักตรวจเงินแผ่นดิน
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เป็นภารกิจหลักตามอำนาจหน้าที่ของสำนักฯ ที่ต้องปฏิบัติและพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับปรุง พัฒนา วิจัย เพื่อนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๙) สำนักอุดหนุนการศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) การอุดหนุนประเภทต่างๆ
- (๒) การยกเว้นอากรนำเข้าอุปกรณ์การศึกษา
- (๓) จัดสรรเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายขั้นพื้นฐาน
- (๔) การช่วยเหลือโรงเรียนตามนโยบายของรัฐ
- (๕) จัดสรรเงินช่วยเหลือสำหรับนักเรียนพิการ ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ
- (๖) รายงานผลการให้อุดหนุน
- (๗) จัดทำแผนงาน งาน โครงการเพื่อพัฒนางานการอุดหนุนและกองทุนฯ
- (๘) จัดทำระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอุดหนุนและกองทุนฯ

เหตุผล ในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ.๒๕๕๐ ได้กำหนดภารกิจด้านการอุดหนุนไว้ชัดเจนดังนี้ “ (๕) ดำเนินการจัดสรรเงินอุดหนุนทางการศึกษาเอกชนตามมาตรการที่คณะกรรมการกำหนดตามมาตรา ๑๓ (๔)” ซึ่งการแยกภารกิจด้านอุดหนุนการศึกษาออกจากกลุ่มงานกองทุนและสวัสดิการจะทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็ว ลดขั้นตอนและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ด้านอุดหนุนการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยเงิน คน วิชาการ และอุปกรณ์ อาคารสถานที่ และนโยบายรัฐบาลที่เพิ่มการให้การอุดหนุนแก่สถานศึกษาเอกชนเพิ่มขึ้น เช่น การเรียนฟรี ๑๕ ปี การอุดหนุนนมโรงเรียน ฯลฯ

๑๐) กองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พัฒนาโปรแกรมบัญชีรับ เบิกจ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและทรัพย์สินกองทุนฯ
- (๒) จัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินสำหรับเงินกองทุนฯ
- (๓) งานการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ
- (๔) ติดตามและเร่งรัดการชำระหนี้เงินกู้ยืม
- (๕) งานการประสานงานกองทุนสงเคราะห์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๖) ลดหย่อนภาษี
- (๗) ติดตาม ตรวจสอบระบบบัญชีของโรงเรียน
- (๘) การติดตาม ตรวจสอบด้านการจัดทำเอกสารธุรการการเงินและบัญชีของโรงเรียนตามพระราชบัญญัติ

เหตุผล สำหรับลักษณะงานกองทุนส่งเสริมการศึกษาโรงเรียนในระบบเป็นงานที่เพิ่มจากเดิม โดยระบุภารกิจในพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ.๒๕๕๐ มาตรา ๑๔ (๔) รับผิดชอบการดำเนินการ

เกี่ยวกับกองทุน จึงต้องกำหนดหน่วยงานนี้ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่ปรับเปลี่ยน และเพิ่มขึ้นโดยมีการสนับสนุนด้านการเงินอย่างเป็นระบบ กำหนดหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือแก่โรงเรียนเอกชนในระบบ เพื่อให้โรงเรียนมีคุณภาพ และมาตรฐานตามที่กำหนด

๑๑) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ ประสานงาน ติดตามประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด และดำเนินการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- (๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์และดำเนินการเกี่ยวกับนวัตกรรมการบริหารจัดการภาครัฐ
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงโครงสร้าง ส่วนราชการ หน่วยงานและสถานศึกษา
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

เหตุผล เพื่อให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่พัฒนาระบบบริหารจัดการของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นการประเมินคุณภาพองค์กร

๑๒) สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดในเขตพัฒนาพิเศษชายแดนภาคใต้ และสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (ทุกจังหวัด) มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ
- (๒) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศการศึกษาเอกชนในจังหวัด
- (๓) จัดทำข้อเสนอการจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาเอกชนในจังหวัด
- (๔) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หลักสูตร สื่อ บุคลากร การบริหารจัดการรวมทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเอกชนในจังหวัด
- (๕) กำกับ ดูแล ประสาน ส่งเสริมสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ
- (๖) นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาเอกชนในจังหวัด
- (๗) ประสาน ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่สำนักบริหารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการ รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

เหตุผล คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบในการกำหนดให้จังหวัดชายแดนภาคใต้ เป็นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ประกอบด้วยจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส สตูล และ จังหวัดสงขลา (เฉพาะอำเภอในจังหวัดสงขลา คือ อ.จะนะ อ.นาทวี อ.สะบ้าย้อย และ อ.เทพา) โดยเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ มีกรอบภารกิจในการดำเนินการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ในเรื่องที่มีลักษณะพิเศษ และมีความละเอียดอ่อน รวมทั้งเพื่อให้การช่วยเหลือตรงตามวัตถุประสงค์และเข้าถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาโดยตรง จากสภาพปัญหาและความต้องการ ประกอบมติเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้จัดตั้งสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดและอำเภอ เพื่อพัฒนาการศึกษาเอกชนที่ตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษ ให้มีหน้าที่ รับผิดชอบในการ

ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาเอกชนให้มีคุณภาพ มาตรฐาน สำหรับสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดอื่น ลักษณะงานหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาเอกชนในส่วนภูมิภาค ขณะนี้ขึ้นอยู่กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หากนำภาระหน้าที่ดังกล่าวขึ้นตรงต่อสำนักงานการศึกษาเอกชน จะทำให้เกิดการพัฒนาทางการศึกษาเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนการดำเนินงานรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์

๑๓) สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) นำแผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาและสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ
- (๒) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาเอกชนในอำเภอ
- (๓) จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศการศึกษาเอกชนในอำเภอ
- (๔) ประสาน ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๕) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตร สื่อ บุคลากร การบริหารจัดการ การนิเทศ ติดตามและประเมินผล รวมทั้งการประกันคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาเอกชนในอำเภอ
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือสำนักบริหารงาน

คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน กระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย

เหตุผล ตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดให้จัดตั้งสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัดและอำเภอ เป็นการพัฒนาการศึกษาเอกชนให้เป็นระบบจากอำเภอ สู่จังหวัด และส่วนกลาง ตามนโยบายของรัฐบาล และความมั่นคงแห่งชาติ

๑๐) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ

๑๐.๑) ภารกิจที่ต้องดำเนินการและจัดเป็นส่วนราชการ

ภารกิจ การจัดและส่งเสริมการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาส

ภารกิจที่ต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ

- (๑) จัดทำข้อเสนอนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษามาตรฐานการจัดการศึกษาและหลักสูตร กลุ่มเป้าหมายเฉพาะสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนทรัพยากร และการบริหารงบประมาณ อุดหนุนการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๓) พัฒนาระบบการบริหาร และส่งเสริมประสานงานเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ นำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งส่งเสริมการนิเทศการบริหารและการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๔) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) ดำเนินการจัดการศึกษา พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และกำกับดูแลการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส และประสาน ส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสของเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น

- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ และงานกองทุนการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๗) จัดระบบ ให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๘) วิจัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ หรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

๙.๒) โครงสร้างส่วนราชการ

ระเบียบบริหารราชการในส่วนกลาง

- (๑) สำนักอำนวยการ
- (๒) สำนักนโยบายและแผนการศึกษาพิเศษ
- (๓) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
- (๔) สำนักส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
- (๕) สำนักส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๗) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- * กองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการ

เหตุผล ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุม เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๒ อนุมัติในหลักการให้แก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๑ ในมาตรา ๑๘ วรรคหนึ่ง (๒) และวรรคสองเพิ่มเติมจากร่างพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ (ฉบับที่...) พ.ศ. และเห็นชอบ ในหลักการให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมีฐานะเป็นอธิบดี ยกฐานะให้เป็นส่วนราชการที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์การมีความคล่องตัวในการให้บริการที่รวดเร็ว การขับเคลื่อนภารกิจในการจัดทำข้อเสนอ นโยบายและแผน การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยให้บริการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการและผู้ด้อยโอกาสทั้งระบบ โดยเฉพาะคนพิการต้องได้รับการดูแลช่วยเหลือตั้งแต่แรกเกิดหรือแรกพบความพิการเป็นพิเศษและการจัดระบบสื่อและสิ่งอำนวยความสะดวก การวิจัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับกองทุนการศึกษาสำหรับคนพิการ จัดบริการการศึกษาให้กับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส พร้อมรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน รวมทั้งเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสให้มีสัดส่วนเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ประกอบกับภารกิจของหน่วยงานก็มีปริมาณงานและคุณภาพของงานเทียบเท่าได้กับส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม

๑) สำนักอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยการ รวมทั้งการจัดระบบการอำนวยการและการประสานราชการของผู้บริหารระดับสูง
- (๒) งานเลขานุการของคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ

- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบงาน การบริหารงานบุคคล การพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลขององค์กร
- (๔) การบริหารงานการคลังและสินทรัพย์
- (๕) เร่งจัดทำกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ ข้อบังคับ และวิธีการที่เอื้อต่อการบริหารจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๖) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรเครือข่ายในการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ วางผัง ออกแบบ เขียนแบบ งานสถาปัตยกรรม วิศวกรรม ประมาณราคากลาง ควบคุมและตรวจงานก่อสร้าง ของสถานศึกษา
- (๘) ศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนางาน ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา
- (๙) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการปฏิบัติราชการ
- (๑๐) ประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกในงานที่เกี่ยวกับการศึกษาสำหรับคนพิการและ ผู้ด้อยโอกาสหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นงานที่มีได้อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดในสังกัด
- (๑๑) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒) สำนักนโยบายและแผนการศึกษาพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงาน/โครงการ จุดเน้น และระบบข้อมูลสารสนเทศ
- (๒) ดำเนินการศึกษาวเคราะห์จัดทำและพัฒนาเกณฑ์การจัดตั้งงบประมาณ/เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ จัดทำเอกสารเกณฑ์และรายละเอียดวิธีการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปีทุกงบรายจ่ายรวบรวมจัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณ คีย์ผ่านระบบ e-Budgeting จัดทำรายละเอียดประกอบคำชี้แจงตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อรัฐสภา
- (๓) ดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนความร่วมมือกับต่างประเทศด้านวิชาการ บุคลากร และงบประมาณ
- (๔) ดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประเด็นปัญหาและอุปสรรค ติดตามผลการบริหารงบประมาณตามผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม ประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรสู่ความสำเร็จตามผลผลิต/ผลลัพธ์/ตัวชี้วัดความสำเร็จจัดทำรายงานประจำปี
- (๕) ดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์และแผนความร่วมมือกับต่างประเทศด้านวิชาการ บุคลากร และงบประมาณ
- (๖) ประสานงานและจัดทำข้อเสนอนโยบายแผนพัฒนา ยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาส

- (๗) กำหนดนโยบายด้านการบริหาร และกลไกการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการและผู้ด้อยโอกาสพร้อมจัดทำแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติ
- (๘) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓) สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผน กำหนดตำแหน่ง วิทยฐานะ และอัตราค่าจ้าง
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน และการออกจากราชการ
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับทะเบียนประวัติบำเหน็จความชอบ ค่าตอบแทนพิเศษ และสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อการเป็นครูมืออาชีพ ส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ
- (๖) ปฏิบัติงานเลขานุการ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ
- (๗) จัดทำมาตรฐาน คุณภาพงาน กำหนดภาระงานขั้นต่ำและเกณฑ์การประเมินผลงาน
- (๘) ประเมินคุณภาพการบริหารงานบุคคลและจัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา เพื่อเสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.
- (๙) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔) สำนักส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาสำหรับคนพิการ
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้งสถานศึกษา
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือคนพิการเพื่อการศึกษาต่อหรือการประกอบอาชีพ
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา
- (๘) ดำเนินการเกี่ยวกับการสนับสนุนและพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการ
- (๙) ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
- (๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับการระดมทุนและทรัพยากรเพื่อช่วยเหลือคนพิการ
- (๑๑) ดำเนินการเกี่ยวกับเครือข่ายการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ

(๑๒) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕) สำนักส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบ รวม เลิก หรือรับโอนสถานศึกษา
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับนักเรียนในพระราชานุเคราะห์ และงานทุนพระราชทาน
- (๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการระดมทุนและทรัพยากรเพื่อการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับเครือข่ายการจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- (๘) จัดทำมาตรฐานการศึกษาและหลักสูตรกลุ่มเป้าหมายเฉพาะสำหรับโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์
- (๙) วิจัย และพัฒนาสื่อต้นแบบและนวัตกรรม รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอน และหลักสูตรสถานศึกษา
- (๑๐) ส่งเสริม พัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินการจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส
- (๑๒) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖) หน่วยตรวจสอบภายใน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) วางแผนการตรวจสอบประจำปีและจัดให้มีการปฏิบัติตามแผน
- (๒) ประเมินความพอเพียงและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ
- (๓) ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป
- (๔) ตรวจสอบการปฏิบัติตามแผนงานที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุและทรัพย์สิน ตลอดจนการบริหารงานด้านอื่น ๆ ของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรี
- (๕) ตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด
- (๖) ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเสนอแนะวิธีการหรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัดยิ่งขึ้น รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายหรือการทุจริตฉ้อโกงเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินต่างๆของทางราชการ

- (๗) ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจสอบถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบภายใน เสนอแนะ
- (๘) ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในระดับกระทรวง และผู้ตรวจสอบภายนอก (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน)
- (๙) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

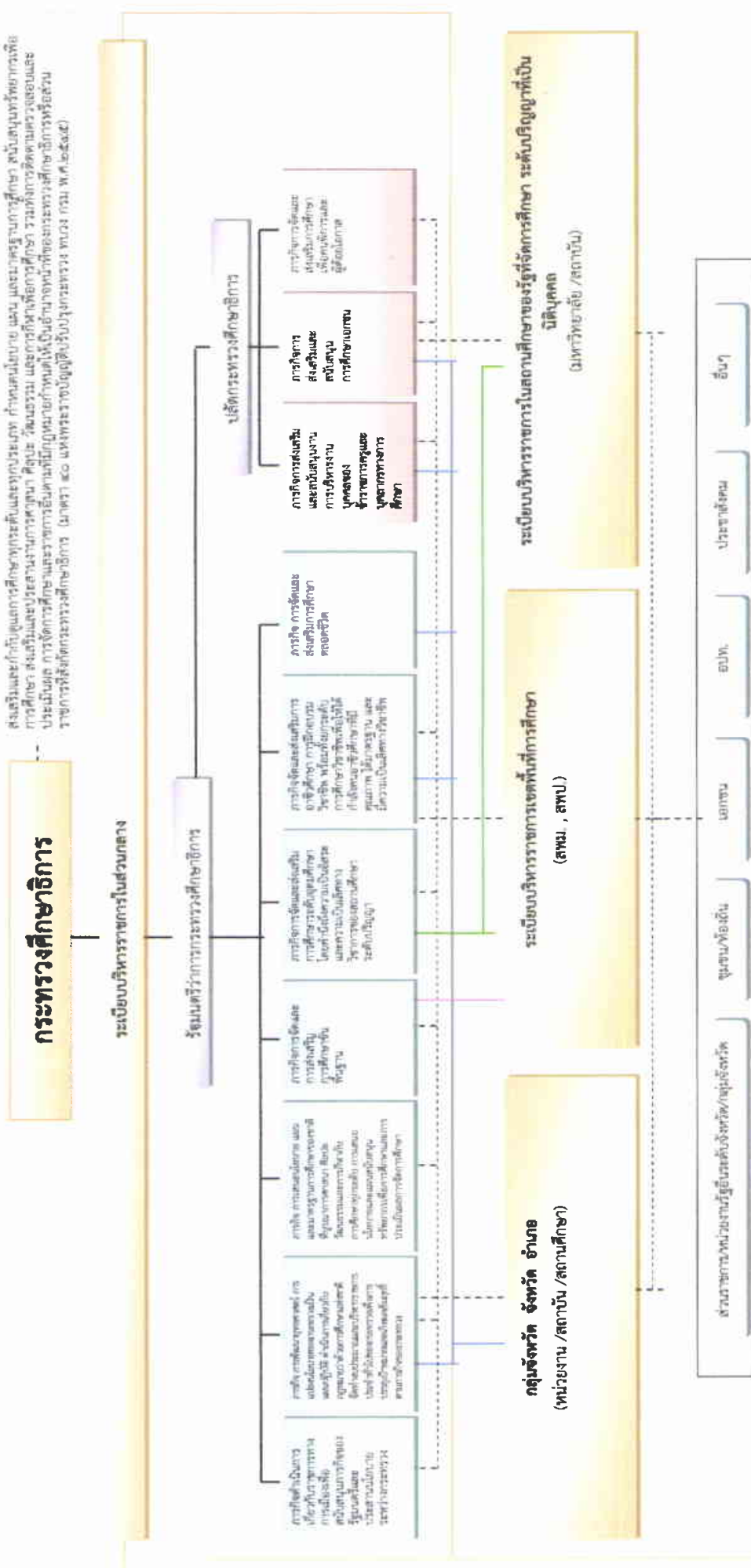
๗) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

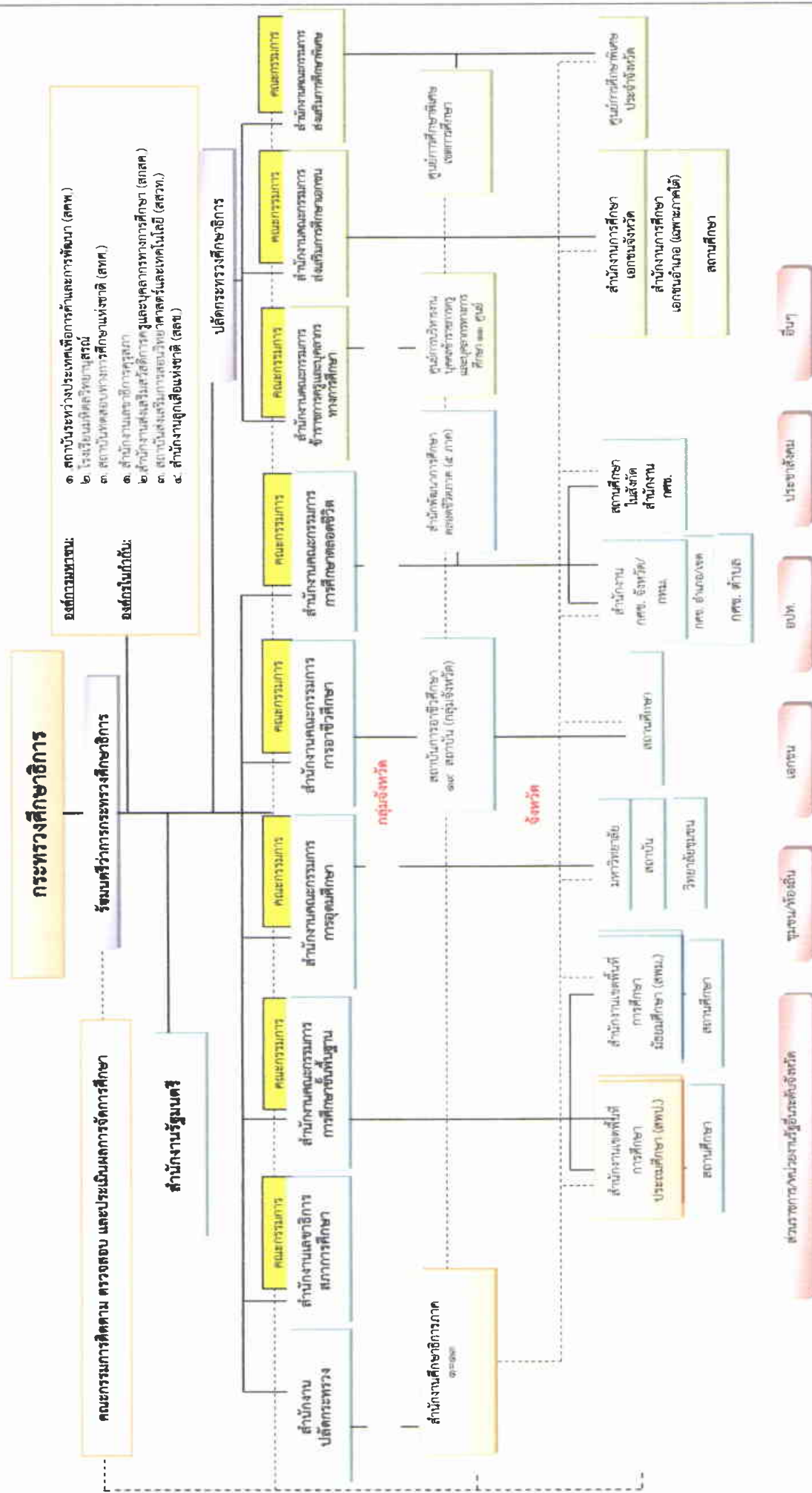
- (๑) เสนอแนะ ให้คำปรึกษาแก่หัวหน้าส่วนราชการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการใน สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ ประสานงาน และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- (๓) ติดตามประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ
- (๔) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับส่วนราชการต่างๆ ทั้ง ภายในและภายนอก
- (๕) พัฒนาโครงสร้างส่วนราชการ สถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การศึกษาพิเศษ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกันกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ ได้รับมอบหมาย

๘) กองทุนส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาสำหรับคนพิการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดวางแผนดำเนินการจัดการกองทุนและบริหารกองทุน
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ เสนอความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนและระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารกองทุน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การ ลงทุน การหาผลประโยชน์และการจัดการกองทุน
- (๔) จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- (๖) จัดทำรายงานฐานข้อมูลเพื่อรายงานภาวะเศรษฐกิจและการคลัง CFO
- (๗) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ
- (๘) ติดตามประเมินผลโครงการและการใช้เงินกองทุน พร้อมรายงานผลการดำเนินงาน
- (๙) ปฏิบัติงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

๓. ระบบและกระบวนการทำงานตามบทบาทภารกิจและโครงสร้างส่วนราชการใหม่

[illegible]



๔. อัตราค่าจ้างตามโครงสร้างส่วนราชการที่กำหนดใหม่

๔.๑ อัตราค่าจ้างของส่วนราชการ

(๑) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานรัฐมนตรี

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย ข้าราชการ ๓๕ อัตรา พนักงานราชการ ๓ อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา

(๒) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย ข้าราชการ (พลเรือน) ๘๖๓ อัตรา ข้าราชการ (ครู) ๘๘ อัตรา
พนักงานราชการ ๓๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๒๑๕ อัตรา

(๓) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย ข้าราชการ ๒๐๔ อัตรา พนักงานราชการ - อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๒๐ อัตรา

(๔) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย ข้าราชการ ๑,๐๙๕ อัตรา พนักงานราชการ ๙๕ อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๑๕๙ อัตรา

(๕) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย ข้าราชการ ๓๘๗ อัตรา พนักงานราชการ ๔๕ อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๓๔ อัตรา

(๖) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย

(๖.๑) ส่วนกลาง

ข้าราชการพลเรือนสามัญ ๔๒๕ อัตรา
ข้าราชการ (ศึกษานิเทศก์) ๑๐๓ อัตรา
พนักงานราชการ ๕๔ อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๘๑ อัตรา

(๖.๒) สถาบันการอาชีวศึกษา (๑๙ แห่ง รวม ๑๖๑ วิทยาลัย) และสถานศึกษาจัดตั้งตาม
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๑,๙๒๑ อัตรา
(ขอเพิ่มจากปัจจุบัน ๑๗,๕๒๔ อัตรา อีกจำนวน ๔,๕๐๐ อัตรา)
พนักงานราชการ ๗,๗๓๕ อัตรา
(ขอเพิ่มจากปัจจุบัน ๓,๒๓๕ อัตรา อีกจำนวน ๔,๕๐๐ อัตรา)
ลูกจ้างประจำ ๒,๘๖๔ อัตรา

(๗) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาดูดชีวิต

อัตราค่าจ้างประกอบด้วย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓,๑๗๘ อัตรา
ข้าราชการพลเรือน ๕๕๓ อัตรา พนักงานราชการ ๑๕,๑๒๗ อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๑,๐๘๑ อัตรา

(๘) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 อัตรากำลังประกอบด้วย ข้าราชการ ๒๘๙ อัตรา พนักงานราชการ ๑๘๘ อัตรา
 ลูกจ้างประจำ ๒๕ อัตรา

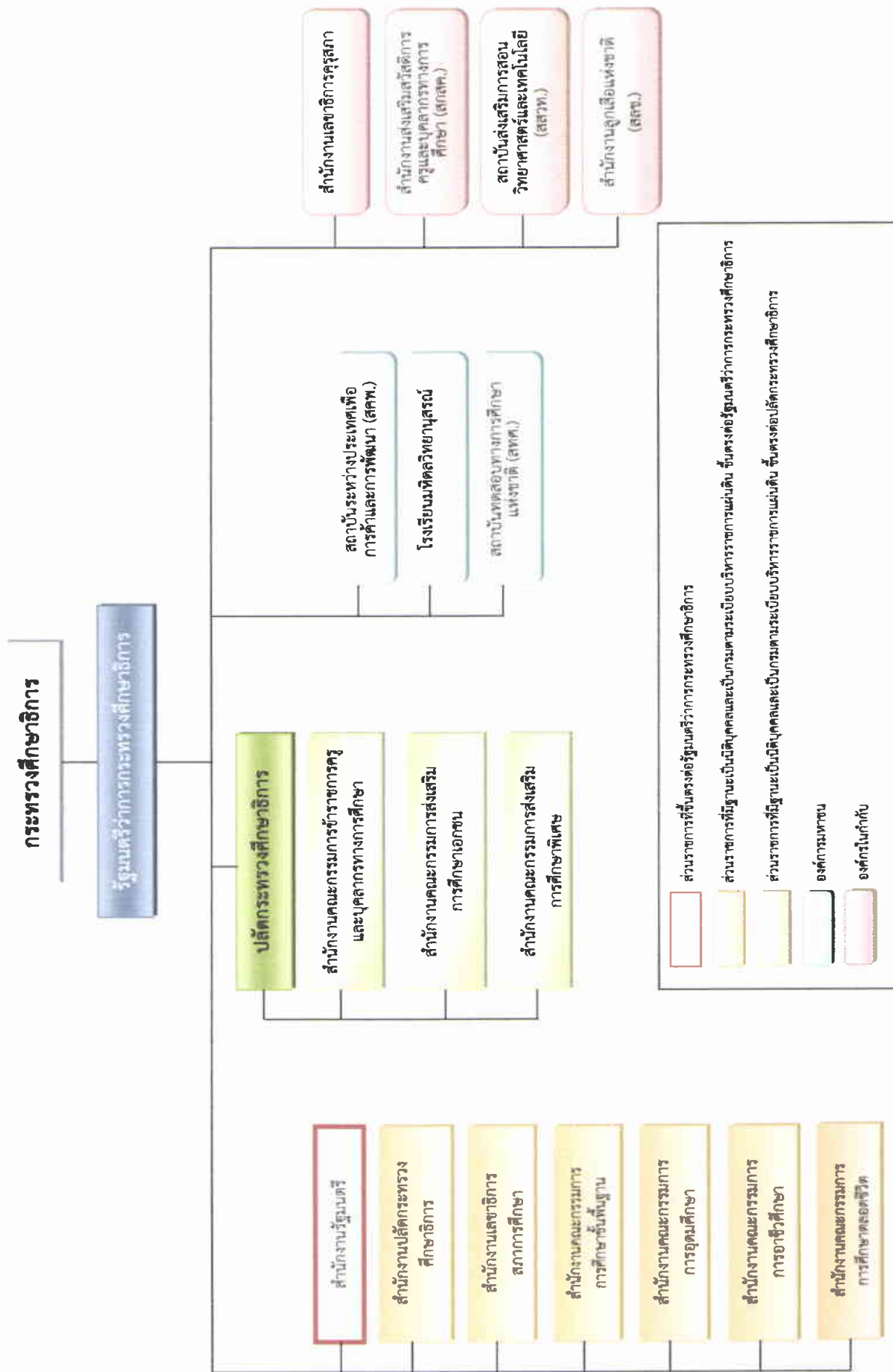
(๙) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
 อัตรากำลังประกอบด้วย ข้าราชการ ๓๑๐ อัตรา พนักงานราชการ ๓๗ อัตรา
 ลูกจ้างประจำ ๒๐ อัตรา

- สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด (ทุกจังหวัดทั่วประเทศ)
- สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ (เฉพาะ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้)
 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔๘๐ อัตรา (ข้าราชการครู
 และบุคลากรทางการศึกษารับโอนจาก สพฐ.)
 พนักงานราชการ ๗๐๗ อัตรา

(๑๐) ชื่อส่วนราชการ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ
 อัตรากำลังประกอบด้วย ข้าราชการ ๔๕ อัตรา พนักงานราชการ ๘ อัตรา
 ลูกจ้างประจำ ๑๕ อัตรา

กระทรวงศึกษาธิการและส่วนราชการ

สรุปการขอปรับปรุงภารกิจและโครงสร้าง : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่ / อัตรากำลัง ของกระทรวงศึกษาธิการ (ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ)



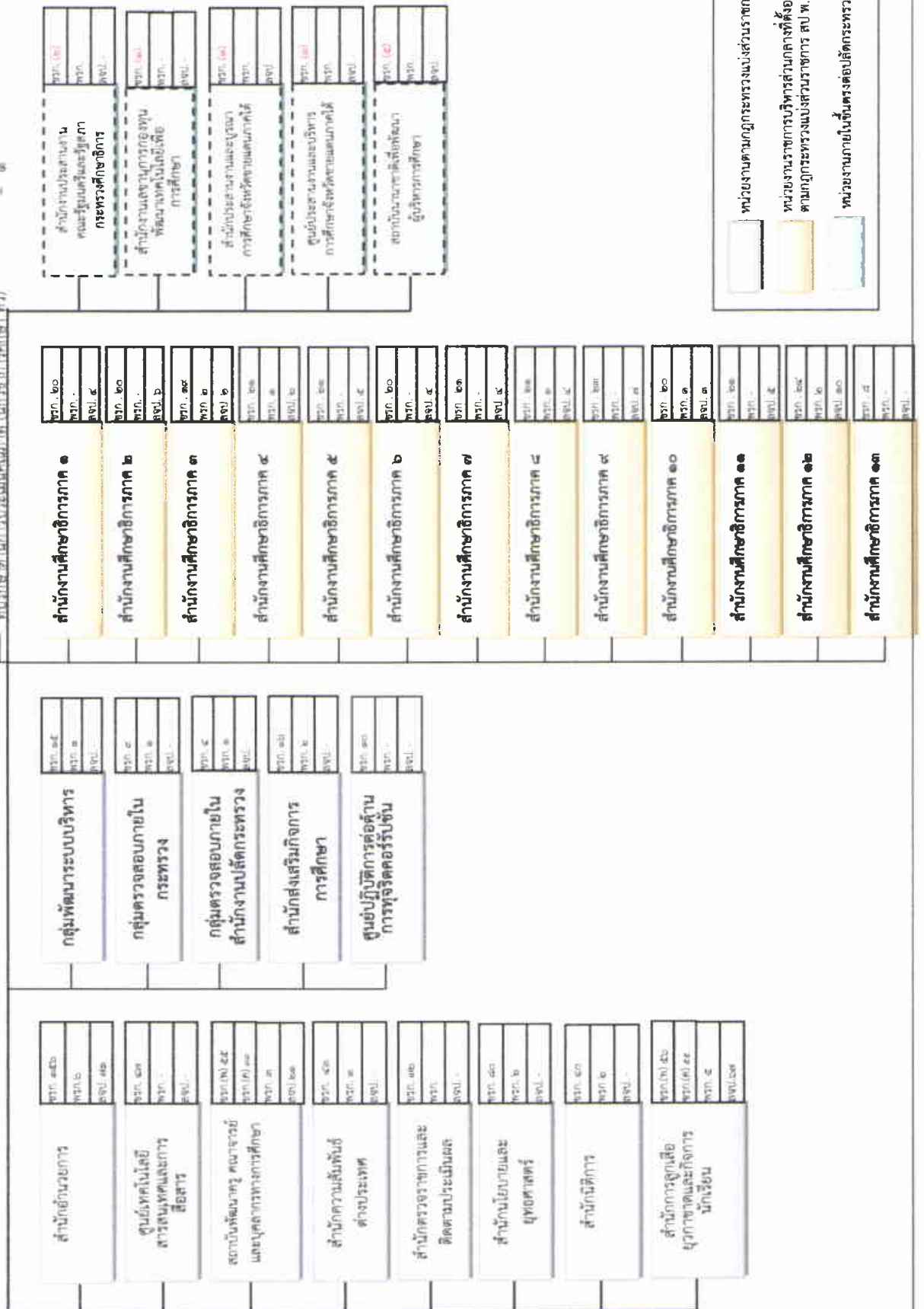
สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานรัฐมนตรี

สำนักงานรัฐมนตรี ศธ. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี					รวมเชิงช่าง				
๒๘ ๒ ๒					๑				
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป	กลุ่มงาน ช่วย อำนวยความสะดวก	กลุ่มงาน ประสาน การเมือง	กลุ่มงาน รับเรื่องราว ร้องทุกข์	กลุ่มงาน ประชาสัมพันธ์	กลุ่มงาน ประสาน และ วิเคราะห์	กลุ่มงาน สนับสนุน วิชาการ			
๘ ๑ ๒	๓ - -	๓ ๑ -	๓ ๑ -	๓ - -	๓ - -	๒ - -			
มีอัตรากำลัง ๑๑ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๘ อัตรา - นักจัดการฯ (ขพ/ชก) ๑ - นักวิเคราะห์ฯ (ชก) ๑ - นักวิเคราะห์ฯ (ชก/ปก) ๑ - นักจัดการฯ (ชก/ปก) ๒ - เจ้าหน้าที่ธุรการ (ขง/ง) ๓ ๒. พนักงานราชการ ๑ อัตรา ๓. ลูกจ้างประจำ ๒ อัตรา	มีอัตรากำลัง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๓ อัตรา - นักจัดการฯ (ชก) ๑ - นักจัดการฯ (ชก/ปก) ๒	มีอัตรากำลัง ๔ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๓ อัตรา - นักวิเคราะห์ฯ (ขพ/ชก) ๑ - นักวิเคราะห์ฯ (ชก/ปก) ๑ - นักจัดการฯ (ชก/ปก) ๑ ๒. พนักงานราชการ ๑ อัตรา	มีอัตรากำลัง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๓ อัตรา - นักประชาสัมพันธ์ (ขพ) ๑ - นักประชาสัมพันธ์ (ชก/ปก) ๑ - นักจัดการฯ (ชก/ปก) ๑	มีอัตรากำลัง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๓ อัตรา - นักวิเคราะห์ฯ (ขพ) ๑ - นักวิเคราะห์ฯ (ชก/ปก) ๑ - นักจัดการฯ (ชก/ปก) ๑	มีอัตรากำลัง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๓ อัตรา - นักวิเคราะห์ฯ (ขพ) ๑ - นักวิเคราะห์ฯ (ชก/ปก) ๑ - นักจัดการฯ (ชก/ปก) ๑	มีอัตรากำลัง ๒ อัตรา ดังนี้ ๑. ข้าราชการ ๒ อัตรา - นักวิเคราะห์ฯ (ชก) ๑ - นักวิชาการศึกษา (ชก) ๑			

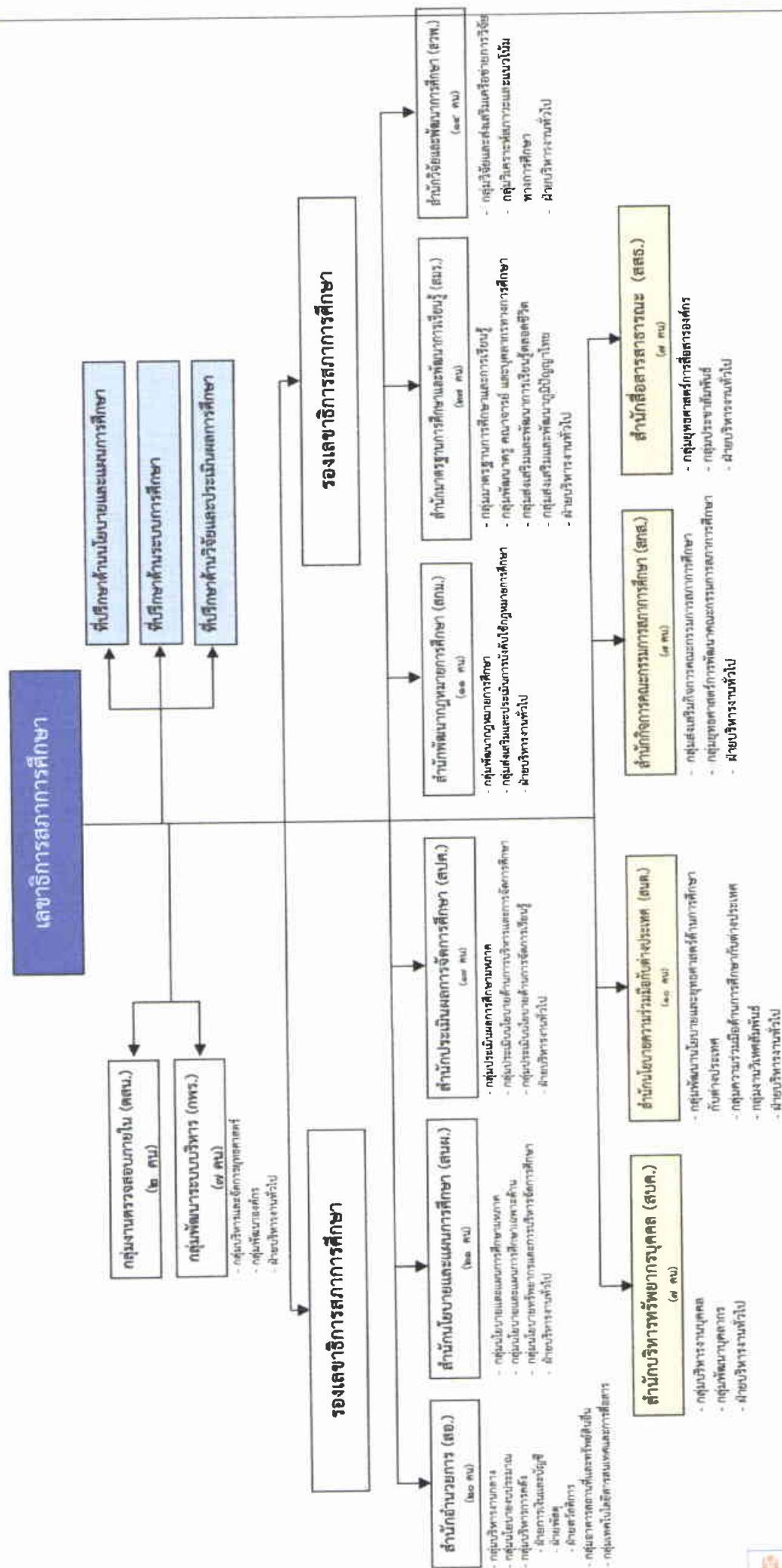
สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
อธิบดี	๑๖๖
รองอธิบดี	๔๘
อธิบดี	๑๑๑
อธิบดี	๒๖๕

- รองปลัดกระทรวงฯ (นักบริหารสูง) - ๓
- ผู้ตรวจราชการกระทรวง (นักบริหารสูง) - ๑๒
- รองผู้แทนถาวรไทย
- ที่ปรึกษาฯ ด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ (นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ทว) - ๑
- ที่ปรึกษาฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (นักวิชาการศึกษา ทว) - ๑๑
- ที่ปรึกษาฯ ด้านระบบบริหารจัดการศึกษา (นักวิชาการศึกษา ทว) - ๑
- ที่ปรึกษาฯ ด้านการประเมินผลสัมฤทธิ์ (นักวิชาการศึกษา ทว) - ๑

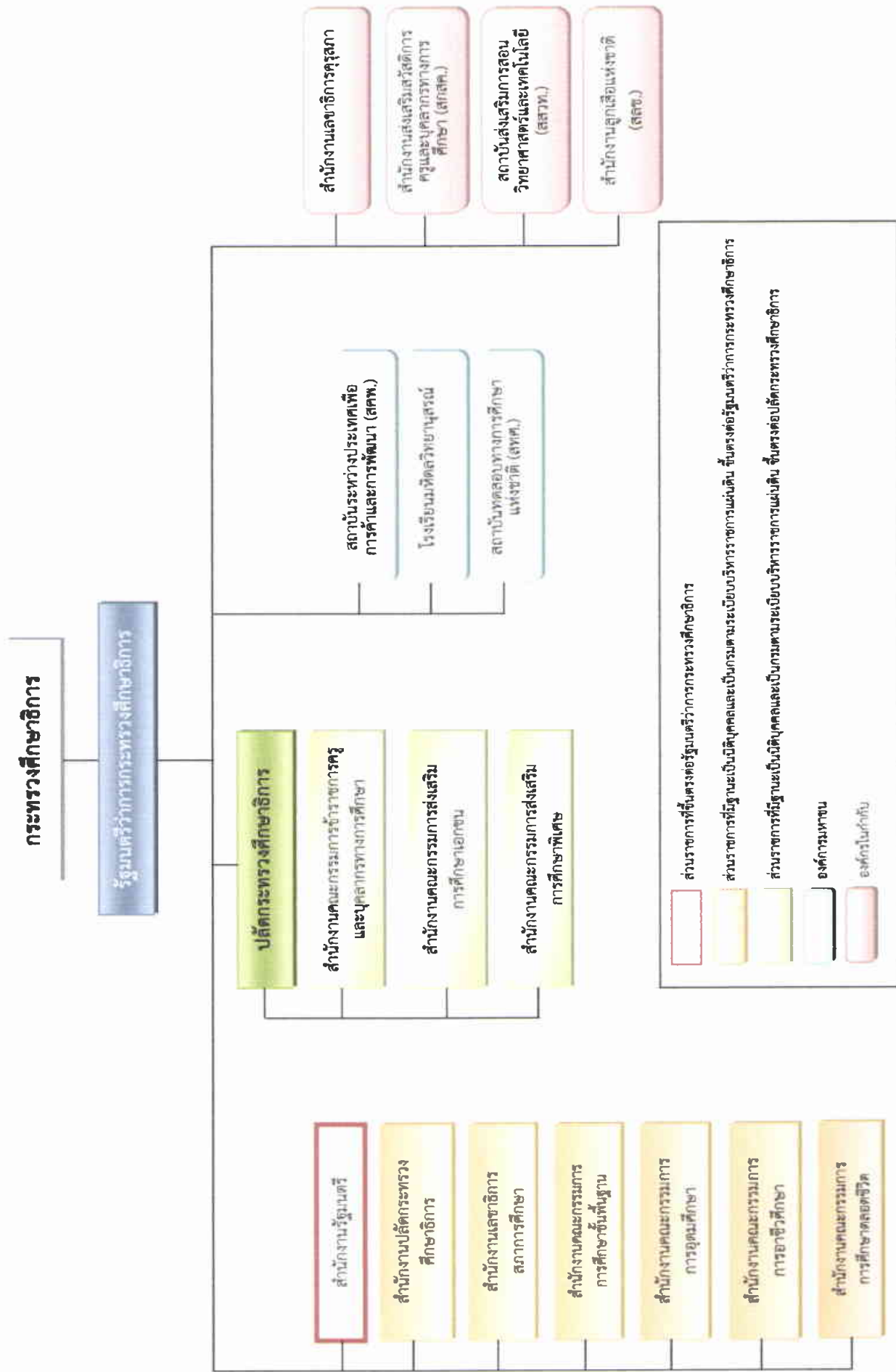


สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา

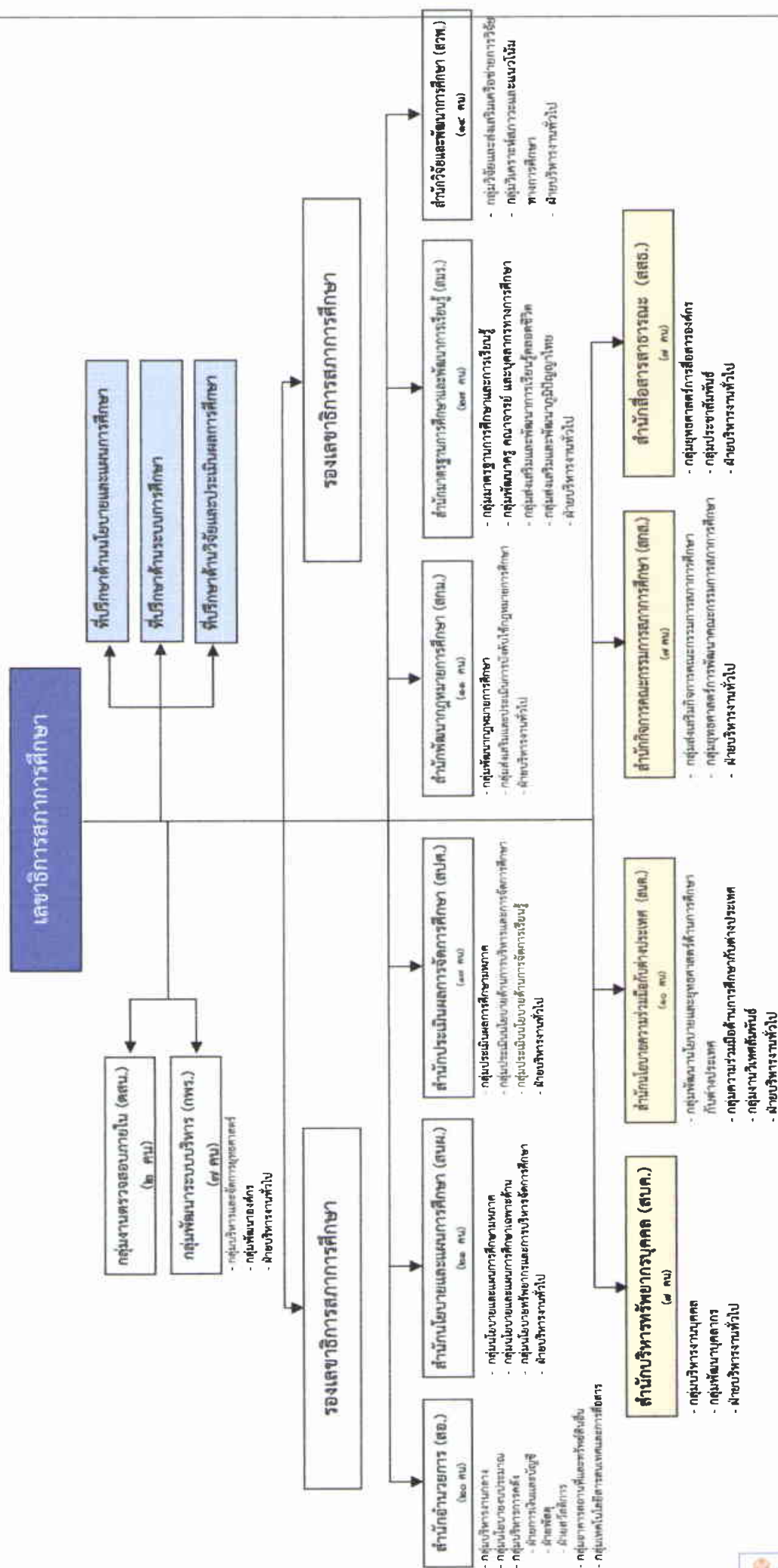


หมายถึง โครงสร้างส่วนราชการตามกฎหมาย
หมายถึง โครงสร้างส่วนราชการภายในสำนักงาน

สรุปการขอปรับปรุงภารกิจและโครงสร้าง : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่ /อัตรากำลัง ของกระทรวงศึกษาธิการ (ตามแผนยุทธศาสตร์ฯ)



สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตราค่าจ้างของ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา



10

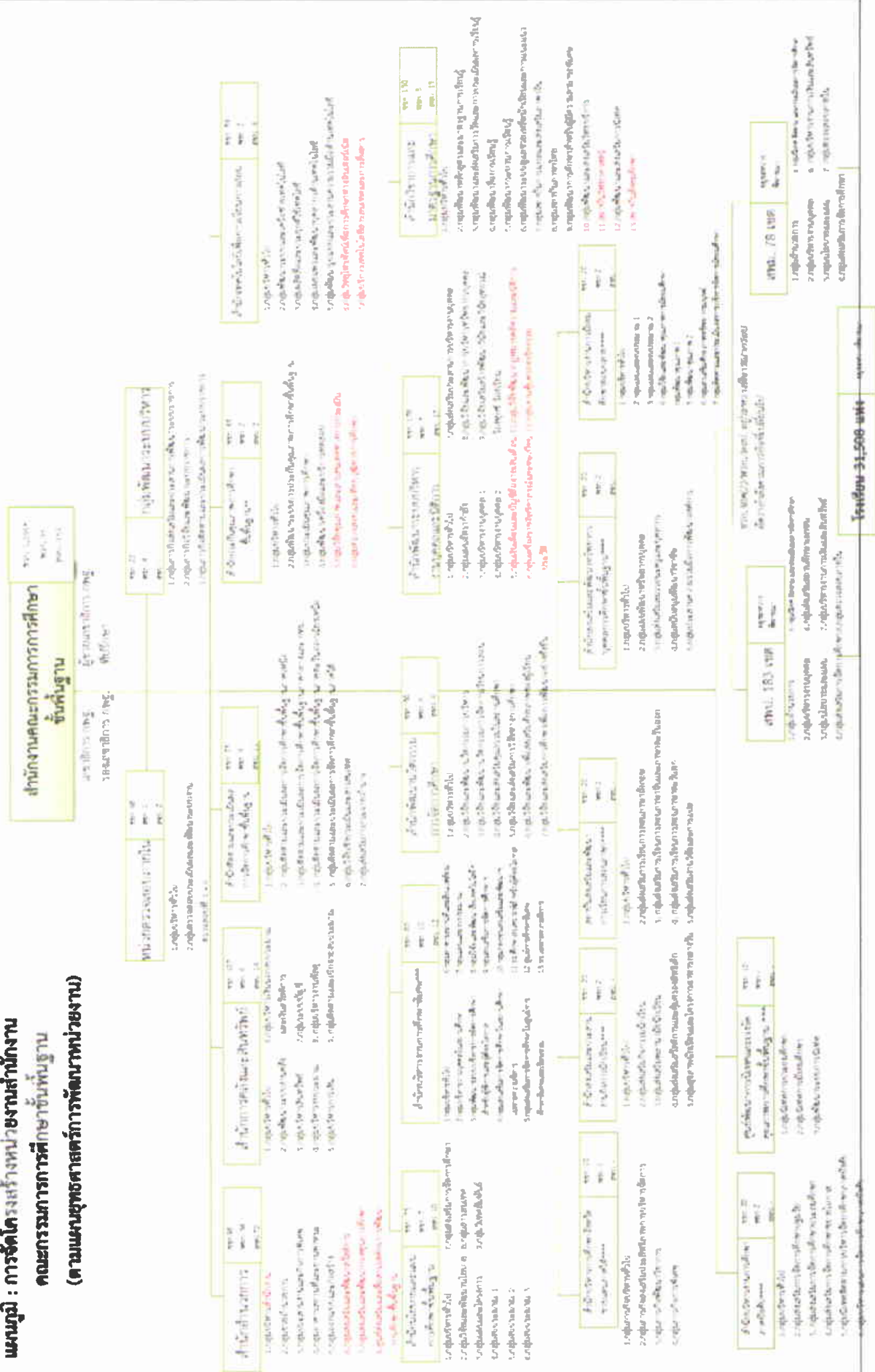
หมายถึง โครงสร้างแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวง

สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

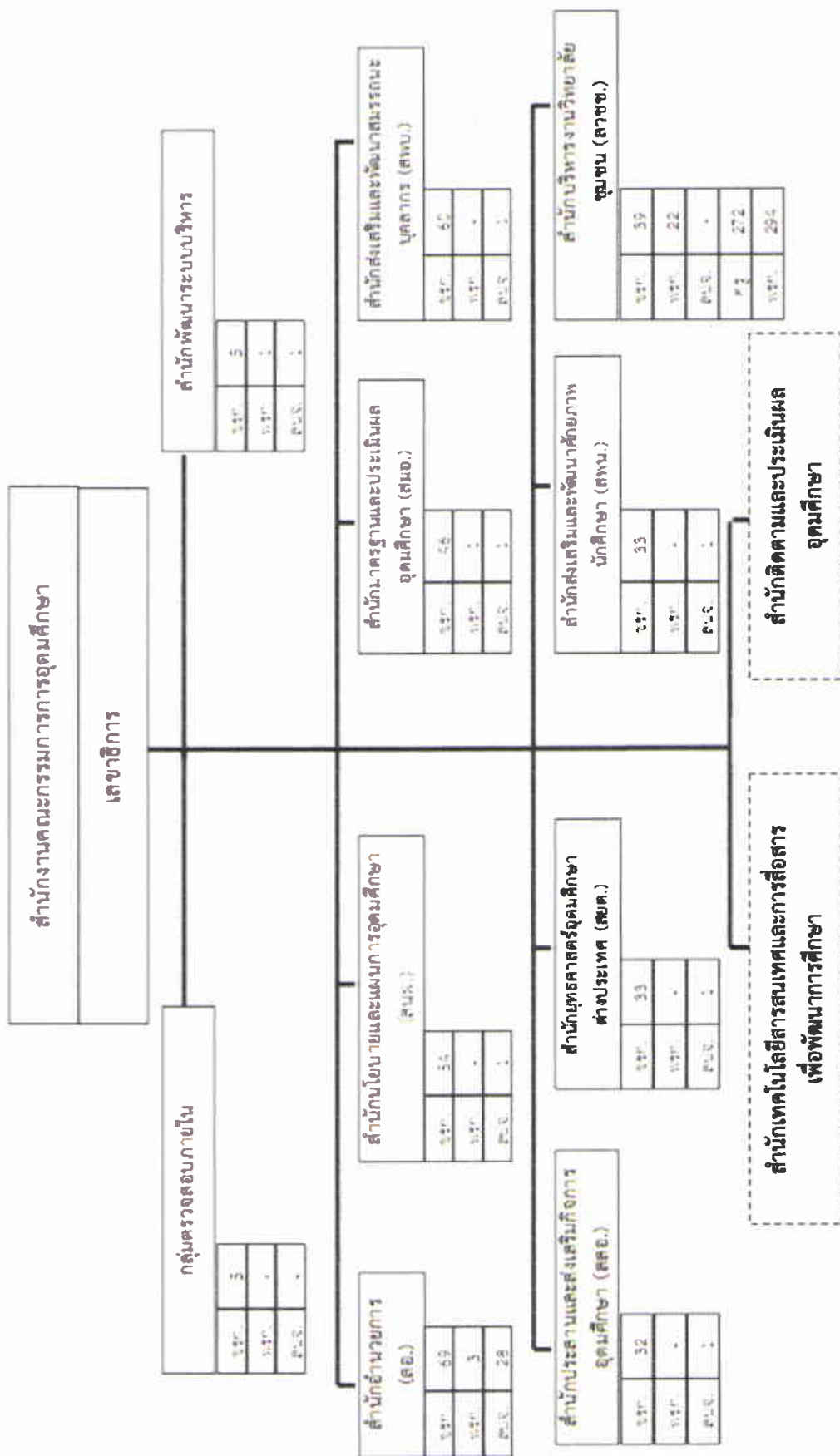
แผนภูมิ : การจัดโครงสร้างหน่วยงานสำนักงาน

คณะกรรมการศึกษาชั้นพื้นฐาน

(ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน)

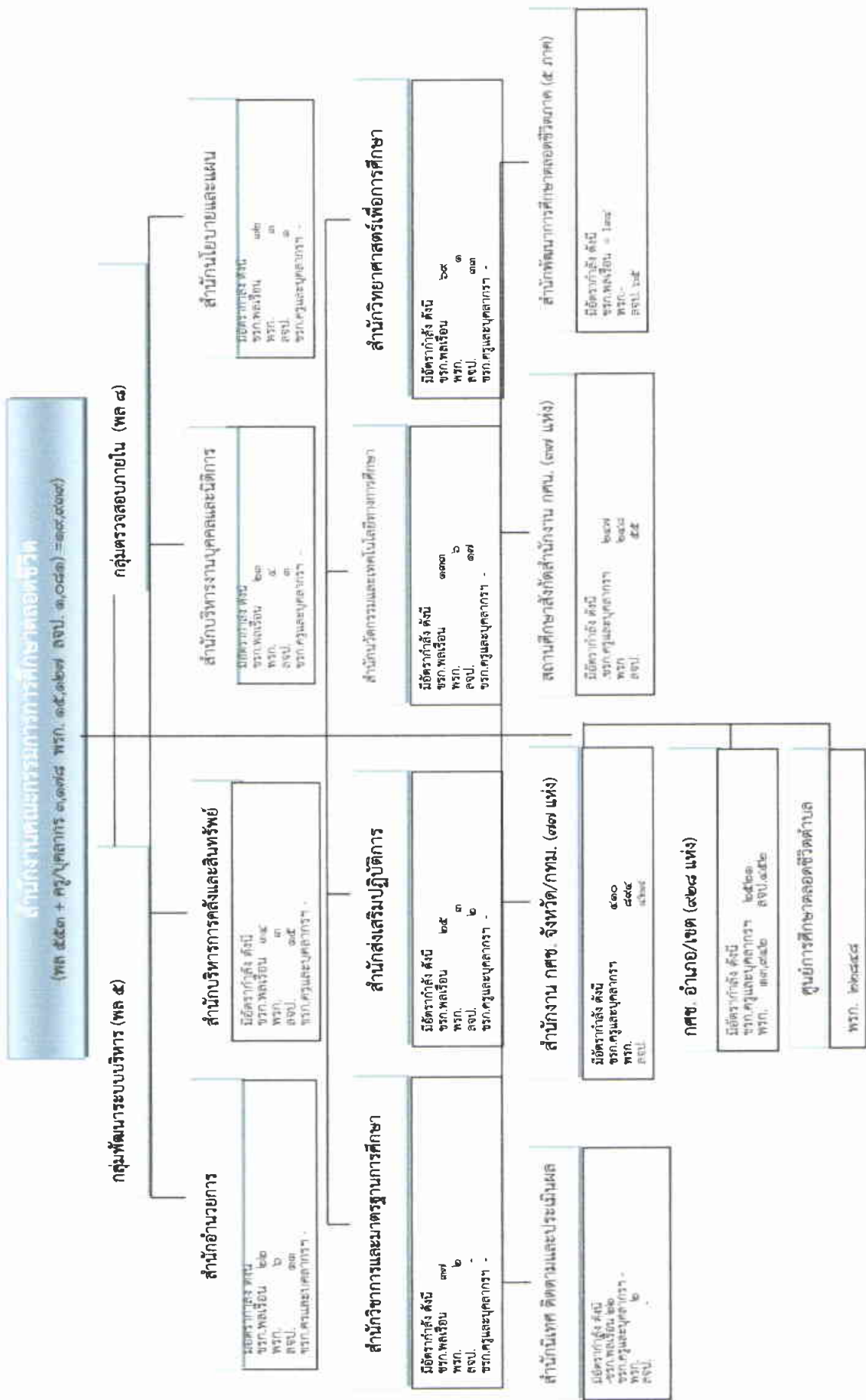


สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

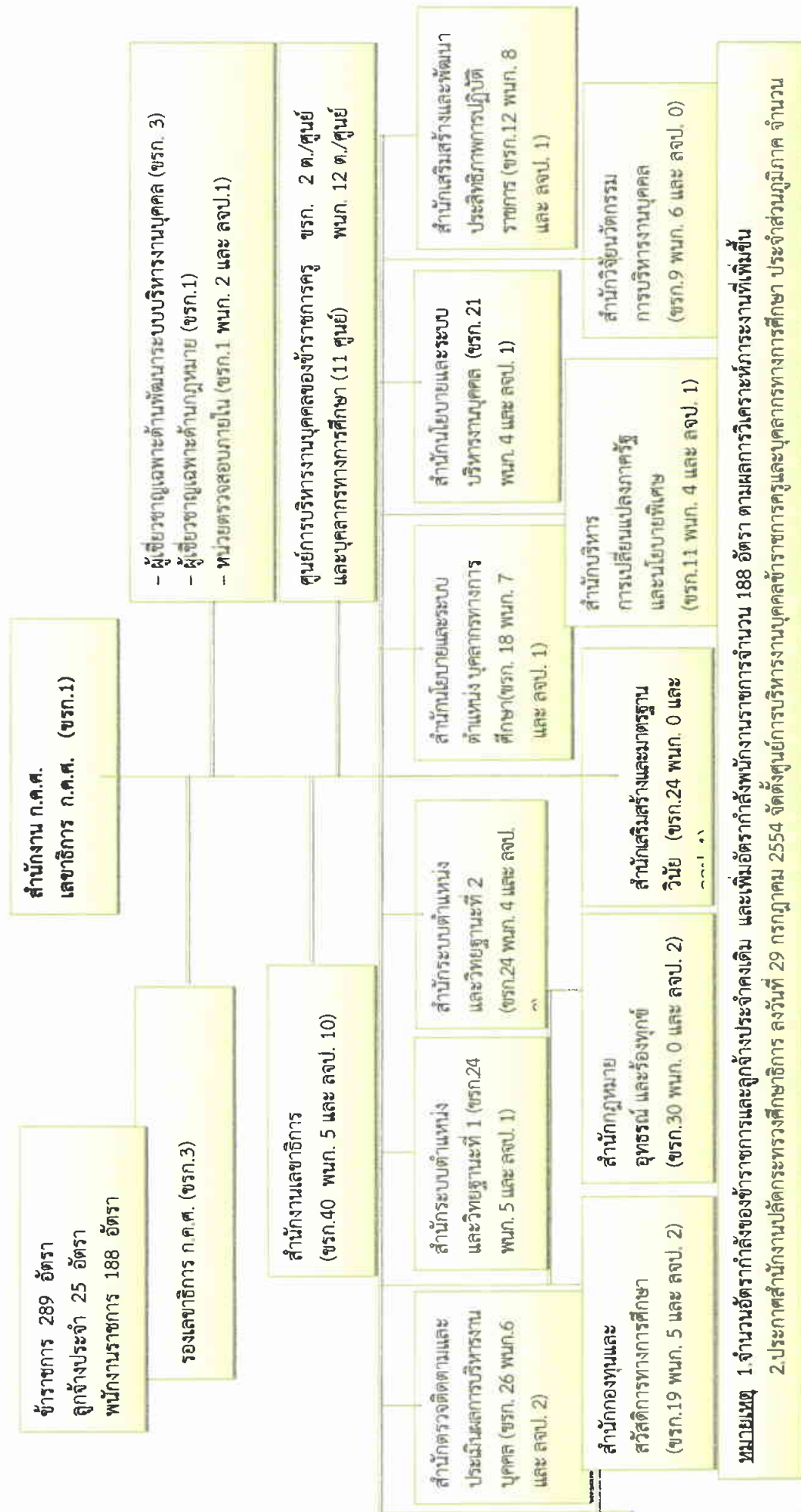


ไม่ขอปรับอัตรากำลัง

สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต

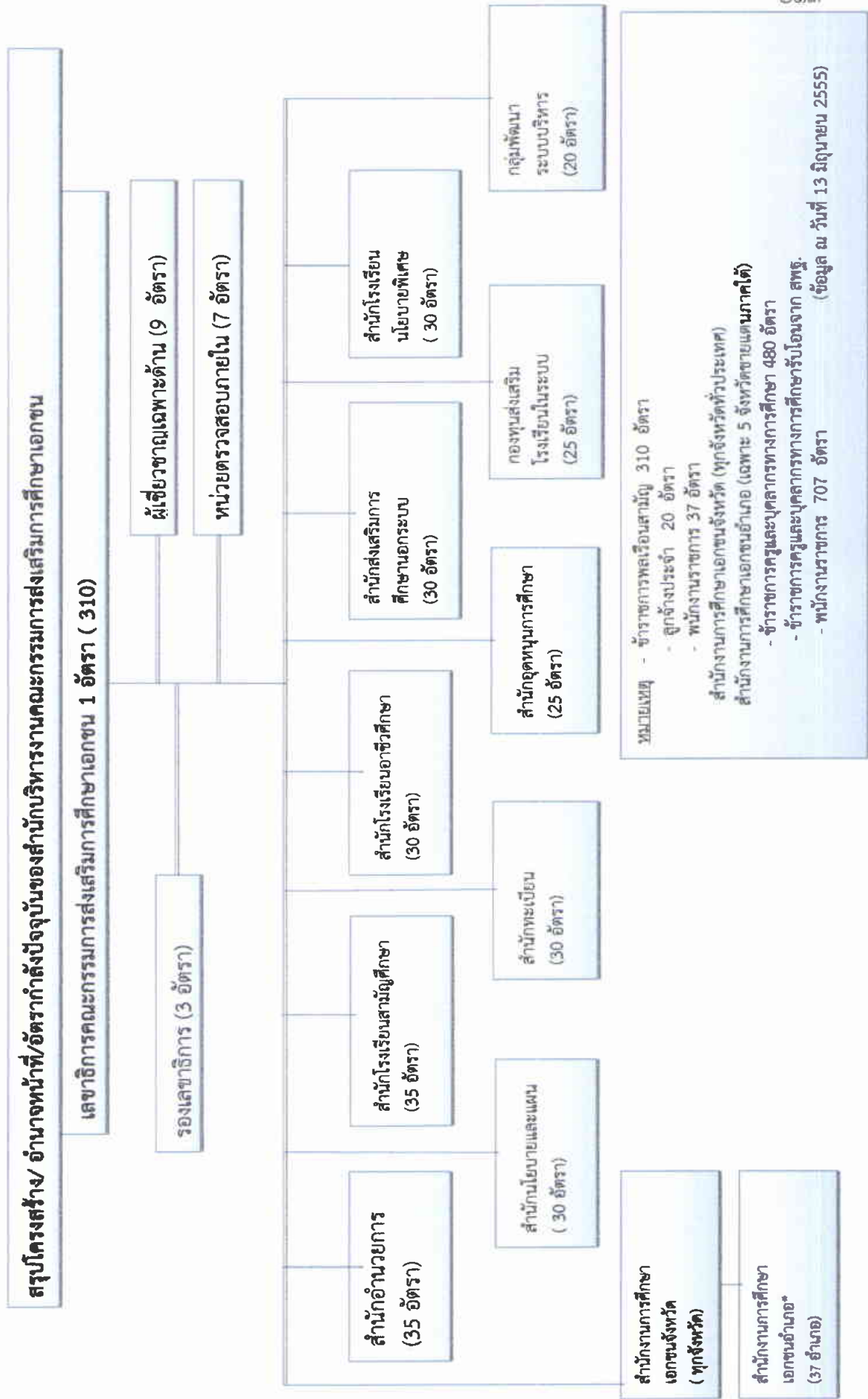


สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

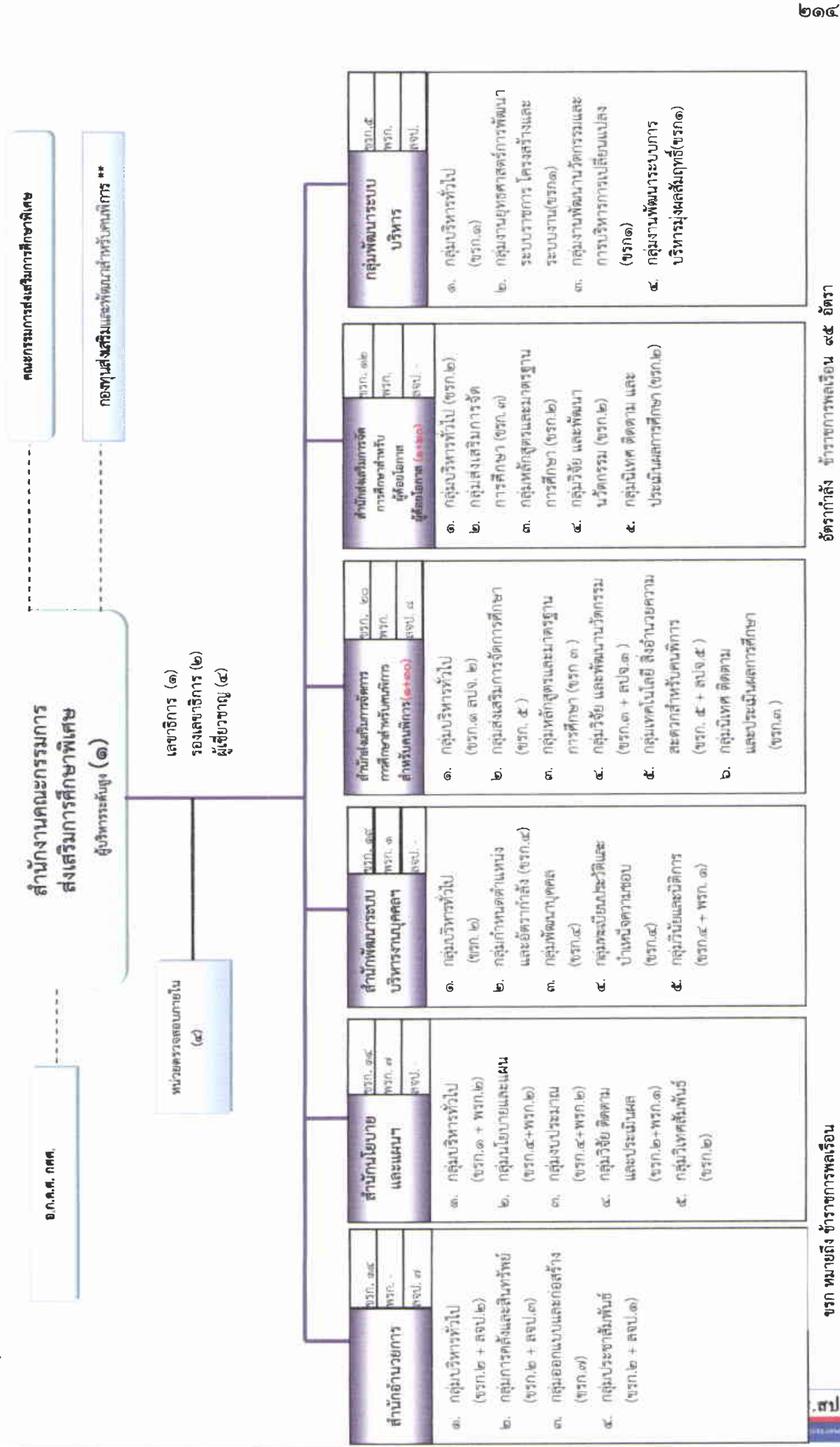


หมายเหตุ 1.จำนวนอัตรากำลังของข้าราชการและลูกจ้างประจำคงเดิม และเพิ่มอัตรากำลังพนักงานราชการจำนวน 188 อัตรา ตามผลการวิเคราะห์ภาระงานที่เพิ่มขึ้น
2.ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554 จัดตั้งศูนย์การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำส่วนภูมิภาค จำนวน

สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน



สรุป : โครงสร้าง/อำนาจหน้าที่/อัตรากำลังของ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาพิเศษ



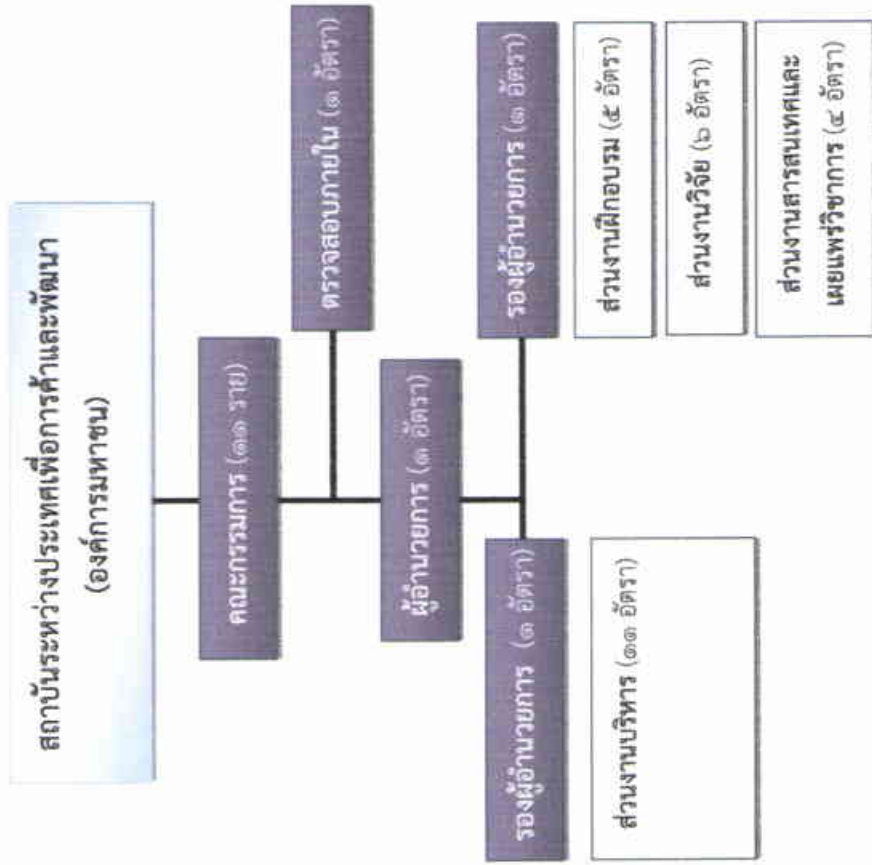
ขรก หมายถึง ข้าราชการพลเรือน
พ.ร.ก หมายถึง พนักงานราชการ
จ.จ.ป หมายถึง ลูกจ้างประจำ

อัตรากำลัง ข้าราชการพลเรือน ๔๕ อัตรา
พนักงานราชการ ๘ อัตรา
ลูกจ้างประจำ ๑๕ อัตรา
** ผู้ปฏิบัติงานกองทุน ๑๐ อัตรา

องค์การมหาชน และองค์กรในกำกับ

สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและพัฒนา (สคพ.) (องค์การมหาชน)

วิสัยทัศน์ : เป็นศูนย์กลางองค์ความรู้และการให้บริการทางวิชาการ
เพื่อการค้าและการพัฒนาในภูมิภาคเอเชีย



ยุทธศาสตร์สถาบันระหว่าง ประเทศเพื่อการค้าและ พัฒนา

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

1. การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อการค้า
และการพัฒนา
2. การพัฒนาความร่วมมือและการ
ให้บริการทางวิชาการ

อัตราจ้าง

- ข้าราชการ
 - พนักงานราชการ
 - ลูกจ้างประจำ
 - ลูกจ้างชั่วคราว
 - เจ้าหน้าที่
 - อัตรา
- ๓๐

บทบาทภารกิจ

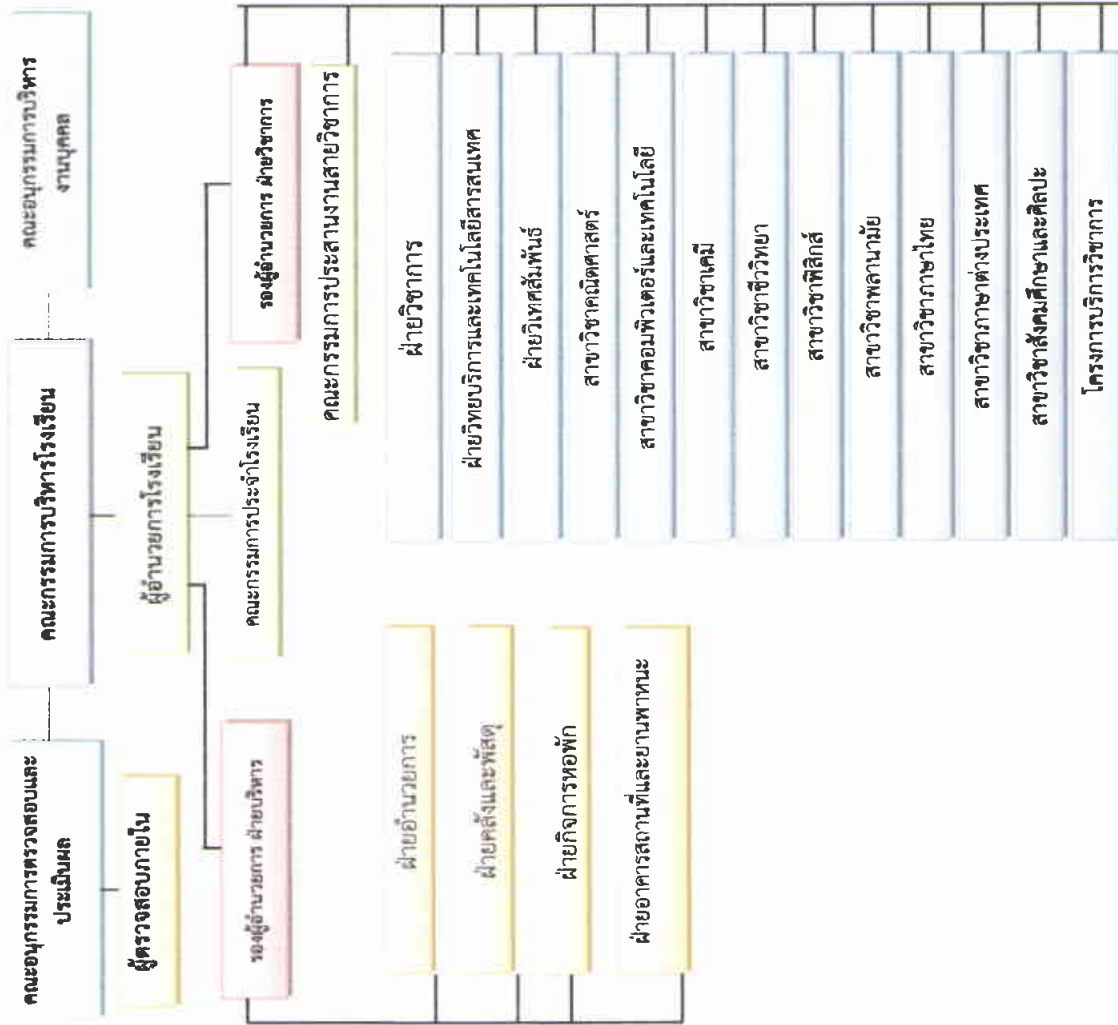
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา
ค้นคว้า วิจัย เพื่อการค้าและการ
พัฒนาเพื่อภูมิภาคเอเชีย
๒. เสริมสร้างศักยภาพและ
ความสามารถในการวิเคราะห์การ
กำหนดนโยบายเพื่อการค้าและการ
พัฒนา
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือ
ด้านการค้าและการพัฒนาอย่าง
ยั่งยืนเพื่อภูมิภาคเอเชีย
๔. ให้บริการทางวิชาการเพื่อเสริมสร้าง
ศักยภาพและสมรรถนะด้านการค้า
และการพัฒนาให้แก่บุคลากรใน
ภูมิภาคเอเชีย

ยุทธศาสตร์โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

1. การานารองการบริหารจัดการและ การจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตร สื่อ กิจกรรมการเรียนการสอนและ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ดำเนินการและส่งเสริมให้ หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน
3. การพัฒนาโรงเรียนให้เป็นแหล่ง เรียนรู้และให้บริการพิเศษเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย สำหรับผู้บริหาร นักวิชาการ ครู นักเรียน นิสิต นักศึกษา และผู้สนใจทั่วไป

โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (องค์การมหาชน)

วิสัยทัศน์ เป็นโรงเรียนวิทยาศาสตร์ต้นแบบของรัฐ นำร่องสหราชอาณาจักรการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาให้มีความก้าวหน้าทัดเทียมกับโรงเรียนวิทยาศาสตร์ชั้นนำของโลก มีจิตวิญญาณของความเป็นนักวิจัยและนักประดิษฐ์คิดค้น มีสุขภาพพลานามัยที่ ดี มีคุณธรรม จริยธรรม รักการเรียนรู้ มีความเป็นไทย มีความมุ่งมั่นพัฒนาประเทศไทย มีเจตคติที่ดีต่อเพื่อนร่วมโลกและธรรมชาติ



บทบาทภารกิจ

- พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พ.ศ.๒๕๔๓ ให้อำนาจหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ไว้ดังนี้
- มาตรา ๓ ให้โรงเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อ บริหารจัดการ และดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพเป็นเลิศ ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กที่มีศักยภาพสูงทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์
- มาตรา ๔ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และแนวทางนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ดำเนินการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นความรู้ เชี่ยวชาญของการเรียนการสอนทางด้าน วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์สำหรับ นักเรียนที่มีศักยภาพสูงทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
- จัดทำหลักสูตร วิธีการเรียนการสอน สื่อ และอุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับใช้ในโรงเรียน
- ดำเนินการและส่งเสริมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนากฎเกณฑ์การศึกษา ของโรงเรียน
- ให้บริการพิเศษทางด้านการเรียนการสอน วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

อัตรากำลัง

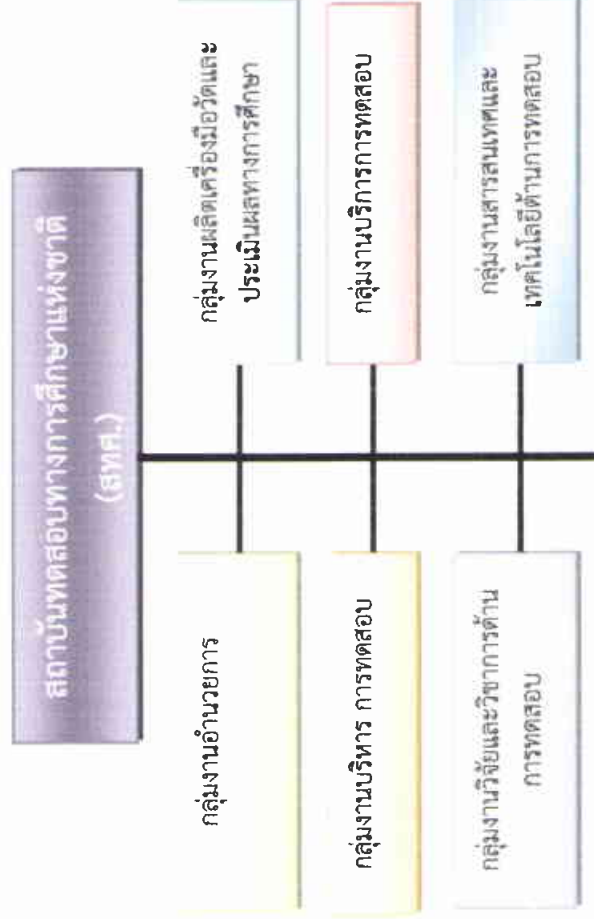
กลุ่มบริหาร ๒๐ คน
กลุ่มครู ๙๑ คน
กลุ่มปฏิบัติการ ๕๓ คน
รวม ๑๖๔ คน

สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) (องค์การมหาชน)

ยุทธศาสตร์ สทศ.

๑. บริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผลลัพธ์สอบที่มีคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล
๓. บริหารจัดการทดสอบเทียบเท่ามาตรฐานสากล
๔. ศูนย์กลางการทดสอบระดับชาติและระดับนานาชาติ

วิสัยทัศน์ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นสถาบันทางวิชาการและวิชาชีพ และเป็นแหล่งอ้างอิงระดับชาติและนานาชาติที่เชี่ยวชาญด้านการทดสอบและการประเมินผลทางการศึกษา เพื่อคนไทยมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาในทุกระดับและทุกประเภทการศึกษาสู่ระดับสากล



อัตรากำลัง

ผู้อำนวยการ	๑ คน
เจ้าหน้าที่	๔๓ คน
รวม	๔๔ คน

บทบาทภารกิจ

๑. ศึกษาวิจัย พัฒนาและให้บริการการทดสอบ และประเมินผลการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
๒. ศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติและนานาชาติ

พันธกิจ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทําระบบ วิธีการทดสอบและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลตามมาตรฐานการศึกษาและการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ตลอดจนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทดสอบทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา บริการสอบวัดความรู้ความสามารถและการสอบวัดมาตรฐานวิชาชีพและการวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการเทียบระดับ และการเทียบโอนผลการเรียนทั้งมาจากการศึกษาในระบบเดียวกัน หรือการศึกษาระบบ
๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการทดสอบทางการศึกษา และเผยแพร่วัดกรรม การวัดและประเมินผลทางการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่เทคนิค การวัดและประเมินผลการศึกษา
๔. เป็นศูนย์กลางข้อมูลการทดสอบทางการศึกษา ตลอดจนสนับสนุน และให้บริการผลการทดสอบแก่หน่วยงานต่างๆ ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
๕. พัฒนาและส่งเสริมวิชาการด้านการทดสอบ และประเมินผลทางการศึกษา รวมถึงการพัฒนาบุคลากรด้านการทดสอบและประเมินผล ด้านการติดตามและประเมินผลคุณภาพบัณฑิต รวมทั้งการให้การรับรองมาตรฐานของระบบ วิธีการ เครื่องมือวัด ของหน่วยงานการประเมินผลและทดสอบทางการศึกษา
๖. เป็นศูนย์กลางความร่วมมือด้านการทดสอบทางการศึกษา ทั้งในระดับประเทศและระดับนานาชาติ

ยุทธศาสตร์คุรุสภา

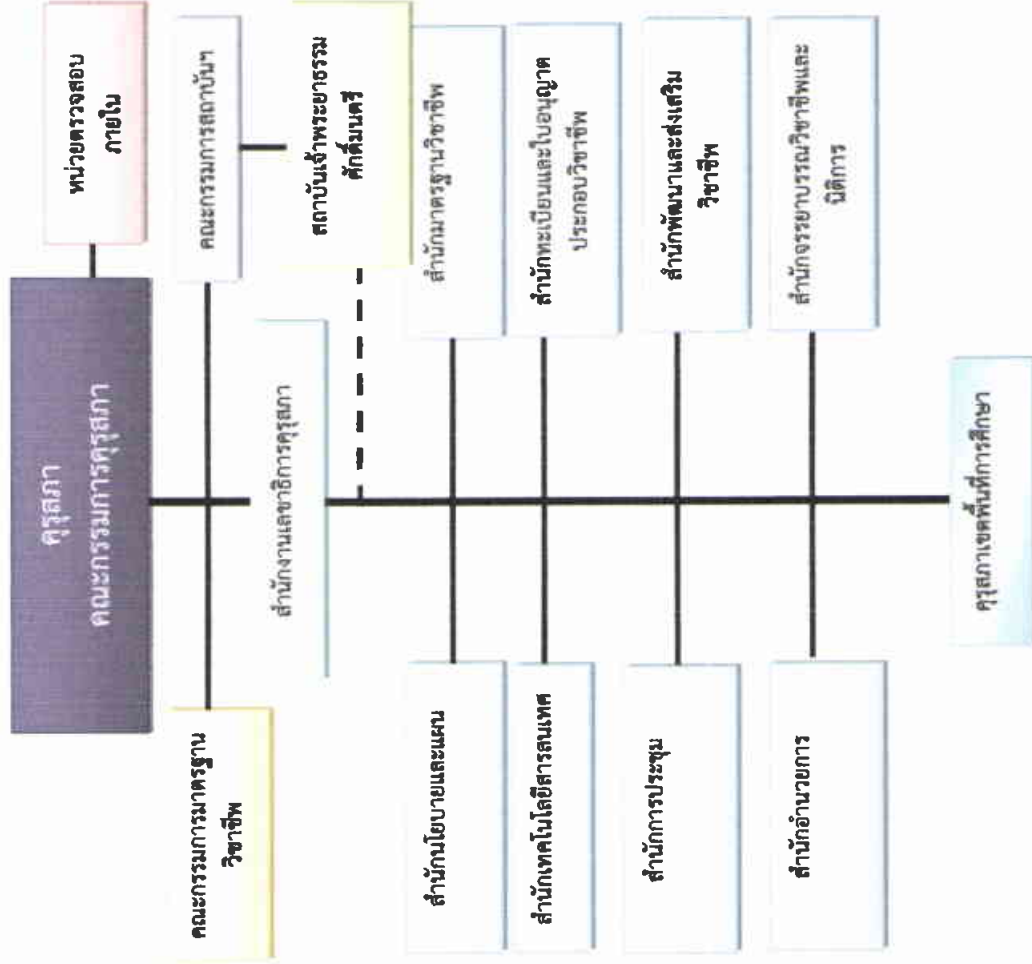
- ๑ สร้างระบบ ก้าวกับ ดูแล และพัฒนามาตรฐานวิชาชีพให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง
- ๒ พัฒนาระบบบริการออกและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- ๓ สร้างระบบการพัฒนาวิชาชีพ และผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้มีความเชื่อมโยง ทั้งถึงและต่อเนื่อง
- ๔ พัฒนาระบบการส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง และผูกพันเกียรติวิชาชีพและผู้ที่ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้ครอบคลุมทุกประเภทและสาระการเรียนรู้ด้วยรูปแบบ และวิธีการที่หลากหลาย
- ๕ มุ่งสร้างระบบ และ รูปแบบการควบคุมให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาประพฤติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- ๖ ปฏิรูประบบการบริหารจัดการ โดยยึดหลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

กรอบอัตรากำลัง

พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง ๒๑๑ อัตรา
พนักงานเจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค ๑๘๕ อัตรา

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

วิสัยทัศน์ เป็นผู้นำในการพิทักษ์ รักษามาตรฐานวิชาชีพให้เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง และเป็นที่ยอมรับของสังคม



บทบาทภารกิจ

๑. กำหนดมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ รับรองปริญญา ประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตรของสถาบันต่างๆ ตามมาตรฐานวิชาชีพ รับรองความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ รวมทั้งความชำนาญในภาคประกอบวิชาชีพ ออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอประกอบวิชาชีพ สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ ยกย่อง และผูกพันเกียรติผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพ และเป็นตัวแทนผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาของประเทศไทย
๔. ควบคุมความประพฤติและกระทำความผิดของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ การพิทักษ์ใบอนุญาตหรือเพิกถอนใบอนุญาต ออกข้อบังคับของคุรุสภา
๕. ให้คำปรึกษาหรือเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายหรือปัญหาการพัฒนาวิชาชีพ และให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพหรือการออกกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศต่างๆ
๗. กำหนดให้มีคณะกรรมการเพื่อระดมความคิดเห็นอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคุรุสภา
๘. ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของคุรุสภา
(ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖)

**ยุทธศาสตร์สำนักงาน
คณะกรรมการส่งเสริม
สวัสดิการและสวัสดิภาพครู**

และบุคลากรทางการศึกษา

๑ ส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพ

และสิทธิประโยชน์แก่ครูอื่น

๒ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความ

มั่นคง

๓ ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยและ

ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและ

บุคลากรทางการศึกษา

๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการ

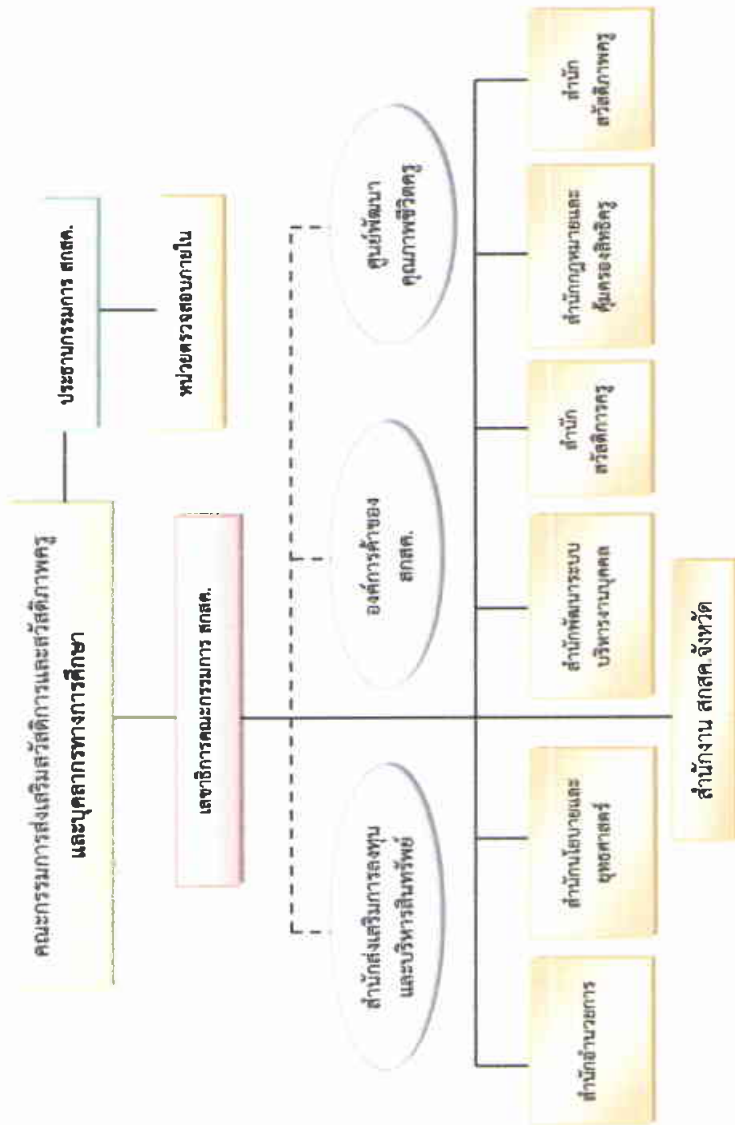
๕ ส่งเสริมสนับสนุนการจัด

การศึกษาของ

กระทรวงศึกษาธิการ

**สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
และบุคลากรทางการศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการ สกสค.)**

วิสัยทัศน์ เป็นผู้นำการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านสวัสดิการ สวัสดิภาพ สิทธิประโยชน์แก่ครู ความมั่นคงและ
การยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างยั่งยืน

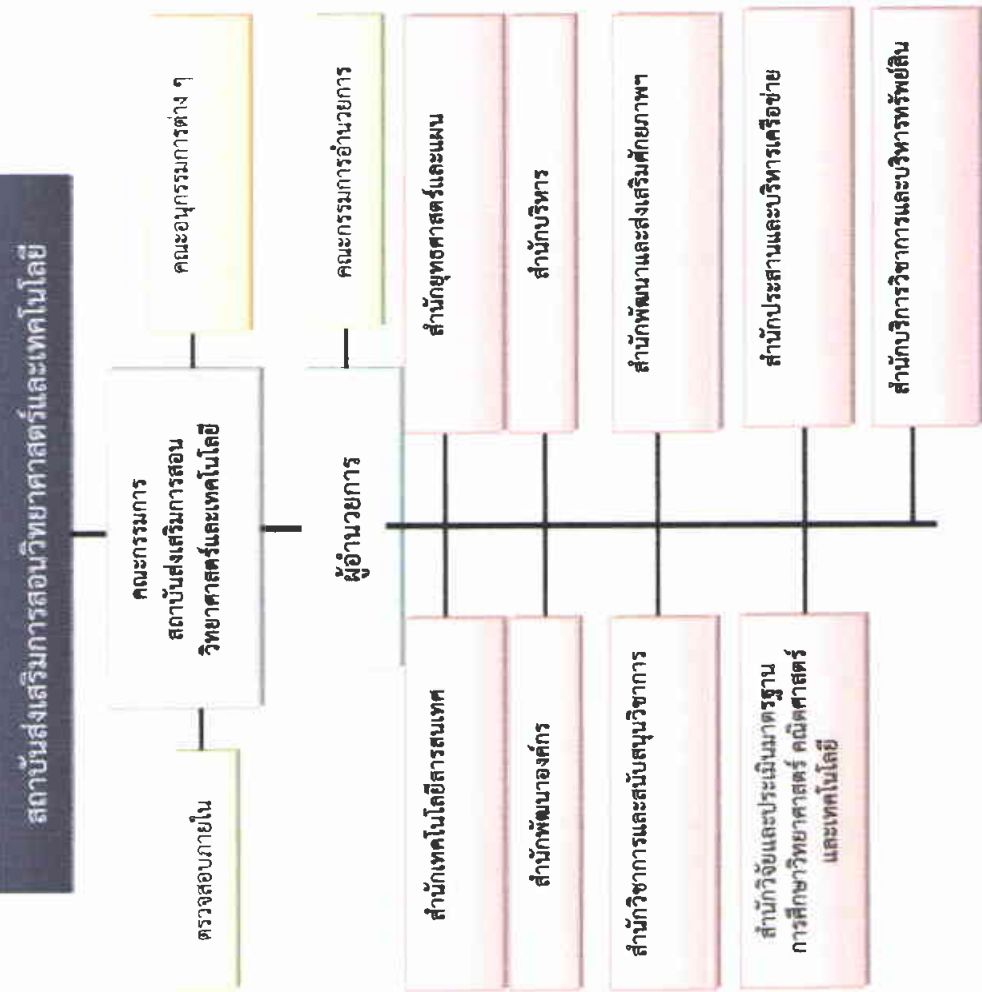


บทบาทภารกิจ

๑. ส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพ สิทธิประโยชน์แก่ครูอื่นและ ความมั่นคงของครูประกอบวิชาชีพ ทางการศึกษาและครูผู้ปฏิบัติงาน ด้านการศึกษา
๒. ส่งเสริมความสามัคคีและผดุง เกียรติของครูประกอบวิชาชีพ ทางการศึกษาและครูผู้ปฏิบัติงาน ด้านการศึกษา
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัด การศึกษาของกระทรวงในเรือ่สือ การเรียนการสอน วิจัยการ การศึกษาและเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้อง กับการศึกษา
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการ ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาการ ดำเนินงานด้านสวัสดิการ สวัสดิ ภาพและผดุงเกียรติของครู ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

วิสัยทัศน์ สสวท. เป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อให้นักเรียนไทยมีความรู้ความสามารถด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี จัดเตรียมกับนานาชาติ



ยุทธศาสตร์สถาบันส่งเสริมการสอน

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑. วิจัย พัฒนาและเผยแพร่หลักสูตร สื่อ อุปกรณ์ และกระบวนการเรียนรู้
๒. พัฒนาคู่มือและบุคลากรทางการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ประเมินมาตรฐานการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. สร้างความเข้าใจให้สาธารณชนตระหนักในความสำคัญขอวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๕. พัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. พัฒนาและส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๗. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีศักยภาพสูง
๘. พัฒนาและบริหารจัดการองค์ความรู้ และส่งเสริมครูที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

อัตรากำลังใหม่

พนักงาน ๔๔๑ อัตรา

บทบาทภารกิจ

๑. วิจัย ดำเนินการ ส่งเสริม ประสาน และจัดให้มีการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาหลักสูตร วิธีการเรียนรู้ วิธีสอนและการประเมินผลการเรียนการสอน เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีทุกระดับการศึกษา โดยเน้นการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นหลัก
๒. ส่งเสริม ประสานและจัดให้มีการพัฒนาบุคลากร การฝึกอบรมครู อาจารย์ นักเรียน นิสิตและนักศึกษา เกี่ยวกับการเรียนการสอน และการค้นคว้าวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ส่งเสริม ประสานและจัดให้มีการค้นคว้า วิจัย ปรับปรุง และจัดทำแบบเรียน แบบฝึกหัด เอกสารทางวิชาการและสื่อการเรียนการสอนทุกประเภท ตลอดจนประดิษฐ์อุปกรณ์เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. ส่งเสริมการพัฒนาแบบประกันคุณภาพและการประเมินมาตรฐานการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๕. พัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนส่งเสริมการผลิตครู อาจารย์ ที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่กระทรวง ทบวง กรม ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องอย่างอื่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา หรือสถานศึกษาตามพันธกิจข้อ ๑ ถึง ข้อ ๕

บทบาทภารกิจ

๑. ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของคณะลูกเสือแห่งชาติตามนโยบายของสภาลูกเสือไทย
๒. ถือกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในทรัพย์สินของคณะลูกเสือแห่งชาติ หรือดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์สิน
๓. ทำนิติกรรมสัญญาหรือข้อตกลงอื่น
๔. รับผิดชอบการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ
๕. ควบคุมดูแลกิจการลูกเสือไทยให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของทางราชการ และคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ รวมทั้งถูกต้องตามแบบธรรมเนียมของลูกเสือ
๖. จัดให้มีการฝึกอบรมหรือการชุมนุมลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และเจ้าหน้าที่ลูกเสือ
๗. จัดให้มีทะเบียนและสถิติต่างๆ เกี่ยวกับลูกเสือ
๘. ประสานและส่งเสริมสำนักงานลูกเสือจังหวัดและสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา
๙. ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและตามมติของคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ (สสช.)

ยุทธศาสตร์สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
๒. พัฒนาบุคลากรทางลูกเสือเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพ
๓. พัฒนาหลักสูตรคู่มือและกิจการลูกเสือให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการของเอกชน
๔. พัฒนาศักยภาพและมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
๕. พัฒนาลูกเสือไทยสู่สากล

หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ

คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ

ประธานกรรมการบริหาร

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

สำนักงานลูกเสือจังหวัด

สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา

กองลูกเสือโรงเรียน

- ลูกเสือสำรอง
- ลูกเสือสามัญ
- ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่
- ลูกเสือวิสามัญ

ส่วนอำนวยการ

ส่วนกิจการค่ายลูกเสือ

ส่วนพัฒนาลูกเสือและบุคลากร ทางการลูกเสือ

ส่วนพัฒนารายได้และสิทธิประโยชน์

คำขวัญลูกเสือ ๑๒๙ แห่ง

๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานหน่วยงาน (พ.ศ.๒๕๕๔-พ.ศ.๒๕๕๖)

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร.ที่ นร ๑๒๑๒/๐๐๐๑๘ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ได้แจ้งให้ส่วนราชการทราบว่า สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ ที่เห็นชอบการขยายระยะเวลาของมาตรการระงับการขอจัดตั้งหน่วยงานใหม่หรือขยาย หน่วยงาน รวมทั้งการขอจัดตั้งองค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นของรัฐในสังกัดฝ่ายบริหาร (ไม่รวมรัฐวิสาหกิจ) เพิ่มใหม่ออกไปอีกระยะหนึ่ง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ รวมทั้งเห็นว่าสำนักงาน ก.พ.ร. ควรประสานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อขอให้ส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานหน่วยงาน การขอขยาย หน่วยงานหรือจัดตั้งหน่วยงานใหม่ รวมทั้งการขอจัดตั้งองค์การมหาชนของรัฐ เพื่อจะได้พิจารณาภาพรวม

ดังนั้นเพื่อให้ ก.พ.ร. และคณะรัฐมนตรีสามารถพิจารณาเรื่องการขอขยายหน่วยงานหรือจัดตั้ง หน่วยงาน ใหม่ รวมทั้งการขอจัดตั้งองค์การมหาชน ในภาพรวมได้อย่างเป็นระบบ สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ จัดทำ “แนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานหน่วยงาน” เพื่อให้ส่วนราชการมีการวางแผนในการ พัฒนานหน่วยงาน ที่ครอบคลุมถึงบทบาทภารกิจ โครงสร้างส่วนราชการ ระบบและกระบวนการทำงานและ กรอบอัตรากำลัง โดยคำนึงถึงเหตุผลความจำเป็น ความคุ้มค่า และความสำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อบรรลุ เป้าหมายของรัฐบาล ซึ่งแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานหน่วยงานดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบ จากที่ประชุม ก.พ.ร. แล้วในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๓

สำหรับหลักการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานหน่วยงานนั้น นอกจากจะต้องสะท้อนถึง บทบาทภารกิจ โครงสร้าง ระบบและกระบวนการทำงาน และอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐในปัจจุบันและเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคตแล้ว ยังจะต้องเน้นความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า ในเชิงภารกิจภาครัฐอีกด้วย ทั้งนี้ได้กำหนดระยะเวลาของแผนฯ ไว้รอบละ ๓ ปี รอบแรก ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึง พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมี ขอบเขตของแผนฯ ดังนี้

- ๑) การทบทวนบทบาทภารกิจ
- ๒) การจัดโครงสร้างส่วนราชการ
- ๓) การจัดระบบและกระบวนการทำงาน
- ๔) การจัดกรอบอัตรากำลัง

ขั้นตอนการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนานหน่วยงาน

๑) กระทรวงร่วมกับส่วนราชการในสังกัดทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ บทบาท ภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการของกระทรวง เพื่อให้ได้ทิศทางการพัฒนากระทรวง ในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

๒) ส่วนราชการในสังกัดทบทวนและกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และบทบาทภารกิจให้ สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนากระทรวงในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) โดยในส่วนของ บทบาทภารกิจให้กำหนดให้ชัดเจนว่า ภารกิจใดที่ส่วนราชการควรยุบเลิก เนื่องจากหมดความจำเป็น หรือไม่ สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและอนาคต ภารกิจใดที่ส่วนราชการควรถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ทั้งส่วนที่ต้องถ่ายโอนตามแผนกระจายอำนาจฯ และที่เห็นควรถ่ายโอนเพิ่มเติม ภารกิจใดที่ส่วน ราชการควรมอบให้ภาคเอกชนหรือภาคส่วนอื่น (สถาบัน สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรชุมชนอื่นๆ ที่รวมตัวกัน เป็นหมู่คณะ) ดำเนินการแทน ภารกิจใดที่ส่วนราชการต้องรับผิดชอบและดำเนินการต่อไป ทั้งที่เป็นภารกิจเดิม และการกิจใหม่ที่เพิ่มขึ้น เพื่อให้ส่วนราชการดำเนินการเฉพาะภารกิจที่สำคัญ จำเป็น และมีความคุ้มค่าในเชิง ภารกิจภาครัฐ ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการกำหนดเป้าหมายและระยะเวลาในการยุบเลิก ถ่ายโอน หรือมอบหมาย ภารกิจด้วย

๓) ส่วนราชการจัดโครงสร้างส่วนราชการในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และบทบาทภารกิจ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความคุ้มค่า และความสำคัญเร่งด่วนตามนโยบายของรัฐบาลด้วย โดยโครงสร้างส่วนราชการที่จะกำหนดนั้นอาจเป็นส่วนราชการ หรือหน่วยบริการรูปแบบพิเศษ ซึ่งเป็นไปตามลักษณะของภารกิจและการบริหารจัดการ

๔) ส่วนราชการกำหนดระบบและกระบวนการทำงานตามบทบาทภารกิจและโครงสร้างส่วนราชการ ใหม่ เช่น ระบบการทำงานที่มีภาคส่วนต่าง ๆ มาร่วมดำเนินการ หรือระบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ หรือการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาทดแทนการทำงานในระบบเดิม โดยแสดงกระบวนการทำงานภายในระบบใหม่ด้วย

๕) ส่วนราชการจัดกรอบอัตรากำลังในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) เพื่อรองรับบทบาทภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการใหม่ โดยจำแนกเป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับมาตรการบริหารกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๕๒ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ของคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.)

๖) กระทรวงนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนายูนิตหน่วยงานในภาพรวม ไปปรับปรุงความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน และนำเสนอคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวงพิจารณาก่อนเสนอ ก.พ.ร. และคณะรัฐมนตรี

สำหรับโครงสร้างของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนายูนิตหน่วยงาน จะประกอบด้วย ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของกระทรวง/กรม ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ อำนาจหน้าที่ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ รวมถึงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อัตรากำลัง งบประมาณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์

๑) การทบทวนวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของกระทรวง/กรม เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ใหม่ในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) โดยการวิเคราะห์

- บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ที่เกี่ยวข้อง
- เป้าหมายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องตามนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดิน และยุทธศาสตร์กระทรวง

- สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) เพื่อทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม

๒) การทบทวนบทบาทภารกิจของกระทรวง/กรม เพื่อรองรับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ใหม่ โดยการวิเคราะห์ภารกิจของกระทรวง/กรม ตามแนวทางการวิเคราะห์ภารกิจภาครัฐ ซึ่งครอบคลุมทั้งภารกิจในปัจจุบันตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในกฎหมาย/กฎ กระทรวงแบ่งส่วนราชการ และภารกิจใหม่ที่ต้องดำเนินการในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖)

ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอ

๑) บทบาทภารกิจของกระทรวง/กรม ในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) โดยจำแนกภารกิจออกเป็น ๔ ประเภท คือ

- ภารกิจที่จะต้องยุบเลิก เนื่องจากหมดความจำเป็นหรือไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันและอนาคต
- ภารกิจใดที่ส่วนราชการควรถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งส่วนที่ ต้องถ่ายโอนตามแผนกระจายอำนาจฯ และที่เห็นควรถ่ายโอนเพิ่มเติม
- ภารกิจใดที่ส่วนราชการควรมอบให้ภาคเอกชน หรือภาคส่วนอื่น (สถาบัน สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรชุมชนอื่นๆ ที่รวมตัวกันเป็นหมู่คณะ) ดำเนินการแทน

• การกิจใดที่ส่วนราชการต้องรับผิดชอบและดำเนินการต่อไป ทั้งที่เป็นภารกิจเดิมและภารกิจใหม่ที่เพิ่มขึ้น

สำหรับภารกิจที่จะต้องยุบเลิก ถ่ายโอน หรือมอบหมาย ให้ส่วนราชการจัดทำแผนกำหนดเป้าหมายและระยะเวลาในการยุบเลิก ถ่ายโอน หรือมอบหมายด้วย

๒) โครงสร้างส่วนราชการ ในระยะ ๓ ปี ข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ทั้งส่วนราชการระดับกรม ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ หรือองค์การมหาชน

๓) ระบบและกระบวนการทำงานตามบทบาทภารกิจและโครงสร้างส่วนราชการใหม่ เช่น ระบบการทำงานที่มีภาคส่วนต่างๆ มาร่วมดำเนินการ หรือระบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ หรือการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาทดแทนการทำงานในระบบเดิม โดยแสดงกระบวนการทำงานภายในระบบใหม่ด้วย

๔) กรอบอัตรากำลังตามบทบาทภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการ ในระยะ ๓ ปี ข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ของกระทรวง/กรมที่สอดคล้องกับมาตรการบริหารกำลังคนภาครัฐ (พ.ศ. ๒๕๕๒ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ของคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.)

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งให้ปลัดกระทรวง (ยกเว้นกระทรวงกลาโหม) และหัวหน้าส่วนราชการที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงานตามแนวทางที่กำหนด และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป

๒.ผลการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ของกระทรวงศึกษาธิการ

การดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๕๕๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบด้วยผู้แทนจากทุกส่วนราชการภายในกระทรวงศึกษาธิการ และได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑) ประชุมชี้แจงทุกองค์หลักเกี่ยวกับรายละเอียดของการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๒) นำเสนอแนวทางการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

๓) จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖) วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๔ ถึง วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้

๓.๑) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการและองค์กรหลัก ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ อำนาจหน้าที่ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ รวมถึงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ อัตรากำลัง งบประมาณ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๒) วิเคราะห์และทบทวนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ องค์กรหลัก และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ใหม่ในระยะ ๓ ปีข้างหน้า ได้แก่ การวิเคราะห์บทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ที่เกี่ยวข้องเป้าหมายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องตามนโยบายรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง แผนการศึกษาแห่งชาติ แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของ ASEAN และตัวชี้วัดทางการศึกษา

๓.๓) สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) เพื่อทราบถึงจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม

๓.๔) ทบทวนบทบาทภารกิจ เพื่อรองรับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ใหม่ โดยการวิเคราะห์ภารกิจตามแนวทางการวิเคราะห์ภารกิจภาครัฐ ซึ่งครอบคลุมทั้งภารกิจในปัจจุบันตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในกฎหมาย/กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และภารกิจใหม่ที่ต้องดำเนินการในระยะ ๓ ปีข้างหน้า

๓.๕) กำหนดบทบาทภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการ องค์กรหลัก และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในระยะ ๓ ปีข้างหน้า (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖)

๓.๖) กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ในระยะ ๓ ปี ข้างหน้า ทั้งส่วนราชการระดับกรม ส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม หน่วยบริการรูปแบบพิเศษ หรือองค์การมหาชน

๓.๗) กำหนดระบบและกระบวนการทำงานตามบทบาทภารกิจและโครงสร้างส่วนราชการใหม่

๓.๘) กรอบอัตรากำลังตามบทบาทภารกิจ และโครงสร้างส่วนราชการ ในระยะ ๓ ปี ข้างหน้าของกระทรวงศึกษาธิการ องค์กรหลัก และหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๔) ประชุมรับฟังความคิดเห็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ พ.ศ.๒๕๕๔-พ.ศ.๒๕๕๖ จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ณ หอประชุมคุรุสภา กทม. เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๔

๕) นำเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ พ.ศ.๒๕๕๔-พ.ศ.๒๕๕๖ ต่อคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธานเพื่อให้คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะหรือให้ความเห็นชอบก่อนส่งให้ สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป ทั้งนี้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายชินวรณ์ บุญยเกียรติ) ในขณะนั้น ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการกระทรวงศึกษาธิการ ไว้เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ แต่เนื่องจากการประกาศยุบสภา ประธานคณะกรรมการจึงขอเลื่อนการประชุมออกไปก่อน

ภายหลังจากรัฐบาลปัจจุบันเข้ารับตำแหน่ง และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายวรวัจน์ เอื้ออภิญญกุล) ในขณะนั้น ได้กำหนด “ยุทธศาสตร์ ๒๕๕๕ การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Education for sustainable development) โดยยุทธศาสตร์ดังกล่าวจะนำพาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืนด้วยการสร้างและพัฒนา “ทุนมนุษย์” ให้เข้มแข็งมีพลังพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมสู่ความมั่นคงของประเทศในอนาคต จากนั้นได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งคณะรัฐมนตรีใหม่ โดยศาสตราจารย์ ดร.สุชาติ ธาดาธำรงเวช ดำรงตำแหน่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และได้ประกาศนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘ ที่มุ่งเน้นจัดการศึกษาโดย “ยึดนักเรียนเป็นศูนย์กลาง” มุ่งกระจายโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียม ทั้งในเมืองและชนบท พร้อมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสำหรับทุกคน การศึกษาจะนำไปสู่การสร้างความเข้มแข็งของประชาชน ประชาชนที่เข้มแข็งและมีความรู้คือทุนที่มีพลังในการต่อสู้กับความยากจน ซึ่งจากการเปลี่ยนแปลงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายใหม่ ประกอบกับประสบปัญหาอุทกภัย สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ขยายระยะเวลาการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ ในส่วนของกระทรวงศึกษาธิการและองค์กรหลักออกไป เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๖ ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๖) กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการกระทรวงศึกษาธิการ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ในวันพุธที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกระทรวงศึกษาธิการ อาคารราชวัลลภ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

เป็นประธาน และปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นรองประธาน โดยมีคณะกรรมการประกอบด้วย เลขาธิการทุกองค์หลัก เลขาธิการ ก.พ.ร. เลขาธิการ ก.พ. ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ ปลัดกระทรวงการคลัง เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา เลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นกรรมการ และมีหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหารทุกองค์หลักและเจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นเลขานุการร่วม ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีวาระสำคัญเพื่อพิจารณาร่างพระราชบัญญัติการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. ... ตามที่สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยได้เสนอ รวมทั้งพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖)

โดยที่ประชุมมีมติสำคัญได้แก่

๑) เห็นชอบร่างพระราชบัญญัติการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. และเห็นชอบการขอยกฐานะ สำนักงาน กศน. เพื่อจัดตั้งเป็น “สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาตลอดชีวิต (สำนักงาน กศช.)” ขึ้นในกระทรวงศึกษาธิการ มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นกรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้งให้เพิ่มเติมข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิตในประเทศต่างๆ ที่พัฒนาแล้ว และแก้ไขร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป

๒) เห็นชอบให้ส่วนราชการที่เสนอขอปรับปรุงบทบาทภารกิจ โครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) ดำเนินการทบทวนรายละเอียดของแผนอีกครั้ง ให้เหมาะสมกับการขับเคลื่อนภารกิจและนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งความมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในเชิงภารกิจภาครัฐ

๓) เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาทบทวนโครงสร้างและภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ. ๒๕๕๖) และนำเสนอผลการทบทวนโครงสร้างและภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการกระทรวงศึกษาธิการให้ความเห็นชอบต่อไป

๓. ผลการดำเนินการรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน (พ.ศ.๒๕๕๔ - พ.ศ.๒๕๕๖) ของกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการได้จัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน (พ.ศ. ๒๕๕๔ - พ.ศ.๒๕๕๖) ของกระทรวงศึกษาธิการ จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๔ ณ หอประชุมคุรุสภา กรุงเทพฯ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒๗๐ คน ผลการประชุมรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน สรุปได้ดังนี้

๑) ให้นำปัญหาที่เกิดจากการปฏิรูปการศึกษาครั้งที่ ๑ ที่ผ่านมา ที่ได้มีการวิจัยไว้แล้ว เช่น ปัญหาการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน/สถานศึกษา ปัญหาการผลิตและพัฒนาครูอาจารย์ ปัญหาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและจัดการศึกษาและการส่งเสริมการมีส่วนร่วม รวมทั้งการกระจายอำนาจ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา ฯลฯ มาเป็นพื้นฐานในการวิเคราะห์เพื่อวางยุทธศาสตร์ด้วย

๒) การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการศึกษา ให้พิจารณาบทบาทภารกิจภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ ระหว่างส่วนกลางและเขตพื้นที่การศึกษา โดยแบ่งบทบาทให้ชัดเจน คือ ส่วนกลางมีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ส่วนการจัดและส่งเสริมพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน ให้เป็นภารกิจของเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งควรแสดงให้เห็นภาพการบริหารราชการที่มีความแตกต่างจากการบริหารของกระทรวงอื่นๆ และคำนึงถึงความจำเป็นและความคุ้มค่าในการจัดตั้งหน่วยงาน

๓) การวิเคราะห์บทบาทภารกิจของกระทรวงศึกษาธิการต้องแสดงภาพของปัญหาและข้อเสนอแนะอย่างมีส่วนร่วมในทุกมิติ (ทั้งการบริหารจัดการของส่วนกลาง, การกระจายอำนาจโดยยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเน้นเรื่องการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และเน้นเรื่องของการวิเคราะห์ในเรื่องต้นทุน และผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้รับบริการและประชาชน

๔) บทบาทภารกิจของส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ ควรเป็นดังนี้

๔.๑) องค์กรหลักควรทำหน้าที่ควบคุมมาตรฐานการจัดการศึกษาในแต่ละระดับที่รับผิดชอบและงานวิชาการที่เกี่ยวข้อง

๔.๒) เขตพื้นที่การศึกษาควรเป็นหน่วยปฏิบัติในการจัดการศึกษาทุกประเภทและทุกระดับ

๔.๓) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ควรทำหน้าที่แปลงนโยบายจากรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี เป็นแนวทางและแผนปฏิบัติการ รวมทั้งกำกับการทำงานของส่วนราชการในกระทรวง ประสานการปฏิบัติให้มีเอกภาพ ตลอดจนติดตามประเมินผลการปฏิบัติการของส่วนราชการให้เป็นไปตามแผนงานของกระทรวง

๔.๔) การนำนโยบายและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ การติดตามประเมินผลในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ และการประสานการดำเนินงานในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการทั้งในระดับพื้นที่ทั้งในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ควรมีหน่วยงานที่เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการดำเนินการภารกิจนี้ ทั้งนี้ ปัจจุบันมีสำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา จำนวน ๑๓ สำนัก ดำเนินภารกิจในระดับกลุ่มจังหวัดอยู่แล้ว แต่ยังขาดหน่วยงานดำเนินการในภาพรวมระดับจังหวัด

๕) ควรให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ รวมทั้งพิจารณาความซ้ำซ้อนของบทบาทภารกิจ ของหน่วยงานในกระทรวงศึกษาธิการ

๖) ควรจัดตั้งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. มีฐานะเป็นกรมที่เป็นนิติบุคคล ส่วนการขอจัดตั้ง “กรมส่งเสริมการจัดการศึกษา” มีความไม่ชัดเจนในบทบาท หน้าที่

๗) ขอให้เพิ่มหน่วยศึกษานิเทศก์ไว้ในโครงสร้างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๘) ให้พิจารณาให้ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดตั้งสถาบันครูศึกษา สถาบันวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการศึกษาของชาติ และสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ที่จะขอตั้งเป็นหน่วยงานใหม่นั้นอาจจะต้องดูความเหมาะสมเพราะบางหน่วยงานไม่จำเป็นต้องจัดตั้งที่สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา หรือให้มีการพิจารณาตั้งเป็นหน่วยงานเฉพาะกิจ

๙) สำนักงานรัฐมนตรี เสนอให้ปรับปรุงบทบาทภารกิจของสำนักงานให้สามารถประสานงานกับ ๕ องค์กรหลักของกระทรวงศึกษาธิการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐) องค์กรมหาชน หรือองค์กรในกำกับ ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตเกี่ยวกับงานของ ๓ หน่วยงาน ได้แก่ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ที่ใช้งบประมาณมาก แต่ผลิตคนออกมาไม่สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของการจัดตั้งโรงเรียนที่มุ่งผลิตนักวิทยาศาสตร์ สถาบันทดสอบทางการศึกษา (สทศ.) เป็นองค์กรที่ดำเนินการในเรื่องของการจัดการทดสอบของประเทศ แต่ไม่มีนักวิชาการหรือกลุ่มงานที่ศึกษาวิจัยและพัฒนาข้อสอบเองทำให้ขาดความเข้มแข็ง และสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ผลิตสื่อออกมาไม่ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ ซึ่งผู้แทนของหน่วยงานทั้ง ๓ แห่ง ดังกล่าว ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมถึงเหตุผลความจำเป็นของการจัดตั้งหน่วยงาน การดำเนินงานตามภารกิจ ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งความคาดหวังในการดำเนินงานในอนาคต

๔. ขั้นตอนการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๑๓ เรื่อง การชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐ ลว ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้กำหนดขั้นตอนการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐไว้ดังนี้

กรณีการขอจัดตั้งส่วนราชการ

๑) ในการร่างกฎหมายเพื่อใช้บังคับในเรื่องใดก็ตามไม่ควรมิข้อกำหนดในรายละเอียดให้มีการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่ (ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งกรมหรือสำนัก/กอง)

๒) หากจะมีการจัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่ ให้ส่วนราชการดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีการขอจัดตั้งส่วนราชการระดับกรม ให้กระทรวงดำเนินการขอจัดตั้งส่วนราชการตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม หรือพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ทั้งนี้ให้นำเรื่องการขอจัดตั้งส่วนราชการเสนอคณะกรรมการพัฒนาโครงสร้างระบบราชการของกระทรวง และ ก.พ.ร. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะรัฐมนตรี (ขั้นตอนการเสนอขอจัดตั้งส่วนราชการระดับกรมและร่างแก้ไข พ.ร.บ.ปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม)

(๒) กรณีการขอจัดตั้งส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม จะต้องดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๔๙ (ขั้นตอนการเสนอร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการภายในกรม (ว ๑๘/๒๕๔๙))

(๓) เพื่อประโยชน์ในการกลั่นกรองความเหมาะสมของการจัดตั้งส่วนราชการ ให้กระทรวงที่ประสงค์จะขอจัดตั้งส่วนราชการ จัดทำรายละเอียดประกอบการพิจารณาตามแบบคำชี้แจงประกอบการขอจัดตั้งส่วนราชการ (รายการคำชี้แจงประกอบคำขอจัดตั้งส่วนราชการ ๙ ข้อ)

การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อขอให้มีการตราพระราชบัญญัติ

โดยที่ในปัจจุบันมีร่างพระราชบัญญัติหลายฉบับที่เข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรีและสภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีการกำหนดให้มีการจัดตั้งหน่วยงานของรัฐทั้งที่มีฐานะเป็นส่วนราชการ และไม่เป็นส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นจำนวนมาก โดยสาระสำคัญในการตราเป็นพระราชบัญญัติจะมีวัตถุประสงค์อยู่ ๒ ประการ คือ

๑) เป็นการกำหนดให้อำนาจให้แก่หน่วยงานตนเอง

๒) ต้องการให้หน่วยงานที่ตั้งขึ้นนั้นคงอยู่ตลอดไป ไม่สามารถยุบเลิกได้ และหากจะยุบเลิกก็จะต้องไปดำเนินการยกเลิกกฎหมายฉบับนั้นๆ ก่อน ซึ่งในทางปฏิบัติจะกระทำได้ยาก

ประกอบกับโดยที่คณะรัฐมนตรีได้พิจารณามติเห็นชอบกับระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๔๘ แล้ว ซึ่งได้กำหนดแนวทางเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อขอให้มีการตราพระราชบัญญัติขึ้นว่า นอกจากจะต้องดำเนินการตามการเสนอเรื่องทั่วไปแล้ว หน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย

(๑) จัดทำคำชี้แจงตามหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบความจำเป็นในการตราพระราชบัญญัติ

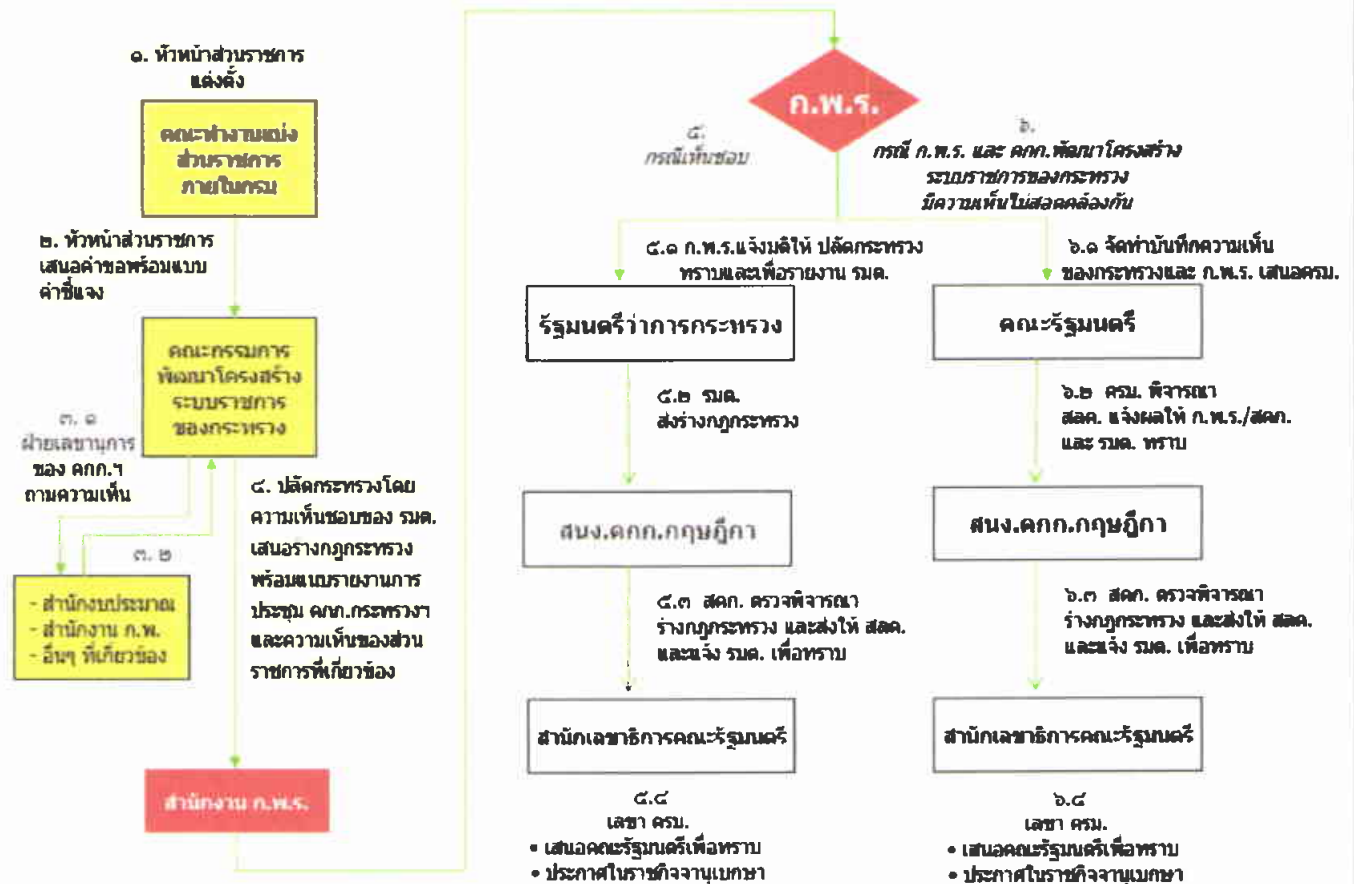
(๒) จัดทำสรุปสาระสำคัญของหลักการในร่างพระราชบัญญัติ

(๓) จัดทำตารางเปรียบเทียบในกรณีแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงพระราชบัญญัติที่มีอยู่แล้วซึ่งหลักเกณฑ์ในการตรวจสอบความจำเป็นในการตราพระราชบัญญัติได้กำหนดเป็นประเด็นใหญ่ๆ ๑๐ ประเด็น

คณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๐ ได้พิจารณามติเห็นชอบเกี่ยวกับการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อขอให้มีการตราพระราชบัญญัติ ตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ ดังนี้

๑) ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการตรวจสอบเหตุผลความจำเป็นในการตราพระราชบัญญัติของส่วนราชการตามประเด็น (check list) ทั้ง ๑๐ ประเด็นอย่างเคร่งครัด และหากพบว่าส่วน

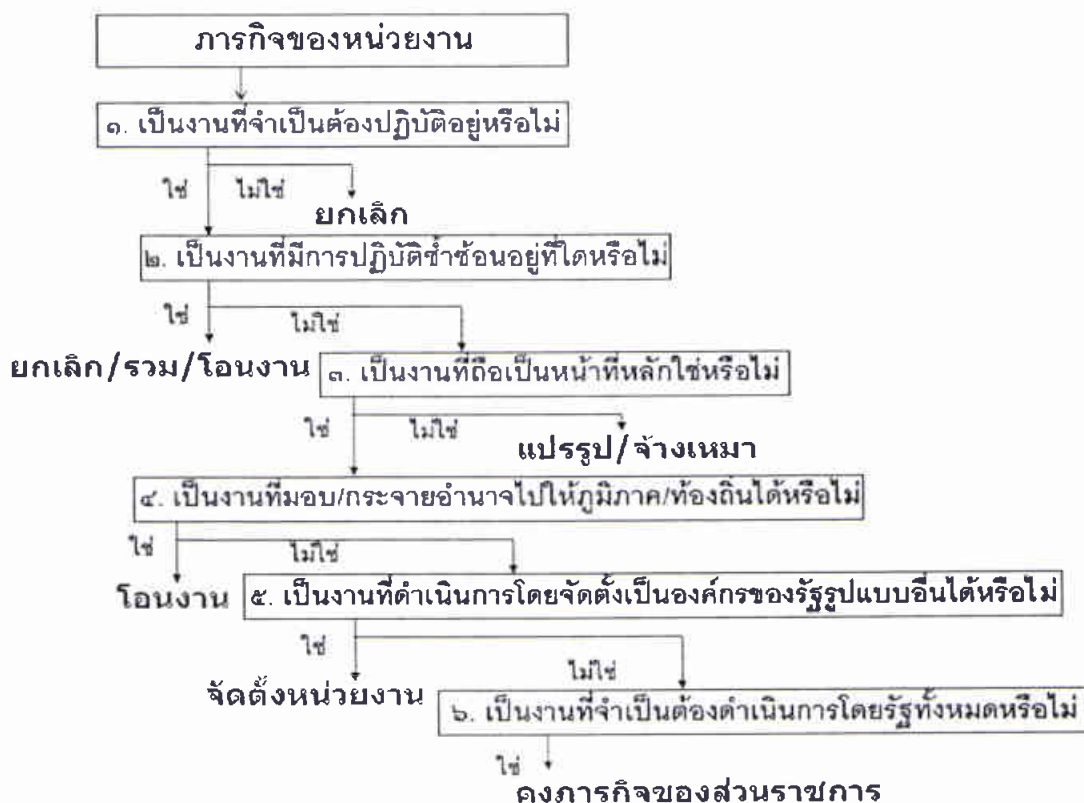
ขั้นตอนการเสนอร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการภายในกรม ว ๑๘/๒๕๕๙



รายการคำชี้แจงประกอบคำขอจัดตั้งส่วนราชการ

๑. การวิเคราะห์ภารกิจ

ส่วนราชการจะต้องตอบคำถามเกี่ยวกับวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติภารกิจที่จะขอจัดตั้งหรือขยายหน่วยงาน เพื่อวิเคราะห์ว่าภารกิจนั้นจำเป็นต้องดำเนินการโดยส่วนราชการ ซึ่งสามารถสรุปขั้นตอนของคำถามได้ตามแผนภาพ ดังนี้



ทั้งนี้ ต้องอธิบายเหตุผลประกอบคำถามแต่ละข้อให้ชัดเจน

๒. เหตุผลความจำเป็นในการขอจัดตั้ง

ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นของงานที่จะจัดตั้งเป็นส่วนราชการให้ชัดเจน ได้แก่

- ๒.๑ เมื่อจัดตั้งขึ้นแล้วจะเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ของชาติในด้านใด
- ๒.๒ เหตุผลที่แสดงว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารราชการ สามารถแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการดำเนินงานที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน และ/หรือสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงในบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างไร และประชาชนจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นอย่างไร
- ๒.๓ ชี้แจงสาเหตุที่ต้องขอปรับปรุงส่วนราชการ (เฉพาะกรณีส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม)
 - ๒.๓.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไป โดยชี้แจงรายละเอียดว่ามีงานเพิ่มขึ้นอย่างไร หรือลักษณะงานเปลี่ยนแปลงไปประการใด
 - ๒.๓.๒ มีการเปลี่ยนแปลงระบบ หรือวิธีการทำงาน เฉพาะหน่วยงานหรือในภาพรวมของกรม
 - ๒.๓.๓ ปัญหาการดำเนินงาน หรือการบริหารงานของกรม อันเนื่องมาจากโครงสร้างส่วนราชการเดิมไม่เหมาะสม

๓. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ

ให้ระบุ

- ๓.๑ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการระดับกรม
 - ๓.๑.๑ วัตถุประสงค์
 - ๓.๑.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบ
- ๓.๒ การแบ่งส่วนราชการ (เฉพาะกรณีส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม)
 - ๓.๒.๑ ให้แสดงแผนภูมิการแบ่งส่วนราชการในปัจจุบัน

๓.๒.๒ ให้แสดงการเปรียบเทียบการแบ่งส่วนราชการที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ขอปรับปรุงใหม่ โดยให้จัดทำเป็นตารางเปรียบเทียบ ทั้งนี้ ให้ระบุด้วยว่ามีการปรับปรุงอย่างไร (ตามเอกสารแนบหมายเลข ๑)

๓.๓ หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ

๓.๓.๑ ให้ชี้แจงหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการในปัจจุบัน

๓.๓.๒ สำหรับส่วนราชการที่ขอปรับปรุง ให้ชี้แจงหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนราชการที่ขอปรับปรุงเปรียบเทียบกับหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน (ตามเอกสารแนบหมายเลข ๒)

๔. นโยบาย แผนงานสำคัญของรัฐบาลที่ส่วนราชการต้องรับผิดชอบ

ให้แสดงถึงนโยบายและแผนงานสำคัญของรัฐบาลและตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดินเฉพาะที่ส่วนราชการนั้นรับผิดชอบ โดยแสดงความเชื่อมโยงกับแผนระดับชาติ และแผนระดับกระทรวง และระดับกรม

๕. ปริมาณงาน

ให้แสดงว่างานสำคัญๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันได้แก่งานอะไรบ้าง มีปริมาณงานมากน้อยเพียงใด โดยให้แสดงสถิติปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี สำหรับงานใหม่ให้แสดงว่าได้ลงมือดำเนินการอะไรไปบ้างแล้วอย่างไร หรือไม่ และให้แสดงประมาณการปริมาณงานล่วงหน้า ๓ ปี ตามงานที่จะพึงมี หรือเป้าหมายของงานตามแผน (ตามเอกสารแนบหมายเลข ๓)

๖. ค่าใช้จ่าย

ให้แสดงรายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่ายในปัจจุบัน (ถ้ามี) และประมาณการค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณถัดไป (๓ ปีข้างหน้า) เฉพาะส่วนราชการที่ขอปรับปรุง โดยจำแนกรายละเอียดงบประมาณตามงบรายจ่าย ได้แก่ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น (ตามเอกสารแนบหมายเลข ๔)

๗. อัตรากำลังเจ้าหน้าที่

๗.๑ ให้สรุปกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน

๗.๒ ให้แสดงแผนภูมิอัตรากำลังเฉพาะกอง/สำนักที่เกี่ยวข้องกับการขอปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ โดยให้แสดงถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ในปัจจุบัน และอัตรากำลังที่ขอปรับปรุงใหม่ (เฉพาะกรณีส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรม)

๘. ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ

ให้เสนอร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำหรับกรณีส่วนราชการระดับต่ำกว่ากรมให้เสนอร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ พร้อมเหตุผลในการปรับปรุงกฎกระทรวง

๙. คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)

อาจจะบรรยายละเอียดอื่นๆ ที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา หรือที่เป็นประเด็นสำคัญที่นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น

ตารางเปรียบเทียบการแบ่งส่วนราชการที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ขอปรับปรุงใหม่

การแบ่งส่วนราชการในปัจจุบัน	การแบ่งส่วนราชการที่ขอปรับปรุงใหม่	หมายเหตุ
กรม	กรม	
ก. ราชการบริหารส่วนกลาง	ก. ราชการบริหารส่วนกลาง	(ตัวอย่าง)
(๑)	(๑)	เป็นการขอปรับปรุงชื่อส่วนราชการใหม่
(๒)	(๒)	เป็นการแยกงาน.....
(๓)	(๓)	ของกอง.....(และกอง).....
(๔)	(๔)	มาจัดตั้งเป็นส่วนราชการใหม่
ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค	
(๑)	(๑)	

รายการเปรียบเทียบหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ

ก่อนปรับปรุง	ปรับปรุงหรือจัดใหม่แล้ว	หมายเหตุ
ในช่องหมายเหตุ ให้แสดงว่าเป็นส่วนที่มีอยู่เดิม หรือปรับปรุงเปลี่ยนชื่อใหม่ หรือตั้งขึ้นใหม่		

ตารางแสดงปริมาณงานย้อนหลัง และเป้าหมายล่วงหน้า

งาน/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปริมาณงานย้อนหลัง			เป้าหมายล่วงหน้า			หมายเหตุ
			ปี....	ปี....	ปี....	ปี....	ปี....	ปี....	

กรอบค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

แหล่งเงิน	งบประมาณปัจจุบัน	ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า			
	ปี....	ปี....	ปี....	ปี....	ปี....
รวมทั้งสิ้น					
เงินงบประมาณ					
- งบบุคลากร					
- งบดำเนินงาน					
- งบลงทุน					
- งบเงินอุดหนุน					
- งบรายจ่ายอื่น					
เงินนอกงบประมาณ					

- ๓.๒ ถ้าจำเป็นต้องมีกฎหมาย กฎหมายนั้นควรเป็นกฎหมายระดับชาติหรือกฎหมายระดับท้องถิ่น
- ๓.๓ ถ้าควรเป็นกฎหมายระดับชาติจำเป็นต้องใช้บังคับพร้อมกันทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร หรือควรทยอยใช้เป็นท้องที่ท้องที่ไปหรือเพียงบางท้องที่เท่าที่ไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ และจะกำหนดอายุของกฎหมายไว้ด้วยได้หรือไม่
- ๓.๔ กฎหมายที่จะตราขึ้นควรใช้ระบบควบคุม ระบบกำกับหรือระบบส่งเสริม
- ๓.๕ สภาพบังคับของกฎหมายควรกำหนดเป็นโทษทางอาญาหรือมาตรการบังคับทางปกครอง

๔. ความซ้ำซ้อนของกฎหมาย

- ๔.๑ ในเรื่องเดียวกันหรือทำนองเดียวกันนี้มีกฎหมายอื่นบัญญัติไว้แล้วหรือไม่ หากจะมีสมควรแก้ไขปรับปรุงกฎหมายดังกล่าวให้ครอบคลุมถึงการกิจที่จะทำหรือสมควรมีกฎหมายขึ้นใหม่
- ๔.๒ ถ้าสมควรมีกฎหมายขึ้นใหม่จะดำเนินการอย่างไรกับกฎหมายที่มีอยู่แล้ว สมควรยกเลิก ปรับปรุงหรือแก้ไขกฎหมายดังกล่าวให้สอดคล้องกันเพียงใดหรือไม่

๕. ภาระต่อบุคคลและความคุ้มค่า

- ๕.๑ กฎหมายที่จะตราขึ้นได้สร้างภาระหน้าที่ใดให้เกิดขึ้นแก่บุคคลบ้าง
- ๕.๒ สิทธิและเสรีภาพของบุคคลในเรื่องใดบ้างที่ต้องถูกจำกัด
- ๕.๓ การจำกัดนั้นได้จำกัดเท่าที่จำเป็นหรือไม่
- ๕.๔ ประชาชนและสังคมส่วนรวมจะได้ประโยชน์อะไรบ้าง
- ๕.๕ บทบัญญัติในกฎหมายนั้นอยู่ในวิสัยที่จะปฏิบัติได้โดยไม่เกิดความยุ่งยากหรือภาระหน้าที่เกินสมควรหรือไม่
- ๕.๖ เมื่อคำนึงถึงงบประมาณที่ต้องใช้ ภาระหน้าที่ที่จะเกิดขึ้นกับประชาชนและการที่ประชาชนจะต้องถูกจำกัดสิทธิเสรีภาพเทียบกับประโยชน์ที่จะได้รับแล้วจะคุ้มค่าหรือไม่

๖. ความพร้อมของรัฐ

- ๖.๑ รัฐมีความพร้อมในด้านกำลังคน กำลังเงิน ความรู้ ที่จะบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่
- ๖.๒ มีวิธีการอย่างไรที่จะทำให้ผู้ที่จะต้องถูกกฎหมายบังคับมีความเข้าใจมีความพร้อมและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างยินยอมพร้อมใจ

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- มีหน่วยงานอื่นใดที่ปฏิบัติภารกิจซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกันหรือไม่ ถ้ามีสมควรยุบหน่วยงานนั้นหรือควรปรับเปลี่ยนอย่างไรหรือไม่

๘. วิธีการทำงานและการตรวจสอบ

- ๘.๑ ในการกำหนดวิธีการทำงานได้กำหนดให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือไม่
- ๘.๒ มีระบบการตรวจสอบและคานอำนาจ และกระบวนการที่ทำให้เกิดความรวดเร็ว ไม่ซ้ำซ้อน และมีประสิทธิภาพอย่างไรบ้าง

๙. อำนาจในการตราอนุบัญญัติ

- ๙.๑ ได้กำหนดกรอบหรือมาตรการป้องกันมิให้มีการตราอนุบัญญัติที่เป็นการขยายอำนาจเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือเพิ่มภาระแก่บุคคลเกินสมควรไว้เพียงใดหรือไม่

๑๐.การรับฟังความคิดเห็น

๑๐.๑ ในการยกร่างกฎหมายได้เปิดโอกาสให้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายแสดงความคิดเห็นแล้วหรือไม่

๑๐.๒ ข้อคัดค้านของผู้เกี่ยวข้องมีประการใด